



| Guía Docente          |  |                    |  |          |
|-----------------------|--|--------------------|--|----------|
| Datos Identificativos |  |                    |  | 2021/22  |
| Asignatura (*)        | Función tutorial e orientación académica   | Código             | 652609002  |          |
| Titulación            | 7 Mestrado Universitario en Profesorado de Educación Secundaria: Linguas Extranxeiras  |                    |  |          |
| Descritores           |  |                    |  |          |
| Ciclo                 | Período  | Curso              | Tipo   | Créditos |
| Mestrado Oficial      | 1º cuatrimestre  | Primeiro           | Obrigatoria  | 2        |
| Idioma                | Castelán   |                    |  |          |
| Modalidade docente    | Presencial   |                    |  |          |
| Prerrequisitos        |  |                    |  |          |
| Departamento          | Didácticas Específicas e Métodos de Investigación e Diagnóstico en Educación   |                    |  |          |
| Coordinación          | Rebollo Quintela, Nuria  | Correo electrónico | nuria.rebollo@udc.es   |          |
| Profesorado           | Pérez Crego, María Cristina<br>Rebollo Quintela, Nuria<br>Rodicio Garcia, Maria Luisa  | Correo electrónico | cristina.pcrego@udc.es<br>nuria.rebollo@udc.es<br>m.rodicio@udc.es |          |
| Web                   | <a href="https://guiadocente.udc.es/docencia/professor/">https://guiadocente.udc.es/docencia/professor/</a>  |                    |  |          |
| Descrición xeral      | Esta materia aborda a orixe e os principios da orientación e da titoría, así como as funcións e as actividades titoriais a desempeñar, xunto cas situacións específicas da titoría. Así mesmo, ofrece mecanismos e estratexias para a planificación da acción tutorial.  |                    |  |          |
| Plan de continxencia  | <p>1. Modificacións nos contidos<br/>Non procede</p> <p>2. Metodoloxías<br/>*Metodoloxías docentes que se manteñen<br/>Todas, coa única modificación de que se pasa a unha docencia online, a través das plataformas da UDC.<br/>*Metodoloxías docentes que se modifican Ningunha</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado<br/>Preferentemente a través de correo electrónico, Campus Virtual e plataforma de teleformación. Realizarase a petición do alumnado alomenos unha vez á semana.</p> <p>4. Modificacións na avaliación<br/>Ningunha<br/>*Observacións de avaliación: Se realizará de xeito online, si é preciso</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía<br/>Ningunha</p> |                    |  |          |

| Competencias / Resultados do título |  |
|-------------------------------------|--|
| Código                              | Competencias / Resultados do título  |
| A5                                  | (CE-G5)Coñecer os procesos de interacción e comunicación no aula e no centro, abordar e resolver posibles problemas  |
| A7                                  | (CE-G7)Coñecer e aplicar recursos e estratexias de información, tutoría e orientación académica e profesional  |
| A9                                  | (CE-G9)Participar na definición do proxecto educativo e nas actividades xerais do centro atendendo a criterios de mellora da calidade, atención á diversidade, prevención de problemas de aprendizaxe e convivencia  |
| A10                                 | (CE-G10)Relacionar a educación co medio e comprender a función educadora da familia e a comunidade, tanto na adquisición de competencias e aprendizaxe como na educación no respecto dos dereitos e liberdades, na igualdade de dereitos e oportunidades entre homes e mulleres e na igualdade de trato e non discriminación das persoas con discapacidade |
| A12                                 | (CE-G12)Adquirir habilidades sociais na relación e orientación familiar.   |
| A26                                 | (CE-E12)Analizar críticamente o desempeño da docencia, das boas prácticas e da orientación utilizando indicadores de calidade.   |
| A30                                 | (CE-E16) Coñecer os procesos e recursos para a prevención de problemas de aprendizaxe e convivencia (OE).  |



|     |  |
|-----|--|
| A34 | (CE-P3) Dominar as destrezas e as habilidades sociais necesarias para fomentar un clima que facilite a aprendizaxe e a convivencia.  |
| A37 | (CE-P6) Exercitarse na avaliación psicopedagóxica, o asesoramento a outros profesionais da educación, aos estudantes e ás familias (OE)  |
| C1  | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.   |
| C3  | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.  |
| C4  | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C7  | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.   |

| Resultados da aprendizaxe  |   |                                     |                          |
|--|---|-------------------------------------|--------------------------|
| Resultados de aprendizaxe  |   | Competencias / Resultados do título |                          |
| Distinguir e aplicar os diferentes recursos e estratexias para a acción tutorial.  | AP5<br>AP7<br>AP9<br>AP12<br>AP26<br>AP30 |                                     | CM1<br>CM3<br>CM4<br>CM7 |
| Transferir o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse, aplicando os principios éticos á práctica profesional e persoal                                      | AP26<br>AP34                              |                                     | CM1<br>CM3<br>CM4<br>CM7 |
| Participar no deseño, implantación, seguemento e avaliación do plan de acción tutorial (PAT) do centro, poñendo en práctica as competencias sociais para traballar en equipo e salvaguardar os obstáculos que vaian xurdindo | AP7<br>AP9<br>AP34                        |                                     | CM1<br>CM3<br>CM4<br>CM7 |
| Enumerar as funcións do titor en relación ao alumnado, familias e resto do profesorado e analizar o que isto conleva.  | AP5<br>AP10<br>AP37                       |                                     | CM1<br>CM4<br>CM7        |
| Definir a orientación e a tutoría e as súas relacións, así como describir e identificar o modelo institucional galego de orientación.  | AP5<br>AP9<br>AP10<br>AP37                |                                     | CM1<br>CM3<br>CM7        |

| Contidos                                     |   |
|--|---|
| Temas  | Subtemas  |
| Titoría e orientación                        | Aproximación conceptual e relacións   |
| O modelo institucional galego de orientación | Aspectos organizativos e funcionais dos servizos de orientación   |
| Funcións e actividades titoriais             | * Cos estudantes<br>* Coas familias<br>* Cos compañeiros  |
| Planificación da acción tutorial             | O Plan de Acción Tutorial (PAT)   |
| A tutoría en situacións específicas          | * No módulo de formación en centros de traballo.<br>* Nos programas de cualificación profesional inicial.<br>* Nos programas de diversificación curricular. |

|                      |
|----------------------|
| <b>Planificación</b> |
|----------------------|



| Metodoloxías / probas         | Competencias / Resultados       | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
|-------------------------------|---------------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Análise de fontes documentais | A5 A30 A37                      | 1                                       | 8                       | 9            |
| Portafolios do alumno         | A5 A7 A9 A10 A26 C1<br>C3 C4 C7 | 1                                       | 11                      | 12           |
| Proba mixta                   | A5 A7 A9 A10 A30<br>A34 A37     | 1                                       | 5                       | 6            |
| Simulación                    | A7 A12 A34 A37 C1<br>C3 C4 C7   | 2                                       | 5                       | 7            |
| Sesión maxistral              | A5 A7 A9 A10 A30<br>A34 C4      | 3                                       | 0                       | 3            |
| Aprendizaxe colaborativa      | A7 C1 C3 C4                     | 5                                       | 7                       | 12           |
| Atención personalizada        |                                 | 1                                       | 0                       | 1            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías                  |  |
|-------------------------------|--|
| Metodoloxías                  | Descrición   |
| Análise de fontes documentais | Técnica metodolóxica que supón a utilización de documentos audiovisuais e/ou bibliográficos (fragmentos de reportaxes documentais ou películas, noticias de actualidade, paneis gráficos, fotografías, biografías, artigos, textos lexislativos, etc.) relevantes para a temática da materia con actividades especificamente deseñadas para a análise dos mesmos. Pódese empregar como introdución xeral a un tema, como instrumento de aplicación do estudo de casos, para a explicación de procesos que non se poden observar directamente, para a presentación de situacións complexas ou como sínteses de contidos de carácter teórico ou práctico.          |
| Portafolios do alumno         | É un cartafol ou archivador ordenado por seccións, debidamente identificadas ou etiquetadas, que contén os rexistros ou materiais produto das actividades de aprendizaxe realizadas polo alumno nun período de tempo, cos comentarios e cualificacións asignadas polo profesor, o que permite visualizar o progreso do alumno.<br>O portafolio ou cartafol inclúe todo o que fai o alumno, como: apuntamentos ou notas de clases, traballos de investigación, guías de traballo e o seu desenvolvemento, comentarios de notas, resumos, probas escritas, autoevaluacións, tarefas desenvolvidas, comentarios de progreso do alumno realizado polo profesor, etc. |
| Proba mixta                   | Proba que integra preguntas tipo de probas de ensaio e preguntas tipo de probas obxectivas.<br>En canto a preguntas de ensaio, recolle preguntas abertas de desenvolvemento. Ademais, en canto a preguntas obxectivas, pode combinar preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación.   |
| Simulación                    | Intervención inherente aos procesos de ensino-aprendizaxe.<br><br>Exponse ao alumnado ante condicións hipotéticas nas que se pon a proba o seu comportamento ante situacións concretas, os seus coñecementos, a súa capacidade de analizar alternativas e as súas consecuencias. Baséase polo tanto, na configuración de situacións similares ás que se producen nun contexto real, coa finalidade de utilizalas como experiencias de aprendizaxe ou como procedemento para a avaliación.  |
| Sesión maxistral              | Exposición oral complementada con el uso de medios audiovisuales y la introducción de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.<br>A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade adóitase reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia.   |
| Aprendizaxe colaborativa      | Conxunto de procedementos de ensino-aprendizaxe guiados de forma presencial e/ou apoiados con tecnoloxías da información e as comunicacións, que se basean na organización da clase en pequenos grupos nos que o alumnado traballa conxuntamente na resolución de tarefas asignadas polo profesorado para optimizar a súa propia aprendizaxe e o dos outros membros do grupo.  |



## Atención personalizada

| Metodoloxías                        | Descrición   |
|-------------------------------------|--|
| Portafolios do alumno<br>Simulación | <p>Se precisará un seguimento persoal do traballo desenrolado no marco do portafolios xa que será unha peza clave na avaliación final.</p> <p>Así mesmo, se traballará de xeito directo cos pequenos grupos que se formen para desenvolver os traballos propostos.</p> <p>Como mecanismos de atención personalizada ao alumnado, se empregará preferentemente o de correo electrónico, Campus Virtual e a plataforma de teleformación.</p> |

## Avaliación

| Metodoloxías          | Competencias / Resultados       | Descrición  | Cualificación |
|-----------------------|---------------------------------|---|---------------|
| Portafolios do alumno | A5 A7 A9 A10 A26 C1<br>C3 C4 C7 | No que se recollerá a actividade realizada, a súa avaliación; así coma as reflexións xeradas no grupo. Ademáis cada estudante deberá facer unha avaliación individual da materia e o traballo realizado nela. | 40            |
| Proba mixta           | A5 A7 A9 A10 A30<br>A34 A37     | Que constará de preguntas tipo test de resposta múltiple (o 40% da cualificación da proba) e preguntas de desenvolvemento con resposta breve (60% da proba).  | 40            |
| Simulación            | A7 A12 A34 A37 C1<br>C3 C4 C7   | Consistirá na presentación do traballo suxerido mediante un xogo de rol.  | 20            |

## Observacións avaliación



## ALUMNADO ASISTENTE

Para que os estudantes podan ser avaliados segundo a planificación anterior, deben ter unha asistencia ás sesións interactivas, do 80%.

Para superar a materia é obrigatorio aprobar todas as metodoloxías avaliáveis:

Na proba mixta é preciso

ter a lo menos o 50% de cada unha das dúas partes. No portafolios grupal

tamén é necesario acadar como mínimo o 50% da calificación otorgado. No

portafolios, a avaliación pode ser diferente para cada integrante do grupo xa

que estará supeditada ao grao de implicación amosado por cada persoa. Na Simulación é

obrigatorio acadar polo menos o 50% da calificación. Deberán participar

todos/as os/as integrantes do grupo para poder ser avaliados/as. No caso de non aprobar unha das metodoloxías, a cualificación

final da materia será como máximo de 4 puntos.

## ALUMNADO CON MATRÍCULA A TEMPO PARCIAL

(DISPENSA ACADÉMICA)

O alumnado que teña recoñecida a dispensa de asistencia pola

Comisión Académica do título poderá acollerse á modalidade de avaliación

continua ou optar por asistir ao exame final cunha cualificación (calificación

do 100% da nota).

**ALUMNADO NON ASISTENTE O ALUMNADO QUE ASISTA A MENOS DUN 80% DAS SESIÓNS INTERACTIVAS,**

deberá realizar un exame de carácter teórico-práctico que será o 100% da

cualificación final. É preciso ter superadas as diferentes partes que compoñan

o mesmo. A segunda oportunidade estará sometida aos mesmos criterios de

avaliación que a primeira oportunidade. Enténdese que o alumnado universitario ten asumidas as capacidades

lingüísticas en relación á expresión oral e escrita. Por tanto, é primordial e

obrigatorio a corrección ortográfica (ortografía, acentuación e puntuación),

gramatical e léxica nos traballos e exames realizados como condición

imprescindible para superar a materia. No relativo á realización fraudulenta (plaxio) das

probos de avaliación, a cualificación axustarase ao establecido no artigo 14.

4. Normas de avaliación, revisión e reclamación das cualificacións dos estudos

de grao e mestrado universitario: "Na realización de traballos, o plaxio e

a utilización de material non orixinal, incluído aquel obtido a través da internet,

sen indicación expresa da súa procedencia e, se é ou caso, ou permiso do seu

autor/a, poderá ser considerada causa de cualificación de suspenso na

actividade. Todo iso sen prexuízo das responsabilidades disciplinarias ás que

puidese haber lugar tras o correspondente procedemento".

Fontes de información



|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Bibliografía básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anaya Nieto, D. y Suárez Riveiro, J.M. (2010). Evaluación de la satisfacción del profesorado. REOP, 21 (2), 283-294</li> <li>- Blanchard Giménez, M. (1997). Plan de acción tutorial en la E.S.O.. Madrid. Narcea</li> <li>- Comellas, M.J (2002). Las competencias del profesorado para la acción tutorial. Barcelona: Praxis</li> <li>- González-Benito, A. y Vélaz-de-Medrano, C. (Ed.) (2006). La acción tutorial en el sistema escolar. Madrid: UNED</li> <li>- Grañeras, M. e Parras, A. (2008). Orientación Educativa: fundamentos teóricos, modelos institucionales y nuevas perspectivas.. Madrid: CIDE</li> <li>- Martín,E. y Mauri, T. (Coords.) (2011). Orientación Educativa. Atención a la diversidad y educación I. . Barcelona: Graó</li> <li>- Martín, E. y Onrubia, J.(coords.) (2011). Orientación educativa: procesos de innovación y mejora de la enseñanza. Barcelona: Graó</li> <li>- Martín, E. y Solé, I. (Coords) (2011). (2011). Orientación Educativa. Modelos y estrategias de intervención.. Barcelona: Graó</li> <li>- Monge Crespo, C. (2009). Tutoría y orientación educativa. Madrid:Wolters Kluwer</li> <li>- Repetto Talavera, E. (2001). Tu futuro Profesional.(Una planificación de la Tutoría para cada etapa educativa de 10-18 años.). Ed CEPE. Libro del Profesor y Libro dek alumno.</li> <li>- Rodicio García, M.L. (2009). La función tutorial y la formación profesional en las instituciones laborales.. Madrid: Biblioteca Nueva</li> <li>- Rodicio García, M.L. (2012). Diseño y evaluación de programas de orientación educativa.. Madrid: Biblioteca Nueva</li> <li>- Sobrado, L., Fernández, E. y Rodicio, M.L. (2012). Orientación Educativa. Nuevas perspectivas.. Madrid: Biblioteca Nueva</li> </ul> |
| <b>Bibliografía complementaria</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Santana, L. E. y Feliciano, L. A. (2006). La construcción de la acción tutorial desde las coordenadas de la investigación colaborativa.. Revista de Educación, 340, 943-971.</li> <li>Santana, L. E. y Feliciano, L. A. (2006). La construcción de la acción tutorial desde las coordenadas de la investigación colaborativa. Revista de Educación, 340</li> </ul>   |

## Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

## Observacións

O envío de traballos se realizará mediante plataformas virtuais.&nbsp;

Débese facer un uso sustentable dos recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural.

Débese ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados cos valores da sustentabilidade nos comportamentos persoais e profesionais. Atenderase

á diversidade para facer as adaptacións oportunas a esta guía tanto si son suxeridas pola ADI como se son consideradas necesarias por parte das profesoras.



(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías