



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|-------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2022/23 |
| Asignatura (*) | Formación profesional e mercado laboral | Código | 652606611 | |
| Titulación | 5 Mestrado Universitario en Profesorado de Educación Secundaria: Formación e Orientación Laboral | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | Anual | Primeiro | Obrigatoria | 4 |
| Idioma | Galego | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Didácticas Específicas e Métodos de Investigación e Diagnóstico en Educación | | | |
| Coordinación | | Correo electrónico | | |
| Profesorado | | Correo electrónico | | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Esta materia ten como finalidade que o alumnado coñeza a estrutura e organización da formación profesional e que comprenda a súa relación co mercado laboral e a súa importancia para a función orientadora que lle compete o profesorado da especialidade de FOL. A tarefa que se propón é un estudo de caso que esixe a aplicación e afondamento nas temáticas que se abordan na materia. | | | |

| Competencias do título | |
|------------------------|--|
| Código | Competencias do título |
| A15 | CE-E1)Coñecer o valor formativo e cultural das materias correspondentes á especialización. |
| A16 | (CE-E2)Coñecer os contidos que se cursan nos respectivos ensinós. |
| A17 | (CE-E3)Coñecer a historia e os desenvolvementos recentes das materias e as súas perspectivas para poder transmitir unha visión dinámica das mesmas. |
| A18 | (CE-E4)Coñecer contextos e situacións en que se usan ou aplican os diversos contidos curriculares |
| A29 | CE-E15) Coñecer a evolución do mundo laboral, a interacción entre sociedade, traballo e calidade de vida, así como a necesidade de adquirir a formación axeitada para a adaptación apropiada e permanente das distintas profesións (FP). |
| A31 | (CE-P2) Acreditar un bo dominio da expresión oral e escrita na práctica docente |
| A34 | (CE-P5) Coñecer a tipoloxía empresarial correspondente aos sectores produtivos e comprender os sistemas organizativos máis comúns nas empresas (FP) |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|--------------------------------------|------------------------|-----|
| Resultados de aprendizaxe | | Competencias do título | |
| Describir as modalidades de formación profesional, a vinculación entre elas, a súa estrutura, o sistema de acceso e as saídas profesionais e aplicar estes coñecementos na proposta de itinerarios formativos. | AP15 AP16 AP17 AP18 AP29 | | |
| Comprender e utilizar axeitadamemnte a terminoloxía relativa ao mercado laboral e á formación profesional. | AP16 AP31 | | CM7 |
| Deseñar un itinerario de formación incorporando a perspectiva de xénero e a análise do mercado profesional. | AP17 | | CM4 |
| Buscar, seleccionar e utilizar as fontes de información para elaborar un itinerario de formación. | AP18 | | CM3 |



| | | | |
|---|--------------------------------------|--|-------------------|
| Valorar e comprender a necesidade de incorporar o enfoque de xénero na formación profesional e saber como se pode integrar | AP15 AP16 AP17 AP18 AP29 | | CM4 |
| Caracterizar a evolución e os trazos actuais do mercado laboral e analizar a súa relación co proceso de precarización laboral e a perda de dereitos laborais | AP15 AP16 AP17 AP18 AP29 | | CM4 |
| Analizar a tipoloxía e sistemas organitivos empresarias e valorar as súas implicacións para o proxecto profesional. | AP34 | | CM3 CM4 |
| Utilizar e valorar as tecnoloxías dixitais para a busca, elaboración, presentación e difusión de información e recursos didácticos . | | | CM3 CM6 CM7 |
| Utilizar e constrastar distintas fontes de información que lle permiten exercer unha cidadanía crítica e formular e valorar solucións orientadas ao ben común | AP17 AP29 | | CM4 |
| Identificar as necesidades de formación vinculadas ós contidos da materia e ás competencias profesionais da titulación e coñecer recursos e ofertas para a formación. | AP18 | | CM7 |

| Contidos | |
|---|--|
| Temas | Subtemas |
| Tema 1. Formación profesional e mercado laboral | <ul style="list-style-type: none"> - Organización e estrutura da formación profesional. - Formación profesional inicial e formación profesional para o emprego - As competencias clave - Recoñemento, avaliación e acreditación das cualificacións - A formación profesional no marco das políticas educativas e de emprego da unión europea. - Organismos e institucións galegos, estatais e europeos do ámbito da Formación Profesional. - Historia e evolución do traballo. - Evolución e características do mercado laboral. - A formación ao longo da vida. - A perspectiva de xénero na Formación Profesional. |

| Planificación | | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Análise de fontes documentais | A15 A16 A17 A29 C4 C7 | 3 | 20 | 23 |
| Portafolios do alumno | A16 A17 A18 A31 A34 C3 C4 C7 | 0 | 15 | 15 |
| Estudo de casos | A18 A34 C6 | 3 | 16 | 19 |
| Sesión maxistral | A15 A16 A17 A18 A29 A34 C3 C4 C7 | 15 | 0 | 15 |
| Proba de ensaio | A16 A17 A18 A29 C4 C7 | 2 | 6 | 8 |
| Presentación oral | A18 A31 | 5 | 7 | 12 |
| Atención personalizada | | 8 | 0 | 8 |



*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|-------------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Análise de fontes documentais | O alumnado usará fontes bibliográficas e webgráficas para afondar nas temáticas expostas nas sesións maxistrais, na realización dos estudos de casos, o portafolio e a presentación oral. As webs institucionais son unha parte importante das fontes documentais que se van utilizar. |
| Portafolios do alumno | O alumnado elaborará un informe sobre as aprendizaxes adquiridas e a súa vinculación coa función docente e orientadora do profesorado da especialidade de FOL. Incorporará ademais os traballos desenvolvidos na aula. Este portafolio será dixital. |
| Estudo de casos | O alumnado elaborará un itinerario formativo e laboral basándose nun caso práctico, no que terá que incorporar as aprendizaxes adquiridas ao longo dos exercicios realizados na clase, entre os que se atopana a perspectiva de xénero e o estudo do mercado laboral |
| Sesión maxistral | O profesor exporá dunha maneira sintética e con distinto nivel de profundidade os contidos que se abordan na materia. As sesións maxistrais desenvolveranse a través de teams. |
| Proba de ensaio | Consta dunha única pregunta na que o alumando ten que sintetizar e relacionar os contidos abordados coa función orientadora do profesorado de FOL. De ser o caso, esta proba se realizará a través de moodle. |
| Presentación oral | O alumnado realizará presentacións orais do estudo de caso para desenvolver a competencia de falar en público e a capacidade de organización e síntese da información. De ser o caso, esta presentación de desenvolverá a través de teams. |

| Atención personalizada | |
|------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Estudo de casos | <p>A atención personalizada está vinculada, principalmente, ao estudo de caso. A súa finalidade é facer un seguimento do traballo do alumnado e proporcionar as orientacións necesarias para a súa realización, poñendo en xogo unha avaliación procesual e formativa.</p> <p>O alumnado con dispensa académica terá unha atención personalizada vinculada a modalidade de avaliación específica que se describe no apartado de avaliación.</p> |

| Avaliación | | | |
|-----------------------|------------------------------|---|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
| Estudo de casos | A18 A34 C6 | O alumnado elaborará un itinerario formativo e laboral basándose nun caso práctico, no que terá que incorporar as aprendizaxes adquiridas ao longo dos exercicios realizados na clase, entre os que se atopana a perspectiva de xénero e o estudo do mercado laboral | 30 |
| Portafolios do alumno | A16 A17 A18 A31 A34 C3 C4 C7 | O portafolio estará formado polos traballos realizados na clase e que están relacionados co estudo de caso, así como un informe final das aprendizaxes adquiridas no que se reflectirá: Aprendizaxes adquiridas na materia (que sabía /que aprendín/ en que seguir formándome); Relación/vinculación das aprendizaxes realizadas coas distintas materias cursadas no máster; Aspectos da materia para observar no Practicum; Reflexións sobre o traballo en grupo (estudo de caso) e aprendizaxes realizadas, avaliando o funcionamento do grupo e aos seus participantes; Reflexións sobre a materia e aspectos a mellorar | 30 |
| Proba de ensaio | A16 A17 A18 A29 C4 C7 | O alumnado desenvolverá un ensaio sobre os contidos teóricos abordados na materia. | 40 |



Observacións avaliación

ASISTENCIA A asistencia ás aulas é obrigatoria.

A asistencia xustifícase en base a que nas clases se realizan actividades necesarias para aprobar a materia. Aquelas persoas con dispensa académica solicitarán unha titoría, antes do inicio da materia, para establecer o réxime de asistencia as actividades a realizar, o sistema de avaliación, e o proceso de supervisión e seguimento. O alumnado con dispensa académica terá que asistir como mínimo ao 50% das aulas (14 horas de 28). O alumnado con asistencia regular, que non acuda a unha clase na que se realice algunha actividade, terá que facela individualmente e entregala no prazo indicado na clase. O alumnado que non asistan ó 80% das horas de clase terá unha cualificación de non presentado. O alumnado que non presente todos os traballos da materia terá unha cualificación de non presentado. REQUISITOS PARA APROBAR A MATERIA A cualificación final será o resultado da puntuación obtida nas tres actividades de avaliación, sendo indispensable para superar a materia obter a metade da cualificación en cada unha delas. Se non se acadou o 80% da asistencia e/ou non realiza unha das tres actividades a cualificación será de NP. Na segunda oportunidade realizará un exame teórico sobre os contidos tratados na aula. A corrección ortográfica (ortografía, acentuación e puntuación), gramatical e léxica nos traballos e exames é unha condición imprescindible para superar a materia. PLAXIO O plaxio en calquera das actividades realizadas durante a materia, incluído o portafolio, será motivo de suspenso. No relativo á realización fraudulenta (plaxio) das probas de avaliación, a cualificación axustarase ao establecido no artigo 14. 4. Normas de avaliación, revisión e reclamación das cualificacións dos estudos de grao e mestrado universitario: "Na realización de traballos, o plaxio e a utilización de material non orixinal, incluído aquel obtido a través da internet, sen indicación expresa da súa procedencia e, se é o caso, ou permiso do seu autor/a, poderá ser considerada causa de cualificación de suspenso na actividade. Todo iso sen prexuízo das responsabilidades disciplinarias ás que puidese haber lugar tras o correspondente procedemento". FALSIFICACIÓN DA SINATURA: Asinar na folla de asistencia por un/unha compañeira ou compañeiro ausente será penalizado coa perda de avaliación continua. NORMATIVA ACADÉMICA DE AVALIACIÓN, CUALIFICACIÓN E RECLAMACIÓN https://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/_galeria_down/academica/Normas_avaliacion_revision_reclamacion_consolidado_1.pdf

Fontes de información



Bibliografía básica

BIBLIOGRAFÍA Pueyo, Javier et al (2021). Ser joven entre dos crisis. Catarata. Madrid. Cueto, Begoña. y Suárez, Patricia. (2015): ¿El papel de las políticas activas: una perspectiva desde las comunidades autónomas?, *Ekonomiaz: revista vasca de economía*. Núm. 87. 1º semestre, págs. 283-309. Rubio, Francisco. (2020). Las políticas de empleo en el ámbito autonómico. Dykinson. Madrid. Vila, Francisco (Coord). (2017). Las políticas de empleo en el ámbito local. Diputación de Málaga. Málaga. Echeverría, Benito. (Coord) (2008). Orientación profesional. Barcelona: Editorial UOC Torres Navarro, Vicenç, Torres, Juan. e Garzón, Alberto. (2011). Hay alternativas. Propuestas para crear empleo y bienestar social en España.. Madrid: Editorial Sequitur Castillo, Juan José. (2009). La soledad del trabajador globalizado. Memoria, presente y futuro.. Madrid: Editorial Catarata Vence, Xavier. (2011). Crise e radicalización neoliberal. As alternativas silenciadas. Santiago: Editorial Laiovento Ruiz Viñals, Carmen. (Coorda) ((2006)). Políticas sociolaborales. Un enfoque pluridisciplinar.. Barcelona: Editorial UOC Garzón, Alberto.; Torres, Juan. e Navarro, Vicenç. (2012). Lo que España necesita . Bilbao: Editorial Deusto Bastida, Antonio. (2001) La inserción sociolaboral. Reflexiones sobre la práctica. Madrid, Popular. Casal, Joaquin. (2000). ¿Modalidades de transición profesional y precarización del empleo?, en Cachón, Lorenzo. (ed.). La inserción profesional. Alzira, Germania, pp. 151- 180 GALLART, María Antonia. (2002). Educación y trabajo. Montevideo, Cinterfor. MARHUENDA, Fernando. (coord.)(2006). La cualificación profesional básica: competencias para la inclusión sociolaboral de jóvenes. Revista de Educación, nº 341. WEBGRAFIA Cedefop (2015). Cedefop. Recuperado o 17/07/2021 desde www.cedefop.europa.eu Eures (2015). Eures. Recuperado o 17/07/2021 desde <https://ec.europa.eu/eures/public/es/homepage> Eurydice (2015). Eurydice. Recuperado o 17/07/2021 desde http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/index_en.php Fundación Tripartita (2015). Fundación Tripartita. Recuperado o 17/07/2021 desde <http://www.fundaciontripartita.org/> Ministerio de Educación, cultura y deporte (2015). Instituto Nacional de las Cualificaciones. Recuperado o 17/07/2021 desde http://www.mecd.gob.es/educa/incual/ice_incual.html Ministerio de Educación, cultura y deporte (2015). TodoFP. Recuperado o 17/07/2021 desde <http://www.todoFP.es/> Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (2015). Servicio Español para la Internacionalización de la Educación. Recuperado o 17/07/2021 desde <http://www.oapee.es/oapee/intro.html> Servicio Público de Empleo Estatal (2015). Servicio Público de Empleo Estatal. Recuperado o 17/07/2021 desde <http://www.sepe.es/> Xunta de Galicia (2015). Consellería de Educación. Formación Profesional. Recuperado o 17/07/2021 desde www.edu.xunta.es/fp/ Xunta de Galicia (2015). Consellería de Traballo e Benestar. Recuperado o 17/07/2021 desde <http://traballo.xunta.es/> Xunta de Galicia (2015). Instituto Galego das Cualificacións. Recuperado o 17/07/2021 desde <http://emprego.xunta.es/cualificacions/> Xunta de Galicia (2015). Observatorio ocupacional. Recuperado o 17/07/2021 desde <http://traballo.xunta.es/observatorio-ocupacional> Xunta de Galicia (2015). Servizo Público de Emprego de Galicia. Recuperado o 17/07/2021 desde <http://emprego.xunta.es/cmspro/contido> LEXISLACIÓN LEY 56/2003, de 16 de diciembre, de Empleo (BOE del 17 de diciembre de 2003). Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, por la que se desarrolla el Real Decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y los reales decretos por los que se establecen certificados de profesionalidad dictados en su aplicación. (BOE del 17 de octubre de 2013). REAL DECRETO 1128/2003, de 5 de septiembre, por el que se regula la Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales. (BOE del 17 de septiembre de 2003). REAL DECRETO 1146/2011, de 29 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1631/2006, de 29 de diciembre, por el que se establecen las enseñanzas mínimas correspondientes a la Educación Secundaria Obligatoria, así como los Reales Decretos 1834/2008, de 8 de noviembre, y 860/2010, de 2 de julio, afectados por estas modificaciones. (BOE del 30 de julio de 2011). REAL DECRETO 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo. (BOE del 30 de julio de 2011). REAL DECRETO 1224/2009, de 17 de julio, de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral. (BOE del 25 de agosto de 2009). REAL DECRETO 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo (BOE del 3 de enero de 2007). REAL DECRETO 1558/2005, de 23 de diciembre, por el que se regulan los requisitos básicos de los Centros integrados de Formación Profesional (BOE del 30 de diciembre de 2005). Corrección de errores (BOE del 24 de enero de 2006). REAL DECRETO 229/2008, de 15 de febrero, por el que se regulan los Centros de Referencia Nacional REAL DECRETO 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad (BOE del 31 de enero de 2008). REAL DECRETO 395/2007, de 23 de marzo, por el que se regula el subsistema de formación profesional para el empleo (BOE del 11 de abril de 2007). REAL

DECRETO 751/2014, de 5 de setembro, polo que se aproba a Estrategia Española de Activación para o Emprego 2014-2016. LEY 5/2002, de 19 de xuño, das cualificacións e da formación profesional LEY ORGÁNICA 5/2002, de 19 de xuño das Cualificacións e da Formación Profesional (BOE del 20 de xuño de 2002). LEY ORGÁNICA 2/2006, de 3 de maio, de educación (BOE del 4 de maio de 2006). LEI 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia. REAL DECRETO-LEY 10/2011, de 26 de agosto, de medidas urgentes para a promoción do emprego dos xóvenes, o fomento da estabilidade no emprego e o mantemento do programa de recualificación profesional das persoas que agoten a súa protección por desemprego. (BOE del 30 de agosto de 2011). LEY ORGÁNICA 8/2013, de 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa. (BOE del 10 de decembro de 2013). Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración da Formación Profesional (BOE do 1 de abril 2022)«



Bibliografía complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Función titorial e orientación académica/652606002

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Inserción e orientación laboral/652606612

Materias que continúan o temario

Aprendizaxe e ensino dos módulos da especialidade de formación e orientación laboral/652606621

Observacións

USO SOSTIBLE DOS RECURSOS E SUPRESIÓN DO IMPACTO NEGATIVO NO MEDIO NATURAL. Os traballos entreganse en formato dixital.

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías