



Guía Docente				
Datos Identificativos				2022/23
Asignatura (*)	Primeiro Idioma Moderno II: Inglés		Código	662G01028
Titulación	Grao en Turismo			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma	Inglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Letras			
Coordinación	Moss , SarahMoss , Sarah Louise	Correo electrónico	sarah.moss@udc.essarah.moss@udc.es	
Profesorado	Montoya Reyes, Ana Moss , Sarah Moss , Sarah Louise	Correo electrónico	ana.montoya@col.udc.es sarah.moss@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Esta materia está deseñado para proporcionar aos estudantes a terminoloxía e as habilidades lingüísticas necesarias para traballar en inglés na industria turística, centrada principalmente no sector hoteleiro.  Inscríbese no marco do inglés para fins específicos ao nivel C1 do Marco Común Europeo de Referencia para as linguas ( MCER).			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A1	Comprender os principios do turismo: a súa dimensión espacial, social, cultural, política, laboral e económica.
A6	Ter unha marcada orientación de servizo ao cliente.
A13	Manexar técnicas de comunicación.
A15	Traballar en inglés como lingua estranxeira.
A16	Comunicarse de forma oral e escrita nunha segunda lingua estranxeira.
A17	Comunicarse de forma oral e escrita nunha terceira lingua estranxeira.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Comunicación oral e escrita en lingua nativa.
B3	Resolución de problemas.
B4	Razoamento crítico.
B5	Compromiso ético.
B6	Aprendizaxe autónoma.
B7	Adaptación a novas situacións.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

## Resultados da aprendizaxe



Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Empregar a linguaxe especializada do turismo, facendo especial fincapé na hostalería.	A1	B1	C1
	A6	B2	C2
Manexar e empregar estruturas gramaticais e formas e tempos verbais para asegurar unha comunicación correcta, comprensible e apto para unha contorna profesional.	A13	B3	C3
	A15	B4	C4
	A16	B5	C5
Presentar información e expresa opinións oralmente.	A17	B6	C6
		B7	C7
Ler, comprender e usar o inglés académico.			C8
Ler, comprender, resumir e responder preguntas de forma oral e por escrito sobre textos auténticos e complexos relacionados coa industria do turismo.			
Distinguir e usar rexistros formais e informais.			
Producir comunicacións relacionadas co mundo das empresas e do turismo dun nivel aceptable no mundo do traballo.			

Contidos	
Temas	Subtemas
Hotel branding	Types of hotels: descriptions, locations, facilities and services, etc. Current and future hotel trends-  Use of English: Review of common errors (grammar, syntax, spelling etc.)  Intonation
Effective business communications in the hotel and tourism industry	Customer service and guest satisfaction: responding to comments and complaints. Written internal and external communications: business plans and reports, stakeholder relations, customer relations. 1. Layout 2. Informal and formal language 3. Structure and organisation. 4. Communicative impact
Running a tourism business	1. Discussion of previous/future work experiences and/or internships. 2. Organising a hotel - talking about departments, employees, renovation, etc. 4. Discussion of workplace situations and work ethics issues. Language skills: speaking, reading and listening.
Academic English	An introduction to the language of academic English. Writing an abstract in English.  Punctuation.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Proba obxectiva	A1 A6 A13 A15 B4 B6 B7 C2 C3 C7	3	20	23



Lecturas	A1 A6 A13 A15 B4 B6 B7 C2 C3 C7	0	15	15
Discusión dirixida	A1 A6 A13 A15 B1 B3 B4 B5 B6 B7 C2 C3 C7	6	0	6
Seminario	A1 A6 A13 A15 A16 A17 B2 B4 B6 B7 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8	36	69	105
Atención personalizada		1	0	1

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Proba obxectiva	Exercicios escritos e orais Exame / proba final
Lecturas	Exercicios de comprensión de lectura oral e escrita de materiais turísticos auténticos e complexos baseados na comprensión e terminoloxía, síntese e paráfrasis.
Discusión dirixida	Debates na clase e exercicios orais
Seminario	Clases teóricas e exercicios prácticos

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Seminario Discusión dirixida	As clases teñen un enfoque interactivo claro e por ende, é fundamental a participación activa dos alumnos. Isto inclúe as consultas para resolver as dificultades relacionadas con calquera das catro habilidades. Neste senso, anímase aos estudantes a formular estas preguntas tanto durante as clases como no horario de titorías, así como a través do foro da plataforma Moodle, correo electrónico e chamadas e chats de Teams.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Seminario	A1 A6 A13 A15 A16 A17 B2 B4 B6 B7 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8	Tarefas escritas para a avaliación continúa. Isto inclúe tanto traballos realizados nas aulas como o tempo durante o tempo de estudo autónomo.	20
Proba obxectiva	A1 A6 A13 A15 B4 B6 B7 C2 C3 C7	Proba escrita consistente en calquera combinación das seguintes tarefas: textos para a comprensión lectora; resumos, redaccións; exercicios de uso do inglés e da materia impartida nas aulas.	50
Discusión dirixida	A1 A6 A13 A15 B1 B3 B4 B5 B6 B7 C2 C3 C7	Os alumnos participarán en varios debates en grupos. A través das preguntas e respostas avaliaranse as súas habilidades de comunicación e a súa capacidade para manter unha conversa.  Os estudantes que non superen a avaliación oral ou que desexen mellorar a súa nota poderán facer un exame oral final ao finalizar o cuadrimestre. Avaliarase a súa capacidade de expresión según o nivel establecido para esta materia (C1), debendo demostrar unha adecuada corrección gramatical sintáctica, pronuncia/entonación e uso da correcta terminoloxía.	30

Observacións avaliación



Para aprobar esta materia, os alumnos deben obter unha nota mínima de aprobado (50%) nos TRES apartados de avaliación (proba escrita, oral e avaliación continua).

Só obterase a cualificación de NON PRESENTADO se non se participou en ningunha das actividades e tarefas que constitúen a avaliación da materia.

O mesmo método de avaliación aplícase para a segunda oportunidade. Por tanto, os alumnos deberán recuperar aqueles apartados da materia nos que non obtivesen unha cualificación de aprobado ou aos que non se presentaron.

Os estudantes que non poidan cumprir os requisitos de asistencia debido á exención de asistencia segundo o establecido na normativa publicada pola Universidade da Coruña (Art. 3.be 4.5 Normas de aprobación, revisión e reclamación dos títulos, dous estudos de grao e posgrao (art. 3 e 8b), deben facer todas as tarefas de avaliación continua (20%), e presentarse à proba final (50%) e un exame oral (30%).

No caso da convocatoria adiantada, os estudantes deben realizar un examen escrito (70%) e unha proba oral (30%).

Contemplase a posibilidade de opcións alternativas de avaliación para casos especiais xustificadas.

#### Honradez académica

Lembrese ao alumnado que o uso de calquera axuda ou dispositivo no examen final está totalmente prohibida, e no caso de utilizar calquera soporte no permitido quedará automaticamente suspenso, independentemente da nota do examen e outras probas. Calquera falta de honradez académica (plaxio, copiar en exames, etc.) penalizarase de acordo co establecido no artigo 14 das "Normas de avaliación, revisión e reclamación das cualificacións dos estudos de grao e mestrado universitario".

#### Atención á diversidade

A materia poderá ser adaptada ao estudantado que precise da adopción de medidas encamiñadas ao apoio

à diversidade (física, visual, auditiva, cognitiva, de aprendizaxe ou

relacionada coa saúde mental). De ser o caso, deberán contactar cos servizos

disponíbeis na UDC/no Centro: nos prazos oficiais estipulados de maneira previa a cada

cuatrimestre académico, coa Unidade de Atención á Diversidade (<https://www.udc.es/cufie/ADI/apoioalumnado/>);

no seu defecto, coa Titora ADI da Facultade de Turismo no seguinte enderezo

electrónico: [sarah.moss@udc.es](mailto:sarah.moss@udc.es)

#### Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- M. McCarthy (2008). Academic Vocabulary in Use. Cambridge</li> <li>- R. Walker (2009). Tourism 3 Oxford English for Careers. Oxford University Press</li> <li>- C. Talcott (2007). Target Score. Cambridge Professional English</li> <li>- P. Emmerson (2002). Business Grammar Builder. Macmillan</li> <li>- P. Leggott (2010). LCCI English for Business Testbuilder. Macmillan</li> <li>- P. Strutt (2013). English for International Tourism Upper Intermediate. Pearson</li> <li>- A. Pohl (2002). Professional English: Hotel and Catering. Penguin English Guides</li> <li>- A. Rowe (2002). Travel and Tourism . Cambridge International Examinations</li> <li>- H. Mol (2008). English for Tourism and Hospitality in Higher Education Studies. Reading. Garnet</li> <li>- M. Hewings (2012). Cambridge Academic English . Cambridge University Press</li> </ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- M. Hewings (2005). Advanced Grammar in Use. Cambridge</li> <li>- M. Vaughan-Rees (2002). Test Your Pronunciation . London. Penguin English Publications</li> <li>- J. Sinclair et al. (2004). English Usage for Learners. Glasgow. Collins</li> <li>- R. Murphy (2003). Grammar in Use (Intermediate). Cambridge</li> <li>- D. Zemach (2005). Academic Writing - from paragraph to essay. Oxford. Macmillan</li> </ul>

#### Recomendacións

##### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Idioma Moderno: Inglés/662G01006

Primeiro Idioma Moderno I: Inglés/662G01015

##### Materias que se recomenda cursar simultaneamente



Materias que continúan o temario
----------------------------------

Inglés no Contorno Profesional/662G01045
--

Observacións
--------------

Os estudantes deben lembrar que esta materia está enfocada ao ensino do inglés con finses pecíficos e, polo tanto, NON é un curso xeral de inglés. Así mesmo, os estudantes deben ter en conta que estudar unha lingua require perseveranza e continuidade ao longo do tempo.
---

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías
--