



Guía Docente				
Datos Identificativos			2021/22	
Asignatura (*)	Dereito Mercantil	Código	650G01006	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Primeiro	Obrigatoria	6
Idioma	Galego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito Privado			
Coordinación	Fernández-Montells Fernández, Julian	Correo electrónico	j.fernandez-montells@udc.es	
Profesorado	Fernández-Montells Fernández, Julian Lois Bastida, María Pilar Fátima Rodríguez-Losada Pérez-Montero, Juan	Correo electrónico	j.fernandez-montells@udc.es m.lois@udc.es j.rodriguez-losada@udc.es	
Web				
Descrición xeral	<p>O contido de esta asignatura trata de proporcionar ao alumno un marco de referencia básico para o estudo interdisciplinar, sistemático e comprensivo do proceso contemporáneo de transformación do mundo da empresa. Deste xeito, a asignatura denominada Dereito Mercantil ten por obxecto o estudo das relacións xurídicas que se xeran en torno ao empresario como suxeito nuclear da materia e que se caracteriza por levar a cabo unha actividade constitutiva de empresa. O estudo desta disciplina ofrecerá ao estudante o coñecemento do fenómeno empresa desde unha perspectiva xurídica que resulta complementaria á visión económica e/ou contable que se ofrece desde outras asignaturas impartidas no Grao en Ciencias Empresariais.</p>			
Plan de continxencia	<p>1. Modificacións nos contidos Non se realizarán cambios.</p> <p>2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Sempre que as condicións o permitan, manteráanse as metodoloxías de sesión maxistral, traballos tutelados e realización de prácticas na aula. *Metodoloxías docentes que se modifican No caso de que se suspendan as sesións presenciais, as mesmas manteranse mediante forma online mediante videollamadas ou plataformas dixitais tipo Skype, Moodle, Zoom ou Team. Do mesmo modo os traballos tutelados realizaranse mediante comunicación por correo electrónico</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado -Correo electrónico: diariamente podrá utilizarse para solicitar consultas, encontros virtuais para resolver dúbidas e facer o seguimento dos traballos tutelados -Moodle: diariamente, segundo a necesidade do alumnado. Se podrán habilitar "foros temáticos asociados aos módulos" da materia, para formular as consultas necesarias, e igualmente "foros de actividade específica" para desenvolver as "discusións dirixidas", a través das que se pone en práctica o desenvolvemento de contidos teóricos da materia.</p> <p>4. Modificacións na avaliación Manteráse o criterio de avaliación: 40% o exame, 30% as prácticas na aula (que faráanse mediante entrega via correo electrónico), e o 30% os traballos tutelados. Para superar a asignatura deberá obtense un mínimo de 50% da puntuación total entre o exame, as prácticas e os traballos tutelados</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Non se realizarán cambios. Xa dispoñen de todos os materiais de traballo de maneira dixitalizada en Moodle.</p>			



Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Coñecer os conceptos fundamentais do Dereito da empresa.	A2 A3 A7 A15 A16 A17 A18 A19 A21 A23		C1 C3 C5 C6 C7 C8
Adquirir os coñecementos básicos para detectar os problemas xurídicos que poidan xurdir na administración dunha empresa.	A1 A2 A11	B1 B2 B3 B4	
Coñecer a normativa básica relativa ao dereito da empresa.	A2 A3	B5 B6 B7 B8 B13 B14	
Ser conscientes da importancia do respecto ao ordenamiento xurídico na administración da empresa.	A7 A9 A13	B10 B11 B12	
Identificar as fontes de información xurídica relevantes.	A2 A14		
Aprender a manexar as bases de datos xurídicas fundamentais.		B9	C3
Comprender a linguaxe xurídica e os textos xurídicos.			C1 C4
Aprender a resolver problemas xurídicos individualmente e en grupo.	A22		
Utilizar correctamente a linguaxe xurídica, tanto en forma oral como por escrito.			C1 C2
Comprender a importancia do Dereito como medio de resolución pacífica das controversias e de resolución dos conflitos de intereses.	A5 A10 A12		C8

Contidos	
Temas	Subtemas
O Dereito da empresa	Concepto e historia Contido Fontes



A empresa e o empresario	<p>Concepto de empresa</p> <p>Negocios xurídicos sobre a empresa</p> <p>Concepto de empresario</p> <p>Rresponsabilidade do empresario</p> <p>O estatuto xurídico do empresario: contabilidade e Rexistro Mercantil</p> <p>Os colaboradores do empresario</p>
O Dereito da competencia	<p>Dereito de defensa da competencia</p> <p>Dereito contra a competencia desleal</p>
Propiedade intelectual	<p>Os signos distintivos</p> <p>As creaciones industriais</p> <p>O dereito de autor</p>
Teoría xeral de sociedades	<p>Concepto de sociedade</p> <p>Clases de sociedades</p>
A sociedade anónima e a sociedade de responsabilidade limitada	<p>Concepto, caracteres e constitución</p> <p>Accións e participacións</p> <p>Órganos</p> <p>Contas anuais</p> <p>Modificación de estatutos e modificacións estruturais</p> <p>Emisión de obrigacións</p> <p>Disolución, liquidación e extinción</p>
Outros tipos sociais ou sociedades especiais.	<p>A cooperativa</p> <p>A sociedade profesional</p> <p>A sociedade cotizada</p> <p>Unions de empresas e grupos de sociedades</p>
Os títulos valores	<p>Teoría xeneral dos títulos valores</p> <p>A letra de cambio</p> <p>O cheque</p> <p>O pagaré</p>
Os contratos mercantis	<p>A compraventa</p> <p>A comisión e a axencia</p> <p>O transporte</p> <p>O seguro</p> <p>Os contratos bancarios</p> <p>Os contratos marítimos</p>
O concurso	<p>A declaración do concurso e os seus efectos</p> <p>Determinación das masas activa e pasiva</p> <p>Solucións do concurso e terminación do procedemento</p>

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A5 A7 B6 B7 B8 B9	17	66	83
Lecturas	A9 A11 A16 A17 A18 A19 A21	0	5	5
Estudo de casos	A12 A13 A14 A15 A22 B10 B11 B12	25	25	50



Traballos tutelados	A10 A23 B1 B2 B3 B4 B5 B13 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	0	10	10
Atención personalizada		2	0	2
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Cada lección abrírase coa explicación por parte do profesor dos aspectos fundamentais do tema
Lecturas	Ofreceráse ao alumno algún libro ou artigo básico para que se familiarice coa linguaxe xurídica.
Estudo de casos	Achegarase unha ficha coa formulación do caso para que con axuda do profesor e de material didáctico, a utilizar polo alumno, responda ás cuestións que se lle formulen.
Traballos tutelados	Encárgase ao alumno realizar un estudo detido sobre un tema determinado e guíase na elaboración do traballo

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Lecturas Traballos tutelados Estudo de casos	<p>O profesor axuda ao alumno a elixir un tema apropiado e orientao na súa realización, revisando a súa estrutura, conclusións, etc.</p> <p>Formaranse dous grupos de 15 alumnos. Estes dous grupos recibirán unha tutoría de 4 horas cada un (en dúas sesións de dúas horas) para poder resolver dúbidas sobre a elaboración dos traballos ou outras cuestións da materia.</p> <p>Para os alumnos con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de asistencia, acordárase un calendario de tutorías compatible coa súa dedicación.</p>

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Lecturas	A9 A11 A16 A17 A18 A19 A21	Valorarase a comprensión do caso sometido a lectura a través da exposición oral ou escrita, non só do tema sometido a lectura se non tamén das normas xurídicas que sexa aplicables ao caso proposto.	15
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A5 A7 B6 B7 B8 B9	Realizarase un exame final sobre os contidos teóricos que o alumno deberá aprobar para superar a materia e que terá un peso decisivo na nota final. Para os alumnos con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa de asistencia acordárase unhas datas compatibles coa súa dedicación, salvo para as datas aprobadas en Xunta de Facultade.	40
Traballos tutelados	A10 A23 B1 B2 B3 B4 B5 B13 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Correxirase o traballo realizado	30
Estudo de casos	A12 A13 A14 A15 A22 B10 B11 B12	Avaliaranse as fichas entregadas aos alumnos considerando a comprensión do suposto práctico formulado e a idoneidade das normas xurídicas que fosen aplicadas.	15

Observacións avaliación



1. Calificación non presentada: Considerarase "Non presentado" o alumno que obteña unha participación inferior ao 20%. 2. Segunda oportunidade: Os criterios de avaliación son os mesmos para todas as oportunidades. 3. Estudantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e exención académica de exención de asistencia: Agás as datas aprobadas na Xunta de Facultade para a proba do obxectivo final, para as outras probas acordarase un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación ao comezo do curso. 4. Condicións de avaliación finais: Está prohibido acceder á sala de exames con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e / ou o almacenamento de información. 5. Identificación do alumno: O alumno deberá demostrar a súa personalidade de acordo coa normativa vixente.

#### Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Jiménez Sánchez, G. (Última edición.). Nocións de Derecho Mercantil. Marcial Pons</li><li>- Sánchez Calero, F. (Última edición.). Principios de Derecho Mercantil. Aranzadi</li><li>- Muñoz Delgado, C. y Barba de Vega, J. (Última edición.). Introducción al Derecho Mercantil (ADE). Aranzadi</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Jiménez Sánchez (Ult. ed.). Lecciones de Derecho mercantil. Marcial Pons</li><li>- Sánchez Calero (Ult. ed.). Instituciones de derecho Mercantil. Aranzadi</li><li>- Alcover Grau (Ult. ed.). Introducción al Derecho Mercantil. Dilex</li><li>- Broseta Pont (Ult. ed.). Manual de derecho Mercantil. Tecnos</li></ul>

#### Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

**Observacións**

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente de acordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías