



Guía Docente				
Datos Identificativos				2022/23
Asignatura (*)	Prácticas en Empresas		Código	614G01123
Titulación				
Descriptores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Cuarto	Optativa	12
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónComputaciónElectrónica e SistemasEnxeñaría de ComputadoresMatemáticasTecnoloxías da Información e as Comunicacións			
Coordinación	Castro Castro, Paula María		Correo electrónico	paula.castro@udc.es
Profesorado	Álvarez Díaz, Manuel Carpente Rodríguez, María Luisa Castro Castro, Paula María Castro Martínez, Alfonso Fernández Blanco, Enrique González Taboada, María Losada Pérez, José Pedreira Fernández, Oscar Pedreira Souto, María de las Nieves Pérez Sánchez, Beatriz Veiga Fachal, Jorge Vidal Martín, Concepción		Correo electrónico	manuel.alvarez@udc.es luisa.carpente@udc.es paula.castro@udc.es alfonso.castro@udc.es enrique.fernandez@udc.es maria.gonzalez.taboada@udc.es jose.losada@udc.es oscar.pedreira@udc.es nieves.pedreira@udc.es beatriz.perezs@udc.es jorge.veiga@udc.es concepcion.vidalm@udc.es
Web				



Descripción xeral	<p>A materia de Prácticas en Empresa (PE) é unha materia optativa do cuarto curso que se pode cursar no primeiro ou no segundo cuatrimestre, con 12 créditos. O seu obxectivo é completar a formación do grao con estancias nas entidades colaboradoras nas que experimentar o desenvolvemento da actividade profesional nun marco real. A FIC ten acordos con distintas empresas para a realización de prácticas curriculares.</p> <p>O desenvolvemento dunha PE implica:</p> <ol style="list-style-type: none">1) O contacto da FIC con entidades colaboradoras e a disponibilidade destas para aceptar a estudiantes do grao que realicen tarefas que poidan desenvolverse mediante a materia de PE.2) Os contactos para definir as PE dun curso académico inicianse desde finais do curso previo.3) A formalización dun acordo entre a entidade colaboradora e a FIC, o que suporá a asignación da práctica a un/unha estudiante.4) A designación dunha persoa da entidade colaboradora que actuará como titor/a profesional do/a estudiante supervisando o desenvolvemento efectivo das súas tarefas.5) A designación dunha persoa da FIC coas funcións de titor/a académico/a que supervisará que o/a estudiante realice o plan de formación determinado, que recibirá os informes do titor/a profesional e do/a estudiante, e que avaliará o realizado polo/a estudiante.6) A definición dun plan de formación onde os/as titores/as da PE definan o alcance do traballo a realizar polo/a estudiante. <p>A normativa da UDC sobre PE require que se estableza un convenio para a relación de PE.</p> <p>Existen unhas directrices específicas da FIC para ampliar e concretar o marco normativo da UDC:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Que o/a estudiante superase a metade dos créditos do grao.2) Que superase todas as materias de formación básica (primeiro curso).3) Que faga a solicitude no prazo establecido e que a nota media do seu expediente se atope entre o número de estudiantes permitido para cada cuatrimestre. Este límite vén marcado pola vicerrectoría de profesorado, xa que cada titor/a académico/a consume 2 horas de POD por cada estudiante titorizado/a.
-------------------	--

Código	Competencias / Resultados do título		
	Competencias / Resultados do título		
Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias / Resultados do título	
Realización das prácticas nunha contorna profesional.		A44 A45 A46 A47 A48 A49 A50 A51 A52 A53	B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C1 C2 C3 C6

Contidos	
Temas	Subtemas



Prácticas en empresa	1.- Solicitud de prácticas. 2.- Entrevistas. 3.- Elaboración do plan formativo. 4.- Realización das prácticas. 5.- Seguimento por parte do/a titor/a profesional e do/a académico/a. 6.- Entrega de informes periódicos e memoria final do/a estudiante. 7.- Entrega do informe do/a titor/a profesional. 8.- Avaliación da práctica por parte do/a titor/a académico/a.
----------------------	---

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Prácticas a través de TIC	A44 A45 A46 A47 A48 A49 A50 A51 A52 A53 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C1 C2 C3 C6	250	45	295
Atención personalizada		5	0	5
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descripción
Prácticas a través de TIC	Realización da práctica en entidades colaboradoras con convenio coa UDC.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descripción
Prácticas a través de TIC	A práctica será supervisada polo/a titor/a profesional e polo/a titor/a académico/a.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descripción	Cualificación
Prácticas a través de TIC	A44 A45 A46 A47 A48 A49 A50 A51 A52 A53 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C1 C2 C3 C6	O/a estudiante presentará informes periódicos e unha memoria final. O/a titor/a profesional entregará un informe das actividades realizadas polo/a estudiante. O/a titor/a académico/a avaliará a práctica.	100

Observacións avaliación	

Fontes de información	
Bibliografía básica	
Bibliografía complementaria	

Recomendacións	
Materias que se recomienda ter cursado previamente	



Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías