



Guía Docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Contabilidade de custos	Código	662G01017	
Titulación	Grao en Turismo			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Híbrida			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Fernández Fernández, Javier Luis	Correo electrónico	javier.fernandez4@udc.es	
Profesorado	Fernández Fernández, Javier Luis	Correo electrónico	javier.fernandez4@udc.es	
Web	javier.fernandez4@udc.es			
Descrición xeral	Estudio e interpretación da información económico empresarial para o análise e cálculo de custos das empresas turísticas. Obtención de datos para a toma de decisións e control da xestión. Análise de novas tendencias en cálculo de custos.			
Plan de contingencia	1. Modificacións nos contidos. Non se farán cambios. 2. Metodoloxías * Metodoloxías de ensino que se manteñen. Sesiões mestras, seminarios e titorías. * Metodoloxías de ensino que se modifican. Todos os estudantes serán atendidos para o seguimento da clase e titoría a través dos equipos. 3. Mecanismos de atención personalizada aos estudantes. Vía equipos, Moodle e Mail. 4. Modificacións na avaliación. Conservaranse os mesmos que aparecen na guía docente. 5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía. Non hai cambios.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A2	Analizar a dimensión económica do turismo.
A5	Converter un problema empírico nun obxecto de investigación e elaborar conclusións.
A9	Analizar, sintetizar e resumir criticamente a información económico-patrimonial das organizacións turísticas.
A10	Xestionar os recursos financeiros.
A12	Dirixir e xestionar (management) os distintos tipos de entidades turísticas.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Comunicación oral e escrita en lingua nativa.
B3	Resolución de problemas.
B4	Razoamento crítico.
B5	Compromiso ético.
B6	Aprendizaxe autónoma.
B7	Adaptación a novas situacións.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.



C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
	A2	B1	C1
Analizar a dimensión económica do turismo.	A2	B1	C1
Convertir un problema empírico nun obxecto de investigación e elaborar conclusións.	A5	B2	C2
Analizar, sintetizar e resumir criticamente a información económico-patrimonial das organizacións turísticas.	A9	B3	C3
Dirixir e xestionar (management) os distintos tipos de entidades turísticas.	A10	B4	C4
Capacidade de análise e síntese.	A12	B5	C5
Resolución de problemas.		B6	C6
Razoamento crítico.		B7	C7
Compromiso ético.			C8
Aprendizaxe autónomo.			
Adaptación a novas situacións.			
Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para o aprendizaxe ao longo da súa vida.			
Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.			
Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.			

Contidos	
Temas	Subtemas
TEMA 1. INTRODUCCION Á CONTABILIDADE DE CUSTOS	1.1. CONCEPTO, OBXECTIVOS E EVOLUCIÓN 1.2. DIFERENCIAS ENTRE GASTO, CUSTO, PAGAMENTO E INVESTIMENTO 1.3. CLASIFICACIÓN DOS CUSTOS
TEMA 2. CUSTOS PARCIAIS	2.1. EMPRESAS UNIPRODUCTO 2.2. CUSTOS DIRECTOS E CUSTOS VARIABLES 2.3. O PUNTO DE EQUILIBRIO
TEMA 3. CUSTOS POR PEDIDO	3.1. A ORDE DE TRABALLO 3.2. TRATAMENTO DOS PEDIDOS 3.3. VALORACIÓN DE PEDIDOS EN CURSO
TEMA 4. CUSTOS COMPLETOS	4.1. CUSTOS COMPLETOS POR PROCESO 4.2. VALORACIÓN DE PRODUCTOS EN CURSO 4.3. CUSTOS COMPLETOS POR SECCIÓNS
TEMA 5. CUSTOS POR ACTIVIDADES (ABC)	5.1. O MODELO ABC 5.2. INDUCTORES DE CUSTO 5.3. VANTAXES E INCONVENIENTES
TEMA 6. ORZAMENTOS E CUSTOS ESTÁNDAR	6.1. ELABORACIÓN DE ORZAMENTOS 6.2. CÁLCULO E ANÁLISE DE DESVIACIÓNS



TEMA 7. NOVAS TENDENCIAS EN CONTABILIDADE DE XESTIÓN	7.1. CUSTOS DE CALIDADE
	7.2. BENCHMARKING
	7.3. CADRO DE MANDO INTEGRAL

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Proba de resposta breve	A2 A5 A9 A10 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	1	3	4
Resumo	A2 A5 A9 A10 A12	10	20	30
Solución de problemas	B2 B3 B4 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	20	40	60
Sesión maxistral	A2 A9 A12 B1 B2 B3 B5 B6 B7 C1 C2 C5 C6 C7 C8	20	30	50
Proba obxectiva	A2 A5 A9 A10 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	1	3	4
Atención personalizada		2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Proba de resposta breve	Proba obxectiva dirixida a provocar o recordo dunha aprendizaxe presentada. Preséntase un enunciado en forma de pregunta para responder coa resolución de operacións sinxelas. Realizarase ó longo do cuatrimestre.
Resumo	Consiste nunha síntese dos principais contidos traballados. O alumno terá que expoñer. os temas traballados na aula. É tamén unha axuda importante para o repaso e a preparación de exames.
Solución de problemas	Técnica mediante a que se ten que resolver unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron, que pode ter máis dunha posible solución.
Sesión maxistral	Tipo especial de lección impartida polo profesor, onde se baraxarán contidos que conforman o marco teórico - práctico da materia contable.
Proba obxectiva	Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. A proba consistirá na resolución dun exame final que versará sobre aspectos do análise contable.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Resumo	A atención personalizada que descríbese en relación a estas metodoloxías se conciben como momentos de traballo presencial có profesor, polo que implican unha participación obrigatoria para o alumnado.
Solución de problemas	A forma e o momento no que se desenvolverán indicaránse en relación a cada actividade, ao longo do curso, según o plan de traballo da materia.

Avaliación



Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Proba de resposta breve	A2 A5 A9 A10 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Valóranse os coñecementos teóricos e prácticos do análise de custos adquiridos ao longo das sesións maxistrais.	40
Resumo	A2 A5 A9 A10 A12	En relación coa presentación oral valóranse a claridade das opinións expostas en relación a: 1. Os temas que se especifican no programa da materia. 2. A resolución de problemas de cálculo e análise de custos.	10
Proba obxectiva	A2 A5 A9 A10 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Consistirá nunha proba escrita que versará sobre aspectos teóricos e prácticos, correspondentes á temas desenvolvidos ao longo da materia.	50

Observacións avaliación

EN XULLO, MANTERÁSE A CUALIFICACIÓN DA AVALIACIÓN CONTINUA OBTIDA POLO ALUMNO DURANTE O DESENVOLVEMENTO DA MATERIA (PROBA DE RESPONSA BREVE E RESUMO)

Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: agás para as datas aprobadas oficialmente no que compete á proba obxectiva, para as restantes probas acordarase ao inicio do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación, motivo polo cal dito alumnado deberá poñerse en contacto co profesor da materia nos primeiros dez días do cuadrimestre en que a materia se imparte, coa finalidade de fixar o devandito calendario. As probas terán o mesmo formato que para os alumnos con dedicación a tempo completo.

Fóra dos previstos no regulamento, en ningún caso se cambiará a data de ningunha proba.

Fontes de información

Bibliografía básica	- AMAT, ORIOL; SOLDEVILA, PILAR (2011). CONTABILIDAD Y GESTIÓN DE COSTES. PROFIT EDITORIAL - VERA RÍOS, SIMÓN; REQUENA, JOSÉ MARÍA (2008). CONTABILIDAD INTERNA. ARIEL - Catalina Vacas Guerrero, María Jesús Bonilla Priego, Mónica Santos Cebrián, Carmen Avilés Palacios (2009). FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD DE COSTES Y DE GESTIÓN. UNA VISIÓN PRÁCTICA. DELTA PUBLICACIONES - María Concepción Álvarez-Dardet Espejo, Fernando Gutiérrez Idalgo (2010). CONTABILIDAD DE GESTIÓN. PROFUNDIZACIÓN EN EL CÁLCULO DEL COSTE Y PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL. PIRÁMIDE - Amparo Ayuso, Mercedes Barrachina, Rosa Garrigos, Carmen Tamarit, Ana Urquidí (2010). CASOS PRÁCTICOS RESUELTOS DE CONTABILIDAD DE COSTES. PROFIT EDITORIAL
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Contabilidade Financiera/662G01011

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías

