



Guía docente				
Datos Identificativos				2022/23
Asignatura (*)	Sistemas de información		Código	611448011
Titulación	Mestrado Universitario en Banca e Finanzas			
Descriptorios				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	1º cuatrimestre	Primero	Obligatoria	3
Idioma	CastellanoGallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinador/a	Miñones Crespo, Ramon	Correo electrónico	ramon.minones@udc.es	
Profesorado	Miñones Crespo, Ramon	Correo electrónico	ramon.minones@udc.es	
Web	campusvirtual.udc.es			
Descripción general	Conocer las funciones y componentes de los Sistemas de Información Empresarial y, en particular, de un Sistema de Información de una entidad financiera desde la óptica del titulado en Administración y Dirección de Empresas.			

Competencias / Resultados del título	
Código	Competencias / Resultados del título
A10	Analizar y diseñar un sistema de información, desde la perspectiva de la gestión de la empresa
A11	Comprender el papel de las TIC en el desarrollo de nuevas formas de organización y de hacer negocios
B2	Planificación para la resolución de problemas.
B3	Uso adecuado de los medios y sistemas de información disponibles.
B4	Habilidades informáticas.
B5	Habilidades de presentación oral y escrita.
B8	Capacidad de organizar y planificar, saber administrar el tiempo.
B10	Habilidades interpersonales, saber relacionarse con otros.
B12	Preocupación por la calidad, por hacer las cosas bien.
B13	Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones, flexibilidad.
B15	Explotación de la información disponible para la planificación y la toma de decisiones
B22	Conocimiento de las funciones y componentes de los sistemas de información empresariales
B24	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
B25	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
B26	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
B27	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
B28	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C6	Adquirir habilidades para la vida y hábitos, rutinas y estilos de vida saludables
C7	Desarrollar la capacidad de trabajar en equipos interdisciplinares o transdisciplinares, para ofrecer propuestas que contribuyan a un desarrollo sostenible ambiental, económico, político y social
C8	Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.



Resultados de aprendizaje		
Resultados de aprendizaje	Competencias / Resultados del título	
Conocer, con carácter general, los elementos básicos del sistema del información de una entidad financiera.		BP2 CM3 BP3 CM7 BP5 CM8 BP10 BP12 BP13 BP22 BP24 BP26
Aspectos prácticos específicos relacionados con las TIC en el ámbito de la gestión financiera de la empresa.	AP10 AP11	BP2 CM3 BP3 CM6 BP4 CM7 BP5 CM8 BP8 BP10 BP12 BP13 BP15
Conocer y manejar herramientas TIC usuales en los SIE, con especial incidencia en las denominadas de "automatización de oficinas".		BP2 CM3 BP3 CM6 BP5 CM7 BP10 CM8 BP12 BP13 BP22 BP25
Conocer el papel que desempeñan los sistemas de información en las organizaciones empresariales y cuáles son sus componentes. Conocer el ciclo de vida de un sistema de información empresarial y, específicamente, qué papel desempeñan los usuarios del mismo en las distintas fases que abarca dicho ciclo de vida.		BP2 CM3 BP3 CM6 BP5 CM7 BP10 CM8 BP12 BP13 BP27 BP28

Contenidos	
Tema	Subtema
1. Introducción al Sistema de Información empresarial.	1.1 La información como recurso de la actividad empresarial. 1.2. El Sistema de Información en la empresa. Concepto, actividades y componentes. 1.3. El Sistema de Información y los niveles de decisión empresarial. 1.4. El Sistema de Información empresarial y el entorno de la empresa.
2. El ciclo de vida de un Sistema de Información.	2.1. Introducción. 2.2. Ciclo de vida de un Sistema de Información. Fases. 2.3. El componente humano: perfiles y características. 2.4. Análisis y diseño de un Sistema de Información. Concepto. Especial consideración del modelo de datos y procedimientos.



3. Sistemas de Información Empresarial y TIC.	3.1. Herramientas básicas. 3.2. Herramientas OAS. 3.3. Otras herramientas: de ayuda al diseño.
4. Visión general de otros aspectos relevantes en un Sistema de Información de una entidad financiera.	4.1. Estructura general del sistema de información en una empresa financiera. 4.2. El banco en casa. 4.3. El dinero de plástico.

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciales y virtuales)	Horas trabajo autónomo	Horas totales
Sesión magistral	A11 B3 B4 B15 B22 B24 C3 C6 C7 C8	10	20	30
Solución de problemas	A10 B2 B5 B8 B10 B12 B13 B25 B26 B27 B28	8	16	24
Seminario	A10 A11 B2 B3 B4 B8 B10 B12 B13 B22 B24 B26 C3 C6 C7 C8	3	3	6
Prueba mixta	A11 B2 B5 B12 B22 B24 B25 B26 B27	2	11	13
Atención personalizada		2	0	2

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Se realizará una exposición de los contenidos teóricos y prácticos de la asignatura con el objeto de orientar al alumnado en su preparación, proporcionando en dicha exposición material y/o bibliografía para que el alumnado pueda profundizar en la temática de los diferentes contenidos tratados.
Solución de problemas	Con esta técnica se pretende resolver una situación problemática concreta. Partiendo de los conocimientos que se trabajaron en las sesiones teóricas, se expondrán y discutirán soluciones para distintos ejemplos prácticos.
Seminario	Técnica de trabajo en grupo que tiene como finalidad el estudio intensivo de un tema. Se caracteriza por la discusión, la participación, la elaboración de documentos y las conclusiones a las que tiene que llegar todo el alumnado del seminario.
Prueba mixta	Consiste en un examen teórico-práctico de los contenidos de la materia, con preguntas cortas, preguntas a desarrollar, preguntas sobre supuestos prácticos, preguntas tipo test, preguntas de respuesta múltiple o una combinación de los tipos mencionados.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Seminario	El profesorado realizará un seguimiento de las actividades realizadas por el alumnado en la materia.
Solución de problemas	Dependiendo de la metodología utilizada en cada clase, el alumnado será guiado, supervisado o atendido por el profesorado encargado.
Sesión magistral	El alumnado dispone de las tutorías del profesorado de la materia en las horas establecidas, en las que podrá exponer aquellas dudas que le surjan sobre el contenido de la materia.



Evaluación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Calificación
Solución de problemas	A10 B2 B5 B8 B10 B12 B13 B25 B26 B27 B28	La solución de los problemas planteados por el profesorado para su solución por parte del alumnado, serán objeto de una evaluación continua en los términos fijados para cada uno de ellos en el momento de su planteamiento.	50
Prueba mixta	A11 B2 B5 B12 B22 B24 B25 B26 B27	Se trata de una única prueba para cada una de las oportunidades de evaluación de la convocatoria. Consiste en un examen siguiendo los criterios expuestos en metodoloxías.	50

Observacións avaliación
<p>A) NORMATIVA DE EVALUACIÓN:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Condiciones de evaluación: Está prohibido acceder al aula del examen con cualquier dispositivo que permita la comunicación con el exterior y/o almacenamiento de información.2. Identificación del alumnado: Cuando sea requerido deberá acreditar su personalidad de acuerdo con la normativa vigente.3. Requisitos de asistencia mínima: Para que sea calificada la Metodología de "Solución de Problemas" es necesario asistir a un mínimo del 80% de las sesiones presenciales y demostrar una participación activa en las mismas. <p>B) TIPOS DE CALIFICACIÓN:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Calificación de no presentado: Corresponde con el caso en que solo se participe en actividades de evaluación que tengan una ponderación inferior al 20% sobre la calificación final, con independencia de la calificación alcanzada.2. Reconocimiento de dedicación a tiempo parcial y dispensa académica de exención de asistencia: El alumnado con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial será evaluado con los mismos criterios que el alumnado a tiempo completo. <p>C) OPORTUNIDADES DE EVALUACIÓN:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Primera oportunidad: se aplicarán los criterios de evaluación anteriormente indicados en esta sección.2. Segunda oportunidad: Se mantendrán las calificaciones obtenidas en la metodología "Solución de problemas" desarrolladas en el presente curso académico. Se realizará una prueba mixta que comprenda los mismos contenidos incluidos en la primera oportunidad.3. Convocatoria adelantada: Será evaluada por medio de una prueba mixta que supondrá el 100 % de la calificación final, que comprenda todos los contenidos y competencias de la materia.

Fuentes de información	
Básica	<ul style="list-style-type: none">- GHOSH, AMALENDU (2012). Managing Risks in Commercial and Retail Banking. John Wiley & Sons- Fernández Otero, Marco; Navarro Huerga, Miguel (2014). Sistemas de información en la Empresa. Servicio de Publicaciones. Universidad de Alcalá- Sieber, Sandra; Valor, Josep; Porta, Valentín (2006). Los sistemas de información en la empresa actual: aspectos estratégicos y alternativas tácticas. McGraw-Hill España- Ferrer Gilabert, Sergio; Puig Denia, Alba (2014). Bases de datos para la gestión de los sistemas de información en la empresa: una aplicación a través de Access. Beatriz Forés Julián- Lévy-Bencheton, Cornelia (2016). Data Science, Banking, and Fintech. O'Reilly Media, Inc.- Magal; Word (2009). Essentials of Business Processes and Information Systems. John Wiley & Sons- Gutiérrez, Jairo (2016). Modelos financieros con Excel 2013: herramientas para mejorar la toma de decisiones empresariales (3a. ed.). Ecoe Ediciones- Díaz Salvo, Juan Manuel (2014). Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo: UF0321. Excel 2013. Editorial Tutor Formación- Savoie, Michael (2016). Building Successful Information Systems. Business Expert Press <p>No desenvolvemento dos diferentes temas utilizaranse materiais realizados polo profesorado da materia e recursos en liña. Estes materiais e recursos serán incluídos no Moodle oficial da materia.</p>



Complementaría	<ul style="list-style-type: none">- Tegarden; Wixom; Dennis (2012). Systems Analysis and Design with UML. John Wiley & Sons- Skinner, Chris (2014). Digital Bank. Marshall Cavendish International- Gómez Fernández, Luis; Andrés Álvarez, Ana (2010). Guía de aplicación de la Norma UNE-ISO/IEC 27001 sobre seguridad en sistemas de información para pymes. AENOR - Asociación Española de Normalización y Certificación- Weickgenannt; Turner (2013). Accounting Information Systems: The Processes and Controls, 2nd Edition. John Wiley & Sons- Tur Faúndez, Carlos (2018). Derecho de las nuevas tecnologías. Editorial Reus- Veena HingarhArif Ahmed (2015). Understanding and Conducting Information Systems Auditing. John Wiley & Sons Singapore Pte. Ltd
-----------------------	---

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías