



Guía Docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Proxectos de Dixitalización		Código	710521026
Titulación				
Descriptores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuadrimestre	Primeiro	Optativa	3
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Híbrida			
Prerrequisitos				
Departamento	Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónComputación			
Coordinación	Pedreira Souto, María de las Nieves	Correo electrónico	nieves.pedreira@udc.es	
Profesorado	Pedreira Souto, María de las Nieves	Correo electrónico	nieves.pedreira@udc.es	
Web				
Descripción xeral	<p>Unha das actividades biblioteconómicas más importantes que se están levando a cabo na actualidade en España é a dixitalización dos fondos bibliográficos que se atopan depositados e xestionanxe en todo tipo de bibliotecas.</p> <p>Dada a importancia dos proxectos, o esforzo orzamentario e de persoal para levar a cabo a tarefa emprendida e polas repercusións que ha de xerar na difusión do patrimonio e da información bibliográfica, a correcta planificación destes proxectos será fundamental para de optimizar os recursos existentes, lograr a máxima visibilidade da información dixitalizada a través de internet e permitir o intercambio da devandita información e o traballo cooperativo.</p> <p>A formación de profesionais na área posibilita a dixitalización masiva dos nosos recursos culturais que serán un rico depósito de materiais primarios ao alcance de todos, e que poderán reutilizarse en servizos e produtos de valor engadido en sectores como o turismo, a educación e a investigación. De feito, se se conserva adecuadamente, o material poderá ser reutilizado indefinidamente para novos fins.</p> <p>Ademais, o traballo de dixitalización achega considerables vantaxes secundarias ás empresas que desenvolven novas tecnoloxías e as que se dedican á creación e xestión de contidos dixitais. Todo iso acabará tendo notables repercusións no conxunto da economía.</p>			



Plan de continxencia	<p>1. Modificacións nos contidos Tal como se plantexa a asignatura, e que todos os materiais teóricos e de programación estarán disponibles no Moodle, non se contemplan modificacións neses contidos.</p> <p>2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Todas. Faráse o cambio da aula á docencia presencial online a través de Teams, de ser necesario. *Metodoloxías docentes que se modifican</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Os alumnos que queiran realizar tutorías poden contactar cos profesores por correo electrónico ou a través do foro da materia en Moodle. AS tutorías poderán realizarse por correo ou presenciales por Teams.</p> <p>4. Modificacións na avaliación Non se farán modificacións á avaliación, xa que o plantexameto contempla todas as suxestións da reitoría no documento Orientacións para a programación da actividade docente: curso 2020-2021. De ser o caso, a proba escrita, no lugar de ser presencial, será no Moodle. *Observacións de avaliación:</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Os materiais básicos estarán disponibles no Moodle, polo que non se propoñen modificacións á bibliografía.</p>
----------------------	--

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias / Resultados do título	
El alumno será capaz de conocer las últimas novedades en tecnología de digitalización de fondos.		AP3	BP2
		AP7	CP1
		AP8	BP4
		AP13	CP8
		AP15	BP12
El alumno será capaz de planificar y gestionar proyectos de digitalización de fondos bibliográficos.		AP3	CP9
		AP7	BP2
		AP8	BP4
		AP13	CP8
		AP15	BP12

Contidos	
Temas	Subtemas
O proceso de dixitalización	Obxectivos Conceptos previos Normalización Aspectos Técnicos Aspectos Xurídicos Aspectos Financeiros Aspectos Políticos



Instrumentos tecnolóxicos dispoñibles	Dixitalización de Texto Dixitalización de imaxe Requisitos Técnicos e implementación
Evaluación das ferramentas de dixitalización	Software e Hardware Formatos de Entrada e Saída Almacenamento Velocidade Prezo
Metodoloxía do proceso de dixitalización	Elaboración da proposta: Introducción Obxectivos do proxecto (alcance) Prospección de outras bibliotecas Medios necesarios e actividades a realizar Xestión da Colección Estimación de costes Desenvolvemento: Fases da dixitalización Xestión do ciclo da dixitalización Xestión dos fluxos de actividade
Sistemas de dixitalización avanzados	Captura manual Captura automatizada Recoñecemento automático de formatos Sistemas de xestión de datos indexados Sistemas de xestión Documental
Evaluación de calidad	Principios Básicos Control de Calidade do Sistema de Adquisición Control de Calidade do Monitor Xestión da Colección

Planificación

Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Estudo de casos	A3 A7 A13 A15 B2 B12 C1 C6	5	5	10
Proba mixta	A8 A13 A15 B2 B4 C1 C6	1	3	4
Sesión maxistral	A7 B12 C8	7	14	21
Traballos tutelados	A3 A7 A8 A13 A15 B2 B4 B8 B12 C1 C6 C8	3	12	15
Prácticas a través de TIC	A3 A13 B2 B8 C1 C6 C9	10	10	20
Atención personalizada		5	0	5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías

Metodoloxías	Descripción
Estudo de casos	Se presentará al alumno una serie de problemas cuya resolución será evaluada.
Proba mixta	Evaluación escrita de los contenidos teóricos de la asignatura
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos conceptos más importantes



Traballos tutelados	Se realizarán una serie de trabajos bajo la tutela del profesor que serán evaluados
Prácticas a través de TIC	Os alumnos realizarán prácticas empleando los recursos bibliográficos e las infraestructuras TIC que la UDC pone a su disposición

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas a través de TIC	Los alumnos deberán utilizar las tutorías individuales para poder desarrollar los trabajos tutorados y los casos prácticos. Podrán ser en aula, o por canales electrónicos.
Trabajos tutorados	

Avaluación

Metodologías	Competencias / Resultados	Descripción	Cualificación
Estudio de casos	A3 A7 A13 A15 B2 B12 C1 C6	Se presentará al alumno una serie de problemas cuya resolución será evaluada.	30
Proba mixta	A8 A13 A15 B2 B4 C1 C6	Evaluación escrita de los contenidos teóricos de la asignatura	40
Trabajos tutorados	A3 A7 A8 A13 A15 B2 B4 B8 B12 C1 C6 C8	Se realizarán una serie de trabajos bajo la tutela del profesor que serán evaluados	30

Observacións avaliación

Ao tratarse habitualmente de un número de alumnos muy reducido, la prueba mixta resulta en la mayoría de los casos innecesaria, ya que es muy deseado seguir la evolución de los estudiantes en evaluación continua.

Si la nota media de los trabajos es igual o superior a 5, esa será la calificación final.

Si la media de los trabajos no alcanza el aprobado, realizarse un examen y la nota final será:

40% examen - 60% media de los trabajos

Importante: Si entregar ningún trabajo, no será posible aprobar la materia.

Aquellos/as alumnos/as que tienen algún tipo de excepcionalidad para ir a clase legalmente concedida, que hablen con el profesor/a a comienzos de curso para establecer las tutorías y los sistemas de evaluación correspondientes

Fontes de información



Bibliografía básica	<p>Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas, DIRECTRICES PARA PROYECTOS DE DIGITALIZACIÓN de colecciones y fondos de dominio público, en particular para aquellos custodiados en bibliotecas y archivos. [http://travesia.mcu.es/portalnb/jspui/bitstream/10421/3342/1/pautas_digitalizacion1.pdf] Llevando la teoría a la práctica. Tutorial de digitalización de imágenes.</p> <p>[http://www.library.cornell.edu/preservation/tutorial-spanish/contents.html] Jacob Bañuelos, Digitalización del Patrimonio Cultural. [http://www.razonypalabra.org.mx/antiguos/n44/jbanuelos.html] David Iglesias Franch, La gestión de la imagen digital, en: ?Hipertext.net?, núm. 2, 2004 [http://www.hipertext.net/web/pag212.htm] Clara López Guzmán, Modelo para el Desarrollo de Bibliotecas Digitales Especializadas.</p> <p>[http://www.bibliodgsca.unam.mx/tesis/tes7cllg/tes7cllg.htm] Laia Fox, La gestión de fondos fotográficos en entidades no comerciales, en: ?Hipertext.net?, núm. 1, 2003. [http://www.hipertext.net/web/pag246.htm] José Luis Herrera Morillas, Metodología para el diseño, gestión y planificación de recursos digitales sobre patrimonio bibliográfico y documental en el entorno bibliotecario. [http://www.anabad.org/archivo/docdow.php?id=147] Linda Serenson Colet, Guides to Quality in Visual Resource Imaging, Chapter 1: Planning an Imaging Project.</p> <p>[http://www.diglib.org/pubs/dlf091/dlf091.htm#visguide1] International Council of Archives, Electronic Records: A Workbook for Archivists (ICA Study 16). [http://www.ica.org/sites/default/files/Study16ENG_5_2.pdf] Howard Besser, Introduction to Imaging. [http://www.getty.edu/research/conducting_research/standards/introimages/index.html] The NINCH Guide to Good Practice in the Digital Representation and Management of Cultural Heritage Materials.</p> <p>[http://www.getty.edu/research/conducting_research/standards/introimages/index.html] David Iglesias Franch, La gestión de la imagen digital, en: ?Hipertext.net?, núm. 2, 2004. [http://www.hipertext.net/web/pag212.htm] Ricardo García Caballero y Eva Mª Méndez Rodríguez, Nuevas tecnologías y servicios de información gráfica: reflexiones para el profesional de la información ante la digitalización de imágenes fijas</p> <p>[http://fesabid98.florida-uni.es/Comunicaciones/r_garcia/r_garcia.htm] Lluis-Esteve Casellas Serra y David Iglesias Franch, Nuevas tecnologías y tratamiento de fondos y colecciones fotográficas.</p> <p>[http://www.ajuntament.gi/sgdap/docs/uc3m.pdf] UNESCO, Directrices para proyectos de digitalización de colecciones y fondos de dominio público, en particular para aquellos custodiados en bibliotecas y archivos (marzo 2002).</p> <p>[http://travesia.mcu.es/documentos/pautas_digitalizacion.pdf] Ray Edmondson, Filosofía y principios de los archivos audiovisuales [http://unesdoc.unesco.org/images/0013/001364/136477s.pdf] Gerardo Ojeda-Castañeda, Los archivos audiovisuales en las redes digitales de comunicación para la educación y la cultura: informe de investigación y documentación analítica [http://tecnologiaedu.us.es/nweb/htm/pdf/versionpdf.pdf] Gail M. Hodge, Best Practices for Digital Archiving. [http://www.press.umich.edu/jep/05-04/hodge.html] Electronic Records: A Workbook for Archivists (ICA Study 16) [http://www.unicamp.br/siarq/doc_eletronico/practical_guide.pdf] Francisco Campuzano Juan y Vincent Giménez Chornet, Recomendaciones técnicas para la captura y digitalización de fondos de archivos.</p> <p>[http://www.cult.gva.es/DAIT/Archivos/images-reino/Recdigitalizacion.pdf] Jordi Serr Serra, Valoración y selección de documentos electrónicos: principios y aplicaciones.</p> <p>[http://eprints.rclis.org/archive/00005883/01/Jordi_Serra_-_TRIA_12.pdf]</p>
Bibliografía complementaria	

Recomendaciones

Materias que se recomienda cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultáneamente

Materias que continúan o temario



Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías