



Guía docente				
Datos Identificativos				2022/23
Asignatura (*)	Sistemas de información. Xestión das TIC		Código	611507011
Titulación	Mestrado Universitario en Dirección e Administración de Empresas (2013)			
Descriptorios				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	2º cuatrimestre	Primero	Obligatoria	6
Idioma	CastellanoGallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinador/a	Fernández Rodríguez, María Teresa	Correo electrónico	m.fernandezr@udc.es	
Profesorado	Aranda Vasserot, Adolfo	Correo electrónico	adolfo.aranda@udc.es	
	Fernández Rodríguez, María Teresa		m.fernandezr@udc.es	
Web	moodle.udc.es			
Descripción general	La materia pretende formar los conocimientos y desarrollar las competencias básicas relativas a la aplicación de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en un contexto empresarial, adoptando una perspectiva de gestión.			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	CE01 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia de la revisión crítica de las actuaciones sociales y medioambientales de las empresas.
A2	CE02 - Comprender la incidencia del entorno en la actividad empresarial: disponer de conocimientos adecuados para interpretar y elaborar estrategias de actuación social y medioambiental de la empresa.
A7	Saber realizar un diagnóstico estratégico del sector en el que se encuentra ubicada la empresa u organización.
A9	CE09 - Preparar informes económicos-financieros que satisfagan las necesidades de los usuarios
A10	CE10 - Leer e interpretar estados financieros.
A11	CE11 - Diseñar estrategias corporativas, competitivas y políticas de empresas.
A21	CE21 - Diseñar sistemas de información para la empresa.
A22	CE22 - Manejar herramientas informáticas para la gestión de empresas.
B1	CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
B2	CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
B3	CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
B4	CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
B6	CG1 - Organizar y planificar la gestión empresarial.
B7	CG2 - Resolver problemas empresariales.
B8	CG3 - Tomar decisiones en la empresa de forma efectiva.
B9	CG4 - Compromiso ético en la dirección empresarial.
B10	CG5 - Aplicar conocimientos a la gestión empresarial
B11	CG6 - Aprender nuevas técnicas de dirección de empresas.
B12	CG7 - Adaptarse a nuevas situaciones y generar nuevas ideas en el mundo empresarial.
B14	CG9 - Entender la importancia de la cultura emprendedora.
C1	CT01 - Saber manejar las fuentes de información relevante y su contenido
C2	CT02 - Valorar críticamente el conocimiento y la tecnología.



C3	CT03 - Valorar la importancia del aprendizaje a lo largo de toda la carrera profesional.
C4	CT04 - Trabajar en equipo y desarrollar un espíritu lógico y creativo.
C5	CT05 - Capacidad de análisis y síntesis
C6	CT06 - Comunicación oral y escrita
C7	CT07 - Capacidad crítica.
C8	CT08 - Capacidad de liderazgo.
C9	CT09 - Habilidad para trabajar de forma autónoma.
C10	CT10 - Capacidad para comunicarse con expertos de otras áreas.
C11	CT11 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
Comprender el papel de las TIC en las organizaciones empresariales	AP1	BP1	CP1
	AP2	BP2	CP4
	AP21	BP3	CP5
	AP22	BP4	CP7
		BP6	CP9
		BP7	CP10
		BP8	CP11
		BP9	
		BP11	
		BP12	
Relacionar las TIC con la competitividad y el desempeño empresarial	AP2	BP1	CP1
	AP7	BP2	CP2
	AP11	BP3	CP6
		BP4	
		BP6	
		BP7	
		BP8	
		BP10	
		BP11	
		BP12	
		BP14	
Comprender la dinámica financiera de las inversiones intensivas en TIC	AP9	BP3	CP1
	AP10	BP4	CP2
		BP6	CP4
		BP7	CP5
		BP8	CP6
		BP10	CP7



Saber evaluar inversiones, proyectos o empresas intensivas en TIC	AP7 AP9 AP10 AP21	BP1 BP2 BP3 BP4 BP7 BP8 BP9 BP10 BP12 BP14	CP2 CP3 CP5 CP6 CP11
Fomentar el interés y el sentido crítico en relación a la innovación y el progreso de la tecnología		BP11 BP12	CP1 CP2 CP3 CP4 CP5 CP6 CP7 CP8 CP9 CP10 CP11

Contenidos	
Tema	Subtema
Información y toma de decisiones	(I)rracionalidad Datos, información y conocimiento
El sistema de información	Sistemas vs. tecnologías de la información Las TIC en perspectiva histórica La organización como un entramado de flujos de información
La dimensión interna	Procesamiento de transacciones Sistemas de gestión y para la toma de decisiones
La dimensión externa	Comercio electrónico Cambios estructurales: teletrabajo, digitalización y más
Aspectos de gestión	Evaluación de inversiones en TIC Intangibles y competitividad

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Estudio de casos	A1 A2 A7 A9 A10 A11 A21 A22 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	10	15	25
Discusión dirigida	A1 A7 B1 B2 B3 B7 B8 B9 B10 B14 C2 C4 C5 C6 C7 C8	8	8	16



Trabajos tutelados	A2 A9 B10 B11 B12 C2 C4 C6 C9 C10 C11	15	60	75
Análisis de fuentes documentales	C1 C3 C5 C7 C9	1	10	11
Prueba objetiva	A7 A11 A21 A22 B1 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 C2 C3 C11	4	6	10
Sesión magistral	A2 A7 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B14 C1 C2 C3	3	0	3
Atención personalizada		10	0	10

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Análisis crítico de casos reales. Serán actividades prácticas mediante el uso de las tecnologías de la información y la comunicación y las hojas de cálculo
Discusión dirigida	Dinámicas de grupo en relación a casos, situaciones o escenarios donde se manejan datos e información
Trabajos tutelados	Tareas de extensión media sobre temas o cuestiones específicas, relacionadas con el manejo de la información y el procesamiento de datos, dentro del campo de interés de la asignatura
Análisis de fuentes documentales	Búsqueda de bibliografía y fuentes de información relevantes, lectura y análisis de su contenido
Prueba objetiva	Prueba relacionada con los contenidos tratados en las sesiones presenciales y con la programación del trabajo no presencial
Sesión magistral	Presentación general de los temas de trabajo, y coordinación del grupo

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Estudio de casos Trabajos tutelados	<p>Las tutorías se desarrollarán de forma virtual o presencial y previa petición de cita por correo electrónico; son de aplicación los límites que señala la con normativa de dedicación docente del profesorado de la UDC.</p> <p>En la medida en que la capacidad del equipo docente y los medios disponibles lo permitan, se tratará de prestar atención personalizada a los alumnos con dificultades justificadas por cuarentena o enfermedad, sin perjuicio de los derechos y obligaciones previstos en la normativa académica en cuanto a las fechas y forma en que se han de realizar las pruebas de evaluación.</p> <p>Los alumnos/as con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial y dispensa académica de exención de asistencia pueden solicitar o proponer un horario de atención compatible con su dedicación, cuando existan razones objetivas que les impidan asistir en el horario ordinario.</p>

Evaluación			
Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Prueba objetiva	A7 A11 A21 A22 B1 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 C2 C3 C11	Prueba relativa a los contenidos discutidos en las sesiones presenciales y a la programación de trabajo no presencial.	20



Estudio de casos	A1 A2 A7 A9 A10 A11 A21 A22 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	Los casos consistirán en ejercicios individuales utilizando hojas de cálculo que contendrán datos relacionados con la gestión empresarial y la toma de decisiones. Se valorará i) el grado de participación; ii) la creatividad y el nivel de asertividad; iii) la capacidad para diagnosticar las situaciones planteadas y realizar contribuciones valiosas; iv) la calidad de las soluciones propuestas; v) el contenido del informe o memoria presentado; y vi) la capacidad para apoyar las conclusiones con argumentos basados en la lógica financiera, organizativa y competitiva de la empresa. En el caso de las tareas de grupo, la calificación puede individualizarse atendiendo a estos criterios.	40
Trabajos tutelados	A2 A9 B10 B11 B12 C2 C4 C6 C9 C10 C11	El trabajo tutelado consistirá en la realización de un trabajo en equipo donde se buscarán, analizarán y tratarán los datos mediante hojas de cálculo. Se valorará i) la calidad del trabajo preliminar de búsqueda de información, muestreo, etc.; ii) la calidad del trabajo estadístico realizado para analizar los datos disponibles; iii) la relevancia de las conclusiones obtenidas, y su apoyo en la lógica financiera y organizativa; iv) la calidad de la memoria o informe final, y en su caso, de su exposición.	40

Observaciones evaluación

Requisitos necesarios para superar la asignatura: obtener un mínimo de 5 al sumar las calificaciones de los estudios de caso, trabajos tutelados y prueba objetiva.

Estudiantes con dedicación a tiempo parcial y dispensa académica de exención de asistencia: el sistema de evaluación será el mismo que para el resto de estudiantes. Excepcionalmente, en el caso de que el/la alumno/a, por causas debidamente justificadas, no pueda realizar todas las pruebas de evaluación continua, el profesor tomará las medidas que estime oportunas para no perjudicar su nota.

Calificación de no presentado: corresponde al alumno/a, cuando solo participe de actividades de evaluación que tengan una ponderación inferior al 20% sobre la calificación final, con independencia de la calificación alcanzada.

Segunda oportunidad: los alumnos/as que no superen la asignatura en la primera oportunidad podrán hacerlo en la segunda desarrollando un trabajo sobre un tema específico de la materia que se comunicará individualmente a cada alumno después de la publicación de las calificaciones de la primera oportunidad. El trabajo debe tener una extensión mínima de 50 hojas A4 a una cara con márgenes de 2,5cm. por cada lado, tipografía Times New Roman cuerpo 11 y espaciado de 1,5 líneas; el número de palabras no puede ser inferior a 10.000, excluidas citas y bibliografía, que seguirán la norma APA. Se valorará de cero a diez puntos en función de la profundidad y calidad del contenido, la amplitud y relevancia de la bibliografía empleada y el interés de las conclusiones. Son de aplicación las siguientes exigencias de originalidad: se aceptan unas similitudes máximas de 25% (excluidas citas y bibliografía) y del 30% (incluyendo citas y excluyendo bibliografía); si se considera necesario, puede preverse una presentación personal del trabajo, que será condición necesaria para superar la asignatura. El incumplimiento de estas condiciones se entenderá fraude, con consecuencias que se prevén en la normativa académica.

Oportunidad adelantada: se evaluará a partir de un examen sobre 10 puntos.

Uso de dispositivos: durante las sesiones presenciales, no está permitido emplear los móviles, ordenadores, etc. a menos que esté justificado por la actividad académica y, en cualquier caso, exista autorización previa por parte de los profesores. Durante las pruebas de evaluación estos dispositivos deberán estar apagados y fuera de la vista, a menos que su uso haya sido autorizado. El incumplimiento de estas normas se interpretará como fraude, con las consecuencias académicas que se deriven.

La realización fraudulenta de pruebas o actividades de evaluación implicará directamente la nota de '0' en la asignatura de la convocatoria correspondiente, invalidando así cualquier calificación obtenida en todas las actividades de evaluación de la convocatoria extraordinaria.



Fuentes de información

Básica	<ul style="list-style-type: none">- Gómez Vieites, A. (2009). Sistemas de información: herramientas prácticas para la gestión empresarial. Madrid: Ra-ma- Cardona, J. (ed.) (2011). Sistemas de información empresarial: casos y supuestos prácticos. Granada: GEU- Robson, W. (1994). Strategic management and information systems an integrated approach. Londres: Pitman- Alter, S. (1996). Information Systems. A Management Perspective. Menlo Park, California: Benjamin Cummings- O'Brien, J. (2006). Management information systems. Boston: McGraw - Hill- Li, F. (1995). The geography of business information. Chichester: Wiley- Andreu, R. (1996). Estrategia y sistemas de información. Madrid: McGraw - Hill- Hirschheim, R. et al. (2002). Information systems outsourcing: enduring themes, emergent patterns, and future directions. New York: Springer Verlag <p>A busca e análise de fontes é unha das metodoloxías desenvolvidas durante o curso e un dos seus obxectivos formativos; neste sentido, a bibliografía aportada debe entenderse como unha reseña básica e xeral, que se completa con referencias específicas para cada capítulo.</p>
Complementaría	

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

Disponibilidad de de recursos informáticos Los alumnos/as deberán disponer, desde el inicio del cuatrimestre, de los medios técnicos necesarios para acceder a los recursos electrónicos (Moodle) y desarrollar las actividades propuestas en clase. Pueden consultar con la biblioteca de la FEE sobre la posibilidad de que se les proporcione un ordenador portátil bajo la modalidad de préstamo.

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías