



Guía Docente				
Datos Identificativos				2022/23
Asignatura (*)	Primeiro Idioma Moderno II: Inglés	Código	662G01028	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma	Inglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Letras			
Coordinación	Moss , Sarah Moss , Sarah Louise	Correo electrónico	sarah.moss@udc.essarah.moss@udc.es	
Profesorado	Montoya Reyes, Ana Moss , Sarah Moss , Sarah Louise	Correo electrónico	ana.montoya@col.udc.es sarah.moss@udc.es	
Web				
Descrición xeral	<p>Esta materia está deseñada para proporcionar aos estudantes a terminoloxía e as habilidades lingüísticas necesarias para traballar en inglés na industria turística, centrada principalmente no sector hoteleiro.</p> <p>Inscríbese no marco do inglés para fins específicos ao nivel C1 do Marco Común Europeo de Referencia para as linguas (MCER).</p>			

Competencias do título	
Código	Competencias do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Empregar a linguaxe especializada do turismo, facendo especial fincapé na hostalería.	A1	B1	C1
	A6	B2	C2
Manexar e empregar estruturas gramaticais e formas e tempos verbais para asegurar unha comunicación correcta, comprensible e apto para unha contorna profesional.	A13	B3	C3
	A15	B4	C4
	A16	B5	C5
Presentar información e expresa opinións oralmente.	A17	B6	C6
		B7	C7
Ler, comprender e usar o inglés académico.			C8
Ler, comprender, resumir e responder preguntas de forma oral e por escrito sobre textos auténticos e complexos relacionados coa industria do turismo.			
Distinguir e usar rexistros formais e informais.			
Producir comunicacións relacionadas co mundo das empresas e do turismo dun nivel aceptable no mundo do traballo.			

Contidos	
Temas	Subtemas



Hotel branding	Types of hotels: descriptions, locations, facilities and services, etc. Current and future hotel trends-  Use of English: Review of common errors (grammar, syntax, spelling etc.)  Intonation
Effective business communications in the hotel and tourism industry	Customer service and guest satisfaction: responding to comments and complaints. Written internal and external communications: business plans and reports, stakeholder relations, customer relations. 1. Layout 2. Informal and formal language 3. Structure and organisation. 4. Communicative impact
Running a tourism business	1. Discussion of previous/future work experiences and/or internships. 2. Organising a hotel - talking about departments, employees, renovation, etc. 4. Discussion of workplace situations and work ethics issues. Language skills: speaking, reading and listening.
Academic English	An introduction to the language of academic English. Writing an abstract in English.  Punctuation.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Proba obxectiva	A1 A6 A13 A15 B4 B6 B7 C2 C3 C7	3	20	23
Lecturas	A1 A6 A13 A15 B4 B6 B7 C2 C3 C7	0	15	15
Discusión dirixida	A1 A6 A13 A15 B1 B3 B4 B5 B6 B7 C2 C3 C7	6	0	6
Seminario	A1 A6 A13 A15 A16 A17 B2 B4 B6 B7 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8	36	69	105
Atención personalizada		1	0	1

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Proba obxectiva	Exercicios escritos e orais Exame / proba final
Lecturas	Exercicios de comprensión de lectura oral e escrita de materiais turísticos auténticos e complexos baseados na comprensión e terminoloxía, síntese e paráfrasis.
Discusión dirixida	Debates na clase e exercicios orais
Seminario	Clases teóricas e exercicios prácticos

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



Seminario Discusión dirixida	As clases teñen un enfoque interactivo claro e por ende, é fundamental a participación activa dos alumnos. Isto inclúe as consultas para resolver as dificultades relacionadas con calquera das catro habilidades. Neste senso, anímase aos estudantes a formular estas preguntas tanto durante as clases como no horario de titorías, así como a través do foro da plataforma Moodle, correo electrónico e chamadas e chats de Teams.
---------------------------------	--

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Seminario	A1 A6 A13 A15 A16 A17 B2 B4 B6 B7 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8	Tarefas escritas para a avaliación continua. Isto inclúe tanto traballos realizados nas aulas como o tempo durante o tempo de estudo autónomo.	20
Proba obxectiva	A1 A6 A13 A15 B4 B6 B7 C2 C3 C7	Proba escrita consistente en calquera combinación das seguintes tarefas: textos para a comprensión lectora; resumos, redaccións; exercicios de uso do inglés e da materia impartida nas aulas.	50
Discusión dirixida	A1 A6 A13 A15 B1 B3 B4 B5 B6 B7 C2 C3 C7	Os alumnos participarán en varios debates en grupos. A través das preguntas e respostas avaliaranse as súas habilidades de comunicación e a súa capacidade para manter unha conversa.  Os estudantes que non superen a avaliación oral ou que desexen mellorar a súa nota poderán facer un exame oral final ao finalizar o cuadrimestre. Avaliarase a súa capacidade de expresión según o nivel establecido para esta materia (C1), debendo demostrar unha adecuada corrección gramatical sintáctica, pronuncia/entonación e uso da correcta terminoloxía.	30

Observacións avaliación
<p>Para aprobar esta materia, os alumnos deben obter unha nota mínima de aprobado (50%) nos TRES apartados de avaliación (proba escrita, oral e avaliación continua).</p> <p>Só obterase a cualificación de NON PRESENTADO se non se participou en ningunha das actividades e tarefas que constitúen a avaliación da materia.</p> <p>O mesmo método de avaliación aplícase para a segunda oportunidade. Por tanto, os alumnos deberán recuperar aqueles apartados da materia nos que non obtivesen unha cualificación de aprobado ou aos que non se presentaron.</p> <p>Os estudantes que non poidan cumprir requisitos de asistencia debido á exención de asistencia segundo o establecido na normativa publicada pola Universidade da Coruña (Art. 3.be 4.5 Normas de aprobación, revisión e reclamación dos títulos, dous estudos de grao e posgrao (art. 3 e 8b), deben facer todas as tarefas de avaliación continua (20%), e presentarse à proba final (50%) e un exame oral (30%).</p> <p>No caso da convocatoria adiantada, os estudantes deben realizar un examen escrito (70%) e unha proba oral (30%).</p> <p>Contemplase a posibilidade de opcións alternativas de avaliación para casos especiais xustificadas.</p> <p>Honradez académica</p> <p>Lembrase ao alumnado que o uso de calquera axuda ou dispositivo no examen final está totalmente prohibida, e no caso de utilizar calquera soporte no permitido quedará automaticamente suspenso, independentemente da nota do examen e outras probas. Calquera falta de honradez académica (plaxio, copiar en exames, etc.) penalizarase de acordo co establecido no artigo 14 das "Normas de avaliación, revisión e reclamación das cualificacións dos estudos de grao e mestrado universitario".</p> <p>Atención á diversidade A materia poderá ser adaptada ao estudantado que precise da adopción de medidas encamiñadas ao apoio á diversidade (física, visual, auditiva, cognitiva, de aprendizaxe ou relacionada coa saúde mental). De ser o caso, deberán contactar cos servizos dispoñíbeis na UDC/no Centro: nos prazos oficiais estipulados de maneira previa a cada cuadrimestre académico, coa Unidade de Atención á Diversidade (<a href="https://www.udc.es/cufie/ADI/apoioalumnado/">https://www.udc.es/cufie/ADI/apoioalumnado/</a>); no seu defecto, coa Titora ADI da Facultade de Turismo no seguinte enderezo electrónico: <a href="mailto:sarah.moss@udc.es">sarah.moss@udc.es</a></p>



## Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- M. McCarthy (2008). Academic Vocabulary in Use. Cambridge</li><li>- R. Walker (2009). Tourism 3 Oxford English for Careers. Oxford University Press</li><li>- C. Talcott (2007). Target Score. Cambridge Professional English</li><li>- P. Emmerson (2002). Business Grammar Builder. Macmillan</li><li>- P. Leggott (2010). LCCI English for Business Testbuilder. Macmillan</li><li>- P. Strutt (2013). English for International Tourism Upper Intermediate. Pearson</li><li>- A. Pohl (2002). Professional English: Hotel and Catering. Penguin English Guides</li><li>- A. Rowe (2002). Travel and Tourism . Cambridge International Examinations</li><li>- H. Mol (2008). English for Tourism and Hospitality in Higher Education Studies. Reading. Garnet</li><li>- M. Hewings (2012). Cambridge Academic English . Cambridge University Press</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- M. Hewings (2005). Advanced Grammar in Use. Cambridge</li><li>- M. Vaughan-Rees (2002). Test Your Pronunciation . London. Penguin English Publications</li><li>- J. Sinclair et al. (2004). English Usage for Learners. Glasgow. Collins</li><li>- R. Murphy (2003). Grammar in Use (Intermediate). Cambridge</li><li>- D. Zemach (2005). Academic Writing - from paragraph to essay. Oxford. Macmillan</li></ul>

## Recomendacións

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Idioma Moderno: Inglés/662G01006

Primeiro Idioma Moderno I: Inglés/662G01015

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

### Materias que continúan o temario

Inglés no Contorno Profesional/662G01045

### Observacións

Os estudantes deben lembrar que esta materia está enfocada ao ensino do inglés con finses pecíficos e, polo tanto, NON é un curso xeral de inglés. Así mesmo, os estudantes deben ter en conta que estudar unha lingua require perseveranza e continuidade ao longo do tempo.

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías