



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|--|--------------------|-----------------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2021/22 |
| Asignatura (*) | Sistema Impositivo e Fiscalidade da Empresa | Código | 760G01044 | |
| Titulación | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol) | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Grao | 1º cuatrimestre | Terceiro | Optativa | 6 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Economía | | | |
| Coordinación | García Lopez, Javier Angel | Correo electrónico | javier.garcial@udc.es | |
| Profesorado | García Lopez, Javier Angel | Correo electrónico | javier.garcial@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Nesta materia estúdanse as causas de intervención do Sector Público na actividade económica e a vertente de ingresos públicos. Introdúcense os ingresos públicos, dedicando os diferentes temas ás principais figuras tributarias: o Imposto Persoal sobre a Renda e o IVE, | | | |
| Plan de continxencia | 1. Modificacións nos contidos non se modifican 2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Se mantienen las metodoloxías docentes 3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Teams: 1 sesión semanal en gran grupo para o avance dos contidos practicos na franxa horaria que ten asignada a materia no calendario de aulas da facultade. 4. Modificacións na avaliación A avaliación sería a traves da plataforma Moodle con desenrolo de casos practicos (60%) e proba obxetiva (40%)5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Non hai modificacións | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|---|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| A4 | Dirección e xestión de recursos humanos. |
| A14 | Seleccionar e xestionar información e documentación laboral. |
| A27 | Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados. |
| A31 | Aplicar os coñecementos á práctica. |
| A35 | Análise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais. |
| B1 | Resolución de problemas. |
| B2 | Capacidade de análise e síntese. |
| B3 | Capacidade de organización e planificación. |
| B4 | Capacidade de xestión da información. |
| B5 | Toma de decisións. |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |



| | |
|----|--|
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|---|-----|-------------------------------------|----|
| Resultados de aprendizaxe | | Competencias / Resultados do título | |
| Seleccionar e xestionar información e documentación laboral. | A4 | B1 | C3 |
| Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados. | A14 | B2 | C4 |
| Aplicar os coñecementos á práctica | A27 | B3 | C5 |
| Análise crítica das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais | A31 | B4 | C6 |
| Capacidade de análise e síntese. | A35 | B5 | C7 |
| Capacidade de organización e planificación. | | | |
| Capacidade de xestión da información. | | | |
| Toma de decisións. | | | |
| Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. | | | |

| Contidos | |
|----------|----------|
| Temas | Subtemas |



| | |
|---|--|
| <p>TEMA 1.- LEY XERAL TRIBUTARIA (I)</p> <p>As fontes do dereito tributario.- As clases de tributos.- O Feito Imponible.- Obligado Tributario.- Analisis da responsabilidade tributaria.</p> | |
| <p>TEMA 2.- LEY XERAL TRIBUTARIA (II)</p> <p>Determinación da Base Imponible , da Base liquidable.- as cuotas.-A debeda tributaria e seus componentes.- A prescrición en oDereito tributario.- Visión xeral dos impostos en España.-</p> | |
| <p>TEMA 3.- IMPUESTO SOBRE A RENDA I</p> <p>Concepto y naturaleza do imposto.- Feito Imponible.- Exencions . Suxeto Pasivo. Rendementos do traballo. Rendementos do capital.- Imputacions de rendas.- Ganancias y perdida patrimoniais.- Supostos prácticos.</p> | |
| <p>TEMA 4.- EL IMPUESTO SOBRE A RENDA (II)</p> <p>As Actividades Económicas.- Renta xeral y Renda do aforro.-o.- Cuota Estatal e autonómica.- Deduccions da cuota.- Retencions e pagos. Supostos prácticos.-</p> | |
| <p>TEMA 5.- IMPOSTO SOBRE O VALOR ENGADIDO</p> <p>Concepto y naturaleza.-Feito Imponible, exencions.- Base do imposto- Os tipos de gravamen.- Cuota repercutida e cuota soportada.- A prorrata.- O trafico intracomunitario .- Rexímenes especiais.- Supostos practicos.</p> | |
| <p>TEMA 6.- IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES</p> <p>Que e este imposto. Sua aplicación as empresas (Suxeito pasivo, Base Imponible, Tipo de gravamen), Exemplos practicos</p> | |

| Planificación | | | | |
|-----------------------|-------------------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Solución de problemas | A4 A14 A31 A35 B1 B2 B4 C3 C4 C5 | 25 | 50 | 75 |



| | | | | |
|------------------------|-----------------------------------|----|----|----|
| Sesión maxistral | B3 B5 C6 | 17 | 34 | 51 |
| Proba obxectiva | A14 A27 A31 A35 B2 B3 B4 C6 C7 | 2 | 18 | 20 |
| Atención personalizada | | 4 | 0 | 4 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|-----------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Solución de problemas | Resolución de múltiples casos prácticos dos impostos. |
| Sesión maxistral | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais. |
| Proba obxectiva | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe que pode combinar distintos tipos de preguntas, e a solución de varios casos prácticos. |

| Atención personalizada | |
|------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| | Atender a las necesidades y consultas del alumnado relacionadas con el estudio o con temas vinculados con la materia, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. |

| Avaliación | | | |
|-----------------------|-------------------------------------|---|---------------|
| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
| Proba obxectiva | A14 A27 A31 A35 B2 B3 B4 C6 C7 | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe que pode combinar distintos tipos de preguntas: de resposta múltiple (formular unha cuestión en forma de pregunta directa ou de afirmación incompleta con varias opcións ou alternativas de resposta das que só unha de las é válida), de ensaio (preguntas de certa amplitude por escrito nas que se valora que se proporcione a resposta esperada, combinada coa capacidade de razoamento (argumentar, relacionar, etc.)). Tamén se pode construír con un só tipo dalgunha destas preguntas. | 40 |
| Solución de problemas | A4 A14 A31 A35 B1 B2 B4 C3 C4 C5 | Realización de actividades de carácter práctico (demostracións e/ou exercicios). Nalgúns casos poderán utilizarse os recursos de páxinas web oficiais (AEAT, MEH, Xunta de Galicia, etc.). | 60 |

| Observacións avaliación |
|-------------------------|
| |

| Fontes de información | |
|------------------------------------|--|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none"> - Gabinete jurídico CEF (2019). Fiscalidad de las personas jurídicas. CEF - Varios (). Ley General Tributaria y normativa de desarrollo. Colegio de Registradores de la Propiedad - Manual Practico AEAT (2019). Manual I.R.P.F. AEAT - GRUPO UNICAJA (2018). Fiscalidad Empresarial. UNICAJA - ALBI IBAÑEZ, E (2010). Sistema Fiscal Español, Tomos I y II . Ariel - Varios (2019). Todo Sociedades. CISS - Martinez Lopez, Rodado Ruiz, Delgado Rodrig (2018). Introduccion a la fiscalidad de la empresa. Ed. Universitaria R. Areces |
| Bibliografía complementaria | |

| Recomendacións |
|---|
| Materias que se recomenda ter cursado previamente |



| |
|--|
| |
| Materias que se recomenda cursar simultaneamente |
| |
| Materias que continúan o temario |
| |
| Observacións |
| |

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías