



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|---|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2021/22 |
| Asignatura (*) | ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS | Código | 730G04024 | |
| Titulación | Grao en Enxeñaría en Tecnoloxías Industriais | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Grao | 1º cuadrimestre | Terceiro | Obrigatoria | 6 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | EconomíaEmpresa | | | |
| Coordinación | Crespo Pereira, Diego | Correo electrónico | diego.crespo@udc.es | |
| Profesorado | Crespo Pereira, Diego Garcia del Valle, Alejandro | Correo electrónico | diego.crespo@udc.es alejandro.garcia.delvalle@udc.es | |
| Web | www.gii.udc.es | | | |
| Descrición xeral | Esta materia ensina a Dirección de Operacións dende o punto de vista da Enxeñaría Industrial. | | | |
| Plan de continxencia | <p>1. Modificacións nos contidos: No se modifican</p> <p>2. Metodoloxías</p> <p>*Metodoloxías docentes que se manteñen: todas, pero todas pasan a no presenciales.</p> <p>*Metodoloxías docentes que se modifican: ninguna</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado:</p> <p>Por correo electrónico a los profesores</p> <p>Mediante el equipo creado en TEAMS para la asignatura.</p> <p>4. Modificacións na avaliación: no se modifican, exceptuando que el examen se hará por teams en caso de no poder ser realizado presencialmente.</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía: no se modifica la bibliografía. El alumno dispone de apuntes en TEAMS y de bibliografía ya suministrada en Internet.</p> | | | |

| Competencias do título | |
|------------------------|--|
| Código | Competencias do título |
| A17 | CR11 Coñecementos aplicados de organización de empresas. |
| B2 | CB2 Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo |
| B3 | CB3 Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitiren xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética |
| B4 | CB4 Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como leigo |
| B5 | CB5 Que os estudantes desenvolvan aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprenderen estudos posteriores cun alto grao de autonomía |
| B7 | B5 Ser capaz de realizar unha análise crítica, avaliación e síntese de ideas novas e complexas |
| C1 | C3 Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C4 | C6 Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C6 | C8 Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |



Resultados da aprendizaxe

| Resultados de aprendizaxe | Competencias do título | | |
|---|--|----------------------------|----------------------------|
| | Coñecer os métodos productivos da empresa. | A17 | B2 B3 B4 B5 B7 |
| Coñecer de forma básica os sistemas de produción e fabricación. | A17 | B2 B3 B4 B5 B7 | C1 C4 C6 |

Contidos

| Temas | Subtemas |
|---|---|
| Os temas seguintes desenvolven os contidos establecidos na ficha da Memoria de Verificación, que son: | Sistema productivo da empresa Organización da produción Planificación, xestión e control |
| 1. Introducción | Bens, servizos e operacións. Áreas funcionais da empresa. A función de produción e a súa relación coas outras áreas da empresa. O proceso entrada-transformación-saída. Obxectivos: calidade, rapidez, interdependencia, flexibilidade, custo. |
| 2. Análisis técnico económico de alternativas de decisión | Estimación do fluxo de caixa. Valor Actual Neto. Taxa Interna de Retorno. Período de Recuperación. |
| 3. Selección, deseño e análise do proceso | Tipos de procesos. Diagramas de procesos. Deseño do proceso e mapa do fluxo de valor (Value Stream Mapping). Utilización de recursos. Lei de Little. |
| 4. Previsión e planificación da demanda | Previsión da demanda. Técnicas de previsión. Métodos de previsión cuantitativos. Análise de series temporais. Media móbil. Alisamento exponencial. Regresión e previsión da demanda. Problemas. |
| 5. Planificación agregada da produción | Planificación agregada da produción. Estratexias básicas que se poden seguir na determinación dun plan agregado. Desenvolvemento do plan de produción. O método gráfico. Regras para a obtención de plans de produción alternativos. Planificación agregada mediante programación lineal. Problemas. |
| 6. Xestión de inventarios | Tipos de inventarios. Xestión de inventarios. Custos de inventarios. Clasificación ABC. Modelos de inventarios. Modelo de revisión continua (punto de pedido). Modelo de revisión periódica (intervalo de revisión). Problemas. |
| 7. Produción LEAN e JIT | Sincronización esvelta: beneficios do fluxo sincronizado. A filosofía LEAN. Aspectos básicos da filosofía LEAN. Eliminación de dilapidacións: os sete tipos de dilapidacións. Factores para eliminar a dilapidación: fluxo coordinado, procesos flexibles, minimización da variabilidade. As cinco Ss. Problemas. |
| 8. Planificación de recursos empresariais ERP | Planificación de recursos. Planificación de requirimentos de material: programa mestre de produción, lista de materiais, ficheiro de estado de inventario, cálculos para a planificación de requirimentos de material. Implantación dun sistema ERP. |
| 9. Programación de traballos | Programación de traballos: medidas de rendemento. Regras de despacho. Programación dunha máquina. Programación dunha liña de produción. Programación de talleres. Problemas. |

Planificación



| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
|---------------------------|--------------------------------|-------------------|---|--------------|
| Sesión maxistral | A17 B2 B3 B4 B5 C6 | 30 | 30 | 60 |
| Prácticas a través de TIC | B7 C1 C4 | 15 | 15 | 30 |
| Traballos tutelados | A17 B2 B3 B4 B5 B7 C1 C4 C6 | 2 | 20 | 22 |
| Solución de problemas | A15 A17 B2 B3 B4 B5 B7 | 13 | 13 | 26 |
| Proba mixta | B4 B5 | 3 | 6 | 9 |
| Atención personalizada | | 3 | 0 | 3 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|---------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral | Clases maxistras en grupos grandes |
| Prácticas a través de TIC | Clases en grupos medianos e pequenos utilizando TIC (Excel, ExtendSIM e outras ferramentas que se consideren oportunas). |
| Traballos tutelados | Traballo en grupo proposto polo profesor da asignatura. |
| Solución de problemas | Resolución de problemas da materia con axuda do ordenador. |
| Proba mixta | Examen final da materia |

| Atención personalizada | |
|--|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Traballos tutelados Sesión maxistral Prácticas a través de TIC Proba mixta Solución de problemas | A atención personalizada farase en horario de titorías. |

| Avaliación | | | |
|---------------------|--------------------------------|--|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
| Traballos tutelados | A17 B2 B3 B4 B5 B7 C1 C4 C6 | Avaliación dun traballo en grupo que ha de ser entregado e presentado polos alumnos. | 30 |
| Proba mixta | B4 B5 | Examen final da materia | 70 |

| Observacións avaliación |
|-------------------------|
| |



O "Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia" comunicarán ó inicio do curso a súa situación os profesores da materia, segundo establece a "Norma que regula o réxime de dedicación ao estudo dos estudantes de grao na UDC" (Art.3.b e 4.5) e as "Normas de avaliación, revisión e reclamación das cualificacións dos estudos de grao e mestrado universitario (Art. 3 e 8b). Para os alumnos que soliciten a dispensa académica a avaliación será igual ao resto xa que os traballos tutelados serán completados fora do horario de clases.

Para os alumnos tanto de primeira como de segunda oportunidade, a avaliación realizarase dando o peso relativo indicado na táboa de metodoloxías, o mesmo que para os alumnos de convocatoria adiantada. A nota da parte de traballos tutelados poderá manterse do curso anterior (non se conservará de cursos máis antigos) en caso de que o alumno presentara o traballo e obtivera unha cualificación de aprobado no mesmo excepto que desexa repetir o traballo.

A realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación implicará directamente a cualificación de suspenso '0' na materia na correspondente convocatoria, invalidando así calquera cualificación obtida en todas as actividades de avaliación.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|---|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none">- García del Valle, Alejandro; Lamas, Adolfo; Crespo, Diego (). Apuntes de Organización de Empresas. Moodle- Slack, Nigel; Chambers, Stuart; Johnston, Robert (). Operations Management. Prentice Hall- Heizer, Jay and Render, Barry (). Operations Management. Prentice Hall- Collier, David Alan; Evans, James R. (). OM4. CENGAGE Learning |
| Bibliografía complementaria | <ul style="list-style-type: none">- Askin, Ronald G and Jeffrey, B. Goldberg (2002). Desing and Analysis of Lean Production Systems. John Wiley- Greasley, Andrew (2009). Operations Management. John Wiley |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

ESTADÍSTICA/730G03008
XESTIÓN EMPRESARIAL/730G03010

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

SIMULACIÓN DE PROCESOS INDUSTRIAIS E OPTIMIZACIÓN/730G04065

Observacións

1.- A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia: 1.1. Solicitarase en formato virtual e/ou soporte informático. 1.2. Realizarase a través de Teams, en formato dixital sen necesidade de imprimilos

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías