



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|--|----------|--------------------|------------------|
| Datos Identificativos | | | | 2021/22 |
| Asignatura (*) | Resolución de Conflictos da Empresa | | Código | 612943307 |
| Titulación | | | | |
| Descriptorios | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | 1º cuatrimestre | Primeiro | Obrigatoria | 6 |
| Idioma | CastelánGalego | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Dereito PrivadoDereito Público | | | |
| Coordinación | Neira Pena, Ana | | Correo electrónico | ana.neira@udc.es |
| Profesorado | Neira Pena, Ana | | Correo electrónico | ana.neira@udc.es |
| Web | www.dereito.udc.es/gl/maxe | | | |
| Descrición xeral | <p>Neste módulo tratarase de ofrecer ao alumnado unha visión dos diferentes xeitos de resolución dos conflitos xurídicos susceptíbeis de xurdir na práctica xurídico-empresarial. Os mecanismos de resolución de conflitos pódense clasificar en xurisdiccionais e extraxurisdiccionais. En canto aos primeiros, ofrecerase unha visión dos procesos civís máis específicos da actividade empresarial, así como dos procesos laborais máis salientábeis. Farase especial incidencia tamén na resolución dos conflitos fóra do ámbito xudicial, os chamados métodos alternativos de resolución de conflitos, que veñen cobrando cada vez maior auge, ao se presentaren como métodos eficientes de solución das controversias xurídicas, diante da endémica lentitude da xustiza estatal. Por último, parte da docencia ocuparase da resolución da crise empresarial a través dos mecanismos concursais e para-concursais.</p> <p>Procurarase que o estudantado adquira unha visión xeral da materia que o capacite para acudir aos instrumentos procesuais ou extra-procesuais máis axeitados segundo o caso concreto, así como un coñecemento específico das institucións máis comúns na actividade empresarial. Estes obxectivos tentarase cubrir dende a dupla perspectiva teórico/práctica, de xeito que, en primeiro lugar, se afiancen e amplíen os coñecementos que o estudantado ten xa adquirido no grao para que, en segundo lugar, desenvolva as competencias necesarias para aplicar os coñecementos teóricos ao caso concreto, a través dos talleres e prácticas a realizar.</p> | | | |



| | |
|-----------------------------|---|
| Plan de continxencia | <p>1. Modificacións nos contidos Non hai modificacións</p> <p>2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Facilitación de materiais vía moodle</p> <p>*Metodoloxías docentes que se modifican As sesións síncronas se impartirán a través de Teams</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado A forma de comunicación habitual é a través de correo electrónico. Se é necesario se concertarán titorías síncronas a través de Teams a petición do/da estudante.</p> <p>4. Modificacións na avaliación A avaliación seguirá consistindo na entrega de traballos que serán entregados a través de moodle ou por correo electrónico</p> <p>*Observacións de avaliación: A asistencia se referirá ao seguimento das sesións vía Teams</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Non hai modificacións</p> |
|-----------------------------|---|

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Código | Competencias / Resultados do título |

| Resultados da aprendizaxe | | | | |
|--|-------------------------------------|-----|------|-----|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | | |
| Coñecer os xeitos de resolución de conflitos típicos da actividade empresarial e elixir a súa aplicación nun suposto concreto da práctica xurídico-empresarial | AP1 | BP1 | CP1 | |
| | | AP2 | BP2 | CP3 |
| | | AP3 | BP3 | CP4 |
| | | AP5 | BP4 | CP5 |
| | | | BP5 | CP6 |
| | | | BP6 | CP7 |
| | | | BP7 | CP8 |
| | | | BP8 | |
| | | | BP9 | |
| | | | BP10 | |
| | | | BP11 | |
| | | | BP12 | |
| | | | BP13 | |
| | | | BP14 | |
| | | | BP15 | |

| Contidos |
|----------|
|----------|



| Temas | Subtemas |
|--|--|
| A resolución de conflitos ante a xurisdicción estatal. Os procesos máis comúns na actividade empresarial | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aspectos xerais da práctica procesual civil na empresa e o proceso de execución. 2. Tutela do crédito e reclamación de débedas. 3. Os procesos societarios e os acordos estatutarios. |
| A resolución de conflitos no eido laboral | <ol style="list-style-type: none"> 1. A conciliación previa no proceso laboral. 2. O proceso laboral ordinario e modalidades procesuais. 3. Medios de impugnación. 4. A execución das sentencias. 5. O proceso cautelar. |
| As ADR (Alternative Dispute Resolution). | <ol style="list-style-type: none"> 1. A Arbitraje. Aspectos xerais. 2. A arbitraje de consumo. 3. A arbitraje internacional. 4. A arbitraje administrativa. 5. A mediación e a conciliación |
| A resolución da crise empresarial. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Os remedios pre-concursais da crise empresarial. 2. O proceso concursal. Aspectos xerais. 3. Os efectos da declaración de concurso. 4. Determinación das masas activa e pasiva do concursos. 5. Os diferentes xeitos de conclusión do concurso. |

| Planificación | | | | |
|------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Presentación oral | A5 B2 B3 B5 B9 B11 C1 C3 C4 | 10 | 10 | 20 |
| Estudo de casos | A1 A2 A3 B1 B4 B12 B13 B15 C7 | 0 | 25 | 25 |
| Solución de problemas | B6 B7 B8 B14 C5 C6 | 5 | 25 | 30 |
| Seminario | B3 B9 B11 B13 C4 C5 C8 | 8 | 15 | 23 |
| Sesión maxistral | A1 A2 A3 A5 B3 B4 B9 B15 C4 C8 | 16 | 0 | 16 |
| Lecturas | A1 A3 B3 B4 B10 C1 | 0 | 30 | 30 |
| Atención personalizada | | 6 | 0 | 6 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|-----------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Presentación oral | Nas clases presenciais desenvolverase a explicación teórico-práctica dos aspectos máis relevantes ou novedosos da materia |
| Estudo de casos | Os profesores das diferentes sesións encargarán aos estudantes o estudo de casos ou o desenvolvemento de traballos para a adquisición das competencias propias da materia que formarán parte da avaliación do módulo |
| Solución de problemas | Algunhas das actividades a desenvolver suporán a resolución de problemas reais ou ficticios a través do traballo autónomo do estudante, individualmente ou en grupo. Estas actividades tamén serán avaliábeis. |
| Seminario | Celebráranse durante o tempo de impartición do módulo seminarios monográficos sobre temas especialmente relevantes ou de actualidade por profesorado externo ou convidado. |
| Sesión maxistral | Asistencia e participación activa nas clases |



| | |
|----------|--|
| Lecturas | Debido ao carácter semipresencial do mestrado, parte da tarefa do estudiantado será a realización das lecturas encomendadas polo profesorado e a realización das actividades asociadas a estas lecturas. |
|----------|--|

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|-----------------------------|--|
| Lecturas Estudo de casos | <p>O profesorado axudará ao estudiantado en sesións programadas ou solicitadas, ou por correo electrónico, para asistencia na realización das actividades de avaliación encargadas, así como relacionadas coa lectura ou resolución de casos.</p> <p>O coordinador do módulo será o encargado de calcular as cualificacións finais do curso á vista das cualificacións parciais proporcionadas polo persoal docente e tratará as reclamacións sobre esta nota final, así como as inquietudes do alumnado en relación co desenvolvemente xeral da asignatura.</p> |

Avaliación

| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|-----------------------|--------------------------------|--|---------------|
| Solución de problemas | B6 B7 B8 B14 C5 C6 | Algunhas das actividades a desenvolver suporán a resolución de problemas reais ou ficticios a través do traballo autónomo do estudante, individualmente ou en grupo. Estas actividades tamén serán avaliábeis | 40 |
| Sesión maxistral | A1 A2 A3 A5 B3 B4 B9 B15 C4 C8 | Asistencia a clase e participación activa nas sesións maxistrais | 0 |
| Lecturas | A1 A3 B3 B4 B10 C1 | Debido ao carácter semipresencial do mestrado, parte da tarefa do estudiantado será a realización das lecturas encomendadas polo profesorado e a realización das actividades asociadas a estas lecturas. | 10 |
| Estudo de casos | A1 A2 A3 B1 B4 B12 B13 B15 C7 | Os profesores das diferentes sesións encargarán aos estudantes o estudo de casos ou o desenvolvemento de traballos para a adquisición das competencias propias da materia que formarán parte da avaliación do módulo | 50 |

Observacións avaliación

| |
|---|
| <p>Dado que no curso 2021/2022 no haberá docencia presencial debido á extinción do título, para aquel alumnado que non teña superado a materia, a avaliación consistirá na proba obxectiva consistente na entrega de traballos relativos á resolución de problemas, que terá un valor do 100% tanto na primeira como na segunda oportunidade.</p> <p>O plaxio ou en xeral a realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso "0" na materia na oportunidade correspondente.</p> |
|---|

Fontes de información

| | |
|---------------------|--|
| Bibliografía básica | |
|---------------------|--|



| | |
|------------------------------------|---|
| Bibliografía complementaria | <p>--AA.VV.: La impugnación de acuerdos sociales y del consejo de administración : actuación en nombre de otro, Madrid, 2007..Cachón Cadenas/Picó Junoy: Ejecución civil: problemas actuales, 2009..Domínguez Ruiz, Reclamación de deudas transfronterizas, 2013..Flores Prada, I.: El procedimiento de apremio en la ejecución civil, Valencia, 2005..García Quiñones, J.C.: La conciliación judicial en el proceso laboral, Valencia, 2007..AA.VV.: Los sistemas de solución extrajudicial de conflictos laborales: situación actual y perspectivas de futuro, Madrid, 2006..AA.VV.: El proceso laboral con toda la doctrina del TC, Valencia, 2005..Orellana Cano, A.: La ejecución laboral, Madrid, 2005.. Patricia Jiménez: Manual de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social, 2014..Fernández Rozas, J.C.: La nueva Ley de Arbitraje, Madrid, 2007..AA.VV.: Comentarios a la Ley de Arbitraje, Madrid, 2006..Florensa i Tomás, C.E.: El arbitraje de consumo. Una dimensión del arbitraje de Derecho Privado, Valencia, 2004..AA.VV.: Práctica arbitral de consumo : selección de laudos comentados de la Junta Arbitral de Consumo de Cantabria, Madrid, 2007..Ramos Méndez, F.: Arbitraje y litigios transfronterizos en un foro global, Barcelona, 2005..Bustillo Bolado, R.O.: Convenios y contratos administrativos transacción, arbitraje y terminación convencional del procedimiento, Navarra, 2004..AA.VV.: Mediación y solución de conflictos : habilidades para una necesidad emergente, Madrid, 2007..AA.VV.: Estudios de Derecho Concursal, Santiago de Compostela, 2005.. Díaz Martínez: El proceso concursal adaptado a las reformas adaptado a las reformas introducidas por la Ley 14/2013, de 27 de septiembre, el Real Decreto-ley 11/2014, de 5 de septiembre y la Ley 17/2014, de 30 de septiembre, 2014..Fernández del Pozo, L.: Posibilidad y contenido de un derecho preconcursal auditoría y prevención de la crisis empresarial : (art. 209.1.b. LSA), Madrid, 2001..Pulgar Ezquerro, J.: La declaración del concurso de acreedores, Madrid, 2005..Peiteado Mariscal, P.: La declaración de concurso, Madrid, 2005..Pérez del Blanco, G.: Efectos procesales de la declaración del concurso, Madrid, 2007..García-Cruces González, J.A.: La calificación del Concurso, Navarra, 2004</p> |
|------------------------------------|---|

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

Dado que no curso 2021/2022 non habrá docencia presencial, para aquel alumnado que non teña superada a materia, recoméndase contactar cante antes coa coordinación do módulo e co profesorado responsable para coñecer as concretas actividades de avaliación a desenvolver e os prazos de entrega.

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías