



Guía Docente				
Datos Identificativos				2022/23
Asignatura (*)	Edición de Contidos en Función da Plataforma	Código	616531010	
Titulación	Máster Universitario en Producción Xornalística e Audiovisual			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	Anual	Primeiro	Optativa	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Socioloxía e Ciencias da Comunicación			
Coordinación	Arrojo Baliña, María José	Correo electrónico	maria.jose.arrojo@udc.es	
Profesorado	Arrojo Baliña, María José Sanchez Sanchez, Jose Francisco	Correo electrónico	maria.jose.arrojo@udc.es francisco.sanchez@udc.es	
Web	www.mpxa.net			
Descrición xeral	Os alumnos aprenderán a xestionar os procesos e as técnicas necesarias para construír contidos informativos en función do soporte tecnolóxico onde lles toque actuar, sacando o maior proveito de cada un deles. Converteranse en expertos en edición de contidos tanto textual como visualmente, para a súa difusión en calquera soporte: impreso, web, televisión, radio, RRSS, etc. O obxectivo é que sexan capaces de poñer a tecnoloxía ao servizo do contido.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A3	CE3. Conocer las técnicas de creación y producción de contenidos comunicativos
A4	CE4. Crear y diseñar productos comunicativos periodísticos y de entretenimiento
A5	CE5. Crear propuestas comunicativas innovadoras que respondan a necesidades reales en el entorno profesional actual
A6	CE6. Gestionar proyectos comunicativos digitales de informativos o de entretenimiento
A12	CE12 - Desarrollar la capacidad innovadora y crítica en las empresas de comunicación, tanto informativas como de entretenimiento, en el entorno digital
A13	CE13 - Profundizar en el análisis de los productos periodísticos y de entretenimiento desde una perspectiva práctica e internacional
A14	CE14 - Adquirir las habilidades y aptitudes necesarias para entender las interdependencias de la comunicación digital
A18	CE18 - Incorporar habilidades creativas para la generación de contenidos y recursos en el entorno periodístico y audiovisual
B9	CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponibles para resolver problemas con los que deben enfrentarse

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias / Resultados do título	
Xestión dos procesos e as técnicas necesarias para construír contidos informativos en función dos distintos soportes tecnolóxicos.		AP3 AP4 AP5 AP6 AP12 AP13	BP9
Edición de contidos tanto textual como visualmente, para a súa difusión en calquera soporte: impreso, web, televisión, radio, RRSS, etc.		AP14 AP18	

Contidos	
Temas	Subtemas



<p>-Edición de texto</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. O Libro de Estilo e os seus apartados.</li><li>2. Explicación das ferramentas de edición e elaboración do xornal: Indesign, SGDVoz, SIX.</li><li>3. Elaboración de noticias.</li><li>4. Titulación.</li><li>5. A Primeira.</li><li>6. Fotografía e gráficos.</li></ol>
<p>-Edición de video</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Conceptos básicos de narrativa visual aplicados á edición de pezas informativas</li><li>2. Ferramentas básicas de edición de vídeo e son. O programa Edius.</li></ol>
<p>-Edición de contidos na contorna dixital</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Percorrido histórico pola representación visual de información</li><li>2. Infografía: disciplina de disciplinas<ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Aptitudes e Actitudes</li><li>2.2. Transversalidade</li><li>2.3. Taxonomía e usos de gráficas</li><li>2.4. Innovación e conquistas gráficas</li></ol></li><li>3. Ferramentas<ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Edición</li><li>3.2. Narrativas</li><li>3.3. Orde e fluxo da información</li></ol></li><li>4. Ángulo editorial, cómo dicir<ol style="list-style-type: none"><li>4.1. A importancia do contexto</li><li>4.2. Responsabilidade ética e mala praxe</li><li>4.3. Boas prácticas ( Do' s &amp; Don' ts)</li><li>4.4. Emoción e enxeño</li></ol></li></ol>



-Locución	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción. Consellos inicio e erros comúns.</li> <li>2. Locución publicitaria:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Tipos de voces. Mostrario.</li> <li>2.2 Publicidade ?barata?.</li> <li>2.3 Publicidade ?de calidade?.</li> <li>2.4 Promocións.</li> </ol> </li> <li>3. Locución informativa:             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Pasos a vídeos.</li> <li>3.2 Locución de noticias.</li> <li>3.3 Locución de reportaxes.</li> </ol> </li> </ol>
- Argumentación xornalística	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A retórica:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Definición</li> <li>1.2 Un pouco de historia</li> </ol> </li> <li>2. Discurso:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Sede-escenario</li> <li>2.2 Obxectivo</li> <li>2.3 Orador (ethos)</li> <li>2.4 Audiencia (pathos)</li> </ol> </li> <li>3. Fases do discurso:             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Inventio</li> <li>3.2 Estrutura (dispositio)</li> <li>3.3 Uso da linguaxe (redacción/elocutio)</li> <li>3.4 (Pronuncia/actio)</li> </ol> </li> <li>4. Argumentación:             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 Argumentación. Nocións básicas</li> <li>4.2 Puntos de partida da argumentación</li> <li>4.3 Tipos de argumentos lóxicos</li> </ol> </li> </ol>

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Obradoiro	A4 A5 A6 A12 A14 A18	54	53	107
Sesión maxistral	A3 A13 B9	42	0	42
Atención personalizada		1	0	1

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado



## Metodoloxías

Metodoloxías	Descrición
Obradoiro	<p>Nestes obradoiros incorpóranse as metodoloxías que na memoria verificada denomínanse "Talleres/Laboratorio" e "Seminarios". Trátase de sesións nas que se realizan os seguintes traballos prácticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Edición de textos: cada alumno elixirá un xénero xornalístico e redactará un texto para entregar no xornal. Ademais, decidirán en grupo cómo e onde deberán ir eses temas: en qué sección, en qué lugar da páxina, a qué tamaño... e deseñarán a primeira páxina do xornal do día seguinte.</li> <li>- Edición de vídeos e audio para a redación dixital.</li> <li>- Locución de cuña publicitaria, paso a vídeo, noticia e/ou reportaxe.</li> </ul>
Sesión maxistral	Clases presenciais con profesionais de recoñecido prestixio nas que trasladan aos alumnos os contidos nucleares da materia.

## Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral Obradoiro	A atención personalizada que se describe para estas metodoloxías e denominadas "Titorías" na memoria de verificación do título, concíbese como momentos de traballo presencial co profesor para a atención e seguimento do traballo realizado por cada alumno. Implican unha participación obrigatoria para o alumnado. A forma e o momento en que se desenvolverá indicárase en relación a cada actividade ao longo do curso segundo o plan de traballo da materia.

## Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Sesión maxistral	A3 A13 B9	As sesións maxistras inclúen a ?INTERVENCIÓN DO ALUMNO NA AULA? como método de avaliación que queda reflectido na memoria de verificación do título.	20
Obradoiro	A4 A5 A6 A12 A14 A18	<p>No Obradoiro recóllese o método de avaliación dos TRABALLOS PRÁCTICOS reflectido na acta de verificación da titulación, consistente en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O alumnado deberá presentar diversos traballos na segunda etapa do curso e aplicar o Libro de Estilo. Nesta fase os exercicios serán utilizados para a avaliación do alumno.</li> <li>- Elixirán un xénero xornalístico: entrevista, reportaxe, crónica de acontecementos, deportes, sociedade... e farán ese traballo para entregalo no xornal. Corrección dos textos segundo o Libro de Estilo.</li> <li>-Decidirán en grupo cómo e onde deben ir estes temas: en qué apartado, en qué lugar da páxina, a qué tamaño... e deseñarán a primeira páxina do xornal do día seguinte.</li> <li>- Realización de gráficos demostrando o manexo das ferramentas informáticas explicadas en clase.</li> <li>- Anuncio de cuña publicitaria, transición a vídeo, noticias e/ou reportaxe.</li> </ul>	80

## Observacións avaliación

--



## Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Luis Fraga y María Solar (2017). ¿Quieres ser periodista?. Siruela</li><li>- Jonathan Gray and Liliana Bounegru (2019). The Data Journalism Handbook 2. European Journalism Centre and Google News Initiative</li><li>- Libro de Estilo de "La Voz de Galicia" ( ). .</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	

## Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías