



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|---------|--------------------|-------------------|
| Datos Identificativos | | | | 2022/23 |
| Asignatura (*) | Aspectos Xurídicos da Xestión da Información | | Código | 710G04046 |
| Titulación | Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Grao | 1º cuadrimestre | Segundo | Obrigatoria | 3 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Dereito Público | | | |
| Coordinación | Santos Pita, Manuela del Pilar | | Correo electrónico | m.p.santos@udc.es |
| Profesorado | Santos Pita, Manuela del Pilar | | Correo electrónico | m.p.santos@udc.es |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | A MATERIA TRATA DE DAR A COÑECER AS DIFERENTES CUESTIÓNS XURÍDICAS QUE PODEN PLANTEXARSE CO MANEXO DA INFORMACIÓN | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|---|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| A2 | CE2 - Ter o coñecemento humanístico que lle permita ter unha cultura sólida para contextualizar os coñecementos adquiridos |
| A3 | CE3 - Coñecer a realidade e os condicionantes sociais que inflúen na xestión da información |
| A7 | CE7 - Planificar e deseñar un sistema de xestión da información, incluíndo os fluxos de información, tanto nun contexto institucional como empresarial |
| B1 | CB1 - Posuír e comprender coñecementos que proporcionan unha base ou oportunidade para ser orixinais no desenvolvemento e / ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación |
| B2 | CB2 - Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade para resolver problemas en ambientes novos ou descoñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo |
| B3 | CB3 - Ser capaz de integrar coñecementos e afrontar a complexidade de facer xuízos a partir de información que, estando incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre responsabilidades sociais e éticas relacionadas coa aplicación dos seus coñecementos e xuízos |
| B4 | CB4 - Saber comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e os motivos finais que os sustentan- a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades |
| B5 | CB5 - Posuír as habilidades de aprendizaxe que lles permitan seguir estudando dun xeito que sexa en gran parte autodirixido ou autónomo |
| B6 | CG1 - Capacidade de cooperación, traballo en equipo e aprendizaxe colaborativa |
| B7 | CG2 - Capacidade de reflexión e razoamento crítico |
| B8 | CG3 - Capacidade de planificación, organización e xestión de recursos, información e operacións |
| B9 | CG4 - Capacidade de análise, diagnóstico e toma de decisións |
| B10 | CG5 - Capacidade para traballar nun contexto global e internacional |
| C1 | CT1 - Expresarse correctamente, oralmente e por escrito, nas linguas oficiais da comunidade autónoma |
| C2 | CT2 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo das súas vidas |
| C3 | CT3 - Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía que respecta a cultura democrática, os dereitos humanos e a perspectiva de xénero |
| C4 | CT4 - Comprender a importancia da cultura empresarial e coñecer os medios dispoñibles para os empresarios |
| C5 | CT5 - Adquirir habilidades para a vida e hábitos, rutinas e estilos de vida saudables |
| C6 | CT6 - Desenvolver a capacidade para traballar en equipos interdisciplinares ou transdisciplinares, para ofrecer propostas que contribúan a un desenvolvemento ambiental, económico, político e social sostible |
| C7 | CT7 - Valorar a importancia da investigación, a innovación eo desenvolvemento tecnolóxico no progreso socioeconómico e cultural da sociedade |



| | |
|----|--|
| C8 | CT8 - Ter a capacidade para xestionar o tempo e os recursos: desenvolver plans, priorizar actividades, identificar críticas, establecer prazos e cumprilos |
|----|--|

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|-------------------------------------|---|--|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
| Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. | A1 A2 A3 A6 A10 | B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 | C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 |
| Que utilice como habilidade de aprendizaxe técnicas de estudo autodirixidas ou autónomas. | A3 | B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 | C3 C4 C5 C6 C7 C8 |
| Desarrollar conocimientos básicos sobre Derecho público y privado | A2 | B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 | C3 C4 C5 C6 C7 C8 |
| Familiarizarse con las nociones jurídicas básicas. | A2 | B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 | C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 |



| | | | |
|--|----------------|---|--|
| Resolver casos prácticos | A2 A3 | B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 | C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 |
| Que utilice como habilidade de aprendizaxe técnicas de estudo autodirixidas ou autónomas.W | A2 A3 | B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 | C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 |
| Que o alumno alcance unha comprensión sistemática dunha área de estudo e o dominio das habilidades e métodos de investigación relacionados coa devandita área. | A2 A3 A7 | B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 | C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 |

| Contidos | |
|--|--|
| Temas | Subtemas |
| 1. O DEREITO | 1.a O recurso ás fontes como forma de resolver conflitos 1. b Diferentes relacións xurídicas no ámbito da xestión da información |
| 2.- LA NORMA | 2. a A xerarquía normativa 2. b A interpretación e aplicación das normas no ámbito da información |
| 3.- PROTECCIÓN DE DATOS | 3.a.Dereito á intimidade 3.b Proteccions especáis |
| 4.- A PROPIEDAD INTELECTUAL | 4.a Delimitación conceptual 4.b Análisis xurisprudencial |
| 5.- COMERCIO ELECTRÓNICO | 5.a Normativa de aplicación 5.b Resolución extraxudicial de conflitos |
| 6.- ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E XESSTIÓN DA INFORMACIÓN | 6.a Especial referencia ao procedemento administrativo e a xestión da información 6.b A sociedade da información e o Dereito Administrativo |
| 7.- INFORMACIÓN E DEREITO PENAL | 7.a Aspectos xurídico-penais 7.b Tipos delictivos de incidencia |

| Planificación | | | | |
|-----------------------|---------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| | | | | |



| | | | | |
|--------------------------|---|----|----|----|
| Lecturas | A2 A3 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 0 | 5 | 5 |
| Presentación oral | A2 A3 B1 B2 B3 B5 B6 B10 C4 C5 C6 C7 C8 | 1 | 0 | 1 |
| Proba mixta | A2 A3 B1 B2 B3 B5 B6 B10 C4 C5 C6 C7 C8 | 1 | 0 | 1 |
| Proba obxectiva | A2 A3 B1 B2 B3 B5 B6 B10 C4 C5 C6 C7 C8 | 1 | 0 | 1 |
| Sesión maxistral | A2 A3 A7 A15 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B10 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 18 | 27 | 45 |
| Aprendizaxe colaborativa | A2 A3 A7 A15 A16 A17 B1 B2 B3 B5 B6 B9 B10 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 4 | 15 | 19 |
| Atención personalizada | | 3 | 0 | 3 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|--------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Lecturas | As explicacións teóricas de clase irán acompañadas por lecturas complementarias. |
| Presentación oral | Os estudantes terán que realizar exposicións orais sobre algún tema sectorial exposto polo profesor. A actividade será valorada na nota final. |
| Proba mixta | Haberá unha proba final na que se preguntarán cuestións tratadas nas clases e se resolverá un caso práctico similar aos feitos nas clases. |
| Proba obxectiva | Ao longo do curso realizaranse diversas probas obxectivas en relación cos contidos prácticos de cada tema |
| Sesión maxistral | Exposición dos coñecementos básicos da materia . |
| Aprendizaxe colaborativa | Os alumnos traballarán en grupos. Plantearanse divesas actividades e supostos prácticos. |

| Atención personalizada | |
|--------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Proba obxectiva | El aprendizaje colaborativo requiere del seguimiento personalizado de carácter presencial y no presencial para el profesor. Es una herramienta fundamental para identificar las carencias y dificultades de los alumnos. |
| Aprendizaxe colaborativa | |
| Lecturas | Los alumnos deberán leer a lo largo del cuatrimestre una serie de textos jurídicos que supondrán un complemento de lo explicado en las clases y las prácticas hechas. |
| Presentación oral | Los alumnos deberán hacer un trabajo en grupo sobre temas propuestos por los profesores que será expuesto en el aula. |
| Proba mixta | |
| Sesión maxistral | |
| | La pruebas versarán sobre el material visto en las clases así como el léxico jurídico entregado al comenzar el curso. Además deberán analizar un texto de carácter jurídico que habrán de exponer de forma individual en el aula |
| | Las sesiones magistrales tratarán teóricamente los diferentes temas incluidos en los contenidos de la guía docente. |

| Avaliación |
|------------|
|------------|



| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|--------------------------|---|--|---------------|
| Proba obxectiva | A2 A3 B1 B2 B3 B5 B6 B10 C4 C5 C6 C7 C8 | Al final del cuatrimestre los alumnos deberán participar en una prueba objetiva, por escrito en la que se valorará el conocimiento de las cuestiones planteadas, la claridad en la exposición, la capacidad de sintetizar y relacionar los contenidos de la materia. Se valorará el dominio de la materia plasmado en las contestaciones a las diferentes preguntas. | 40 |
| Aprendizaxe colaborativa | A2 A3 A7 A15 A16 A17 B1 B2 B3 B5 B6 B9 B10 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | Los trabajos realizados en grupo por los alumnos serán expuestos durante el cuatrimestre. Los profesores formularán preguntas a cada participante. Se valorará la claridad en la expresión y el conocimiento que del tema tratada tenga cada uno | 10 |
| Lecturas | A2 A3 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | En las clases se formularán preguntas a todos y cada uno de los alumnos sobre los textos jurídicos propuestos por los profesores. Los alumnos conocerán las fechas a partir de las que se podrán formular cuestiones susceptibles de calificación en la nota final en relación con las lecturas anteriores. | 10 |
| Presentación oral | A2 A3 B1 B2 B3 B5 B6 B10 C4 C5 C6 C7 C8 | Los estudiantes tendrán que realizar exposiciones orales sobre algún tema sectorial planteado por el profesor. La actividad será valorada en la nota final. | 10 |
| Proba mixta | A2 A3 B1 B2 B3 B5 B6 B10 C4 C5 C6 C7 C8 | Se realizará una prueba mixta en la que se formulará una pregunta teórica sobre un tema y cuestiones prácticas explicadas durante las clases | 10 |
| Sesión maxistral | A2 A3 A7 A15 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B10 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | Se valorará la asistencia a las clases expositivas y la participación e interés del alumno ante los temas explicados | 20 |

Observacións avaliación

Para aprobar la materia es imprescindible haber superado al menos con una nota de 5 sobre 10 la prueba objetiva.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|--|
| Bibliografía básica | Miguel Sánchez Morón (2018). Derecho Administrativo (parte general). TecnosMaría Jesús Gallardo Castillo (2016). Los procedimientos administrativos en la Ley 39/2015 análisis y valoración de la reforma. TecnoMiguel Ángel Sendín García (2009). Régimen jurídico de los documentos. Comares Severiano Fernández Ramos (2014). Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Aranzadi Severiano Fernández Ramos (2014). Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Aranzadi VV.AA (2019). Manual de protección de datos. Dykinson |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións



(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías