



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|--|--------------------|--------------------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2021/22 |
| Asignatura (*) | Contabilidade de custos | Código | 662G01017 | |
| Titulación | Grao en Turismo | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Grao | 2º cuatrimestre | Segundo | Obrigatoria | 6 |
| Idioma | CastelánGalego | | | |
| Modalidade docente | Híbrida | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Empresa | | | |
| Coordinación | Fernández Fernández, Javier Luis | Correo electrónico | javier.fernandez4@udc.es | |
| Profesorado | Fernández Fernández, Javier Luis | Correo electrónico | javier.fernandez4@udc.es | |
| Web | javier.fernandez4@udc.es | | | |
| Descrición xeral | Estudio e interpretación da información económico empresarial para o análise e cálculo de custos das empresas turísticas. Obtención de datos para a toma de decisións e control da xestión. Análise de novas tendencias en cálculo de custos. | | | |
| Plan de continxencia | 1. Modificacións nos contidos. Non se farán cambios. 2. Metodoloxías * Metodoloxías de ensino que se manteñen. Sesiões mestras, seminarios e titorías. * Metodoloxías de ensino que se modifican. Todos os estudantes serán atendidos para o seguimento da clase e titoría a través dos equipos. 3. Mecanismos de atención personalizada aos estudantes. Vía equipos, Moodle e Mail. 4. Modificacións na avaliación. Conservaranse os mesmos que aparecen na guía docente. 5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía. Non hai cambios. | | | |

| Competencias do título | |
|------------------------|---|
| Código | Competencias do título |
| A2 | Analizar a dimensión económica do turismo. |
| A5 | Converter un problema empírico nun obxecto de investigación e elaborar conclusións. |
| A9 | Analizar, sintetizar e resumir criticamente a información económico-patrimonial das organizacións turísticas. |
| A10 | Xestionar os recursos financeiros. |
| A12 | Dirixir e xestionar (management) os distintos tipos de entidades turísticas. |
| B1 | Capacidade de análise e síntese. |
| B2 | Comunicación oral e escrita en lingua nativa. |
| B3 | Resolución de problemas. |
| B4 | Razoamento crítico. |
| B5 | Compromiso ético. |
| B6 | Aprendizaxe autónoma. |
| B7 | Adaptación a novas situacións. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C2 | Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro. |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |



| | |
|----|--|
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|------------------------|----|----|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias do título | | |
| | A2 | B1 | C1 |
| Analizar a dimensión económica do turismo. | A2 | B1 | C1 |
| Convertir un problema empírico nun obxecto de investigación e elaborar conclusións. | A5 | B2 | C2 |
| Analizar, sintetizar e resumir criticamente a información económico-patrimonial das organizacións turísticas. | A9 | B3 | C3 |
| Dirixir e xestionar (management) os distintos tipos de entidades turísticas. | A10 | B4 | C4 |
| Capacidade de análise e síntese. | A12 | B5 | C5 |
| Resolución de problemas. | | B6 | C6 |
| Razoamento crítico. | | B7 | C7 |
| Compromiso ético. | | | C8 |
| Aprendizaxe autónomo. | | | |
| Adaptación a novas situacións. | | | |
| Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para o aprendizaxe ao longo da súa vida. | | | |
| Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. | | | |
| Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. | | | |

| Contidos | |
|--|---|
| Temas | Subtemas |
| TEMA 1. INTRODUCCION Á CONTABILIDADE DE CUSTOS | 1.1. CONCEPTO, OBXECTIVOS E EVOLUCIÓN 1.2. DIFERENCIAS ENTRE GASTO, CUSTO, PAGAMENTO E INVESTIMENTO 1.3. CLASIFICACIÓN DOS CUSTOS |
| TEMA 2. CUSTOS PARCIAIS | 2.1. EMPRESAS UNIPRODUCTO 2.2. CUSTOS DIRECTOS E CUSTOS VARIABLES 2.3. O PUNTO DE EQUILIBRIO |
| TEMA 3. CUSTOS POR PEDIDO | 3.1. A ORDE DE TRABALLO 3.2. TRATAMENTO DOS PEDIDOS 3.3. VALORACIÓN DE PEDIDOS EN CURSO |
| TEMA 4. CUSTOS COMPLETOS | 4.1. CUSTOS COMPLETOS POR PROCESO 4.2. VALORACIÓN DE PRODUCTOS EN CURSO 4.3. CUSTOS COMPLETOS POR SECCIÓNS |
| TEMA 5. CUSTOS POR ACTIVIDADES (ABC) | 5.1. O MODELO ABC 5.2. INDUCTORES DE CUSTO 5.3. VANTAXES E INCONVENIENTES |

| Planificación |
|---------------|
|---------------|



| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
|-------------------------|--|-------------------|---|--------------|
| Proba de resposta breve | A2 A5 A9 A10 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 1 | 3 | 4 |
| Resumo | A2 A5 A9 A10 A12 | 10 | 20 | 30 |
| Solución de problemas | B2 B3 B4 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 15 | 45 | 60 |
| Sesión maxistral | A2 A9 A12 B1 B2 B3 B5 B6 B7 C1 C2 C5 C6 C7 C8 | 15 | 35 | 50 |
| Proba obxectiva | A2 A5 A9 A10 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 1 | 3 | 4 |
| Atención personalizada | | 2 | 0 | 2 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|-------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Proba de resposta breve | Proba obxectiva dirixida a provocar o recordo dunha aprendizaxe presentada. Preséntase un enunciado en forma de pregunta para responder coa resolución de operacións sinxelas. Realizarase ó longo do cuatrimestre. |
| Resumo | Consiste nunha síntese dos principais contidos traballados. O alumno terá que expoñer os temas traballados na aula. É tamén unha axuda importante para o repaso e a preparación de exames. |
| Solución de problemas | Técnica mediante a que se ten que resolver unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron, que pode ter máis dunha posible solución. |
| Sesión maxistral | Tipo especial de lección impartida polo profesor, onde se baraxarán contidos que conforman o marco teórico - práctico da materia contable. |
| Proba obxectiva | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. A proba consistirá na resolución dun exame final que versará sobre aspectos do análise contable. |

| Atención personalizada | |
|---------------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Resumo Solución de problemas | A atención personalizada que descríbese en relación a estas metodoloxías se conciben como momentos de traballo presencial co profesor, polo que implican unha participación obrigatoria para o alumnado. A forma e o momento no que se desenvolverán indícaranse en relación a cada actividade, ao longo do curso, según o plan de traballo da materia. |

| Avaliación | | | |
|-----------------------|--|--|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
| Solución de problemas | B2 B3 B4 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | Se valorará a resolución de varias situacións problemáticas concretas a partir de los conocimientos traballados en las sesiones magistrales. | 10 |



| | | | |
|-----------------|--|--|----|
| Proba obxectiva | A2 A5 A9 A10 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | Consistirá nunha proba escrita que versará sobre aspectos teóricos e prácticos, correspondentes á temas desenvolvidos ao longo da materia. | 90 |
|-----------------|--|--|----|

Observacións avaliación

Ao longo do semestre intentarase facer unha proba co tema dado ata a data. No caso de realizar esta proba, terá unha avaliación do 30% da nota final. Se aprobas esta proba, irás ao exame final coa materia restante (cuxo valor sería do 60%); en caso de non superar esta proba, o alumno deberá ir ao exame final con toda a materia (cuxo valor sería do 90%). O 10% restante é asistencia e participación na clase.

No caso de realizar a proba a mediados do semestre e realizar un único exame, terá un valor do 90%.

Se a materia non se aproba na primeira convocatoria, realizarase un exame na segunda convocatoria, cuxo valor será do 100%.

Modo en liña

Ao longo do semestre, proporanse diferentes exercicios aos estudantes para que poidan elaborar, o que suporá o 20% da nota final.

Darase un exame final aos estudantes cuxo valor será o 80% da nota final.

En caso de non superar este exame, irían á segunda convocatoria cun exame que tería un valor do 100%.

Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: agás para as datas aprobadas oficialmente no que compete á proba obxectiva, para as restantes probas acordarase ao inicio do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación, motivo polo cal dito alumnado deberá poñerse en contacto co profesor da materia nos primeiros dez días do cuadrimestre en que a materia se imparte, coa finalidade de fixar o devandito calendario. As probas terán o mesmo formato que para os alumnos con dedicación a tempo completo.

Fontes de información

| | |
|----------------------------|---|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none">- AMAT, ORIOL; SOLDEVILA, PILAR (2011). CONTABILIDAD Y GESTIÓN DE COSTES. PROFIT EDITORIAL- VERA RÍOS, SIMÓN; REQUENA, JOSÉ MARÍA (2008). CONTABILIDAD INTERNA. ARIEL- Catalina Vacas Guerrero, María Jesús Bonilla Priego, Mónica Santos Cebrián, Carmen Avilés Palacios (2009). FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD DE COSTES Y DE GESTIÓN. UNA VISIÓN PRÁCTICA. DELTA PUBLICACIONES- María Concepción Álvarez-Dardet Espejo, Fernando Gutiérrez Idalgo (2010). CONTABILIDAD DE GESTIÓN. PROFUNDIZACIÓN EN EL CÁLCULO DEL COSTE Y PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL. PIRÁMIDE- Amparo Ayuso, Mercedes Barrachina, Rosa Garrigos, Carmen Tamarit, Ana Urquidi (2010). CASOS PRÁCTICOS RESUELTOS DE CONTABILIDAD DE COSTES. PROFIT EDITORIAL |
|----------------------------|---|

Bibliografía complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Contabilidade Financiera/662G01011

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario



| |
|--------------|
| |
| Observacións |
| |

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías