



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|--|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2021/22 |
| Asignatura (*) | Arquivos, Bibliotecas e Novas Tecnoloxías | Código | 710521021 | |
| Titulación | Mestrado Universitario en Estudos Avanzados en Museos, Arquivos e Bibliotecas | | | |
| Descriptorios | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | 1º cuatrimestre | Primeiro | Optativa | 3 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Híbrida | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónComputación | | | |
| Coordinación | Dorado de la Calle, Julian | Correo electrónico | julian.dorado@udc.es | |
| Profesorado | Dorado de la Calle, Julian Gestal Pose, Marcos | Correo electrónico | julian.dorado@udc.es marcos.gestal@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Nesta materia se presentarán e estudarán as novas tecnoloxías relacionadas co acceso, visualización e presentación de información e datos multimedia e o acceso virtual a arquivos e bibliotecas. Tamén se estudarán técnicas TIC de virtualización dos fondos dos arquivos e bibliotecas para facilitar o acceso público. | | | |
| Plan de continxencia | 1. Modificacións nos contidos Non 2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Ningunha *Metodoloxías docentes que se modifican Todas online mediante Teams 3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Igual 4. Modificacións na avaliación Realizadas online mediante Teams/Moodle *Observacións de avaliación: Ningunha 5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Ningunha | | | |

| Competencias do título | |
|------------------------|---|
| Código | Competencias do título |
| A3 | CE3 ? Saber manexar e aplicar as novas tecnoloxías no eido do patrimonio cultural e bibliográfico documental |
| A11 | CE11 ? Estar capacitado para a xestión no ámbito do turismo cultural e patrimonial |
| A13 | CE13 ? Estar capacitado para deseñar novos recursos para museos, arquivos e bibliotecas no ámbito da Sociedade do Coñecemento |
| A14 | CE14 ? Contribuír ao deseño e mellora de contenedores e de proxectos culturais e patrimoniais |
| B1 | CB6 ? Posuir e comprender os coñecementos que acheguen una base u oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas a miúdo nun contexto de investigación |
| B2 | CB7 ? Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos nunha base ou oportunidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo |
| B8 | CG3 ? Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para o aprendizaxe ao longo da súa vida |
| B10 | CG6 ? Valorar críticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información disponible para resolver os problemas cos que deben de enfrentarse |
| C5 | CT5 ? Capacidade de innovar |



| | |
|-----|--|
| C9 | CT10 ? Incorporas as TIC no proceso de investigación e a xestión da información, no análise de datos e a difusión e comunicación de resultados |
| C10 | CT11 ? Ter capacidade para actualizar os coñecementos, metodoloxías e estratexias na práctica profesional |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|---|--|------------------------|--------------------|
| Resultados de aprendizaxe | | Competencias do título | |
| Coñecer as novas tecnoloxías e as súas capacidades, para a súa implantación en arquivos e bibliotecas. | | AP3 AP14 | BP8 CP9 |
| Saber deseñar unha solución innovadora para un arquivo ou biblioteca co uso intensivo de TICs. | | AP11 AP13 | BP10 CP5 |
| Saber avaliar as novas tecnoloxías que aparezan no futuro e o seu posible uso na mellora ou creación de arquivos e bibliotecas. | | | BP1 BP2 CP10 |

| Contidos | |
|---|---|
| Temas | Subtemas |
| 1. Introducción | 1. Introducción |
| 2. Novas tecnoloxías no ámbito dos Arquivos e Bibliotecas | 2. Novas tecnoloxías no ámbito dos Arquivos e Bibliotecas |
| 3. Virtualización de fondos | 3. Virtualización de fondos |
| 4. Visualización e acceso a contidos dixitais | 4. Visualización e acceso a contidos dixitais |
| 5. Xestión de coñecemento e vixiancia competitiva | 5. Xestión de coñecemento e vixiancia competitiva |

| Planificación | | | | |
|---------------------------|-------------------|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Traballos tutelados | B2 B10 C5 C10 | 5 | 20 | 25 |
| Prácticas a través de TIC | B8 C9 | 10 | 10 | 20 |
| Proba obxectiva | B1 B2 B8 B10 C9 | 2 | 2 | 4 |
| Sesión maxistral | A3 A11 A13 A14 B1 | 12 | 12 | 24 |
| Atención personalizada | | 2 | 0 | 2 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|---------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Traballos tutelados | Realización por parte do alumno dun traballo sobre temas da materia que será dirixido polo profesor nas fases de selección do traballo, prantexamento, desenrolo e presentación |
| Prácticas a través de TIC | Localización de recursos en Internet, proba de tecnoloxías e desenrolo de recursos dixitais |
| Proba obxectiva | Realizarase avaliación continua con exames mediante Moodle de preguntas curtas sobre os contidos de cada clase. En caso de que o alumno opte por avaliación única, fará un exame presencial dat totalidade dos contidos na data oficial de exame da materia. |
| Sesión maxistral | O profesor fará disponibles en Moodle diapositivas e vídeos sobre os contidos teóricos previamente á clase. Nas clases de aula discutirase sobre os contidos xa publicados e realizaranse explicacións sobre os contidos máis complexos |

| Atención personalizada | |
|------------------------|------------|
| Metodoloxías | Descrición |



| | |
|---------------------------|---|
| Traballos tutelados | Sesións cos alumnos para definir e traballar no avance dos traballos. |
| Prácticas a través de TIC | Desenrolo de prácticas na aula para creación de contidos dixitais As tutorías serán online a través de Teams |

| Avaliación | | | |
|---------------------|-------------------|--|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
| Sesión maxistral | A3 A11 A13 A14 B1 | Evaluación mediante exame dos contidos teóricos e prácticos da materia | 10 |
| Traballos tutelados | B2 B10 C5 C10 | Realización de traballos a partires das prácticas e outros a proposta dos alumnos, que serán titorizados polo profesor | 50 |
| Proba obxectiva | B1 B2 B8 B10 C9 | Exame de preguntas cortas e/ou tipo test | 40 |

| Observacións avaliación |
|---|
| <p>Para superar a materia, o alumno deberá obter unha calificación mínima de 5 sobre 10 na suma das calificacións da proba obxectiva, traballo tutelado e traballo en clase. Para poder sumar as tres notas o estudante deberá obter unha nota mínima de 3,5 sobre 10 na proba obxectiva. Se non obtén esta nota mínima, a nota da materia será a correspondente a nota da proba obxectiva.</p> <p>Estudantes con matrícula a tempo parcial e dispensa académica:</p> <p>Indicar o profesor a situación de este tipo de estudantes. A entrega dos traballos ten que realizarse nada datas establecidas para tódolos estudantes.</p> <p>Segunda oportunidade e Convocatoria adelantada:</p> <p>O estudante ten que facer o exame da proba obxectiva nestas convocatorias, sendo os criterios para obter a nota total os indicados ó principio deste apartado. Poderá entregar o traballo tutelado, o entregara o non con anterioridades, e a nota do traballo entregado substituirá a que teña previamente neste apartado. En canto a nota obtida nos traballos na clase manterase, non podendo recuperar esta parte da nota que se corresponde co traballo feito nas clases.</p> <p>Plaxio:</p> <p>En calquiera entrega na que se detecte plaxio, a entrega será valorada cun cero. O plaxio na proba obxectiva será sancionado dacordo coa normativa vixente da universidade</p> |

| Fontes de información | |
|-----------------------------|--|
| Bibliografía básica | |
| Bibliografía complementaria | |

| Recomendacións |
|---|
| Materias que se recomenda ter cursado previamente |
| Materias que se recomenda cursar simultaneamente |
| Materias que continúan o temario |
| Observacións |
| |



(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías