



| Guía Docente | | | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|--|-----------|--|--|
| Datos Identificativos | | | | 2021/22 | | |
| Asignatura (*) | Dirección Estratégica de RRHH | | Código | 760492014 | | |
| Titulación | | | | | | |
| Descriptores | | | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos | | |
| Mestrado Oficial | 2º cuatrimestre | Primeiro | Optativa | 3 | | |
| Idioma | Castelán | | | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | | | |
| Prerrequisitos | | | | | | |
| Departamento | Economía Empresa | | | | | |
| Coordinación | García Nuñez, Moises Alberto | Correo electrónico | moises.alberto.garcia@udc.es | | | |
| Profesorado | García Nuñez, Moises Alberto Vez Vázquez, Juan Carlos | Correo electrónico | moises.alberto.garcia@udc.es juan.carlos.vez@udc.es | | | |
| Web | www.fcct.es | | | | | |
| Descripción xeral | | | | | | |
| Plan de continxencia | <p>1. Modificacións nos contidos ? Non se realizarán cambios</p> <p>2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen ? Sesión magistral ? Solución de problemas (con Atención personalizada) (computa na avaliación) ? Atención personalizada *Metodoloxías docentes que se modifican ? Prueba obxectiva a través de Moodle e Teams</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado ? Correo electrónico: Diariamente. De uso para hacer consultas, solicitar encuentros virtuales para resolver dudas, etc. ? Moodle: Diariamente. Segundo a necesidad del alumnado. ? Teams: sesiones en franjas horarias establecidas para las actividades presenciales de clases y tutorías.</p> <p>4. Modificacións na avaliación As pruebas desarrollaránse a través de Moodle e Teams.</p> <p>*Observacións de evaluación: Mantéñense las mismas que figuran en la guía docente</p> <p>A segunda oportunidad estará sometida a los mismos criterios que la primera.</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Non se realizarán cambios.</p> | | | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Código | Competencias / Resultados do título |

| Resultados da aprendizaxe | |
|---------------------------|-------------------------------------|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título |



| | | | |
|--|---|---------------------------------|------------|
| Coñecementos da capacidade das persoas como fonte potencial de vantaxes competitivas para as empresas. | AP8 AP9 AP10 AP11 BP5 BP12 | BP1 BP2 BP3 BP4 | CM1 CM4 |
| Comprensión, dende unha perspectiva estratéxica, da dirección de persoas nas empresas. | AP10 | BP2 BP3 BP4 | CM4 |
| Análise da consistencia interna e externa da estratexia relativa ás persoas. | AP10 | BP2 BP3 BP4 BP7 BP9 | CM4 |
| Capacidades para formular e implantar estratexias relativas ás persoas que axuden ás empresas a obter unha vantaxe competitiva sostible. | AP10 | BP2 BP3 BP4 BP7 BP9 | CM4 |
| Conciencia das repercuśóns das decisións no ámbito do persoal sobre os participantes individuais e a sociedade. | AP10 | BP2 BP3 BP4 BP7 BP9 | CM4 |

| Contidos | |
|---|--|
| Temas | Subtemas |
| Tema 1. A xestión das persoas | 1. A xestión estratéxica das persoas 2. Creación de valor a través das persoas 3. Variables da xestión estratéxica das persoas |
| Tema 2. Modelos de dirección | 1. Modelos de dirección tradicionais 2. Novos modelos de dirección 3. Implicacións dos novos modelos de dirección |
| Tema 3. A xestión dos riscos psicosociais | 1. Estrés 2. Burnout 3. Mobbing |
| Tema 4. A xestión de persoas na práctica | Conferencias de ponentes externos relevantes no ámbito da xestión de persoas. |

| Planificación | | | | |
|-----------------------|--|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Proba obxectiva | A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B12 C1 C4 | 2 | 16 | 18 |
| Solución de problemas | A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B12 C1 C4 | 10 | 20 | 30 |



| | | | | |
|------------------------|--|---|----|----|
| Sesión maxistral | A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B12 C1 C4 | 9 | 18 | 27 |
| Atención personalizada | | 0 | | 0 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|-----------------------|--|
| Metodoloxías | Descripción |
| Proba obxectiva | |
| Solución de problemas | |
| Sesión maxistral | Presentación e explicación por parte do profesor dos temas incluídos no programa con apoio das TIC. As presentacións realizaranse fomentando a participación do alumnado, facendo que este adopte un papel protagonista no proceso de ensinanza-aprendizaxe. Ademais, profesionais do mundo da empresa impartirán conferencias para acercar ó alumnado o máximo posible á realidade empresarial. |

| Atención personalizada | |
|------------------------|-------------|
| Metodoloxías | Descripción |
| | |

| Avaliación | | | |
|-----------------------|--|---|---------------|
| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descripción | Cualificación |
| Solución de problemas | A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B12 C1 C4 | Participación nas actividades desenvolvidas no aula tanto nas clases teóricas como prácticas (40% da cualificación) | 40 |
| Proba obxectiva | A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B12 C1 C4 | Exame de coñecementos (60% da cualificación) | 60 |

| Observacións avaliación | |
|---|--|
| A avaliación continua terá en conta a participación nas clases teóricas, así como todas as actividades desenvolvidas polo alumnado nas clases teóricas ou prácticas. | |
| Avaliación continua: 40% da cualificación. | |
| A avaliación dos coñecementos teóricos realizarase mediante un exame. | |
| Exame: 60% da cualificación. | |
| Para poder sumar a y b é necesario que o alumnado obteña como mínimo un 4 sobre 10 no exame teórico. A nota agregada deberá ser igual ou superior a 5 puntos sobre 10 para poder superar a materia. | |

| Fontes de información | |
|-----------------------|--|
| Bibliografía básica | |



| | |
|-----------------------------|---|
| Bibliografía complementaria | Gómez-Mejía, L.; Balkin, D.; Cardy, R. (2008) ?Gestión de recursos humanos? Pearson-Prentice Hall, 5º edición. Chiavenato, I (2007)?Administración de recursos humanos: el capital humano de las organizaciones? McGraw Hill. De la Calle Durán, M.C., Ortiz de Urbina Criado, M (2004). ?Fundamentos de recursos humanos?. Pearson Educación, Madrid. Albizu, E.; Landeta, J. (coord.) (2001) "Dirección estratégica de los recursos humanos: teoría y práctica" Pirámide. Bonache, J.; Cabrera, Á. (2006) "Dirección de personas: evidencias y perspectivas para el siglo XXI " Prentice Hall. Dolan, S.; Valle, R. (2007) "La gestión de los recursos humanos: como atraer, retener y desarrollar con éxito el capital humano en tiempos de transformación " McGraw-Hill. Sastre, M.Á.; Aguilar, E.Mª (2003) "Dirección de recursos humanos. Un enfoque estratégico" McGraw-Hill. Valle, R.J. (coord.) (2004) "La gestión estratégica de los recursos humanos" Pearson Educación. García-Tenorio, J.; Sabater, R. (Coordinadores) (2004) "Fundamentos de dirección y gestión de recursos humanos" Thomson. |
|-----------------------------|---|

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías