



| Teaching Guide | | | | |
|---------------------|--|--------|---|-----------|
| Identifying Data | | | | 2022/23 |
| Subject (*) | Strategic Management and Business Policy II | | Code | 611G02033 |
| Study programme | Grao en Administración e Dirección de Empresas | | | |
| Descriptors | | | | |
| Cycle | Period | Year | Type | Credits |
| Graduate | 1st four-month period | Fourth | Obligatory | 6 |
| Language | Spanish | | | |
| Teaching method | Face-to-face | | | |
| Prerequisites | | | | |
| Department | Empresa | | | |
| Coordinador | Garcia Rodriguez, Rafael Maria | E-mail | rafael.garcia.rodriguez@udc.es | |
| Lecturers | Gago Cortés, María Carmen Garcia Rodriguez, Rafael Maria | E-mail | m.gago@udc.es rafael.garcia.rodriguez@udc.es | |
| Web | campusvirtual.udc.gal | | | |
| General description | Este segundo curso de dirección estratégica e políticas de empresa céntrase no estudio e deseño de políticas de empresa efectivas, utilizando a dinámica de sistemas como ferramenta de análise. Esta metodoloxía permite explorar novas estratexias e desenvolver unha profunda comprensión da empresa como sistema complexo. | | | |

| Study programme competences | |
|-----------------------------|---|
| Code | Study programme competences |
| A1 | Manage an enterprise or small organization, understanding their competitive and institutional position and identifying their strengths and weaknesses |
| A2 | Integrate in any functional area of micro-firms or SMEs and perform fluently any management task commissioned |
| A3 | Evaluate and foreseeing, from relevant data, the development of a company. |
| A4 | Elaborate advisory reports on specific situations of companies and markets |
| A5 | Write projects about specific functional areas (e.g. management, marketing, financial) of the company |
| A6 | Identify the relevant sources of economic information and to interpret the content. |
| A8 | Derive, based on from basic information, relevant data unrecognizable by non-professionals. |
| A9 | Use frequently the information and communication technology (ICT) throughout their professional activity. |
| A10 | Read and communicate in a professional environment at a basic level in more than one language, particularly in English |
| A11 | To analyze the problems of the firm based on management technical tools and professional criteria |
| B1 | CB1-The students must demonstrate knowledge and understanding in a field of study that part of the basis of general secondary education, although it is supported by advanced textbooks, and also includes some aspects that imply knowledge of the forefront of their field of study |
| B2 | CB2 - The students can apply their knowledge to their work or vocation in a professional way and have competences typically demonstrated by means of the elaboration and defense of arguments and solving problems within their area of work |
| B3 | CB3- The students have the ability to gather and interpret relevant data (usually within their field of study) to issue evaluations that include reflection on relevant social, scientific or ethical |
| B4 | CB4-Communicate information, ideas, problems and solutions to an audience both skilled and unskilled |
| B5 | CB5-Develop skills needed to undertake further studies learning with a high degree of autonomy |
| B6 | CG1-Perform duties of management, advice and evaluation in business organizations |
| B7 | CG2-Know how to use the concepts and techniques used in the various functional areas of the company and understand the relationships between them and with the overall objectives of the organization |
| B8 | CG3- Know how to make decisions, and, in general, assume leadership roles. |
| B10 | CG5-Respect the fundamental and equal rights for men and women, promoting respect of human rights and the principles of equal opportunities, non-discrimination and universal accessibility for people with disabilities. |
| C1 | Express correctly, both orally and in writing, in the official languages of the autonomous region |
| C4 | To be trained for the exercise of citizenship open, educated, critical, committed, democratic, capable of analyzing reality and diagnose problems, formulate and implement knowledge-based solutions oriented to the common good |



| | |
|----|---|
| C5 | Understand the importance of entrepreneurial culture and know the means and resources available to entrepreneurs |
| C6 | Assess critically the knowledge, technology and information available to solve the problems and take valuable decisions |
| C7 | Assume as professionals and citizens the importance of learning throughout life. |
| C8 | Assess the importance of research, innovation and technological development in the economic and cultural progress of society. |

| Learning outcomes | | | |
|---|---|----------------------|--|
| Learning outcomes | Study programme competences | | |
| Comprender as relacións entre os resultados, a estrutura interna e as políticas funcionais dunha empresa, así como a dependencia entre os resultados e o comportamento de clientes, competidores, provedores e da contorna económica xeneral. Desenvolver e fortalecer a perspectiva de dirección xeral no deseño de políticas de empresa. Coñecer as ferramentas de análises de políticas funcionais e as perspectivas teóricas e metodolóxicas dispoñibles. | B1 B3 B5 B7 B8 B10 | C4 C5 C6 C7 | |
| Experimentar de maneira sistémica os efectos secundarios a longo prazo das decisións, explorar novas estratexias e desenvolver unha profunda comprensión do comportamento de sistemas complexos como a empresa. | A1 A2 A3 A6 A8 A9 A11 | B2 B6 | |
| Visualizar unha organización empresarial en termos das estruturas e políticas que crean o seu comportamento dinámico e regulan o seu rendemento. Desenvolver unha conciencia dos efectos dinámicos das accións estratégicas da empresa e dos seus rivais na estratexia competitiva e na estratexia corporativa da empresa. Desenvolver hábitos de pensamento sistémico ordenado e capacidade de síntese, así como habilidades na presentación de conclusóns de forma eficaz e convincente tanto en forma escrita como oral, acerca dos problemas da toma de decisións estratégicas nunha empresa. Iniciar a aprendizaxe do traballo en equipo interfuncional, aprendendo a dialogar e a tomar decisións. | A4 A5 A10 | B4 C1 C8 | |

| Contents | |
|---|--|
| Topic | Sub-topic |
| Os seguintes temas desenvolven os contidos establecidos na ficha da Memoria de Verificación, que son: | <ul style="list-style-type: none"> - Perspectiva dinámica da estratexia empresarial e o deseño de políticas de empresa. - Políticas de producción e de man de obra: políticas de producción e inventarios, políticas de previsión, políticas de man de obra. - Interdependencias con clientes, provedores e competidores. - Control financeiro das políticas de empresa. - Políticas de crecemento empresarial. |
| I. INTRODUCIÓN ÁS POLÍTICAS DE EMPRESA | <ol style="list-style-type: none"> 1. Conceptos básicos: Complexidade. Racionalidade. Políticas de empresa. A simulación como ferramenta de aprendizaxe. 2. Introdución ao pensamento sistémico: Introdución á dinámica de sistemas. Diagramas causales e diagramas de fluxo. Arquetipos sistémicos. Elaboración dun modelo de simulación. |
| II. MODELOS DE POLÍTICAS DE EMPRESA | <ol style="list-style-type: none"> 3. Modelo básico de política de compras. Diagrama causal e de fluxos. Estrutura das políticas de compras. Utilización do modelo de simulación. 4. Modelo básico de política de producción e política de persoal. Diagrama causal e de fluxos. Estrutura das políticas de producción e de persoal. Utilización do modelo de simulación. |



| | |
|---|---|
| III. ANÁLISE E DESEÑO DE POLÍTICAS DE CRECIMIENTO | 5. Difusión de novos produtos. Modelo de difusión de Bass. Ampliacións do modelo de Bass. Utilización do modelo de simulación. 6. Políticas de crecimiento empresarial: Interdependencia entre o mercado, a empresa e os competidores. O crecimiento sustentable. Políticas de investimento e crecimiento. Políticas financeiras e crecimiento. Políticas de marketing e crecimiento de ventas. Modelo de políticas de crecimiento. |
|---|---|

| Planning | | | | |
|---------------------------------|---|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests | Competencies | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
| Problem solving | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 C1 C4 C5 C6 C7 C8 | 10 | 20 | 30 |
| Mixed objective/subjective test | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A8 A9 A10 A11 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 C1 C4 C5 C6 C7 C8 | 4 | 16 | 20 |
| Simulation | A1 A2 A3 A4 A10 B1 B3 B4 B5 B8 C6 C7 C8 | 10 | 20 | 30 |
| Guest lecture / keynote speech | A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 C1 C6 C8 | 22 | 44 | 66 |
| Personalized attention | | 4 | 0 | 4 |

(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies | |
|---------------------------------|--|
| Methodologies | Description |
| Problem solving | Explorarse en clase diferentes problemas que se someterán a una análisis por parte del alumnado. Algunos de estos problemas pueden requerir una análisis sistemática mediante la metodología de dinámica de sistemas. Para la discusión de este tipo de problemas desarrollarse en clase diferentes diagramas causales y de flujo los que se incorporarán diferentes políticas. Los problemas expuestos permitirán reforzar al alumno aquellos conceptos, estructuras y políticas capaces de originar determinados patrones de comportamiento (arquetipos sistemáticos). Estos problemas subirán a Moodle y deberán ser resueltos por el alumnado. |
| Mixed objective/subjective test | La prueba final es una prueba mixta, que consistirá en una combinación de preguntas tipo test y preguntas de respuesta corta. Esta prueba final se realizará el día y hora que figuren en el calendario oficial de exámenes fijado por la Universidad de A Coruña. |
| Simulation | Consiste en el uso intensivo de los modelos de simulación proporcionados por el profesor para cada una de las políticas estudiadas, siguiendo los correspondientes pasos para su análisis. Esta metodología permite el estudio de diferentes políticas de empresa, encuadrando cada una de ellas en los apartados correspondientes de los contenidos de la materia. En cada una de las situaciones expuestas, los estudiantes y el profesor participarán en el proceso de análisis y discusión profundos acerca de las consecuencias de las políticas aplicadas. |



| | |
|--------------------------------|--|
| Guest lecture / keynote speech | Para o desenvolvemento da clase maxistral o alumnado dispoñerá previamente do material de estudo (temas e modelos de simulación) necesario para o seguimento da clase. A exposición do profesor farase asumindo que o alumnado xa traballou previamente o material correspondente, o que lle permitirá seguir cun maior aproveitamento os aspectos fundamentais do tema exposto. Igualmente, o alumnado exporá as dúbidas existentes que serán aclaradas polo profesor para toda a clase. Expoñeranse nas sesións os contidos teóricos e prácticos da materia, orientando ao alumno tanto na metodoloxía de traballo máis apropiada como no material bibliográfico complementario que lle permitirá profundar naqueles aspectos que lle resulten de máis interese. O tempo dedicado a cada un dos capítulos en que está dividida a materia será proporcional á súa extensión e ao seu grao de dificultade. O profesor, ademais de atender ás cuestións expostas polos alumnos nas sesións maxistrais, atenderaos de forma máis ampla e personalizada nas sesións de titorías reducidas programadas en Teams. Igualmente, na sesión maxistral o alumno pode intervir, previa petición da palabra, para preguntar, aclarar ou expoñer o seu punto de vista sobre o tema que no momento da súa intervención estea a tratarse. |
|--------------------------------|--|

Personalized attention

| Methodologies | Description |
|---------------------------------|---|
| Problem solving | Con carácter xeral e para todas as metodoloxías, está deseñada para atender e aclarar aquelas cuestións que lle xurdan ao alumnado na preparación da materia. Orientarse para a resolución autónoma das dúbidas mediante a utilización dos modelos de simulación dispoñibles. Incidirse neste aspecto especialmente durante o mes inicial do curso. Tanto as titorías de grupo reducido, como as individuais ou grupais realizaranse de forma virtual a través de Teams. Deberanse solicitar previamente a través do correo electrónico e axustaranse ao horario de titorías publicado. |
| Guest lecture / keynote speech | |
| Mixed objective/subjective test | |
| Simulation | |

Assessment

| Methodologies | Competencies | Description | Qualification |
|---------------------------------|---|--|---------------|
| Problem solving | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 C1 C4 C5 C6 C7 C8 | Mediante a formulación e a resolución de problemas, realizarase un seguimento continuo da aprendizaxe do alumnado por parte do profesor. O detalle dos distintos problemas a resolver ao longo do curso, así como os procesos para a súa resolución, serán detallados polo profesor durante as clases. A valoración da capacidade desenvolvida para a solución de problemas realizarase a través de probas de avaliación continua. | 50 |
| Mixed objective/subjective test | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A8 A9 A10 A11 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 C1 C4 C5 C6 C7 C8 | A proba final é proba mixta, que consistirá nunha combinación de preguntas tipo test e preguntas de resposta moi breve. | 50 |

Assessment comments



A) NORMATIVA DE AVALIACIÓN:

1. Condicóns de avaliación: o comportamento fraudulento en calquera dos apartados sometidos a valoración supoñerá a cualificación de cero puntos na avaliación final.

2. Identificación do estudiante: o estudiante ha de acreditar a súa personalidade de acordo coa normativa vixente.

B) TIPOS DE CUALIFICACIÓN:

1. Cualificación de non presentado: corresponde ao alumno, cando só participe en actividades de avaliación que teñan unha ponderación inferior ao 20% sobre a cualificación final, con independencia da cualificación alcanzada.

2. Estudiantes con recoñecemento de dedicación a tempoparcial e dispensa académica de exención de asistencia: os estudiantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial serán avaliados cos mesmos criterios que os alumnos a tempo completo.

C) OPORTUNIDADES DE AVALIACIÓN:

1. Primeira oportunidade: aplicaranse os criterios de avaliación anteriormente indicados no apartado de avaliación.

2. Segunda oportunidade: as condicóns de avaliación da segunda oportunidade serán específicas para esta oportunidade. Esta será avaliada por medio dunha proba mixta ampla, que conterá tanto a parte A (proba mixta) como a B (solución de problemas) da avaliación, e que supoñerá o 100 % da cualificación final.

3. Convocatoria adiantada: as condicóns de avaliación da oportunidade adiantada (art. 19 das Normas de Avaliación, Revisión e Reclamacións das Cualificacións dos Estudos de Grao e Mestrado Universitario) serán específicas para esta oportunidade. Esta será avaliada por medio dunha proba mixta ampla, que conterá tanto a parte A (proba mixta) como a B (solución de problemas) da avaliación, e que supoñerá o 100 % da cualificación final.

D) OUTRAS OBSERVACIÓN S DE AVALIACIÓN:

Participación nas sesións. Utilización do material de estudo proporcionado (temas e modelos de simulación) e da bibliografía recomendada no programa. Resolver sempre todas as dúbidas que xurdan durante o desenvolvemento das sesións, recorrendo á atención personalizada cando fose necesario. Avaliación:

A.-Exame (proba mixta final): 50% da cualificación.

B.-Avaliación continua (solución de problemas): 50% da cualificación.

Na parte A (proba mixta final) será necesaria unha nota mínima de 1.5 sobre 5 para poder superar a materia. A nota agregada (A+ B) deberá ser igual ou superior a 5 puntos sobre 10 para poder superar a materia. Calquera cualificación inferior a 5 comportará o suspenso na materia. No caso de que non se supere o 1.5 na proba mixta final (parte A), a nota resultante será o mínimo entre 4.5 e a suma das dúas notas (parte A e parte B).

Sources of information



| | |
|---------------|---|
| Basic | BIBLIOGRAFÍA BÁSICA: Maani, K. E., and R. Y. Cavana. 2007. Systems Thinking, System Dynamics: Managing Change and Complexity, Second Edition. Auckland: Pearson Education New Zealand. Trátase dunha introdución ao comportamento dinámico dos sistemas complexos, xestión do cambio, toma de decisións, solución de problemas de grupo e aprendizaxe organizacional. Morecroft, J. 2007. Strategic Modelling and Business Dynamics: A Feedback Systems Approach. Chichester: John Wiley & Sons. Mostra o uso de modelos para a dirección estratéxica usando "simuladores de xestión" e unha serie de exemplos do mundo real. Senge, P. M. (1990). La Quinta Disciplina. El arte y la práctica de la organización abierta al aprendizaje. Ediciones Juan Granica, S.A., Barcelona. Na quinta disciplina, Senge describe como as empresas poden librarse da "aprendizaxe nociva" que ameaza a súa produtividade e éxito. As ferramentas necesarias serían a adopción de estratexias de aprendizaxe nas organizacións, o uso de arquetipos sistémicos e modelos de simulación xogan un papel determinante. Sterman, J. D. 2000. Business Dynamics: Systems Thinking and Modeling for a Complex World. Boston: Irwin/McGraw-Hill. Contén unha completa introdución aos principios para o modelado de sistemas dinámicos complexos e inclúe modelos de simulación, exercicios e estudos de casos. Warren, K. D. 2002. Competitive Strategy Dynamics. Chichester: John Wiley & Sons. Warren, K. D. 2007. Strategic Management Dynamics. Chichester: John Wiley & Sons. Estes dous libros introducen un enfoque práctico para entender a dinámica dos resultados da empresa e a análise da súa estratexia. É especialmente útil a análise que estes libros efectúan da rivalidade competitiva. MATERIAL DE APOIO: Os diferentes temas apoiaranse en modelos de simulación elaborados polo profesor, para facilitar a aprendizaxe do alumno mediante a experimentación directa cos mesmos. Para utilizar os devanditos modelos o alumno ten que instalar no seu equipo informático o programa Vensim Model Reader, un software libre que lle permite utilizar os modelos elaborados con Vensim sen necesidade de comprar o programa. O programa pódese descargar gratuitamente en www.vensim.com , e estará a disposición do alumno na plataforma Moodle. Cada un dos modelos estará a disposición dos alumnos na plataforma Moodle coa antelación suficiente para poder seguir as explicacións e poder reproducir as simulacións explicadas. ACLARACIÓN IMPORTANTE: Independentemente das referencias anteriores, o profesor irá incluíndo ao longo do curso na plataforma Moodle, material complementario de apoio e poderá en calquera momento recomendar outras referencias que pola súa actualidade e interese poidan axudar ao alumno na preparación da materia. |
| Complementary | |

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Strategic Management and Business Policy I/611G02025

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments



O carácter directivo da materia esixe ao alumno unha formación integral en todas as materias da carreira. Por tanto, na materia vanse contemplar de forma transversal contidos pertencentes a outras disciplinas. Recomendacións:

- 1.- A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia:
- 1.1. Solicitarse en formato virtual e/ou soporte informático.
- 1.2. Realizarse a través de Moodle, en formato dixital sen necesidade de imprimilos.
- 1.3. De se realizar en papel:- Non se empregarán plásticos.
- Realizaranse impresións a dobre cara.
- Empregarase papel reciclado.
- Evitarase a impresión de borradores.

2.- Débese facer un uso sostible dos recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural.

3.- Débese ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados cos valores da sostibilidade nos comportamentos persoais e profesionais.

4.- Segundo se recolle nas distintas normativas de aplicación para a docencia universitaria deberase incorporar a perspectiva de xénero nesta materia (usarase linguaxe non sexista, utilizarase bibliografía de autores de ambos os性os, propiciarase a intervención en clase de alumnos e alumnas...).

5.- Traballarase para identificar e modificar prexuízos e actitudes sexistas, e influirase na contorna para modificalos e fomentar valores de respeito e igualdade.

6. Deberanse detectar situacíons de discriminación por razón de xénero e proporanse accións e medidas para corrixilas.

7. Facilitarase a plena integración do alumnado que, por razón físicas, sensoriais, psíquicas ou socioculturais, experimenten dificultades a un acceso axeitado, igualitario e proveitoso á vida universitaria.

https://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/_galeria_down/estudiantes/NormativaADI.pdf_2063069294.pdf8. Promoverase a compatibilidade da actividade académica e deportiva do alumno que teña o recoñecemento da condición de deportista de alto nivel (DANUDC) ou de deportista de nivel cualificado ou similar facilitándolle procesos como cambios de grupos docentes, horarios ou exames, para os efectos de permitir conciliar a súa aprendizaxe coas súas responsabilidades e actividades deportivas.

https://sede.udc.gal/services/electronic_board/EXP2021/006963/document?logicalId=60063477-81aa-4320-84cd-114f4aeae4a7&documentCsv=K5VNMF199EV2JUQLKAR00E8M9. Todo o material elaborado polo profesorado da materia está suxeito ao dereito da propiedade intelectual. Non se poderá utilizar, baixo ningún concepto, sen a autorización expresa dos seus autores.

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.