



Guía Docente

| Datos Identificativos | | | | | 2021/22 |
|---------------------------|--|---------------------------|-----------------------|-----------------|---------|
| Asignatura (*) | Xestión da Información Dixital | Código | 710G04009 | | |
| Titulación | Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación | | | | |
| Descritores | | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos | |
| Grao | 2º cuadrimestre | Segundo | Obrigatoria | 6 | |
| Idioma | | | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | | |
| Prerrequisitos | | | | | |
| Departamento | Humanidades | | | | |
| Coordinación | Amenedo Costa, Mónica María | Correo electrónico | monica.amenedo@udc.es | | |
| Profesorado | Amenedo Costa, Mónica María | Correo electrónico | monica.amenedo@udc.es | | |
| Web | | | | | |
| Descrición xeral | | | | | |



| | |
|-----------------------------|---|
| Plan de continxencia | <p>1. Cambios de contido</p> <p>Mantéñense os contidos propostos, contemplando a eventual redución da súa extensión en virtude do desenvolvemento e evolución da materia e as conxunturas eventuais que se poidan producir.</p> <p>2. Metodoloxías</p> <p>* Metodoloxías de ensino que se manteñen</p> <p>Todas as metodoloxías propostas mantéñense sen prexuízo da súa adaptación e / ou modificación nos aspectos necesarios que se requiran para adaptala ás particularidades da situación.</p> <p>* Metodoloxías de ensino que se modifican</p> <p>Considérase a posibilidade de modificar as metodoloxías propostas segundo o desenvolvemento do suxeito e as necesidades ou conxunturas que presente a situación.</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada aos estudantes</p> <p>A posibilidade de articular titorías virtuais estará habilitada a través do recurso que se considere máis adecuado (Equipos, Google Meet, etc.) logo de acordo co profesor mediante solicitude por correo electrónico.</p> <p>4. Modificacións na avaliación</p> <p>O carácter da proba mixta modifícase para avaliar o grao de coñecemento e competencia respecto dos contidos da materia. Isto farase a través dos medios telemáticos axeitados e prevese a posibilidade de incluír unha entrevista co profesor para establecer unha discusión crítica sobre o contido da materia.</p> <p>* Observacións de avaliación:</p> <p>Contéplase a posibilidade de adaptar os pesos e os criterios de avaliación ás situacións xurdidas no desenvolvemento da materia.</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía</p> <p>Mantéñense os mesmos recursos bibliográficos previstos para a materia sen prexuízo de que poidan ampliarse segundo as necesidades que xurdan no desenvolvemento da materia ou para satisfacer as necesidades particulares dos estudantes.</p> |
|-----------------------------|---|

| Competencias do título | |
|------------------------|--|
| Código | Competencias do título |
| A1 | CE1 - Coñecer e comprender os principios teóricos e metodolóxicos da xestión e documentación da información para aplicalos na súa actividade profesional |
| A6 | CE6 - Buscar e obter información en diversos medios para responder á demanda dos usuarios de información |
| A8 | CE8 - Dominar os distintos métodos de representación de datos, información e coñecemento que garanta a súa recuperación eficiente |
| A9 | CE9 - Dominar os fundamentos métodos e modelos de recuperación de información e estar capacitados para utilizar e planificar sistemas de recuperación de información e datos |
| A12 | CE12 - Desenvolver servizos de apoio á comunicación científica en todas as súas fases desde a creación ata a divulgación de resultados científicos tanto no sector público como no privado |



| | |
|-----|---|
| A13 | CE13 - Coñecer e dominar as técnicas e normativas para a creación e autenticación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión, intercambio e avaliación de recursos e servizos de información |
| B1 | CB1 - Posuír e comprender coñecementos que proporcionan unha base ou oportunidade para ser orixinais no desenvolvemento e / ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación |
| B2 | CB2 - Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade para resolver problemas en ambientes novos ou descoñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo |
| B3 | CB3 - Ser capaz de integrar coñecementos e afrontar a complexidade de facer xuízos a partir de información que, estando incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre responsabilidades sociais e éticas relacionadas coa aplicación dos seus coñecementos e xuízos |
| B4 | CB4 - Saber comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e os motivos finais que os sustentan- a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades |
| B5 | CB5 - Posuír as habilidades de aprendizaxe que lles permitan seguir estudando dun xeito que sexa en gran parte autodirixido ou autónomo |
| B6 | CG1 - Capacidade de cooperación, traballo en equipo e aprendizaxe colaborativa |
| B7 | CG2 - Capacidade de reflexión e razoamento crítico |
| B8 | CG3 - Capacidade de planificación, organización e xestión de recursos, información e operacións |
| B9 | CG4 - Capacidade de análise, diagnóstico e toma de decisións |
| B10 | CG5 - Capacidade para traballar nun contexto global e internacional |
| B11 | CG6 - Capacidade para comprender a importancia, valor e función da xestión dixital da información e documentación na actual sociedade das TIC |
| C1 | CT1 - Expresarse correctamente, oralmente e por escrito, nas linguas oficiais da comunidade autónoma |
| C2 | CT2 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo das súas vidas |
| C3 | CT3 - Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía que respecta a cultura democrática, os dereitos humanos e a perspectiva de xénero |
| C4 | CT4 - Comprender a importancia da cultura empresarial e coñecer os medios dispoñibles para os empresarios |
| C5 | CT5 - Adquirir habilidades para a vida e hábitos, rutinas e estilos de vida saudables |
| C6 | CT6 - Desenvolver a capacidade para traballar en equipos interdisciplinares ou transdisciplinares, para ofrecer propostas que contribúan a un desenvolvemento ambiental, económico, político e social sostible |
| C7 | CT7 - Valorar a importancia da investigación, a innovación eo desenvolvemento tecnolóxico no progreso socioeconómico e cultural da sociedade |
| C8 | CT8 - Ter a capacidade para xestionar o tempo e os recursos: desenvolver plans, priorizar actividades, identificar críticas, establecer prazos e cumprilos |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|------------------------|-----------------------------|----------------|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias do título | | |
| | A1 | B1 | C3 |
| Coñecemento dos fundamentos do proceso de creación e transferencia de información no contorno dixital. | A13 | B3 B7 | C5 C7 |
| Coñecemento das ferramentas e plataformas para a xestión da información bibliográfica no contorno dixital. | A1 A6 A8 A13 | B1 B6 B8 B11 | C2 C6 C8 |
| Coñecemento de ferramentas e técnicas para a creación, xestión e difusión de contidos dixitais | A9 A12 | B2 B4 B5 B9 B10 | |
| Desenvolvemento de competencias e destrezas para a selección, organización e avaliación de fontes de información bibliográfica | | B3 B7 | C1 |



| | | | |
|--|-----|-----|----|
| Coñecemento e xestión de ferramentas e servizos Web 2.0 para a xestión da información: marcapáxinas, compartición, curación de contidos, redes sociais, blogs, wikis, etc. | A8 | B6 | C2 |
| | A9 | B8 | C4 |
| | A12 | B10 | |
| | | B11 | |

| Contidos | |
|--|--|
| Temas | Subtemas |
| 1. Natureza e fluxos de información no contorno dixital. | 1.1. Introducción ao estudo das características da información no contorno dixital: natureza, características definitivas e ciclos de vida e fluxos de transferencia. 1.2. O concepto de infoxicação no contorno dixital. 1.3. Selección, avaliación e curación de información no contorno dixital. |
| 2. Información bibliográfica: natureza e estrutura do rexistro bibliográfico | 2.1. Natureza, elementos e estrutura do rexistro bibliográfico 2.2. Estándares de estilo para a representación de información bibliográfica: Harvard, Chicago, MLA, APA, ISO 690, UNE-ISO 690-2013 |
| 3. Xestores de referencia no contorno web | 3.1. Natureza, características, funcionalidades e beneficios dos xestores de referencia bibliográfica no contorno web. 3.2. Creación, desenvolvemento e xestión de bases de datos de recursos bibliográficos a través de xestores de referencia 3.3. Análise crítica e avaliación de xestores de referencias bibliográficas no contorno web: RefWorks, EndNote e Zotero. |
| Xestión da información en redes sociais académicas | 4.1. Mendeley e o concepto de rede social académica e xestor de referencia con tecnoloxía Cloud. 4.2 Xestión da información bibliográfica nas redes sociais académicas: visibilidade e análise do impacto académico mediante indicadores alométricos. 4.3 creación, desenvolvemento e xestión de redes sociais académicas para o desenvolvemento de traballos colaborativos. |

| Planificación | | | | |
|---------------------------|-----------------------------|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Proba obxectiva | B2 B3 B4 B7 B9 C1 | 3 | 10 | 13 |
| Sesión maxistral | A1 A8 A9 C3 C4 C5 C8 | 30 | 0 | 30 |
| Estudo de casos | A6 A12 B1 B5 B6 B8 C6 C7 | 40 | 20 | 60 |
| Lecturas | B4 | 7 | 10 | 17 |
| Prácticas a través de TIC | A13 B10 B11 C2 | 20 | 10 | 30 |
| Atención personalizada | | 0 | | 0 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|--------------|------------|
| Metodoloxías | Descrición |
| | |



| | |
|---------------------------|--|
| Proba obxectiva | Haberá unha proba obxectiva de carácter teórico-práctico dirixida a verificar o nivel de consecución da materia por parte do alumnado que levará ao debate e á reflexión crítica desta na clase unha vez realizada. A participación neste debate conxunto constituirá un elemento máis para a avaliación e cualificación do desempeño na materia |
| Sesión maxistral | Realizaranse as sesións maxistrais necesarias para a exposición dos contidos teóricos que compoñen os contidos da materia, así como todas as cuestións teórico-prácticas necesarias para o desenvolvemento e resolución dos estudos de caso propostos. |
| Estudo de casos | Os estudantes enfrontaranse ao estudo e resolución de casos prácticos relacionados coa creación, xestión e recuperación de información bibliográfica a partir dunha base de datos bibliográfica creada ad hoc para o desenvolvemento dun proxecto de investigación relacionado cun obxecto de estudo seleccionado polo estudante/a. |
| Lecturas | Lectura individualizada dos textos propostos polo profesor e debate colectivo na aula na que se fundamenta a discusión crítica sobre os seus contidos. |
| Prácticas a través de TIC | Desenvolveranse unha serie de prácticas dirixidas a coñecer e usar software e ferramentas para a xestión da información bibliográfica e a promoción de recursos dixitais nas redes sociais académicas. |

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|--|---|
| Estudo de casos Prácticas a través de TIC | Manterase un contacto permanente cos estudantes a través das titorías pertinentes (presenciais ou virtuais) que sexan necesarias para resolver, ampliar ou discutir calquera cuestión relacionada co desenvolvemento óptimo do proceso de ensino / aprendizaxe, deixando ao profesor a disposición do estudante. especifique estes tutoriales mediante comunicación por correo electrónico. |

Avaliación

| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
|---------------------------|-----------------------------|---|---------------|
| Proba obxectiva | B2 B3 B4 B7 B9 C1 | Proba teórica dirixida a avaliar o grao de coñecemento acadado polos estudantes en relación cos contidos da materia. | 50 |
| Estudo de casos | A6 A12 B1 B5 B6 B8 C6 C7 | Avaliación do desenvolvemento e resolución dos casos propostos na materia. Considerarase especialmente o compoñente crítico-reflexivo e o grao de innovación proposto polo estudante na resolución dos problemas plantexados. | 40 |
| Prácticas a través de TIC | A13 B10 B11 C2 | Avaliarase o grao de coñecemento e xestión dos programas e plataformas empregadas para o desenvolvemento das prácticas propostas. | 10 |

Observacións avaliación

| |
|--|
| |
|--|

Fontes de información

| |
|--|
| |
|--|



| | |
|------------------------------------|---|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none">- Alonso Arévalo, J. and López Lucas, J (2007). Gestores de referencias : Endnote Endnote, Procite Procite. RefWorks. http://sabus.usal.es/bib_virtual/doc/julio_gestores.zip- Cordón García, José Antonio; Alonso Arévalo, Julio; Gómez Díaz, Raquel; García Rodríguez Araceli (2016). Las nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en la web 2.0.. Madrid. Pirámide- Cox Baker, Donna (2019). Zotero for Genealogy: Harnessing the Power of Your Research. Golden Channel Publishing- Puckett, Jason (2011). Zotero: A Guide for Librarians, Researchers and Educators. Chicago: American Library Association- Raubenheimer, Jacques (2014). Mendeley: Crowd-sourced reference and citation management in the information era. True Insight Publishing- Chuquimarca, Hugo (2019). Aplicación del Software Mendeley en el Área Materias Generales, 2019: La sobreinformación digital se combate a través de la alfabetización informacional. Editorial Académica Española |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías