



## Teaching Guide

Identifying Data					2022/23
Subject (*)	Economía da empresa		Code	660112311	
Study programme	Diplomado en Relacións Laborais				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
First and Second Cycle	1st four-month period	Third	Optional	5	
Language	Spanish				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department					
Coordinador			E-mail		
Lecturers			E-mail		
Web					
General description	En esta materia se pretende dar una visión global del entorno en que se desenvuelve la actividad empresarial (económico, jurídico, fiscal, financiero, laboral) así como de la estructura de la administración empresarial (planificación, organización, recursos humanos, dirección y control) y de la estructura funcional de la empresa (producción, comercialización, financiación).				

## Study programme competences

Code	Study programme competences
A11	Asesor de organizacións sindicais e empresariais.
A13	Capacidade para a dirección e xestión de recursos humanos.
A14	Capacidade para a organización e dirección de empresas.
A17	Capacidade para participar na elaboración e deseño de estratexias organizativas.
A20	Coñecedor da Economía e do mercado de traballo.
A24	Capacidade de transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.
B1	Resolución de problemas.
B2	Comunicación oral e escrita na lingua nativa.
B3	Toma de decisións.
B4	Capacidade de análise e síntese.
B5	Compromiso ético.
B6	Habilidades nas relacións interpersoais.
B7	Razoamento crítico.
B8	Traballo en equipos.
B9	Motivación pola calidade.
B10	Adaptación a novas situacións.
B11	Aprendizaxe autónoma.
B12	Capacidade de organización e planificación.
B13	Coñecementos de informática relativos ao ámbito de estudo.
B14	Traballo en equipo de carácter interdisciplinar.
B15	Sensibilidade cara temas medioambientais.
B16	Creatividade.
B17	Recoñecemento á diversidade e á multiculturalidade.
B18	Aplicar os coñecementos á práctica.
B19	Iniciativa e espírito emprendedor.
B20	Liderado.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C2	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.



C3	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.
C4	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben afrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Learning outcomes			
Learning outcomes	Study programme competences		
	A11	B4 B6 B8 B12 B14	C1 C2 C5 C7 C8
	A14	B1 B3 B4 B6 B8 B9 B10 B12 B13 B14 B15 B16 B19 B20	C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8
	A17	B4 B5 B7 B8 B12 B15 B16	C1 C2 C5 C6 C8
	A20	B4 B7 B10 B11 B15 B18	C1 C2 C4 C6 C7 C8



	A13	B1 B3 B4 B6 B8 B9 B10 B12 B17	C1 C2 C5 C6 C7 C8
	A24	B2 B4	C1 C2 C3 C4 C6

Contents	
Topic	Sub-topic
Parte primera: La Empresa en el Sistema Económico TEMA 1.- La Economía: sus objetivos y su organización	1) Consideraciones iniciales. 2) La Economía y la Ciencia Económica. 3) El qué, el cómo, el cuánto y el para quién. 4) El papel de la empresa en la Economía. 5) Clasificación de la Economía. 6) El Sistema Económico.
TEMA 2.- El Sistema Fiscal	1) Introducción. 2) El Sistema Fiscal Español. 3) Otros tributos contemplados en el Sistema Fiscal Español que afectan a las empresas
TEMA 3.- El Sistema Financiero	1) Introducción. 2) El dinero, su naturaleza y funciones. 3) Por qué existe un sistema financiero. 4) Los instrumentos financieros. 5) Las instituciones financieras. 6) Los nuevos productos financieros.
TEMA 4.- Formas de Empresa	1) La empresa. 2) El empresario. 3) Clases de empresas. 4) Formas jurídicas de la empresa: la empresa individual y la empresa social.
TEMA 5.- El Sistema de Relaciones Laborales	1) La empresa y el trabajador. 2) El contrato de trabajo. 3) La representación de los intereses de los trabajadores en la empresa. 4) El sindicato. 5) Los convenios colectivos. 6) Los conflictos de trabajo. 7) Las organizaciones patronales.
Parte Segunda: El Sistema de Administración TEMA 6.- La Planificación	1) Una perspectiva de la administración de la empresa. 2) La planificación. 3) Clasificación de los planes. 4) Etapas de la planificación



TEMA 7.- La Organización	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Concepto de organización.</li><li>2) Principales clases de organización.</li><li>3) Principales aspectos de la función de organización.</li><li>4) El diseño de la organización: el organigrama.</li><li>5) La comunicación en la organización.</li></ol>
TEMA 8.- El Sistema de Recursos Humanos	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Los recursos humanos en la empresa.</li><li>2) La planificación de los recursos humanos.</li><li>3) Selección de personal.</li><li>4) La retribución del personal.</li></ol>
TEMA 9.- El Sistema de Dirección	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Introducción.</li><li>2) La conducción del personal.</li><li>3) La toma de decisiones</li></ol>
TEMA 10.- El Sistema de Control	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Naturaleza de la función de control.</li><li>2) Las etapas del control.</li><li>3) El presupuesto como una técnica de control.</li><li>4) Otras técnicas de control.</li></ol>
Parte Tercera: El Sistema de Producción	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Una perspectiva macroeconómica de la producción.</li><li>2) La localización de la planta de producción.</li><li>3) La capacidad de la planta.</li></ol>
TEMA 11.- La Producción en la Economía	
TEMA 12.- La inversión en Bienes de Producción	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Introducción.</li><li>2) La inversión en equipos productivos.</li><li>3) La renovación de equipos productivos.</li><li>4) La duración de los equipos productivos.</li><li>5) La inversión en inventarios.</li></ol>
TEMA 13.- Los Ciclos de la Empresa	<ol style="list-style-type: none"><li>1) La actividad cíclica de la empresa.</li><li>2) El ciclo corto.</li><li>3) El ciclo largo.</li></ol>
TEMA 14.- La Planificación de la Producción	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Introducción.</li><li>2) Los costes de producción.</li><li>3) Qué elementos del producto conviene comprar y cuáles producir.</li></ol>
TEMA 15.- La Programación de la Producción	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Introducción.</li><li>2) El mercado.</li><li>3) El comportamiento del consumidor.</li><li>4) La demanda.</li></ol>
Parte cuarta: El Sistema de Comercialización	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Introducción.</li><li>2) El mercado.</li><li>3) El comportamiento del consumidor.</li><li>4) La demanda</li></ol>
TEMA 16.- El Márketing	
TEMA 17.- El Producto	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Introducción.</li><li>2) Concepto de producto.</li><li>3) El ciclo de vida del producto.</li><li>4) Concepto de gama y línea de productos.</li><li>5) Identificación del producto.</li><li>6) Creación de nuevos productos: la innovación.</li></ol>
TEMA 18.- El Precio	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Concepto y características del precio.</li><li>2) Fijación del precio con base en la demanda.</li><li>3) Fijación del precio con la base en el coste.</li><li>4) El análisis del punto muerto.</li><li>5) Fijación del precio con base en la competencia</li></ol>



TEMA 19.- La Distribución	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Introducción.</li> <li>2) Los canales de distribución.</li> <li>3) Funciones de los intermediarios.</li> <li>4) Selección de los canales de distribución</li> </ol>
TEMA 20.- La Promoción	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Concepto, fines e instrumentos de la promoción.</li> <li>2) La publicidad.</li> <li>3) La promoción de ventas.</li> <li>4) La venta personal.</li> <li>5) Las relaciones públicas.</li> </ol>
Parte quinta: El Sistema de Financiación  TEMA 21.- La Función Financiera de la Empresa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) El patrimonio de la empresa.</li> <li>2) La estructura económica y financiera de la empresa.</li> <li>3) El equilibrio entre activos y pasivos.</li> <li>4) La responsabilidad del director financiero.</li> </ol>
TEMA 22.- Las Fuentes Financieras de la Empresa (I): Los recursos propios	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Introducción.</li> <li>2) Los recursos propios.</li> </ol>
TEMA 23.- Las fuentes de Financiación de la Empresa (II): Los recursos ajenos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Concepto y características de los recursos ajenos.</li> <li>2) Los recursos ajenos negociados.</li> <li>3) Los recursos ajenos espontáneos.</li> <li>4) La letra de cambio.</li> <li>5) El factoring.</li> </ol>
TEMA 24.- Las innovaciones Financieras	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) El comportamiento cíclico de las economías occidentales.</li> <li>2) Descripción del contrato de futuros.</li> <li>3) Las opciones financieras.</li> </ol>
TEMA 25.- La Inversión en la Empresa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Concepto de inversión.</li> <li>2) Métodos para seleccionar inversiones.</li> </ol>
Parte sexta: El Sistema de Información  TEMA 26.- Fundamentos de Contabilidad (I): Objetivos, instrumentos y técnicas de registro	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Necesidad de poseer información.</li> <li>2) La contabilidad.</li> <li>3) Las bases de la técnica contable.</li> <li>4) Necesitamos nuevas magnitudes contables.</li> <li>5) Los ingresos y los gastos.</li> </ol>
TEMA 27.- Fundamentos de Contabilidad (2): El proceso contable	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) El proceso contable.</li> <li>2) La regularización.</li> <li>3) Elaboración de documentos de síntesis.</li> <li>4) Ejemplo operativo.</li> </ol>
TEMA 28.- Fundamentos de Contabilidad (3): Normalización, verificación y análisis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Necesidad de normalizar la información contable.</li> <li>2) La verificación contable.</li> <li>3) El análisis de estados financieros.</li> </ol>
TEMA 29.- La Estadística	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) La información estadística.</li> <li>2) Obtención de datos.</li> <li>3) Tratamiento estadístico de los datos.</li> <li>4) Presentación de los datos.</li> </ol>
TEMA 30.- Los Sistemas Informativos para la gestión empresarial	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Los sistemas informativos para la gestión.</li> <li>2) Elementos tecnológicos de un sistema informativo de gestión: Hardware y Software.</li> <li>3) El procesamiento de datos.</li> </ol>

Planning

Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student?s personal work hours	Total hours
Problem solving		16	16	32



Guest lecture / keynote speech		24	36	60
Seminar		2	0	2
Supervised projects		0	28	28
Multiple-choice questions		1	0	1
Personalized attention		2	0	2

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Problem solving	Planteamiento en clase de casos para resolver por el alumno
Guest lecture / keynote speech	Expiación por parte del profesor del contenido resumido de cada uno de los temas que componen el programa
Seminar	En ellos se trataran aquellos temas de más actualidad que requieran un tratamiento diferenciado
Supervised projects	Se planteará a los alumnos la realización de trabajos relacionados con la materia o que sean afines tanto desde un punto de vista teórico como aplicado. Trabajarán en grupos para fomentar el aprendizaje cooperativa y la dinámica de discusión y análisis en grupos
Multiple-choice questions	Se realizará una prueba objetiva de conocimientos teóricos y prácticos.

Personalized attention	
Methodologies	Description
Problem solving	Dada la diferente formación de partida del alumnado se atenderán especialmente a aquellos que tengan carencias formativas que impidan la correcta asimilación de contenidos y elaboración de trabajos, ya sea durante las explicaciones teóricas como en los ejercicios prácticos y trabajos tutelados.
Guest lecture / keynote speech	
Seminar	
Supervised projects	Se les orientará sobre los complementos formativos necesarios desde el principio del curso.

Assessment			
Methodologies	Competencies	Description	Qualification
Problem solving		Valoración del trabajo práctico de resolución de ejercicios propuestos	10
Guest lecture / keynote speech		Asistencia continuada a las sesiones magistrales	15
Seminar		Participación en seminarios que se puedan convocar para tratar temas concretos de actualidad o importancia.	10
Supervised projects		La calidad, importancia y dificultad de los temas desarrollados serán valorados conjuntamente con la exposición verbal y la presentación escrita	15
Multiple-choice questions		Valoración objetiva de conocimientos	50
Others			

Assessment comments

Sources of information



<b>Basic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rodrigo Illera, Carlos (). Curso básico de Administración y Dirección de Empresas. UNED</li><li>- Bueno Campos, E. (). Curso básico de Economía de la Empresa. Pirámide</li><li>- Pérez Gorostegui (). Economía de la Empresa Aplicada: Instrumentos de decisión, financiación y producción. Pirámide</li><li>- Rodrigo Illera, C. y otros (). Fundamentos de Economía de la Empresa. Aplicaciones prácticas. Pirámide</li><li>- Rodrigo Illera, Carlos (). Fundamentos de Economía de la Empresa. Una perspectiva teórica. Pirámide</li><li>- Aguirre Sadaba, A. (). Fundamentos de Economía y Administración de Empresas. Pirámide</li><li>- Alegre, L.; Berne, C. y Galve, C. (). Fundamentos de Economía de la Empresa: Perspectiva funcional. Ariel</li><li>- Díez de Castro, E. y Galán González, J.L. (). Introducción a la Economía de la Empresa. Pirámide</li></ul>
<b>Complementary</b>	

## Recommendations

### Subjects that it is recommended to have taken before

### Subjects that are recommended to be taken simultaneously

### Subjects that continue the syllabus

Organización e métodos do traballo/660112102

Técnicas de investigación social/660112104

Economía/660112107

Contabilidade/660112108

Estrutura económica de España/660112206

### Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.