



Guía Docente				
Datos Identificativos				2021/22
Asignatura (*)	Contabilidade, Planificación e Control de Custos	Código	730496225	
Titulación	Mestrado Universitario en Enxeñaría Naval e Oceánica (plan 2018)			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	1º cuatrimestre	Primeiro	Optativa	4.5
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Enxeñaría Naval e Industrial Enxeñaría Naval e Oceánica			
Coordinación	Bouza Fernandez, Maria Sonia	Correo electrónico	sonia.bouzaf@udc.es	
Profesorado	Bouza Fernandez, Maria Sonia Munín Doce, Alicia	Correo electrónico	sonia.bouzaf@udc.es a.munin@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Nesta asignatura se abarca a contabilidade, tanto financeira como de costes, necesaria para poder avaliar os proxectos no ámbito naval e que permita asimismo definir unha planificación estratéxica acorde coa situación económica-financieira da empresa.			
Plan de contingencia	<p>1. Modificacións nos contidos Non se modifican os contidos.</p> <p>2. Metodoloxías Manteñense as metodoloxías docentes, modificando únicamente o seu carácter presencial.</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Moodle Teams Correo Electrónico</p> <p>4. Modificacións na avaliación Manteñense as metodoloxías de avaliación e a súa ponderación, coa salvedade de que realizaranse en modalidade non presencial.</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía</p>			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
C2	C1 Capacidade pra desenrolar a actividade profesional nun entorno multilingue
C7	ABET (e) An ability to identify, formulate, and solve engineering problems.

Resultados da aprendizaxe		
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título	
- Coñecemento da contabilidade financeira da empresa marítima e naval.		CM7
- Capacidade para a planificación e organización de proxectos navais e da súa produción.		CM7
- Coñecemento dos sistemas de control de custos na construción e reparación naval.		CM7
- Capacidade para avaliar proxectos de investimento na construción e reparación naval.		CM2 CM7



Contidos	
Temas	Subtemas
Boque I: Contabilidade	Tema 1. A contabilidade financeira. Tema 2. A contabilidade analítica e de custos. Tema 3. Avaliación económica de proxectos de investimento.
Bloque II: Xestión de proxectos	Tema 4. Planificación e control de proxectos.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Solución de problemas	C7	11.5	29	40.5
Traballos tutelados	C2	0	20	20
Proba obxectiva	C7	4	0	4
Sesión maxistral	C2	16	31	47
Atención personalizada		1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Solución de problemas	Presentaranse e resolverán casos prácticos que servirán para afianzar os contidos prácticos do programa.
Traballos tutelados	Ao longo do curso propónse un ou varios traballos que requiren o seguimento por parte da profesora.
Proba obxectiva	Consistirá nun exame que valorará a adquisición dos coñecementos teóricos e prácticos da materia.
Sesión maxistral	A metodoloxía da parte teórica son as sesións maxistrais. Na exposición dos temas recorrerase ás explicacións do profesor. Durante as clases expoñeranse as ideas esenciais do programa e exporanse nalgúns casos diversas cuestións para fomentar a reflexión e o diálogo entre os estudantes. Terase en conta a asistencia ás mesmas e a participación.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	En canto aos traballos propostos ao longo do curso, a profesora guiará ao alumno no desenvolvemento dos mesmos.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Solución de problemas	C7	Exporanse problemas que os alumnos de forma individual deberán entregar.	15
Traballos tutelados	C2	Exporanse un ou varios traballo/s para facer en grupos.	25
Proba obxectiva	C7	Proba que evaluará por separado os coñecementos teóricos e prácticos da materia	60

Observacións avaliación



Para aprobar a materia será necesario aprobar a teoría e a práctica do exame, así como o resto de metodoloxías da taboa anterior.

Os problemas e traballos non entregados no momento fixado pola profesora, valoraránse cunha calificación de SUSPENSO (0).

O "alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia" comunicará o inicio do curso a súa situación á profesora da materia, según establece a normativa da UDC. O sistema de avaliación será o mesmo que para o resto de alumnado.

As notas dos traballos tutelados e da solución de problemas mantéñense para a 2ª oportunidade.

Na convocatoria da 2ª oportunidade poderase recuperar a proba obxectiva e o traballo tutelado.

Na avaliación da oportunidades

adiantada de decembro, só se terá en conta o exame que terá unha ponderación do

100%

Fontes de información

Bibliografía básica

- Mª Teresa Soler Cantalapiedra (2013). Plan general de contabilidade y plan general de contabilidade de pymes. Aranzadi
- Requena Rodríguez, José María. (2008). Contabilidade interna : (contabilidade de costes y de gestión) : cálculo, análisis y control de costes para la toma de decisiones. Ariel
- Velasco Sánchez, Juan (2013). Gestión de proyectos en la empresa : planificación, programación y control. Pirámide

Bibliografía complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

Para axudar a conseguir unha contorna inmediata sustentable e cumprir

co obxectivo da acción número 5: "Docencia e investigación

saudable e sustentable ambiental e social" do Plan de Acción Green

Campus Ferrol:- A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia: Solicitarase en formato virtual e/ou soporte

informático. Realizarase a través de Moodle, en formato dixital sin necesidade de imprimilos. De ser necesario realízalos en papel: Non se empregarán

plásticos. Realizaranse impresións a dobre cara. Empregarase papel reciclado. Evitarase a impresión de borradores.- Débese facer un uso sostible dos

recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural.

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías