



Guía Docente				
Datos Identificativos				2021/22
Asignatura (*)	Análise Contable	Código	760492006	
Titulación	Mestrado Universitario en Xestión e Dirección Laboral (Plan 2011)			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	1º cuatrimestre	Primeiro	Obrigatoria	3
Idioma	Galego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Peón Pose, David Olegario	Correo electrónico	david.peon@udc.es	
Profesorado	Anido Martinez, Cristina Peón Pose, David Olegario Ruiz Lamas, Fernando	Correo electrónico	cristina.anido@udc.es david.peon@udc.es fernando.ruiz@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Introducir ao alumnado nos conceptos básicos relativos ao proceso de interpretación da información financeira. Comprender os obxectivos e características dos estados contables publicados polas empresas. Aplicar diferentes técnicas de análise para determinar a situación económica-financiera das empresas. Identificar os datos relevantes para o proceso de toma de decisión dentro das empresas.			
Plan de continxencia	1. Modificacións nos contidos: Ningún 2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen: Todas, ao poder aplicarse tanto na aula presencial como virtual mediante ferramentas TIC síncronas e asíncronas. *Metodoloxías docentes que se modifican: Ningunha 3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado CORREO ELECTRÓNICO. De uso cotiá para facer consultas, solicitar encontros virtuais para resolver dúbidas e facer o seguimento dos traballos tutelados. MOODLE. i. Foro de formulación e resolución de dúbidas. ii. Difusión de materiais para o alumnado. iii. Actividades de autoavaliación e avaliación. Na data e no horario acordado TEAMS. i. Videoconferencias para a realización das sesións expositivas e interactivas. Semanalmente na franxa horaria que ten asignada a materia. ii. Videoconferencias para a atención personalizada. Na data e no horario acordado entre o docente e o estudante/equipo de traballo mediante un correo electrónico previo. iii. Videoconferencias para a realización das actividades de avaliación. Na data e no horario acordado. 4. Modificacións na avaliación. Ningunha *Observacións de avaliación. Mantéñense as mesmas que figuran na guía docente, e ademais: i. As actividades de avaliación realizaranse a través de Moodle, podendo o docente requirir a defensa oral, parcial ou total, das actividades entregadas e avaliadas. ii. Solicitarase ao alumnado que estea conectado mediante unha videoconferencia en Teams dende o inicio ata o final da proba para as oportunas verificacións por parte do docente. iii. No caso de problemas de conexión no momento de realizar as actividades de avaliación, realizarase posteriormente unha videoconferencia en Teams co alumnado afectado para realizar a actividade oralmente e así adaptarse aos problemas de conexión sobrevidos. 5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía. Ningunha			



Competencias do título

Código	Competencias do título
A2	Xestionar todas as cuestións relativas ao ámbito das relacións laborais.
A14	Adquirir as habilidades necesarias para poñer en funcionamento un Servizo de Prevención Propio ou Alleo e xestionalo.
B2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidas dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vencelladas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
B4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións (e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan) a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades.
B7	Desenvolver os coñecementos, habilidades e aptitudes que permitan unha idónea dirección e xestión laboral.
B8	Saber recoñecer os aspectos económicos da Seguridade Social e das Relacións Laborais.
B9	Desenvolver a capacidade de organización, planificación e toma de decisións.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.			CM1
Desenvolver os coñecementos, habilidades e aptitudes que permitan unha axeitada dirección e xestión laboral.	AP2	BP7 BP8	
Desenvolver a capacidade de organización, planificación e toma de decisións.	AP14	BP9	
Adquirir coñecementos dabondo para unha axeitada organización laboral nos cadros de persoal.	AP2	BP8	
Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.			CM3 CM8
Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.		BP2 BP3 BP4	CM7 CM8
Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.			CM3
Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.			CM4

Contidos

Temas	Subtemas
PARTE I:	INTRODUCCIÓN
Tema 1. Sistema de información contable	1.1 Concepto 1.2 Usuarios 1.3 Normalización
Tema 2. Análise contable	2.1 Información financeira 2.2 Información non financeira 2.3 Obxectivos da análise de estados financeiros



PARTE II:	ANÁLISE PATRIMONIAL E DA SITUACIÓN FINANCEIRA
Tema 3. Estrutura do balance	3.1 Concepto, elementos e clasificación 3.2 Limitacións 3.3 Análise da importancia relativa e da evolución
Tema 4. Equilibrio financeiro	4.1 Liquidez ou situación financeira a curto prazo 4.2 Solvencia ou situación financeira a longo prazo
PARTE III:	ANÁLISE DOS RESULTADOS E DA SITUACIÓN ECONÓMICA
Tema 5. Estrutura da conta de resultados	5.1 Concepto, elementos e clasificación 5.2 Limitacións 5.3 Análise da importancia relativa e da evolución 5.4 Corrente económica fronte a corrente financeira
Tema 6. Rendibilidade económica	6.1 Concepto 6.2 Desagregación
Tema 7. Valor engadido e o seu reparto	7.1 Concepto 7.2 Reparto
Tema 8. Rendibilidade financeira	8.1 Concepto 8.2 Desagregación

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	B3 B7 B8 B9 C7 C8	8.6	12.9	21.5
Discusión dirixida	B2 B4 B7 B8	2	4	6
Estudo de casos	A2 B2 B3 B7 B8 C1 C3 C7	4.5	11.25	15.75
Prácticas a través de TIC	A14 B2 B7 B9 C8	4.5	11.25	15.75
Presentación oral	B4 B9 C4	3	3	6
Proba obxectiva	A2 B2 B3 C1	1.5	3	4.5
Foro virtual	B4 C1 C3 C4	0	1.5	1.5
Atención personalizada		4	0	4

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición, feita polos docentes, dos conceptos básicos necesarios para que o alumnado poida buscar solución aos problemas de análise contable tratados no programa.
Discusión dirixida	Preparación dos temas formulados polos docentes e participación na discusión dos mesmos.
Estudo de casos	Traballo en grupo, guiado polos docentes, para a resolución e discusión dun caso baseado en empresas reais. O alumnado, a través da aplicación de técnicas de análise contable e dun proceso de discusión entre os membros do grupo de traballo, debe ser capaz de identificar información relevante, interpretala e chegar a unha conclusión razoada.
Prácticas a través de TIC	Uso da folia de cálculo para desenvolver a análise contable e emprego de ferramentas de presentación para a defensa do traballo.
Presentación oral	Defensa durante as sesións de seguimento e presentación do traballo realizado en grupo.
Proba obxectiva	Exame final sobre aspectos teóricos e prácticos.
Foro virtual	Utilización do foro de Moodle para propor dúbidas e/ou responder ás preguntas dos compañeiros sobre calquera aspecto relacionado coa materia.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



Proba obxectiva Prácticas a través de TIC Discusión dirixida Estudo de casos Presentación oral	<p>A atención personalizada (titorías individuais e grupais) desenvolverase mediante videoconferencias en Teams.</p> <p>Os equipos formados para o estudo de casos terán asignados sesións de atención personalizada para o seguimento do traballo realizado por cada un dos seus membros e do equipo en conxunto. O calendario das sesións de seguimento se indicará ao longo do curso en función do plan de traballo da materia.</p> <p>Asemade, durante o curso o alumnado poderá empregar as horas de titorías para aclarar dúbidas e cuestións sobre a materia.</p> <p>Para o alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, acordarase ao inicio do curso un calendario e titorías compatible coa súa dedicación. Dito alumnado deberá pórse en contacto co profesor nos primeiros dez días do curso.</p>
--	---

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Proba obxectiva	A2 B2 B3 C1	A fin de curso, no día e hora fixados polo centro, realizarase un exame dos contidos teóricos e prácticos.	40
Estudo de casos	A2 B2 B3 B7 B8 C1 C3 C7	Resolución dun caso práctico de análise contable traballando en grupo.	15
Presentación oral	B4 B9 C4	No marco do caso práctico de análise contable resolto en grupo, valorarase de xeito individual a defensa na presentación oral.	15
Sesión maxistral	B3 B7 B8 B9 C7 C8	Puntuarase a realización de tarefas e probas aleatorias de avaliación.	30

Observacións avaliación
<p>O alumnado debe traballar de xeito continuado ao longo do curso, preparar semanalmente as cuestións e os casos prácticos propostos e participar activamente nas discusións promovidas durante as sesións e no foro virtual.</p> <p>Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia.</p> <p>Segundo a normativa, dito alumnado deberá comunicar a súa situación ao docente nos primeiros dez días do cuadrimestre en que a materia se imparte. Seguirá o mesmo sistema de avaliación, coas seguintes particularidades: a súa participación activa terá lugar mediante o foro virtual e, agás para as datas aprobadas na Xunta de Facultade no que compete á proba obxectiva, acordarase ao inicio do curso un calendario específico de datas compatible co plan de traballo da materia e coa súa dedicación.</p> <p>Cualificación de non presentado.</p> <p>Se non se entrega e presenta o caso práctico de análise contable, a cualificación nesa oportunidade será non presentado.</p> <p>Avaliación da segunda oportunidade</p> <p>Na segunda oportunidade, para poder recuperar a avaliación continua da primeira oportunidade, tomarase a maior entre:</p> <p>a) Cualificación acadada ao longo do curso nas metodoloxías de avaliación continua (60%); máis a cualificación acadada na proba mixta da segunda oportunidade (40%). b) Exclusivamente pola cualificación acadada na proba mixta da segunda oportunidade (100%)</p> <p>Avaliación adiantada. No caso de que ao alumno se lle conceda unha oportunidade de "avaliación adiantada", e soamente neste caso, realizarase unha proba oral e/ou escrita encamiñada a avaliar todas as competencias e contidos propios da materia.</p> <p>Condicións de realización dos exames Está prohibido acceder á aula de exame con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e/ou o almacenamento de información, non autorizado previamente polo docente.</p>



Fontes de información

Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none">- Archel Domench, P.; Lizarraga Dallo, F.; Sánchez Alegría, S.; Cano Rodríguez, M. (2018). Estados contables. Elaboración, análisis e interpretación. Madrid: Pirámide. 6ª ed.- Corona Romero, E.; Bejarano Vázquez, V. (2014). Análisis de estados financieros individuales y consolidados. UNED- Flores, F.; Cortijo, V.; Flores, F. (2009). Análisis de estados financieros: fundamentos teóricos y casos prácticos. Pearson Educación- González Pascual, J. (2008). Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera: aplicaciones prácticas. Madrid: Pirámide- González Pascual, J. (2008). Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera. Fundamentos teóricos y aplicaciones. Madrid: Pirámide- Muñoz Merchant, Á. (2009). Análisis de estados financieros: ejercicios y test. Madrid: Ediciones Académicas- Muñoz Merchant, Á. (2009). Análisis de estados financieros: teoría y práctica. Madrid: Ediciones Académicas
Bibliografía complementaria	<ul style="list-style-type: none">- Llorente Olier, José Ignacio (2017). Elaboración y presentación de informes económico-financieros y reporting. Madrid: Centro de Estudios Financieros- Label, W.A.; De León, J. (2015). Contabilidad para no contables. Madrid: Pirámide- Rodríguez Morales, L. (2012). Análisis de estados financieros: un enfoque en la toma de decisiones. México: McGraw-Hill- Soriano, M.J.; Amat, O. (coord.) (2010). Introducción a la contabilidad y las finanzas. Barcelona: Profit- Lev, B., Gu, F. (2016). The end of accounting and the path forward for investors and managers. Wiley

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

Nesta materia, a entrega dos traballos documentais realizarase a través de Moodle, en formato dixital sen necesidade de imprimilos.

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías