



Teaching Guide				
Identifying Data				2021/22
Subject (*)	Instruments for Environmental Protection	Code	612943313	
Study programme	Mestrado Universitario en Asesoramento Xurídico Empresarial(plan 2016)			
Descriptors				
Cycle	Period	Year	Type	Credits
Official Master's Degree	2nd four-month period	First	Optional	6
Language	Galician			
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department	Dereito PrivadoDereito Público			
Coordinador	Pernas Garcia, Juan Jose	E-mail	jose.pernas@udc.es	
Lecturers	Muniategui Lorenzo, Soledad	E-mail	soledad.muniategui@udc.es	
	Pernas Garcia, Juan Jose		jose.pernas@udc.es	
Web	<a href="http://www.dereito.udc.es/maxe">http://www.dereito.udc.es/maxe</a>			
General description	O obxectivo desta materia é transmitir o coñecemento teórico-práctico sobre as principais técnicas de protección ambiental. Isto permitirá dotar aos alumnos das ferramentas fundamentais para realizar unha actividade profesional de asesoramento aos promotores e titulares de actividades sometidas a control ambiental.			
Contingency plan	<p>1. Modifications to the contents</p> <p>2. Methodologies</p> <p>*Teaching methodologies that are maintained</p> <p>*Teaching methodologies that are modified</p> <p>3. Mechanisms for personalized attention to students</p> <p>4. Modifications in the evaluation</p> <p>*Evaluation observations:</p> <p>5. Modifications to the bibliography or webgraphy</p>			

Study programme competences / results	
Code	Study programme competences / results
A1	Coñecer o conxunto normativo aplicable, legislativo e xurisprudencial, e a doutrina aplicables ao mundo da empresa
A2	Identificar, saber interpretar e facer fronte ás diferentes problemáticas xurídico-económicas que afecten á empresa
A3	Coñecer, manexar, elaborar e interpretar os principais documentos de tipo xurídico-económico relacionados co mundo empresarial.
A5	Elaborar, comunicar e defender con soltura textos xurídicos, como dictames e informes, memorias ou traballos de investigación
A7	Capacidad de afrontar las cuestiones jurídicas que se produzcan en el ámbito empresarial relativas al Derecho Inmobiliario y de la Construcción.
A10	Capacidad para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
A13	Caapacidad para desarrollar tareas jurídicas en empresas relacionadas con la especialidad y realizar trabajos individuales o en grupo
A14	Capacidad para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
A15	Capacidad para afrontar las cuestiones jurídicas que se produzcan en el ámbito empresarial relativos al Derecho Ambiental



A16	Capacidad para interpretar y aplicar el grupo normativo del Derecho Ambiental y buscar soluciones jurídicas propias a los problemas y conflictos planteados
A17	Capacidad para desarrollar tareas jurídicas en empresas relacionadas con la especialidad y realizar trabajos individuales o en grupo
A18	Capacidad para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
B1	Capacidade para planificar e levar a cabo tarefas xurídicas complexas de modo autónomo
B2	Capacidade para coordinar e desenvolver tarefas de asesoramento técnico (xurídico/xurídico empresarial) no seo dun grupo de traballo
B3	Capacidade para estruturar ordenadamente os feitos e as disposicións xurídicas relevantes dun caso
B4	Capacidade para identificar cuestións xurídicas relevantes partindo dun conxunto complexo de feitos non estruturado xurídicamente
B5	Capacidade para identificar e aplicar todas as fontes xurídicas relevantes nunha cuestión concreta
B6	Habilidade/Capacidade para a toma de decisións
B7	Capacidade para encontrar solucións novas ou imaxinativas no plantexamento dun problema
B8	Capacidade para analizar os problemas xurídicos dende unha pluralidade de enfoques e elixir o máis idóneo no caso concreto.
B9	Capacidade para expoñer o coñecemento cun dominio axeitado das habilidades orais e escritas propias do asesoramento xurídico(-empresarial)
B10	Capacidade para estruturar e redactar con fluidez textos xurídicos elaborados, empregando a terminoloxía técnica apropiada.
B11	Capacidade para estruturar os argumentos e transmitirlos oralmente con competencia técnica e habilidade oratoria
B12	Capacidade para ler e interpretar traballos complexos relacionados co ámbito xurídico
B13	Capacidade para sintetizar os argumentos xurídicos de forma precisa
B14	Capacidade para traballar en equipos interdisciplinares como experto en dereito e contribuir efectivamente ás súas tarefas
B15	Capacidade para asesorar sobre as posibles resolucións dun caso
B16	Capacidade para deseñar estratexias alternativas conducentes ás distintas solucións
B17	Destreza no uso dos recursos informáticos máis relevantes
B18	Destreza no manexo de ferramentas multimedia que sirven de apoio ás tarefas de asesoramento
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.
C9	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
C10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando en un modo que habrá de ser en gran medida dirigido o autodirigido

## Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences / results
-------------------	---------------------------------------



Identificar las técnicas más oportunas para utilizar en cada caso	AJ1 AJ2 AJ5 AJ10 AJ15 AJ16 AJ17 AJ18	BJ5	
Asesorar xurídicamente ás empresas e administracións en materia de Dereito ambiental industrial. Coñecer o manexo de cada técnica e saber interpretar as solucións máis adecuadas en cada caso.	AJ1 AJ2 AJ3 AJ5 AJ7 AJ10 AJ13 AJ14 AJ15 AJ16 AJ17 AJ18	BJ2 BJ3 BJ4 BJ5 BJ7 BJ8 BJ10 BJ11 BJ12 BJ13 BJ15 BJ16	CJ1 CJ3 CJ6
Conocer los problemas derivados de la aplicación práctica de cada técnica con el manejo de la jurisprudencia derivada de tal aplicación. Manejar y conocer la jurisprudencia ambiental más destacada	AJ2 AJ7 AJ10 AJ15 AJ16 AJ17 AJ18	BJ1 BJ2 BJ3 BJ4 BJ5 BJ7 BJ8 BJ10 BJ11 BJ12 BJ13 BJ14 BJ15 BJ16 BJ17 BJ18	CJ1 CJ3 CJ6



Desenvolver os coñecementos sobre dereito ambiental que afecta ás actividades empresariais, e coñecer a lexislación ambiental destinadas á loita contra a contaminación industrial. Coñecer as esixencias legais e os procedementos administrativos vinculados á posta en funcionamento de actividades industriais e outros proxectos con repercusións importantes no medio ambiente. Coñecer as obrigas que afectan aos titulares de actividades económicas e as posibles responsabilidades derivadas de incumprimentos destas obrigas ou da xeración de danos ambientais.	AJ1 AJ2 AJ3 AJ5 AJ13 AJ14 AJ15 AJ16 AJ17 AJ18	BJ1 BJ2 BJ3 BJ4 BJ5 BJ6 BJ7 BJ8 BJ9 BJ10 BJ11 BJ12 BJ13 BJ14 BJ15 BJ16 BJ17 BJ18	CJ1 CJ3 CJ4 CJ6 CJ7 CJ8 CJ9 CJ10
Desenvolver unha visión e comprensión integradas do ordenamento xurídico-ambiental	AJ1 AJ2 AJ3		
Ser capaz de acceder á documentación e ás informacións xurídicas a través de fontes de información fiables e actualizadas. Manexar as fontes do Dereito ambiental	AJ3	BJ17 BJ18	CJ3
Coñecer os sistemas de xestión ambiental de empresas e centros produtivos de especial intereses.			CJ4 CJ6 CJ7 CJ8 CJ10
Elaborar documentos e informes jurídicos en materia de Derecho ambiental	AJ2 AJ3 AJ5 AJ7 AJ10 AJ13 AJ14 AJ15 AJ16 AJ17 AJ18		
Adquirir coñecementos básicos básicos sobre os instrumentos económicos dirixidos a orientar o mercado e aos operadores económicos cara a comportamentos socialmente responsables	AJ1 AJ2 AJ3 AJ10 AJ14 AJ16 AJ17 AJ18		CJ4 CJ5 CJ6 CJ7 CJ8

Contents	
Topic	Sub-topic



I. As técnicas xurídicas para la tutela ambiental: Cadro xeral. A política ambiental e as estratexias para o sostenibilidade.	Cadro xeral. A política ambiental e as estratexias para o sostenibilidade.
II. Instrumentos represivos.	A tutela penal do ambiente: os delitos ecolóxicos (taller teórico-práctico). O dereito administrativo sancionador e a disciplina ambiental (taller teórico-práctico). A responsabilidade civil sobre os danos ambientais e mecanismos de reparación (taller teórico-práctico).
III. Instrumentos preventivos.	Las autorizaciones y licencias ambientales; en particular, las actividades clasificadas. La evaluación de impacto ambiental: supuestos y procedimiento. La evaluación ambiental estratégica. El control integrado de la contaminación y la autorización ambiental integrada.
IV. Instrumentos económicos	Permisos negociables. Los tributos ambientales. Contratación pública verde. Otras medidas económicas y financieras. E: Otros instrumentos. Participación ciudadana en la gestión ambiental. El derecho a la información ambiental y el acceso a la justicia.
V. Instrumentos de participación e democratización da xestión pública do medio ambiente	Participación ciudadana na xestión ambiental. O dereito a información ambiental e o acceso á xustiza.

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
Objective test	A18 A17 A16 A15 A14 A13 A10 A7 A5 A3 A2 A1 B18 B17 B16 B15 B14 B13 B12 B11 B10 B9 B8 B7 B6 B5 B4 B3 B2 B1 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C10 C9	1	147	148
Personalized attention		2	0	2

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Objective test	Ao final do módulo realizarase unha proba obxectiva na que o alumno deberá demostrar os coñecementos adquiridos na especialidade.

Personalized attention	
Methodologies	Description
Objective test	Chat (TEAMS): pode ser utilizado polo alumno en cada momento. O tempo de resposta será dun máximo de 24 horas.  Correo electrónico: os/as estudantes teñen á súa disposición os correos electrónicos do profesorado para facer consultas, solicitar aclaracións, requirir materiais docentes, etc. É un recurso a disposición das persoas que teñen dificultades cos anteriores recursos.

Assessment			
Methodologies	Competencies / Results	Description	Qualification



Objective test	A18 A17 A16 A15 A14 A13 A10 A7 A5 A3 A2 A1 B18 B17 B16 B15 B14 B13 B12 B11 B10 B9 B8 B7 B6 B5 B4 B3 B2 B1 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C10 C9	Os alumnos/as realizarán unha proba obxectiva para garantir o coñecemento básico dos conceptos impartidos e aprendidos durante o desenvolvemento da materia..  Para aprobar deberá superarse a proba obxectiva cunha nota mínima do aprobado (5).	100
----------------	--	---	-----

#### Assessment comments

#### Sources of information

Basic	- SANTAMARÍA ARINAS, RENÉ (2019). Curso básico de Derecho ambiental. IVAP
Complementary	

#### Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.