



## Teaching Guide

| Identifying Data         |  |        |  |           | 2022/23 |
|--------------------------|--|--------|--|-----------|---------|
| Subject (*)              | Cultural Policies and Legislation  |        | Code                                     | 710521012 |         |
| Study programme          | Mestrado Universitario en Estudos Avanzados en Museos, Arquivos e Bibliotecas  |        |  |           |         |
| Descriptors              |  |        |  |           |         |
| Cycle                    | Period   | Year   | Type                                     | Credits   |         |
| Official Master's Degree | 2nd four-month period  | First  | Optional                                 | 3         |         |
| Language                 | Spanish  |        |  |           |         |
| Teaching method          | Face-to-face   |        |  |           |         |
| Prerequisites            |  |        |  |           |         |
| Department               | Dereito Público  |        |  |           |         |
| Coordinador              | Rodríguez Martín-Retortillo, María del Carmen  | E-mail | maria.rodriguez.martin-retortillo@udc.es |           |         |
| Lecturers                | Rodríguez Martín-Retortillo, María del Carmen  | E-mail | maria.rodriguez.martin-retortillo@udc.es |           |         |
| Web                      |  |        |  |           |         |
| General description      | A materia ten como obxectivo que os estudantes alcancen un exhaustivo coñecemento das políticas culturais en España e da intervención dos axentes públicos e privados na xestión da cultura. Asemade trata de que os alumnos coñezan a través de metodoloxías eminentemente prácticas a solución dos diferentes conflitos derivados da aplicación das políticas culturais e do exercicio das diferentes manifestacións do dereito á cultura. |        |  |           |         |

## Study programme competences

| Code | Study programme competences  |
|------|--|
| A1   | CE1 ? Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural e bibliográfico documental  |
| A3   | CE3 ? Saber manexar e aplicar as novas tecnoloxías no eido do patrimonio cultural e bibliográfico documental   |
| A5   | CE5 ? Estar capacitado para a xestión en museos  |
| A6   | CE6 ? Estar capacitado para a xestión en arquivos históricos e bibliotecas patrimoniais  |
| A7   | CE7 ? Coñecer o marco xurídico e as institucións que regulan a protección e conservación do patrimonio cultural e bibliográfico-documental   |
| A8   | CE8 ? Estar capacitado para a posta en valor e a difusión do patrimonio culturale bibliográfico documental   |
| A9   | CE9 ? Ter capacidade como xestor cultural e patrimonial  |
| A10  | CE10 ? Estar capacitado para deseñar, xestionar e organizar exposicións permanentes e temporais  |
| A11  | CE11 ? Estar capacitado para a xestión no ámbito do turismo cultural e patrimonial   |
| A12  | CE12 ? Coñecer os museos, arquivos e bibliotecas desde un punto de vista diacrónico  |
| A14  | CE14 ? Contribuír ao deseño e mellora de contenedores e de proxectos culturais e patrimoniais  |
| B1   | CB6 ? Posuir e comprender os coñecementos que acheguen una base u oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas a miúdo nun contexto de investigación  |
| B2   | CB7 ? Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos nunha base ou oportunidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo  |
| B3   | CB8 ? Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partires dunha información que sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexión sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos. |
| B4   | CB9 ? Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sin ambigüidades  |
| B5   | CB10 ? Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que haberá de se en gran medida autodirixido ou autónomo   |
| B6   | CG1 ? Expresarse correctamente, tanto de xeito oral como escrita nas linguas oficiais da comunidade autónoma   |
| B7   | CG2 ? Dominar a expresión e a comprensión de xeito oral ou escrita dun idioma estranxeiro  |
| B8   | CG3 ? Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para o aprendizaxe ao longo da súa vida  |
| B9   | CG5 ? Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras  |



|     |  |
|-----|--|
| B10 | CG6 ? Valorar críticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información disponible para resolver os problemas cos que deben de enfrontarse          |
| B11 | CG7 ? Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da súa vida  |
| B12 | CG8 ? Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade |
| C1  | CT1 ? Capacidade de análise e síntese  |
| C2  | CT2 ? Capacidade de resolución de problemas  |
| C3  | CT3 ? Habilidades para localizar e analizar información de fontes diversas   |
| C4  | CT4 ? Capacidade de crítica e autocrítica  |
| C5  | CT5 ? Capacidade de innovar  |
| C6  | CT6 ? Capacidade de organización e planificación   |
| C7  | CT7 ? Traballar de forma autónoma e con iniciativa   |
| C8  | CT8 ? Traballar de forma colaborativa  |
| C9  | CT10 ? Incorporas as TIC no proceso de investigación e a xestión da información, no análise de datos e a difusión e comunicación de resultados     |
| C10 | CT11 ? Ter capacidade para actualizar os coñecementos, metodoloxías e estratexias na práctica profesional  |

| Learning outcomes |                             |      |      |
|-------------------|-----------------------------|------|------|
| Learning outcomes | Study programme competences |      |      |
|                   |                             | AJ1  | BJ2  |
|                   | AJ5                         | BJ3  | CJ6  |
|                   | AJ6                         | BJ4  | CJ7  |
|                   | AJ8                         | BJ5  | CJ8  |
|                   | AJ14                        | BJ6  | CJ9  |
|                   |                             | BJ7  | CJ10 |
|                   |                             | BJ8  |      |
|                   |                             | BJ9  |      |
|                   |                             | BJ10 |      |
|                   |                             | BJ11 |      |
|                   |                             | BJ12 |      |
|                   | AJ1                         | BJ1  | CJ1  |
|                   | AJ5                         | BJ2  | CJ2  |
|                   | AJ6                         | BJ3  | CJ3  |
|                   | AJ7                         | BJ4  | CJ5  |
|                   | AJ8                         | BJ5  | CJ6  |
|                   | AJ9                         | BJ6  | CJ7  |
|                   | AJ10                        | BJ7  | CJ8  |
|                   | AJ11                        | BJ8  | CJ9  |
|                   |                             | BJ9  | CJ10 |
|                   |                             | BJ10 |      |
|                   |                             | BJ11 |      |
|                   |                             | BJ12 |      |



|  |      |      |      |
|--|------|------|------|
|  | AJ1  | BJ1  | CJ1  |
|  | AJ3  | BJ2  | CJ2  |
|  | AJ5  | BJ3  | CJ3  |
|  | AJ6  | BJ4  | CJ4  |
|  | AJ7  | BJ5  | CJ5  |
|  | AJ8  | BJ6  | CJ6  |
|  | AJ9  | BJ7  | CJ7  |
|  | AJ10 | BJ8  | CJ8  |
|  | AJ11 | BJ9  | CJ9  |
|  | AJ12 | BJ10 | CJ10 |
|  |      | BJ11 |      |
|  |      | BJ12 |      |

| Contents  |   |
|---|---|
| Topic   | Sub-topic   |
| 1.- POLÍTICAS CULTURAIS. ASPECTOS XURÍDICOS DA XESTIÓN CULTURAL     | 1.a O PAPEL DOS AXENTES PÚBLICOS E PRIVADOS. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E CULTURA<br>1.b ASOCIACIÓNS E FUNDACIÓNS |
| 2.- FOMENTO E INTERVENCIÓN DA ADMINISTRACIÓN CULTURAL               | 2.a - ACTUACIÓNS DE FOMENTO. A FIGURA DO MECENAZGO<br>2.b - ASPECTO SANCIONADOR                               |
| 3.- A CREACIÓN INTELECTUAL. LEXISLACIÓN SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL | 3.a. ASPECTOS XURÍDICO- PENAIS DA PROPIEDAD INTELECTUAL   |
| 4.- LEXISLACIÓN SECTORIAL   | 4.a CULTURA E PATRIMONIO<br>4.b MUSEOS, ARQUIVOS E BIBLIOTECAS  |

| Planning                       |   |                      |                               |             |
|--------------------------------|---|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests          | Competencies  | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
| Online discussion              | A1 A3 A7 A8   | 4                    | 0                             | 4           |
| Workbook                       | A1 A3 A5 A6 A7 A8<br>A9 A11 B3 B4 B5 B6<br>B7 B8 C10        | 4                    | 4                             | 8           |
| Guest lecture / keynote speech | A10 A12 A14 B1 B10<br>B11 B12 C1 C2 C3<br>C4 C5 C6 C7 C8 C9 | 4                    | 40                            | 44          |
| Document analysis              | A1 A3 A5 A6 A7 A8<br>B2 B3 B8 B9                            | 4                    | 10                            | 14          |
| Personalized attention         |   | 5                    | 0                             | 5           |

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies |             |
|---------------|-------------|
| Methodologies | Description |
|               |             |



|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Online discussion              | Nas clases fomentarase o uso das aplicacións informáticas que ofrece a UDC a fin de debater sobre cuestións propias da materia.                       |
| Workbook                       | Recomendarase a lectura de textos xurídicos que permitan avanzar ao alumno no coñecemento dos contidos propostos.                                     |
| Guest lecture / keynote speech | As sesións maxistráis tratan de formar ao alumno nos conceptos xurídicos básicos para a maior comprensión da materia.                                 |
| Document analysis              | Fomentarase o manexo das diferentes fontes do Dereito con incidencia na materia con especial fincapé na xurisprudencia como complemento desas fontes. |

### Personalized attention

| Methodologies  | Description   |
|--|---|
| Document analysis<br>Online discussion<br>Workbook<br>Guest lecture / keynote speech | A profesora a través de titorías persoalizadas ó longo do curso manterá un contacto individual con cada alumno da materia a fin de axudar no aprendizaxe e obter información para unha mellor avaliación. |

### Assessment

| Methodologies                  | Competencies  | Description  | Qualification |
|--------------------------------|---|--|---------------|
| Document analysis              | A1 A3 A5 A6 A7 A8<br>B2 B3 B8 B9                            | Trátase de interpretar os textos xurídicos entregados pola profesora nas clases para o seu estudo de forma individualizada e posterior comentario e posta en común de forma presencial | 30            |
| Online discussion              | A1 A3 A7 A8   | Os estudantes co profesor debaterán no foro da plataforma virtual os temas que serán sometidos ás opinións de todos  | 20            |
| Workbook                       | A1 A3 A5 A6 A7 A8<br>A9 A11 B3 B4 B5 B6<br>B7 B8 C10        | Os alumnos da materia deberán ler tódolos textos xurídicos - normativos, xurisprudenciais e doctrinais recomendados pola profesora ao comenzo da materia e perante o seu transcurso    | 30            |
| Guest lecture / keynote speech | A10 A12 A14 B1 B10<br>B11 B12 C1 C2 C3<br>C4 C5 C6 C7 C8 C9 | Os alumnos deberán asistir ás sesións maxistráis   | 20            |

### Assessment comments

Tendo en conta as metodoloxías utilizadas a avaliación trata de que a profesora tome coñecemento e teña información dos diferentes aspectos do traballo dos alumnos a fin de poder finalmente avaliar o traballo en conxunto.

Aqueles/as alumnos /as que teñan algún tipo de excepcionalidade para vir a clase legalmente concedida, que falen co/a profesor/a a comezos de curso para establecer as titorías e os sistemas de avaliación correspondentes. Plaxio:

A realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación implicará directamente a cualificación de suspenso '0' na materia na convocatoria correspondente, invalidando así calquera cualificación obtida en todas as actividades de avaliación de cara a convocatoria extraordinaria.

### Sources of information

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Basic</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Martinell, Alfonso (2008). Políticas culturales y gestión cultural : &amp;quot;organum&amp;quot; sobre los conceptos clave de la práctica profesional. Documenta Universitaria</li> <li>- Négrier, Emmanuel (2003). Las políticas culturales en Francia y España : una aproximación nacional y local comparada . Institut i Socials de Ciencies Politiques</li> <li>- Actas de las Jornadas sobre biblioteca pública y políticas culturales (2002). Biblioteca Pública y Políticas Culturales. Fundación Bertelsmann. Barcelona</li> </ul> |
| <b>Complementary</b> |   |

### Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before



|  |
|--|
|  |
| Subjects that are recommended to be taken simultaneously |
|  |
| Subjects that continue the syllabus                      |
|  |
| Other comments   |
|  |

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.