



Teaching Guide

Identifying Data					2022/23
Subject (*)	History of the Book	Code	710G04044		
Study programme	Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Graduate	1st four-month period	Fourth	Optional	6	
Language	Spanish				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Humanidades				
Coordinador	García Hurtado, Manuel Reyes	E-mail	reyes.garcia.hurtado@udc.es		
Lecturers	Fernandez Travieso, Carlota García Hurtado, Manuel Reyes Ruiz Astiz, Javier	E-mail	carlota.ftravieso@udc.es reyes.garcia.hurtado@udc.es j.ruiz.astiz@udc.es		
Web					
General description	<p>A materia tratará de comprender o fenómeno do libro antigo dende a Idade Media até o século XXI. Para iso haberá dous módulos:</p> <p>1º módulo: O libro antigo</p> <p>Ao longo das sesións centraremos a nosa atención principalmente no libro editado na imprenta incunable e nos séculos XVI e XVII.</p> <p>Estudarse o libro dende a súa concepción, proceso de fabricación, estrutura, posta á venda e, sobre todo, a catalogación nas bibliotecas deste tipo de materiais coas súas características e peculiaridades.</p> <p>2º Módulo: O libro dixital.</p> <p>Estudaremos e exploraremos ás características do libro dixital fronte ao analóxico, centrarémonos no uso de ferramentas para a súa creación e na xestión que se fai nas bibliotecas dos libros electrónicos.</p>				

Study programme competences

Code	Study programme competences
A2	CE2 - Have the humanistic knowledge that allows you to have a solid culture to contextualise the acquired knowledge

Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences		
Módulo 1: Adquirir as destrezas e os coñecementos mínimos para conocer o libro antigo dos séculos XV-XIX.	A2		
Módulo 2: Adquirir destrezas e coñecementos básicos en relación á concepción, edición e xestión do libro dixital.	A2		

Contents

Topic	Sub-topic
-------	-----------



Módulo 1. O Libro Antigo impreso	<ol style="list-style-type: none"> 1. Patrimonio Bibliográfico e Libro Antigo 2. A imprenta e o libro (séculos XV-XIX) 3. Tipoloxías de impresos 4. Estrutura do Libro Antigo 5. Problemas bibliográficos do Libro Antigo 6. Catalogación e fontes de información
Modulo 2. O libro dixital	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definición e características do libro dixital. 2. A edición de textos: fontes, obtención de transcripciones lexibles por ordenador, codificación (XML-TEI) e visualización.

Planning				
Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student?s personal work hours	Total hours
Guest lecture / keynote speech	A2	21	18	39
Supervised projects	A2	10	38	48
Student portfolio	A2	21	40	61
Personalized attention		2	0	2

(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Guest lecture / keynote speech	Tanto a parte teórica como a práctica serán explicadas en clase.
Supervised projects	Presentarase un traballo relacionado con cada un dos módulos da materia. Os traballos terán una data límite de entrega fixada polos profesores.
Student portfolio	Cartafol de traballo do alumnado que deberán entregar periodicamente e no prazo estipulado aos profesores coas distintas actividades expostas nas aulas: exercicios prácticos para o seguimento dos coñecementos adquiridos.

Personalized attention	
Methodologies	Description



<p>Student portfolio Supervised projects</p>	<p>Haberá atención personalizada para todas as metodoloxías descritas: prácticas, clases teóricas e traballo tutelado. En ocasións esta atención será no gabinete, en clase, via e-mail e via moodle.</p> <p>Nota para estudantes con "dispensa académica de exención de asistencia": De maneira específica, as medidas de adicación para el ?Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia? son as que seguen:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Os/as alumnos/as deben poñerse de acordo co profesor para fixar varias tutorías coa fin de seguir a materia con efectividade. -Deben asistir a clase o mínimo de horas fixadas no regulamento. -Deben realizar e entregar as prácticas e o traballo. -As datas de entregas oficiais fixadas para os/as alumnos/as que asisten a clase non aplican para estos/as alumnos/as.
--------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Assessment			
Methodologies	Competencies	Description	Qualification
Student portfolio	A2	<p>Valorarase a adecuación do portafolios presentado aos temas propostos para cada actividade, o contido, a coherencia da súa estrutura, a redacción e a presentación.</p> <p>Entregarase cada actividade na data indicada polo profesor.</p> <p>Non se avaliarán as actividades presentadas fóra de prazo, con faltas de ortografía ou aquelas que incumpran as indicacións prescritas para a súa elaboración.</p>	50
Supervised projects	A2	Computaránse os traballos tutelados individuais que se encomenden.	50

Assessment comments
<p>É requisito imprescindible para aprobar presentar as prácticas de clase (portafolios do alumno) e os traballos tanto oralmente como de forma escrita. Para aprobar o estudante debe conseguir un mínimo de 5/10 no traballo e tamén nas prácticas. Si este non é o caso o alumno está suspenso. Non hai diferenza na avaliación entre a primeira e a segunda oportunidade.</p> <p>Nota para estudantes con "dispensa académica de exención de asistencia": De maneira específica, as medidas de adicación para o ?Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia? son as que seguen:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Os/as alumnos/as deben poñerse de acordo co profesor para fixar varias tutorías coa fin de seguir a materia con efectividade. -Deben asistir a clase o mínimo de horas fixadas no regulamento. -Deben realizar as prácticas e o traballo. -As datas de entregas oficiais fixadas para os/as alumnos/as que asisten a clase non aplican para estos/as alumnos/as. <p>a. Para a primeira oportunidade os criterios e as actividades de avaliación para este alumnado son: prácticas e traballo. O peso que terán na avaliación é o arriba indicado.</p> <p>b. Para a segunda oportunidade os criterios e as actividades de avaliación para este alumnado son os mesmos que en a.</p> <p>Plaxio: A realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación implicará directamente a cualificación de suspenso '0' na materia na convocatoria correspondente, invalidando así calquera cualificación obtida en todas as actividades de avaliación de cara á convocatoria extraordinaria.</p>

Sources of information



Basic	<p>- Allés Torrent, Susanna; Rio Riande, G. del y Calarco, G. TTHub. Text Technologies Hub. Recursos sobre tecnologías del texto y edición digital. https://tthub.io/aprende/ - Barbier, Frederic. Historia del Libro. Madrid: Alianza Editorial, 2005.- Borrás Perellò, L. El libro y la edición: de las tablillas sumerias a la tableta. Gijón: Trea, 2002.- Chartier, Roger. El orden de los libros: Lectores, autores, bibliotecas en Europa entre los siglos XVI y XVIII. Barcelona: 1994. - Clair, Colin. Historia de la imprenta en Europa . Edición de Julián Martín Abad. Madrid: Ollero & Ramos, 1998.- Codina, L. El libro digital y la WWW.Madrid: Tauro, 2000. - Cordón García, J. A., Gómez Díaz, R. y Alonso Arevalo, J. Gutenberg 2.0: la revolución de los libros. Gijón: Trea, 2011 - Dahl, Sven. Historia del Libro. Madrid: Alianza Editorial, 2003. - Estivill i Rius, A. Catalogación derecursos electrónicos. Gijón: Trea, 2006. - Moll, Jaime. Problemas bibliográficos del libro del Siglo de Oro, Madrid, Arco Libros, 2011.- Pedraza Gracia, Manuel J.; Clemente San Román, Yolanda; Reyes Gómez, Fermín de los. El libro antiguo. Madrid: Síntesis, 2003.- Pedraza Gracia, Manuel J. y Reyes Gómez, Fermín de los. Atlas Histórico del Libro y las Bibliotecas. Madrid: Síntesis, 2016.- Pierazzo, E y Mancinelli, T.Che cos'e un'edizione scientifica digitale. Roma: Carocci, 2020.- Simón Díaz, José. El libro antiguo español: análisis de su estructura. 2a ed. corregida y aumentada. Madrid: Ollero & Ramos, 2000.</p>
Complementary	<p>Os docentes poderán recomendar nas clases bibliografía complementaria para cada un dos temas e actividades a desenvolver, co fin de adecuar e actualizar de maneira continua os contidos da materia.</p>

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.