UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Guía Docente					
Datos Identificativos				2021/22	
Asignatura (*)	Economía da Empresa: Dirección e Organización		Código	611G01008	
Titulación					
Descriptores					
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos	
Grao	2º cuadrimestre	Primeiro	Formación básica	6	
Idioma	Castelán				
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Empresa				
Coordinación	Lopez Rodriguez, Jose	Correo electrónico	jose.lopez.rodriguez@udc.es		
Profesorado	Barros Campello, Esther Alicia Lopez Rodriguez, Jose Sánchez Fernández, Maria Dolores	Correo electrónico	esther.barros@udc.es jose.lopez.rodriguez@udc.es maria.sanchezf@udc.es		
Web					
Descrición xeral	Ofrecer unha visión dende o ámbito da economía da empresa a certos aspectos relacionados coa dirección e a organización das empresas.				
Plan de continxencia	1. Modificacións nos contidos Non se realizan cambios nos contidos 2. Metodoloxías Non se realizan cambios nas metodoloxías docentes. En caso de que a situación sanitaria o requira a materia pasará a impartirse en modalidade semipresencial ou non presencial. 3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Correo electrónico:diariamente.De uso para consultas ,solicitar encontros virtuais ou para resolver dúbidas. Moodle:diariamente. Segundo a necesidade do alumnado. Dispoñen de ?foros temáticos asociados aos módulos? da materia, para formular as consultas necesarias. Teams:sesións a demanda segundo a necesidade do alumnado para reforzar a comprensión da asignatura. 4. Modificacións na avaliación Non se realizan cambios na avaliación. *Observacións de avaliación: 1. Calificación de non presentado: si o estundate, non participa en actividades de avaliación continua ou na proba final, ou ámbalas duas. 2. Segunda oportunidade e convocatoria adiantada: os criterios de avaliación da segunda oportunidade e convocatoria adiantada son os descritos na guía. 3. Estudantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: Excepto para as datas aprobadas na Xunta de Facultade para a proba obxetiva final, para as restantes probas acordarase ó inicio do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación. Serán avaliados cos mesmos criterios que os alumnos a tempo completo. 4. Sobre as condicións de avaliación: Se os exames se realizan en formato papel, está prohibido acceder ao examen con calqueira dispositivo que permita a comunicación co exterior e/o almacenamento de información. 5. Identificación do estudante: o estudante ha de acreditar a súa identidades dacordo coa normativa vixente. 5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Non se realizan cambios na bibliografía ou webgrafía					

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Valorar criticamente situacións empresariais reais basándose nos conceptos analizados nas clases maxistrais.	A2 A3 A5 A6 A7 A8 A9	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B9	C1
Identificar os aspectos mais relevantes relacionados coa estructura organizativa das empresas Identificar os custes que plantexa a organization interna de cara a selección de estructuras organizativas óptimas	A1 A2 A3 A4 A8 A9 A10 A11 A12 A13	B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8	C4 C5 C6 C7 C8
Identificar os aspectos e as problemáticas mais relevantes relacionadas coa xestión empresarial no ámbito do goberno corporativo Coñecer e valorar os distintos mecanismos para a solución de problemas de goberno corporativo	A1 A2 A3 A4 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A12 A13	B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8	C4 C5 C6 C7 C8

Contidos	
Temas	Subtemas
TEMA 1. INTRODUCCIÓN A ECONOMIA DA EMPRESA	1.1. Economia da empresa: a concepción da empresa para a teoría neoclásica 1.2. Economía da empresa: a concepcion da empresa no ámbito da economía institucional
TEMA 2. COMPORTAMIENTO XERENCIAL E GOBERNO DA EMPRESA	2.1. Obxectivos empresariais: da maximización do beneficio como obxectivo único á existencia de múltiples obxectivos 2.2. Conflicto de obxectivos intra-empresa: separación da propiedade e control e custos de axencia 2.3. Mecanismos de goberno corporativo
TEMA 3. ORGANIZACIÓN DA EMPRESA	3.1. A organización da empresa: estructura organizativa 3.2. Tipología de estructuras organizativas 3.3. Diseño de estructuras organizativas e custos de organización interna

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	B2 B1 B3 B6 B7 B8 C5 C6 C8	17	0	17
Estudo de casos	A1 A2 A3 A4 A11 B4	21	53	74
Análise de fontes documentais	A6 A7 A12 C4 C7	4	5	9
Traballos tutelados	A3 A5 A8 A9 A10 A12 A13 B5 B9 C1	4	16	20
Proba de resposta múltiple	A3 A4 A8 A10 A12 B1	2	18	20
Atención personalizada		10	0	10
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Presentación de conceptos teóricos básicos
Estudo de casos	Análise de casos prácticos reais aplicada ao marco conceptual da materia
Análise de fontes documentais	Utilización de distiintos doocumentos (artigos, noticias....) que abordan aspectos relevantes sobre a materia con actividaddes deseñadas para a análise dos mesmos
Traballos tutelados	Traballos en grupo nos que se aplicarán os conceptos vistos nas sesións maxistrais.
Proba de resposta múltiple	Exame tipo test

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos Análise de fontes documentais Proba de resposta múltiple Traballos tutelados	Adaptación das metodoloxías seleccionadas ás circunstancias particulares de cada grupo de referencia.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Proba de resposta múltiple	A3 A4 A8 A10 A12 B1	Exame tipo test	70
Traballos tutelados	A3 A5 A8 A9 A10 A12 A13 B5 B9 C1	A partires da elección duhna empresa real realizarase unha análise de distintos aspectos relacionados co seu goberno corporativo e organización interna. O traballo, ademais de entregarse por escrito, presentarase oralmente na clase cara ao final do período do curso, segundo o calendario fixado polo profesor.	30

Observacións avaliación

A) NORMATIVA DE AVALIACIÓN: 1. Condicións de avaliación: Está prohibido acceder á sala de exames con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e / ou o almacenamento de información. 2. Identificación do estudante: O estudante deberá acreditar a súa personalidade segundo a normativa vixente. B) TIPOS DE CALIFICACION: 1. Calificación de non presentado: Corresponde ao alumno/a, cando só participa en actividades de avaliación que teñan unha ponderación inferior ao 20% sobre a cualificación final, independentemente da cualificación acadada. 2. Estudantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e despensa académica de exención de asistencia:A evaluación realizarase sobre os mesmos contidos e criterios de avaliación que os estudantes con dedicación a tempo completo. O principio do curso estes estudantes dirixiránse ó profesorado para fixar un calendario de actuacións específico acorde coa súa situación particular para deste xeito posibilitar a realización das distintas actividades de avaliación do curso. C) OPORTUNIDADES DE AVALIACIÓN: 1. Primeira oportunidade: A avaliación correspondente a primeira oportunidade será totalmente continua en base a unha proba de resposta múltiple (60%) e a presentación oral dos traballos que compoñen o resto da avaliación da asignatura (40%). No caso da proba de resposta múltiple, a data de realización será a fixada no calendario oficial para a primeira oportunidade. A presentación oral realizarase durante o período lectivo do curso, de acordo co calendario fixado polo profesor para cada grupo. Para superar a asignatura haberá que acadar un mínimo de 5 puntos sobre 10 no cómputo global da avaliación, pero ademáis é condición sine qua non acadar 5 puntos sobre 10 na proba de resposta múltiple. De non acadarse este mínimo na proba de resposta múltiple, a asignatura estará suspensa, e a nota será a do exame. 2. Segunda oportunidade: No que atinxe a 2ª oportunidade de xullo, as notas da presentación oral serán tidas en conta. Ademáis, sempre e cando sexa posible, poderá recuperarse a realización das probas de presentación oral no caso de aqueles estudantes que non a realizasen. Para isto, o alumno dirixirase ó profesor coa suficiente antelación para indicarlle o seu desexo de realizar o traballo, o cal deberá ser entregado e presentado antes da data do exame oficial da segunda oportunidade; de non ser posible por temas de datas, ou compromisos do profesor, a avaliación só se fará a partires da proba de resposta múltiple, mantendo a ponderación do 60%. Para aprobar necesitarase acadar un mínimo de 5 puntos sobre 10 no cómputo global, pero ademáis é condición sine qua non acadar un mínimo de 5 puntos sobre 10 na proba de resposta múltiple. De non acadarse este mínimo na proba de resposta múltiple, a asignatura estará suspensa, e a nota será a obtida en dita proba. 3. Convocatoria adiantada: Os alumnos que se presenten a convocatoria adiantada, a avaliación só se fará a partires dunha proba de resposta múltiple e para aprobar necesitarase acadar un mínimo de 5 puntos sobre 10. D) OUTRAS OBSERVACIÓNS DE AVALIACIÓN:

Fontes de información	
Bibliografía básica	- Cuervo, A. (2008). Introducción a la Adminsitración de Empresas. Thompson Civitas - Douma, S., Scheruder, H. (2013). Economic Approaches to Organizations. Pearson - Brickley,J. Smith, C., Zimmerman, J. (2005). Managerial Economics and Organizational Architecture. McGraw Hill - Mintzberg, H. (1988). La Estructuración de las Organizaciones. Ariel Economia
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

1. A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia: a. Solicitarase en formato virtual e/ou soporte informático b. Realizarase a través de Moodle, en formato dixital sen necesidade de
imprimilos2. Débese ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados cos
valores de sostibilidade e nos
comportamentos persoais e profesionais.3. Traballarase para identificar e modificar prexuízos e actitudes
sexistas, e influirase na contorna para modificalos e fomentar valores de
respecto e igualdade.4. Facilitarase a plena integración do alumnado que por razón físicas,
sensoriais, psíquicas ou socioculturais, experimenten dificultades a un acceso
axeitado, igualitario e proveitoso á vida universitaria.

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías