



Teaching Guide

Identifying Data					2022/23
Subject (*)	Industrial Management/Industrial Organisation		Code	770G01038	
Study programme	Grao en Enxeñaría Electrónica Industrial e Automática				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Graduate	1st four-month period	Fourth	Obligatory	6	
Language	Spanish				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Enxeñaría Naval e Industrial				
Coordinador	Bouza Fernandez, Maria Sonia	E-mail	sonia.bouzaf@udc.es		
Lecturers	Bouza Fernandez, Maria Sonia	E-mail	sonia.bouzaf@udc.es		
Web					
General description	<p>O obxectivo desta materia é achegar ao futuro enxeñeiro os coñecementos básicos da organización de empresas. Desta maneira, trátase de capacitar ao alumno para desenvolver as competencias básicas para a toma de decisións referentes á planificación, programación e control da produción, así como desenvolver a apreciación da interacción entre a función de produción e as demais funcións da organización.</p>				

Study programme competences

Code	Study programme competences
A2	Capacidade para planificar, presupostar, organizar, dirixir e controlar tarefas, persoas e recursos.
A22	Coñecementos aplicados de organización de empresas.
B4	Capacidade de traballar e aprender de forma autónoma e con iniciativa.
B11	CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
C2	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences		
Coñecer ferramentas para a xestión e optimización dos sistemas de produción.	A2		
	A22		
Coñecer e aplicar técnicas de xestión de stocks	A2	B4	C2
	A22		
Coñecer e aplicar ferramentas cualitativas e cuantitativas de planificación e control da produción.	A2	B4	C2
	A22	B11	
Identificar e aplicar conceptos clave na xestión da cadea de suministro	A2	B4	
Coñecer e aplicar técnicas de xestión de proxectos.	A2	B4	C2
	A22	B11	

Contents

Topic	Sub-topic
BLOQUE I: A XESTIÓN DA PRODUCCIÓN	Tema 1: A empresa e a súa actividade produtiva. Tema 2: A produción e os sistemas productivos.
BLOQUE II: A XESTIÓN DE STOKS E A CADEA DE SUMINISTRO	Tema 3: Xestión da cadea de subministracións. Tema 4: Xestión de inventarios.



BLOQUE III: PLANIFICACIÓN E CONTROL DA PRODUCCIÓN	Tema 5: Planificación agregada. Tema 6: Planificación de necesidades de material (MRP) Tema 7: Producción "Just in Time" e produción axustada. Tema 8: Estratexia e xestión da calidade.
BLOQUE IV: XESTIÓN DE PROXECTOS	Tema 9: Dirección de proxectos.

Planning				
Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student?s personal work hours	Total hours
Mixed objective/subjective test	A2 A22	6	0	6
Problem solving	A22 B4 B11	6	12	18
ICT practicals	A2 A22 B4 C2	18	36	54
Field trip	A22	6	4	10
Guest lecture / keynote speech	A2 A22	24	36	60
Personalized attention		2	0	2

(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Mixed objective/subjective test	Proba obxectiva composta por preguntas de teoría e exercicios prácticos que valorarán a adquisición dos coñecementos da materia.
Problem solving	Resolución de problemas que permitirán afianzar os coñecementos teóricos.
ICT practicals	Prácticas no ordenador, para afianzar os coñecementos teóricos e aprender o manexo de diferentes software na planificación da produción e de proxectos.
Field trip	Visitas a empresas para ver a aplicación práctica dos conceptos expostos nas sesións maxistrais.
Guest lecture / keynote speech	Exposición do contido teórico dos distintos temas do programa da materia.

Personalized attention	
Methodologies	Description
ICT practicals Problem solving	Resolución de dúbidas sobre os problemas ou traballos expostos no despacho da profesora.

Assessment			
Methodologies	Competencies	Description	Qualification
ICT practicals	A2 A22 B4 C2	Prácticas no ordenador que se realizarán na aula o fora de ela e que requiran a súa entrega dentro dun prazo	15
Mixed objective/subjective test	A2 A22	Realizase un exame parcial que aprobado liberará materia para o exame final e que valorará por separado a parte práctica da teórica.	70
Problem solving	A22 B4 B11	Resolución de problemas prácticos ou simulaciones de procesos, que poderán entregarse en clase ou se requirirá a súa realización polo alumno fóra das aulas.	10
Field trip	A22	Visita a unha ou varias empresas, das cales plantearase un traballo.	5

Assessment comments



Para liberar a materia do examen parcial, requirirase cumprir os requisitos mínimos fixados no exame e obter unha calificación total (teoría+práctica) mínima de 4.

A nota final das probas mixtas obtérase mediante a media das mesmas, sempre e cando se cumplan os requisitos mínimos fixados no exame e se obteña unha calificación total mínima de 4 en cada un deles. No caso de non cumprir os requisitos, pero a nota media sexa igual ou superior a 4, a calificación final da materia será de SUSPENSO (4).

Para superar a materia é **CONDICIÓN NECESARIA:**

Superar todas as partes das recollidas na táboa, sen que ningunha das notas sexa inferior a 4 (nota mínima para compensar)

Cumprir os requisitos mínimos fixados nos exames.

As notas dos traballos e do exame parcial gardarase ata a 2º oportunidade (xullo). En segunda oportunidade sólo poderase recuperar a proba mixta, no pudiéndose recuperar o resto de metodoloxías da táboa anterior.

Na avaliación da oportunidades adiantada de decembro, só se terá en conta o exame que terá unha ponderación do 100%.

Para superar a materia nesta oportunidades deberanse cumprir os requisitos mínimos fixados no exame.

Durante o curso confirmarase se leva a cabo a visita á/as empresa/s ou no seu caso asistirase a algún evento científico, en calquera dos dous, requirirase a realización dun traballo.

O "alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia" comunicará o inicio do curso a súa situación á profesora da materia, según establece a normativa da UDC. No caso de que este alumnado non poida asistir á visita á empresa plantexada, a profesora planteará un traballo alternativo.

Sources of information

Basic	<ul style="list-style-type: none"> - Domínguez Machuca, J.A. et al. (1995). Dirección de operaciones. McGraw-Hill - Casanovas, A.; Cuatrecasas, LI (2001). Logística empresarial. Gestión 2000 - Heizer, J; Render, B. (2009). Dirección de la producción. Prentice Hall
Complementary	

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Business Management/770G01010
Manufacturing Processes/770G01015

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments



Para axudar a conseguir unha contorna inmediata sustentable e cumprir co obxectivo da acción número 5: "Docencia e investigación saudable e sustentable ambiental e social" do Plan de Acción Green

Campus Ferrol:- A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia:Solicitarase en formato virtual e/ou soporte informático.Realizarase a través de Moodle, en formato dixital sin necesidade de imprimilos.De ser necesario realízalos en papel:Non se empregarán plásticos.Realízanse impresións a dobre cara.Empregarase papel reciclado.Evitarase a impresión de borradores.- Débese facer un uso sostible dos recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural.

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.