



Teaching Guide

Identifying Data					2022/23
Subject (*)	Cultural Management and Industry			Code	710G04012
Study programme	Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Graduate	1st four-month period	Third	Obligatory	3	
Language	Spanish				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Humanidades				
Coordinador	Maseda Seco, Diego	E-mail	d.maseda@udc.es		
Lecturers	Maseda Seco, Diego	E-mail	d.maseda@udc.es		
Web					
General description					

Study programme competences / results

Code	Study programme competences / results
A1	CE1 - Know and understand the theoretical and methodological principles of information and documentation management to apply them in their professional activity
A17	CE17 - Adopt an orientation to the market and the users of information creating valuable services and products for organizations and entities
B1	CB1 - Possess and understand knowledge that provides a basis or opportunity to be original in the development and / or application of ideas, often in a research context
B2	CB2 - Apply the knowledge acquired and their ability to solve problems in new or unfamiliar environments within broader (or multidisciplinary) contexts related to their area of study
B3	CB3 - Be able to integrate knowledge and face the complexity of making judgments based on information that, being incomplete or limited, includes reflections on social and ethical responsibilities linked to the application of their knowledge and judgments
B4	CB4 - Know how to communicate their conclusions -and the knowledge and ultimate reasons that sustain them- to specialized and non-specialized audiences in a clear and unambiguous way
B5	CB5 - Possess the learning skills that allow them to continue studying in a way that will be largely self-directed or autonomous
B6	CG1 - Capacity for cooperation, teamwork and collaborative learning
B7	CG2 - Capacity for reflection and critical reasoning
B8	CG3 - Capacity for planning, organization and management of resources, information and operations
B9	CG4 - Capacity for analysis, diagnosis and decision making
B10	CG5 - Ability to work in an international and global context
B11	CG6 - Ability to understand the importance, value and function of the Digital Information and Documentation Management in the current ICT society
C1	CT1 - Express correctly, both orally and in writing, in the official languages ??of the autonomous community
C2	CT2 - Use the basic tools of information and communication technologies (ICT) necessary for the exercise of their profession and for learning throughout their lives
C3	CT3 - Develop oneself for the exercise of a citizenship that respects democratic culture, human rights and the gender perspective
C4	CT4 - Understand the importance of the entrepreneurial culture and know the means available to entrepreneurs
C6	CT6 - Develop the ability to work in interdisciplinary or transdisciplinary teams, to offer proposals that contribute to a sustainable environmental, economic, political and social development
C7	CT7 - Assess the importance of research, innovation and technological development in the socio-economic and cultural progress of society
C8	CT8 - Have the ability to manage time and resources: develop plans, prioritize activities, identify criticisms, establish deadlines and comply with them



Learning outcomes		
Learning outcomes	Study programme competences / results	
CE1 - Coñecer e comprender os principios teóricos e metodolóxicos da xestión e documentación da información para aplicalos na súa actividade profesional	A1	
CE17 - Adoptar unha orientación ao mercado e aos usuarios de información creando servizos e produtos valiosos para organizacións e entidades	A17	
CB1 - Posuír e comprender coñecementos que proporcionan unha base ou oportunidade para ser orixinais no desenvolvemento e / ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación	B1	
CB2 - Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade para resolver problemas en ambientes novos ou descoñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo	B2	
CB3 - Ser capaz de integrar coñecementos e afrontar a complexidade de facer xuízos a partir de información que, estando incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre responsabilidades sociais e éticas relacionadas coa aplicación dos seus coñecementos e xuízos	B3	
CB4 - Saber comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e os motivos finais que os sustentan- a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades	B4	
CB5 - Posuír as habilidades de aprendizaxe que lles permitan seguir estudando dun xeito que sexa en gran parte autodirixido ou autónomo	B5	
CG1 - Capacidade de cooperación, traballo en equipo e aprendizaxe colaborativa	B6	
CG2 - Capacidade de reflexión e razoamento crítico	B7	
CG3 - Capacidade de planificación, organización e xestión de recursos, información e operacións	B8	
CG4 - Capacidade de análise, diagnóstico e toma de decisións	B9	
CG5 - Capacidade para traballar nun contexto global e internacional	B10	
CG6 - Capacidade para comprender a importancia, valor e función da xestión dixital da información e documentación na actual sociedade das TIC	B11	
CT1 - Expresarse correctamente, oralmente e por escrito, nas linguas oficiais da comunidade autónoma		C1
CT2 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo das súas vidas		C2
CT3 - Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía que respecta a cultura democrática, os dereitos humanos e a perspectiva de xénero		C3
CT4 - Comprender a importancia da cultura empresarial e coñecer os medios dispoñibles para os empresarios		C4
CT6 - Desenvolver a capacidade para traballar en equipos interdisciplinares ou transdisciplinares, para ofrecer propostas que contribúan a un desenvolvemento ambiental, económico, político e social sostible		C6
CT7 - Valorar a importancia da investigación, a innovación eo desenvolvemento tecnolóxico no progreso socioeconómico e cultural da sociedade		C7
CT8 - Ter a capacidade para xestionar o tempo e os recursos: desenvolver plans, priorizar actividades, identificar críticas, establecer prazos e cumprilos		C8

Contents	
Topic	Sub-topic
Cultura, patrimonio cultural e industria cultural.	Concepto de cultura, patrimonio cultural e industrial cultural. Características.
Etapas na xestión cultural.	A xestión cultural. O proceso de xestión e as súas etapas. Planificación e avaliación.
Axentes e sector cultural.	Sector editorial, da informática, audiovisual, do patrimonio, das artes escénicas.
Turismo e cultura.	Turismo e turismo cultural. Patrimonio cultural.
Industrias culturais e creativas.	Tipos de industrias culturais: editorial, periodística, televisiva, radiofónica e cinematográfica. Industrias creativas. Cultura de calle.



Xestión cultural e tecnoloxías.	Influencia das tecnoloxías nas organizacións culturais. Xestión cultural dixital.
---------------------------------	--

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
ICT practicals	B6 B10 B11 C2 C6	10	0	10
Supervised projects	A17 B2 B4 B5 B7 B8 B10 C1 C3 C8	10	43	53
Workbook	B4 B9	7	10	17
Oral presentation	C1 C3	3	6	9
Objective test	B1 B2	2	15	17
Guest lecture / keynote speech	A1 B1 B3 C4 C7	21	21	42
Personalized attention		2	0	2

(*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
ICT practicals	Desenvolveranse clases prácticas para a recolección e análise de datos sobre o obxecto investigado.
Supervised projects	Realizarase un traballo orientado á aplicación dos conceptos e técnicas da materia de forma autónoma por parte do alumnado, contando sempre coa atención personalizada e seguimento do docente. Os traballos elaboraranse de acordo coas pautas formais e de contido proporcionadas.
Workbook	Lectura individualizada dos textos propostos polo docente e debate colectivo na aula no que se fundamenta a discusión crítica sobre os seus contidos.
Oral presentation	Procurarase a interacción entre o alumnado e o docente de xeito ordenado, propoñendo cuestións reflexionando sobre os temas propostos ou plantexando dúbidas de forma constructiva. Os estudantes terán que realizar exposicións orais na clase.
Objective test	Proba obxectiva dirixida a verificar o nivel de consecución da materia por parte do alumnado.
Guest lecture / keynote speech	Desenvolvemento expositivo dos contidos esenciais que compoñen o contido da materia, así como das cuestións teórico-prácticas necesarias

Personalized attention	
Methodologies	Description
ICT practicals Supervised projects	Atención personalizada, orientación e resolución de posibles dúbidas que poidan xurdir.

Assessment			
Methodologies	Competencies / Results	Description	Qualification
ICT practicals	B6 B10 B11 C2 C6	Valorarase o grao de competencia adquirido na realización das prácticas.	30
Supervised projects	A17 B2 B4 B5 B7 B8 B10 C1 C3 C8	Valorarase a adecuación ás pautas marcadas, o contido, a coherencia da estrutura, a redacción, a presentación e as fontes e bibliografía empregada. Considerarase o compoñente crítico-reflexivo.	20
Objective test	B1 B2	Proba dirixida a avaliar o grao de coñecemento acadado polos estudantes en relación cos contidos da materia.	50

Assessment comments



PRIMEIRA OPORTUNIDADE: Para aprobar a materia é preciso obter unha nota media de 5 sobre 10 que se calculará atendendo ás porcentaxes sinaladas para cada metodoloxía no apartado de avaliación. Non se avaliarán os traballos presentados fora de prazo, que non cumpran coas instrucións prescritas para a súa elaboración ou que fosen copiados. **SEGUNDA OPORTUNIDADE:** Poderán presentarse á segunda oportunidade únicamente os estudantes que no superen a materia na primeira oportunidade. Respectaranse as mesmas condicións e porcentaxes da primeira oportunidade. Gardaranse as notas relacionadas coas diferentes metodoloxías mencionadas no apartado de avaliación que resultasen aprobadas, polo que os alumnos poderán recuperarán só a parte/partes que teñan suspensas. Estudantes con adicación a tempo parcial ou dispensa académica de exención de asistencia Os estudantes con matrícula a tempo parcial e dispensa académica que lles exima da asistencia ás clases serán avaliados nas dúas oportunidades como o resto do alumnado.

Sources of information

Basic	<ul style="list-style-type: none"> - Ballart Hernández, José y Juan I Tresserras, Jordi (2001). Gestión del patrimonio cultural. Barcelona: Ariel - Bernárdez López, Jorge (2003). La profesión de la gestión cultural: definiciones y retos. Tenerife: Portal Iberoamericano de gestión cultural - Bolaño, César (2013). Industria cultural, información y capitalismo. Barcelona: Gedisa - Bonet, Lluís, Castañer, Xavier y Font, Josep (eds.) (2007). Gestión de proyectos culturales. Análisis de casos. Barcelona: Ariel - Bustamente, E. (coord.). (2003). Hacia un nuevo sistema mundial de comunicación: las industrias culturales en la era digital. Barcelona: Gedisa - Castrol Higuera, Antonio (2017). Las industrias culturales y creativas, y su índice de potencialidad. Salamanca: Comunicación Social - García Gracia, M. I (2007). La dimensión económica de la industria de la cultura y el ocio en España. Madrid: McGraw-Hill - Lasuen, J. y Aranzadi, J. (2002). El crecimiento económico y las artes. Madrid: Fundación Autor - Orihuela, Antonio. (2013). Pop, poesía y contracultura en España. Córdoba: Berenice - Pimentel, M. (2007). Manual del editor: Cómo funciona la moderna industria editorial. Córdoba: Berenice - Suárez, Mario. (2011). Los nombres esenciales del arte urbano y del graffiti español. Madrid: Fundación Autor - Schwanitz, Dietrich. (2016). La cultura: todo lo que hay que saber. Barcelona: Taurus - Tono Martínez, José. (2007). Conceptos y experiencias de la Gestión Cultural. Madrid: Ministerio de Cultura - Zafra, Remedios. (2017). El entusiasmo: precariedad y trabajo creativo en la era digital. Barcelona: Anagrama
Complementary	

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

(*The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.