



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|-------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2022/23 |
| Asignatura (*) | Xestión Empresarial | Código | 631311206 | |
| Titulación | Licenciado en Máquinas Navais | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| 1º e 2º Ciclo | 1º cuatrimestre | Segundo | Obrigatoria | 4.5 |
| Idioma | CastelánGalego | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Enxeñaría Naval e Industrial | | | |
| Coordinación | | Correo electrónico | | |
| Profesorado | | Correo electrónico | | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Desarrollo de competencias que permitan al alumnado conocer, comprender y familiarizarse con los conceptos fundamentales de la empresa, su organización interna, la función financiera, el análisis de las inversiones y las fuentes de financiación; así como la teoría y práctica de la gestión de inventarios y la planificación, programación y control de proyectos. | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|--|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| A13 | Planificar e programar as operacións, a nivel de xestión. |
| A20 | Xestionar inventarios. |
| A21 | Planificar e programar un proxecto no ámbito da investigación operativa, así coma controlar a súa execución. |
| B1 | Aprender a aprender. |
| B2 | Resolver problemas de forma efectiva. |
| B3 | Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo. |
| B4 | Traballar de forma autónoma con iniciativa. |
| B5 | Traballar de forma colaborativa. |
| B6 | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional. |
| B7 | Comunicarse de maneira efectiva nun entorno de traballo. |
| B9 | Versatilidade. |
| B10 | Capacidade de adaptación a novas situacións. |
| B13 | Capacidade de análise e síntese. |
| B14 | Capacidade para acadar e aplicar coñecementos. |
| B15 | Organizar, planificar e resolver problemas. |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe | |
|---------------------------|-------------------------------------|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título |



| | | | |
|---|-------------------|---|----------------------|
| Conocer los diferentes modelos de control de inventarios. | A20 | B1 | C5 C6 |
| Organizar, gestionar y controlar los suministros y stocks | A20 | B2 B3 B4 B9 B10 B14 B15 | C5 |
| Conocer los conceptos fundamentales de la empresa, su organización, su entorno y las diferentes formas jurídicas que puede adoptar. | A20 A21 | B1 B3 B6 B13 | C5 C7 |
| Conocer la función de producción, la función financiera y las fuentes de financiación de una empresa | A20 A21 | B1 B3 B4 B6 B10 B13 | C5 |
| Realizar el análisis de la función financiera y de las fuentes de financiación de una empresa; y conocer, analizar, evaluar y seleccionar las inversiones según métodos estáticos y dinámicos | A20 A21 | B1 B2 B3 B6 B13 B14 B15 | C4 C5 C6 C8 |
| Conocer las diferentes técnicas de planificación, programación y control de proyectos | A21 | B1 B3 B13 | C5 |
| Planificar una unidad de trabajo | A13 A20 A21 | B3 B5 B6 B7 B10 B15 | C7 |
| Planificar, programar y controlar la ejecución de un proyecto | A20 A21 | B2 B4 B5 B7 B9 B10 B15 | C3 |

| Contidos | |
|---------------------------------|---|
| Temas | Subtemas |
| Tema 1: CONCEPTOS FUNDAMENTALES | 1.1. Concepto de empresa 1.2. Organización y conducta de las empresas 1.3. La empresa y su entorno 1.4. Factores que influyen en la localización de la empresa |



| | |
|---|---|
| Tema 2: FORMAS JURÍDICAS DE LA EMPRESA | <ul style="list-style-type: none">2.1. Introducción2.2. La empresa individual2.3. La empresa social |
| Tema 3: FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN | <ul style="list-style-type: none">3.1. Introducción3.2. La producción y el horizonte temporal de la empresa3.3. La producción a corto plazo3.4. Las curvas de costo a corto plazo3.5. La producción y los costos a largo plazo3.6. Economías y deseconomías de escala. Los rendimientos de escala en la práctica |
| Tema 4: FUNCIÓN FINANCIERA | <ul style="list-style-type: none">4.1. Introducción4.2. El balance: conceptos básicos4.3. El objetivo financiero de la empresa4.4. Factores de los que depende el precio de la acción. Las decisiones financieras de la empresa4.5. La medida de la rentabilidad4.6. El equilibrio económico financiero de la empresa y el fondo de rotación o de maniobra4.7. Realización de practicas sobre las materias del tema |
| Tema 5: ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE INVERSIONES: MÉTODOS ESTÁTICOS | <ul style="list-style-type: none">5.1. Introducción5.2. Concepto y tipo de inversiones5.3. Variables fundamentales que definen un plan de inversión5.4. Métodos estáticos de selección de inversiones5.5. Realización de practicas sobre las materias del tema |
| Tema 6: MÉTODOS DINÁMICOS DE SELECCIÓN DE INVERSIONES | <ul style="list-style-type: none">6.1. Introducción6.2. El valor actual neto (VAN)6.3. El tipo de rendimiento interno (TIR)6.4. El plazo de recuperación con descuento6.5. Realización de practicas sobre las materias del tema |
| Tema 7: FUENTES DE FINANCIACIÓN | <ul style="list-style-type: none">7.1. Introducción7.2. La relación entre los tipos de activos y sus fuentes de financiación7.3. Concepto de financiación y tipos de fuentes, medios y recursos financieros7.4. La financiación del activo circulante a corto plazo7.5. La financiación externa a medio y largo plazo7.6. El leasing7.7. La financiación interna o autofinanciación7.8. Realización de practicas sobre las materias del tema |
| Tema 8: INVENTARIOS | <ul style="list-style-type: none">8.1. Introducción8.2. Objetivos de los inventarios8.3. Los costes de los inventarios y su tamaño8.4. Tipos de demanda8.5. Tipos de sistemas y modelos de inventarios8.6. Determinación de existencias óptimas: Volumen económico de pedido y producción8.7. Cálculo del stock de seguridad8.8. Sistemas de control de inventarios8.9. Consideraciones sobre la traslación de inventarios8.10. Realización de practicas sobre las materias del tema |



| | |
|--|---|
| Tema 9: METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN OPERATIVA | <p>9.1. Antecedentes, concepto y objeto del método Pert</p> <p>9.2. Actividades previas a la aplicación del método PERT. Su aportación a la planificación, programación y control</p> <p>9.3. Aplicación del método. El grafo</p> <p>9.4. Los principios de la construcción de grafo y las actividades ficticias</p> <p>9.5. Determinación del camino crítico</p> <p>9.6. Calificación de tiempos</p> <p>9.7. Análisis de las holguras de las actividades</p> <p>9.8. Los gráficos de Gantt</p> <p>9.9. Criterios de reducción del camino crítico</p> <p>9.10. El método PERT-COST. Cálculo de la duración mínima y de la duración óptima de un proyecto.</p> <p>9.11. Realización de practicas sobre las materias del tema</p> |
|--|---|

| Planificación | | | | |
|--------------------------|---|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral | A13 A20 A21 B1 B2 B3 B6 B14 B15 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 25 | 37.5 | 62.5 |
| Actividades iniciais | A13 A20 B1 B3 B4 B9 B10 B13 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 1 | 1 | 2 |
| Proba obxectiva | A13 A20 A21 B1 B2 B3 B4 B9 B13 B15 | 3 | 10 | 13 |
| Prácticas de laboratorio | A13 A20 A21 B1 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B10 B13 B14 B15 C5 C6 | 12 | 9 | 21 |
| Resumo | A13 A20 A21 B6 B13 C4 C5 C6 C7 C8 | 1 | 1 | 2 |
| Traballos tutelados | A13 A20 A21 B1 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B10 B13 B14 B15 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 1 | 4 | 5 |
| Estudo de casos | A13 A20 A21 B1 B2 B3 B7 B9 B10 B13 B14 B15 C3 C6 C8 | 2 | 3 | 5 |
| Atención personalizada | | 2 | 0 | 2 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral | <p>Exposición oral de la materia complementada con el uso de presentaciones audiovisuales y la introducción de algunas preguntas dirigidas a los estudiantes, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje.</p> <p>Dentro de esta dinámica la intervención de los alumnos estará abierta para la realización de preguntas o comentarios, que podrían dar lugar a debates abiertos.</p> <p>En caso de emplear textos o presentaciones audiovisuales, éstas se pondrán a disposición del alumnado con la antelación suficiente como para que puedan leerla de forma previa.</p> |



| | |
|--------------------------|---|
| Actividades iniciais | La primera clase del curso académico se dedicará a una serie de actividades iniciales en las que se presentará la asignatura a los alumnos, y se tratará de determinar las competencias, intereses y motivaciones que posee el alumnado para el logro de los objetivos a alcanzar. Con ello se pretende obtener información relevante que permita articular la docencia para favorecer procesos de aprendizaje eficaces y significativos, que partan de los conocimientos previos de los alumnos. |
| Proba obxectiva | Prueba escrita de evaluación del aprendizaje, donde se pueden combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de respuesta múltiple, de respuesta breve o de ensayo. |
| Prácticas de laboratorio | Realización de ejercicios de carácter práctico relacionadas con los conceptos teóricos explicados en las sesiones magistrales. |
| Resumo | Hacia el final del curso se realizará una clase presencial de síntesis de los principales contenidos trabajados. Con este recurso se pretende ayudar al alumnado a comprender de forma global la materia mediante el repaso de lo ya estudiado, deteniéndose de forma particular en aquellos aspectos que pudieran dar lugar a confusión. |
| Traballos tutelados | Metodología diseñada para promover el aprendizaje autónomo de los estudiantes, de forma individual o en pequeños grupos, bajo la tutela del profesor, mediante la realización de un trabajo de carácter práctico que será seguido a través de tutorías obligatorias. |
| Estudo de casos | Planteamiento ante el alumnado de problemas concretos (casos), que describen situaciones reales que podrían presentarse en su futura vida profesional, y que deberán ser comprendidos, analizados, valorados y resueltos a través de un proceso de discusión en pequeños grupos de trabajo. |

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|--|--|
| Prácticas de laboratorio Traballos tutelados Estudo de casos | <p>Traballos Tutelados: A lo largo del curso se establecerán dos sesiones de atención personalizada para cada alumno o grupo de alumnos. En estas sesiones se realizará la orientación y seguimiento del trabajo asignado, de acuerdo a los criterios que se establecerán en el momento en que se plantee.</p> <p>Prácticas de laboratorio: El seguimiento de las prácticas de laboratorio se realizará de forma continua en el aula, y en las sesiones de atención personalizada establecidas en el punto anterior para el control de los trabajos tutelados. Si se viese necesario, se establecerían tutorías adicionales para el seguimiento de las prácticas, y la resolución de las dudas que sobre ellas, o sobre los aspectos teóricos que las alcanzan, tengan los alumnos.</p> <p>Estudio de casos: A lo largo del curso se planteará en clase el estudio de uno o dos casos prácticos, que serán analizados, valorados y resueltos a través de un proceso de discusión en pequeños grupos de trabajo, bajo la dirección del profesor.</p> |

Avaliación

| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|-----------------|---------------------------------------|---|---------------|
| Proba obxectiva | A13 A20 A21 B1 B2 B3 B4 B9 B13 B15 | <p>Prueba escrita utilizada para la evaluación del aprendizaje, cuyo rasgo distintivo es la posibilidad de determinar si las respuestas dadas son o no correctas. Constituye un instrumento de medida, elaborado rigurosamente, que permite evaluar conocimientos, capacidades, destrezas, rendimiento, aptitudes, actitudes, inteligencia, etc.</p> <p>La prueba objetiva puede combinar distintos tipos de preguntas: resolución de ejercicios, preguntas de respuesta múltiple, de respuesta breve, y/o de desarrollo. También se puede construir con un solo tipo de alguna de estas preguntas.</p> | 100 |
| Outros | | | |



Observacións avaliación

Para los alumnos con una asistencia regular a clase, se realizarán uno o dos exámenes parciales, que les permitirán librar materia para el examen final. Aquellos que superen el examen/es con una nota media igual o superior a 5, no tendrán que presentarse al examen final a no ser que quieran subir la nota del curso. La nota mínima para compensar cada una de las partes del parcial/es (teoría y práctica) a la hora de obtener la media del curso será de un 3,5.

Aquellos alumnos que no se presentasen a los parciales o los suspendiesen deberán presentarse al examen final el cual consistirá en una parte teórica, y una parte práctica, donde deberán resolverse dos ejercicios, uno sobre gestión de inventarios, y otro sobre planificación de proyectos. La nota final de este examen se obtendrá de la media de la parte de teoría con la media de los dos ejercicios, siendo la nota mínima para compensar cada una de las partes de un 3.5. Los criterios

de evaluación contemplados en los cuadros A-III/1 y A-III/2 del Código STCW y sus enmiendas relacionados con esta materia se tendrán en cuenta a la hora de diseñar y realizar su evaluación.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|---|
| Bibliografía básica | AGUER HORTAL, M.; PÉREZ GOROSTEGUI, E. ?Teoría y práctica de economía de la empresa?. Ed. Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid 1997. BALLESTERO PAREJA, ENRIQUE. ?Principios de economía de la empresa?. Ed. Alianza Editorial. Madrid 1992. BUENO CAMPOS, EDUARDO y otros. ?Economía de la empresa. Análisis de las decisiones empresariales?. Ed. Pirámide. Madrid 2000. LÓPEZ VARELA, P.; IGLESIAS BANIOLA, S. ?Planificación, programación y control de proyectos mediante técnicas de camino crítico?. Tórculo Edicións. Santiago de Compostela 2007. PÉREZ GOROSTEGUI, E. ?Prácticas de Administración de Empresas?. Ed. Pirámide. Madrid 1998. URÍA GLEZ., RODRIGO. ?Derecho Mercantil?. Ed. Marcial Pons. Madrid 2000. |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías