



Teaching Guide

| Identifying Data | | | | | 2022/23 |
|--------------------------|---|--------|----------------------------|---------|---------|
| Subject (*) | Human Resources | Code | 610509135 | | |
| Study programme | Mestrado Universitario en Investigación Química e Química Industrial (Plan 2020) | | | | |
| Descriptors | | | | | |
| Cycle | Period | Year | Type | Credits | |
| Official Master's Degree | 1st four-month period | First | Optional | 3 | |
| Language | Spanish | | | | |
| Teaching method | Face-to-face | | | | |
| Prerequisites | | | | | |
| Department | Empresa | | | | |
| Coordinador | Alonso Seoane, Maria Jesus | E-mail | maria.alonso.seoane@udc.es | | |
| Lecturers | Alonso Seoane, Maria Jesus | E-mail | maria.alonso.seoane@udc.es | | |
| Web | http://miquimica.webnode.es | | | | |
| General description | A materia Recursos humanos trata de dotar ao alumnado dunha formación específica para a xestión de recursos humanos, sendo a única materia do plan de estudos que analiza contidos relacionados coa xestión de persoas. | | | | |

Study programme competences / results

| Code | Study programme competences / results |
|------|--|
| A2 | Suggest alternatives for solving complex chemical problems related to the different areas of chemistry. |
| A5 | Properly assess risks and environmental and socioeconomic impacts associated with special chemicals |
| A9 | Promote innovation and entrepreneurship in the chemical industry and in research. |
| B1 | Possess knowledge and understanding to provide a basis or opportunity for originality in developing and / or applying ideas, often within a research context |
| B4 | Students should be able to communicate their conclusions, and the knowledge and the reasons that support them to specialists and non-specialists in a clear and unambiguous manner |
| B5 | Students must possess learning skills to allow them to continue studying in a way that will have to be largely self-directed or autonomous. |
| B6 | Innovate in the different areas of chemistry, demonstrating initiative and entrepreneurship |
| B8 | Evaluate responsibility in the management of information and knowledge in the field of Industrial Chemistry and Chemical Research |
| B9 | Demonstrate ability to analyze, describe, organize, plan and manage projects |
| B10 | Use of scientific terminology in English to explain the experimental results in the context of the chemical profession |
| B11 | Apply correctly the new technologies to gather and organize the information to solve problems in the professional activity. |
| B12 | Being able to work in a team and adapt to multidisciplinary teams. |
| C1 | CT1 - Elaborar, escribir e defender publicamente informes de carácter científico e técnico |
| C2 | CT2 - Traballar en equipo e adaptarse a equipos multidisciplinares. |
| C3 | CT3 - Traballar con autonomía e eficiencia na práctica diaria da investigación ou da actividade profesional. |
| C4 | CT4 - Apreciar o valor da calidade e mellora continua, actuando con rigor, responsabilidade e ética profesional. |
| C5 | CT5 - Demostrar unha actitude de respecto polas opinións, valores, comportamentos e prácticas doutros |

Learning outcomes

| Learning outcomes | Study programme competences / results | |
|--|---------------------------------------|------------|
| Coñecer a normativa laboral e spañola. | BC1 BC4 | CC3 CC4 |



| | | | |
|--|-------------------|--|---------------------------------|
| Aprender e empregar e a crear técnicas de xestión de RR.HH que permitan integrar esforzos de forma coordinada. | AC2 AC5 AC9 | BC1 BC4 BC5 BC6 BC8 BC9 BC10 BC11 BC12 | CC1 CC2 CC3 CC4 CC5 |
| Potenciar as habilidades de dirección que orienten os Recursos Humanos cara á calidade, traballo en equipo, ecuanimidade, e a contribución dun ambiente laboral que fomente a creatividade e a orientación á excelencia. | AC2 AC5 AC9 | BC1 BC4 BC5 BC6 BC8 BC9 BC10 BC11 BC12 | CC1 CC2 CC3 CC4 CC5 |

| Contents | |
|---|--|
| Topic | Sub-topic |
| Tema 1. Xestión dos recursos humanos | 1.1. Os Recursos Humanos (RRHH) na empresa e a evolución da xestión dos RRHH 1.2. A xestión de RRHH. Diferencias entre o sistema de xestión por Obxectivos e de xestión por Competencias. |
| Tema 2: Análisis e deseño de postos de Traballo. | 2.1. Concepto de posto de traballo e deseño de postos. 2.2. Métodos de investigación para á análise de postos. 2.3. Avaliación de postos de traballo para a determinación salarial. |
| Tema 3. Planificación dos recursos humanos e flexibilidade da forza laboral | 3.1. O proceso de flexibilización 3.2. Flexibilidade laboral |
| Tema 4. Recrutamento e selección | 4.1. Fontes de Reclutamento 4.2. Proceso de selección |
| Tema 5. Normativa laboral relaciona da coa contratación. Socialización | 5.1. Normativa laboral. Tipos de contratos 5.2. Socialización e ubicación |
| Tema 6. Formación dos recursos humanos e xestión de carreiras | 6.1. Fases do programa de formación 6.2. Xestión de carreiras |
| Tema 7. Avaliación e mellora do desempeño e sistema de retribución | 7.1. Avaliación de desempeño 7.2. Sistemas de retribución. |

| Planning | | | | |
|--------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests | Competencies / Results | Teaching hours (in-person & virtual) | Student?s personal work hours | Total hours |
| Guest lecture / keynote speech | B5 | 20 | 0 | 20 |
| Oral presentation | B4 B6 B8 B9 C1 C2 C5 | 10 | 5 | 15 |
| Field trip | B1 B11 C3 | 5 | 10 | 15 |
| Directed discussion | A9 B4 | 5 | 0 | 5 |
| Multiple-choice questions | B1 B5 B12 | 1 | 0 | 1 |
| Case study | B4 | 4 | 4 | 8 |
| Collaborative learning | A2 A5 B9 | 8 | 0 | 8 |



| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| Personalized attention | | 3 | 0 | 3 |
| (*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students. | | | | |

| Methodologies | |
|--------------------------------|---|
| Methodologies | Description |
| Guest lecture / keynote speech | Clases presenciais teóricas. Clases expositivas (utilización de encerado, computador, canón), complementadas coas ferramentas propias da docencia virtual. |
| Oral presentation | Exposición oral de traballos, informes, etc., incluíndo debate con profesores e alumnos. |
| Field trip | Recolección de información mediante entrevistas, enquisas ou observacións para a elaboración de Análisis de postos de traballo. cada grupo levará a cabo o traballo de campo nunha empresa ou Departamento diferente. |
| Directed discussion | Debate dirixido na análise de casos que sirvan para apreciar aspectos concretos que estén a explicarse. |
| Multiple-choice questions | Examen tipo test de resposta múltiple |
| Case study | Simulaciones y ejercicios para ejemplificar la teoría |
| Collaborative learning | Todos os traballos son grupais, de modo que a aprendizaxe colaborativa se aprende en todos eles. |

| Personalized attention | |
|--------------------------------|--|
| Methodologies | Description |
| Guest lecture / keynote speech | Titorías presenciais para os grupos de traballo práctico |
| Oral presentation | Retroalimentación nas exposicións horais |
| | Titorías programadas en grupo reducido para os estudantes con expensa de asistencia. |

| Assessment | | | |
|---------------------------|------------------------|--|---------------|
| Methodologies | Competencies / Results | Description | Qualification |
| Multiple-choice questions | B1 B5 B12 | Test de resposta múltiple | 60 |
| Case study | B4 | Entregas de estudos de casos e traballos prácticos | 40 |

| Assessment comments |
|---|
| Exame final: 60% da nota total . Traballos e resolución de casos entregadas ao longo do curso 40% |

| Sources of information | |
|------------------------|--|
| Basic | <ul style="list-style-type: none"> - De la Calle Durán, M.C., Ortiz de Urbina Criado, M. (2004, 2014). Fundamentos de recursos humanos. Madrid: Pearson Educación - Bonache, J.; Cabrera, Á (2006). Dirección de personas: evidencias y perspectivas para el siglo XXI. Madrid: Prentice Hall - Dolan, S.; Valle, R. (2007). La gestión de los recursos humanos: como atraer, retener y desarrollar con éxito el capital humano en tiempos de transformación. Madrid: McGraw-Hill - Fernández Sánchez, E., Junquera Cimadevilla, B. (2013). Iniciación a los recursos humanos. Septem Universitatis - García-Tenorio, J.; Sabater, R. (Coordinadores) (2004). Fundamentos de dirección y gestión de recursos humanos. Madrid: Thomson Civitas - Gómez-Mejía, L.R.; Balkin, D.B.; Cardy, R.L. (2016). Gestión de recursos humanos. Madrid: Prentice Hall - Sastre, M.Á.; Aguilar, E.Mª (2003). Dirección de recursos humanos. Un enfoque estratégico. Madrid: McGraw-Hill - Valle, R.J. (coord.) (2004). La gestión estratégica de los recursos humanos. Madrid: Pearson Educación |
| Complementary | |



Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

Para maximizar a aprendizaxe é recomendable que o alumnado asista regularmente ás clases, participe activamente en todas as actividades propostas polos profesores e consulte a bibliografía e outro material recomendado. As titorías son un recurso útil que os alumnos deberían utilizar as veces que fose necesario. O acceso campus virtual para informarse de diferentes cuestións que xurdan ao longo do curso e poder dispoñer e revisar antes das clases o material complementario facilita a participación do alumno e a súa capacidade de adquirir coñecementos. Recoméndase tamén a lectura do programa e as normas de avaliación.

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.