



Guía Docente				
Datos Identificativos				2021/22
Asignatura (*)	Bases de Datos Documentais	Código	710G02025	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Híbrida			
Prerrequisitos				
Departamento	Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónComputación			
Coordinación	Rodríguez Luaces, Miguel	Correo electrónico	miguel.luaces@udc.es	
Profesorado	Rodríguez Luaces, Miguel	Correo electrónico	miguel.luaces@udc.es	
Web				
Descrición xeral	<p>Adquirir coñecementos básicos sobre o deseño, construción e uso de bases de datos en xeral, e de bases de datos documentais en particular.</p> <p>Iniciar ao alumnado no uso linguaxes estándar de consulta de bases de datos, facendo especial énfase nas extensións destas linguaxes destinadas á recuperación de textos.</p> <p>Introducir ao alumnado nas técnicas de recuperación de textos nas que se basean estas linguaxes.</p> <p>Introducir ao alumnado nas novas ferramentas e tecnoloxías para o deseño e uso de bases de datos documentais non convencionais facendo énfase nas tecnoloxías relacionadas ca Web, tomando como referencia o caso da linguaxe XML.</p>			



Plan de continxencia	<p>1. Modificacións nos contidos</p> <p>Non se realizarán cambios</p> <p>2. Metodoloxías</p> <p>* Metodoloxías docentes que se manteñen</p> <ul style="list-style-type: none">- Prácticas a través de TIC- Traballos tutelados <p>* Metodoloxías docentes que se modifican</p> <ul style="list-style-type: none">- Sesión maxistral. Mantense a metodoloxía e levarase a cabo mediante Teams.- Proba mixta. Mantense a metodoloxía e levarase a cabo de xeito non presencial mediante Moodle. <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado</p> <ul style="list-style-type: none">? Correo electrónico. Atención continua para resolver dúbidas e facer o seguimento do avance.? Teams. Realización de sesións de resolución de dúbidas do alumnado baixo demanda.? Moodle. Utilizarase para enviar mensaxes de difusión ao alumnado e para resolver dúbidas en grupo a través dos foros de discusión. <p>4. Modificacións na avaliación</p> <p>Non se modifica a avaliación.</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía</p> <p>Non se modifica a bibliografía.</p>
-----------------------------	--

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe	
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título



Entender as diferencias entre unha base de datos e outros sistemas de almacenamento de información.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender as funcionalidades de un sistema xestor de bases de datos.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer os conceptos básicos dos sistemas xestores de bases de datos relacionais.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender a utilidade do modelado conceptual de datos.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19



Saber realizar modelos conceptuais sencillos usando o modelo Entidade-Relación.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Saber crear bases de datos a partir do seu modelo conceptual.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer os elementos básicos da linguaxe de consulta SQL.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Saber usar un sistema xestor de bases de datos.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19



Entender a complexidade e a utilidade de sistemas xestores de bases de datos documentais.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender a utilidade da marcación de textos.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer a filosofía e a estrutura das linguaxes de marcado.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender os obxectivos de cada tipo de linguaxe de marcado.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19



Coñecer as vantaxes de XML fronte a HTML.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Entender un DTD e ser capaz de crear un DTD específico.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer a utilidade dos XML-Schemas.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19
Coñecer estándares para o etiquetado de recursos documentais baseados en XML: Dublin Core e RSS.	A5 A7	B6 B8 B9	C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C14 C16 C18 C19

Contidos



Temas	Subtemas
Introdución	Conceptos básicos
Deseño de bases de datos	Sistemas xestores de bases de datos Modelado conceptual: o modelo entidade-relación Modelado lóxico: o modelo relacional Modelado físico: Access Linguaxes de consulta: Query-By-Example e SQL Introducción ás bases de datos documentais
Marcado de documentos	Introdución Linguaxes de marcado: HTML e XML Definición de linguaxes de marcado: DTD e XML-Schema Estándares de marcado: Dublin Core Presentación de información: CSS e XSLT Intercambio de información

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A5 A7 B6 B8 B9 C2 C5 C6 C9 C10	20	20	40
Traballos tutelados	A5 A7 B6 B8 B9 C19 C18 C16 C14 C12 C11 C10 C9 C6 C5 C2 C1	32	64	96
Proba mixta	A7 A5 B6 B8 B9 C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C14	0	8	8
Atención personalizada		6	0	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Impartiranse aulas nas que se presentarán os contidos teóricos en combinación con exercicios prácticos.
Traballos tutelados	Realización, por cada alumno e individualmente, de proxectos nos que poñen en práctica o aprendido en cada tema da materia.
Proba mixta	Realizar unha proba escrita individual onde haberá preguntas de desenvolvemento aberto e preguntas de resposta curta.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	Se estima que entre o alumnado haberá diferencias notables tanto en canto á súa familiarización con conceptos e termos informáticos, como en canto ás habilidades para o manexo de ferramentas informáticas. Por iso, prevese desenvolver unha atención personalizada para as prácticas a través de TIC e para os traballos tutelados. A atención personalizada desenvolverase de forma individual mediante a realización de titorías mediante ferramentas informáticas e Internet (correo electrónico, Moodle o Teams).

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación



Traballos tutelados	A5 A7 B6 B8 B9 C19 C18 C16 C14 C12 C11 C10 C9 C6 C5 C2 C1	Avaliarase a calidade do traballo realizado	60
Proba mixta	A7 A5 B6 B8 B9 C1 C2 C5 C6 C9 C10 C11 C14	Proba escrita individual sobre contido teórico-práctico	40

Observacións avaliación

A materia non ten docencia, a avaliación realizarase con estes criterios.

Para aprobar a materia é obrigatorio:

Unha NOTA MÍNIMA de 3 (sobre 6) nos traballos tutelados.

Unha NOTA MÍNIMA de 2 (sobre 4) na proba mixta.

De non obter a nota mínima nos traballos tutelados ou na proba mixta, a nota máxima global da materia non será superior a un 4,5.

Terá cualificación de NON PRESENTADO calquera estudante que non realice a proba mixta.

IMPLICACIÓNS DO PLAXIO

A realización fraudulenta de probas ou actividades de avaliación, unha vez verificado, implicará directamente unha nota de "0" na materia na oportunidade correspondente.

Fontes de información

Bibliografía básica	Dado o carácter esencialmente práctico desta asignatura, a bibliografía estará composta polos manuais das ferramentas informáticas descritas.
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Informática Aplicada/710G02004

Informática Documental/710G02015

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Bibliotecas Dixitais/710G02036

Deseño de Recursos Informativos en Web/710G02039

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías