



| Guía docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|--------------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2021/22 |
| Asignatura (*) | Gestión de los costes del proyecto | Código | 670471105 | |
| Titulación | Mestrado Universitario en Dirección Integrada de Proxectos (Plan 2017) | | | |
| Descriptorios | | | | |
| Ciclo | Periodo | Curso | Tipo | Créditos |
| Máster Oficial | Anual | Primero | Obligatoria | 3.5 |
| Idioma | Castellano | | | |
| Modalidad docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Empresa | | | |
| Coordinador/a | Nieto Uria Ribeiro De Almeida, Arturo J. | Correo electrónico | a.nietouria@udc.es | |
| Profesorado | Nieto Uria Ribeiro De Almeida, Arturo J. | Correo electrónico | a.nietouria@udc.es | |
| Web | www.mdip.es | | | |
| Descripción general | Titulación Master Interuniversitario en Dirección Integrada de Proyectos Módulo Común Materia Gestión de los Costes del Proyecto Código 471105 Carácter (Formación básica, obligatoria, optativa) Formación Obligatoria Curso Primero Cuatrimestre (especificar 1º/2º) 1º Profesor/es que imparte/n la materia Arturo Nieto de Almeida; Prof. Invitados Profesor/a coordinador/a Arturo Nieto de Almeida | | | |
| Plan de contingencia | La presencialidad física de esta materia en el caso de rebrote del coronavirus COVID-19 será sustituida por presencialidad virtual en la que tanto el profesor como el alumnado no tienen que asistir físicamente al aula. Para ello, se utilizarán las herramientas facilitadas por las Universidades y se atenderá a lo que se apruebe en las correspondientes Resoluciones Rectorales. Modificaciones en los contenidos No consideradas 2. Metodologías * Metodologías de enseñanza que se mantienen Se mantienen las mismas metodologías, que, en el caso de nuevos encierros, se impartirán utilizando las herramientas informáticas proporcionadas por la universidad * Metodologías de enseñanza que se modifican Ninguna 3. Mecanismos de atención personalizada a los estudiantes Los estudiantes contarán con tutoría personal a través de herramientas informáticas puestas a disposición por la universidad, solicitándola previamente por correo electrónico 4. Modificaciones en la evaluación No consideradas * Observaciones de la evaluación: 5. Modificaciones de la bibliografía o webografía No consideradas | | | |

| Competencias / Resultados del título | |
|--------------------------------------|--|
| Código | Competencias / Resultados del título |
| A1 | Saber actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Director de Proyecto o Project Manager. |
| A12 | Capacidad de planificar, ejecutar y controlar la gestión del coste del proyecto |
| A21 | Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de plazo, coste y calidad, y del cliente |



| | |
|-----|--|
| A22 | Hábitos de excelencia y compromiso ético en el ejercicio profesional del Project Manager. |
| B1 | Capacidad de análisis y síntesis. |
| B2 | Capacidad de Organización y Planificación |
| B4 | Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante. |
| B5 | Capacidad de utilización y gestión de la información |
| B6 | Capacidad para actuar con velocidad y sentido de urgencia para concretar resultados con altos niveles de calidad y rendimiento a fin de atender las necesidades del cliente. |
| B7 | Capacidad de enfocar los esfuerzos en generar valor para el cliente, buscando su satisfacción y su fidelización. |
| B8 | Capacidad de comunicación y motivación |
| B9 | Capacidad para la resolución de problemas |
| B10 | Capacidad para la toma de decisiones |
| B11 | Capacidad para trabajar en un equipo de carácter interdisciplinar |
| B12 | Capacidad para trabajar en un contexto internacional |
| B16 | CB10 Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. |
| B18 | CB7 Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio |
| B19 | CB8 Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios |
| B20 | CB9 Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma. |
| C3 | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida. |
| C4 | Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |
| C5 | Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras. |
| C6 | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse. |
| C7 | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida. |
| C8 | Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad. |

| Resultados de aprendizaje | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| Resultados de aprendizaje | Competencias / Resultados del título |



| | | | |
|--|------|------|-----|
| ? Definir as Actividades integrantes dun proxecto | AP1 | BP1 | CP1 |
| ? Secuenciar as Actividades que forman parte dun proxecto | AP12 | BP2 | CP3 |
| ? Estimar os Recursos materiais, humanos, técnicos e financeiros para as Actividades | AP21 | BP4 | CP4 |
| ? Estimar os Custos das Actividades | AP22 | BP5 | CP5 |
| ? Preparar o Orzamento do Proxecto | | BP6 | CP6 |
| ? Desenvolver o Cronograma de ingresos e pagamentos do Proxecto | | BP7 | CP7 |
| ? Establecer sistemas de Control de Custos do Proxecto. | | BP8 | CP8 |
| | | BP9 | |
| | | BP10 | |
| | | BP11 | |
| | | BP12 | |
| | | BP16 | |
| | | BP18 | |
| | | BP19 | |
| | | BP20 | |

| Contenidos | |
|---|---|
| Tema | Subtema |
| Tema IV. El control de los Costes del proyecto | Tema IV. El control de los Costes del proyecto |
| Tema I. El plan del proyecto. Estimación de Costes. | Tema I. El plan del proyecto. Estimación de Costes. |
| Tema II. La preparación del Presupuesto de Costes | Tema II. La preparación del Presupuesto de Costes |
| Tema III. La calendarización de pagos | Tema III. La calendarización de pagos |

| Planificación | | | | |
|------------------------|--|---|------------------------|---------------|
| Metodologías / pruebas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciales y virtuales) | Horas trabajo autónomo | Horas totales |
| Sesión magistral | A1 B2 B4 B5 B6 B7 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 5 | 10 | 15 |
| Presentación oral | A1 A12 B1 B8 B11 B12 B20 C1 | 5 | 10 | 15 |
| Solución de problemas | A1 A12 A21 A22 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B16 B18 B19 C1 C3 C4 C5 C6 C8 | 10 | 30 | 40 |
| Prueba mixta | A1 A12 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C1 C3 C6 | 1 | 5 | 6 |
| Solución de problemas | A1 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 C1 C3 C4 C5 C6 C8 | 2 | 6 | 8 |
| Atención personalizada | | 3.5 | 0 | 3.5 |

(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

| Metodologías | |
|--------------|-------------|
| Metodologías | Descripción |
| | |



| | |
|-----------------------|--|
| Sesión magistral | <p>En la modalidad presencial consiste en clases teóricas con explicación de los conceptos fundamentales de la Gestión de Costes de Proyectos, interactuando con el alumnado de forma a que adquieran dichos conceptos y sepan aplicarlos en la Dirección Integrada de Proyectos.</p> <p>En la Modalidad On Line se trata de material teórico-práctico sobre los contenidos de la asignatura a disposición de los alumnos para su lectura, así como la discusión de temas de interés actual relacionados con la materia mediante foros/debates on line y la realización de pequeños ejercicios/pruebas de conocimiento teórico/práctico.</p> |
| Presentación oral | Se presentan distintos tipos de control de costes, mediante la presentación de casos reales. |
| Solución de problemas | Se presentan casos reales a resolver por los alumnos en grupo y aplicando metodologías informáticas de control de costes. |
| Prueba mixta | Se plantea la realización de test para comprobar que el alumno ha adquirido los conceptos y métodos fundamentales del control y la gestión de costes. |
| Solución de problemas | Se evaluarán los trabajos de solución de problemas para comprobar que el alumno sabe resolver problemas reales de gestión de costes. |

Atención personalizada

| Metodologías | Descripción |
|---|--|
| <p>Solución de problemas</p> <p>Solución de problemas</p> | <p>Alumnos Presenciales:</p> <p>Durante la realización de los casos prácticos se atenderá durante la clase las dudas de los alumnos y en el trabajo a realizar por el alumno fuera de horario de clases, mediante tutorías personalizadas a solicitud del alumnado via e-mail (ver horario tutorías del Profesor), y/o mediante las herramientas informáticas proporcionadas por la Universidad.</p> <p>Alumnos online:</p> <p>En el caso de los alumnos online se realizarán tutorías personalizadas o en grupo para la resolución de los problemas planteados. Bien porque así lo requiera el profesor o a solicitud del alumnado,</p> |

Evaluación

| Metodologías | Competencias / Resultados | Descripción | Calificación |
|-----------------------|--|--|--------------|
| Solución de problemas | A1 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 C1 C3 C4 C5 C6 C8 | Se planteará la resolución de un caso práctico por parte del alumno. Dicho caso práctico computará hasta el 70% de la nota de la asignatura, pudiendo liberar la misma. | 70 |
| Prueba mixta | A1 A12 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C1 C3 C6 | Se plantea un examen tipo test para comprobar que el alumno ha adquirido los conceptos y métodos fundamentales del control y la gestión de costes. | 10 |
| Solución de problemas | A1 A12 A21 A22 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B16 B18 B19 C1 C3 C4 C5 C6 C8 | Se analizará durante el desarrollo del curso la solución de problemas por parte del alumnado, el desempeño del mismo así como la obtención de soluciones válidas para problemas concretos. | 20 |

Observaciones evaluación

Los alumnos presenciales tendrán asistencia obligatoria que se valora teniendo en cuenta la involucración del alumnado en las sesiones presenciales y en la resolución de los problemas planteados. Los alumnos online deberán participar activamente y razonada en los debates y foros que se puedan plantear, así como la realización de tareas colaborativas, tutorías virtuales, etc... que serán objeto de evaluación.

Fuentes de información



| | |
|-----------------------|---|
| Básica | <ul style="list-style-type: none"> - Project Management Institute (2017). PMBOK Guide sixth Edition. Pennsylvania: PMI - Paul C. Dinsmore y Jeannette Cabanis-Brewin (). The AMA Handbook of Project Management. ISBN: 0814415423 / 0-8144-1542-3 - García García, O. y Serrano Gómez, V (2009). El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto. A Coruña. Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos - Quentin W. Fleming and Joel M. Koppelman (2010). Earned Value Project Management - Fourth Edition. Project Management Institute. ISBN: 9781935589082 - Kerzner, H. (2008). Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling. Malden: John Wiley & Sons - Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M. (2007). La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto. Madrid: Prentice Hall. - Sanjurjo, E. (). El puzzle del director del proyecto. Coruña: Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos |
| Complementaria | <ul style="list-style-type: none"> - Gómez Gutiérrez, Juan Antonio (2017). Excel 2016 avanzado. RA-MA EDITORIAL - Angulo Aguirre, Luis (2018). Planificación con Project 2016-1. MARcombo - Angulo Aguirre, Luis (2018). Seguimiento y control con Project 2016-2. MARcombo - Gil Gambarte, Luis Ángel (2016). Project 2016. Ediciones Anaya Multimedia <p>Los alumnos disponen en la biblioteca de la UDC acceso a libros en línea como: Autores: Gómez Gutiérrez, Juan Antonio ISBN: 9788499646947 , 9788499646756 Editorial: RA-MA Editorial Año de Edición: 2017</p> <p>https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/106498 Tablas dinámicas con Excel 2016 Autores: Burrueco, Daniel ISBN: 9788499646879 , 9788499647937 Editorial: RA-MA Editorial Año de Edición: 2016</p> <p>https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/106524 Excel 2016: paso a paso (2a. ed.) Autores: Valentin, Handz ISBN: 9788499643564 , 9788499646619 Editorial: RA-MA Editorial Año de Edición: 2016</p> <p>https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/106402 Proyectos con lineamientos del PMI, uso de Project y Excel 2016 Autores: Toro López, Francisco J. ISBN: 9789587714333 , 9789587714326 Editorial: Ecoe Ediciones Año de Edición: 2016 https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/126544 Planificación y control de proyectos con MS Project 2016. Caso práctico Autores: Llamazares Redondo, Francisco - Romero Roldán, José Ramón ISBN: 9788417513085 Editorial: ESIC Editorial Año de Edición: 2018 https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/123414</p> |

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

Se recomienda conocer MS EXCEL u hoja de cálculo así como tener nociones básicas de MS Project. Ambos programas será utilizados profusamente durante el desarrollo del curso y en la realización de las distintas tareas. La biblioteca del centro dispone de suficiente material bibliográfico a disposición del alumno en caso de necesitarlo.

(* La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías