UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Teaching Guide				
Identifying Data				**2022/23**
Subject (*)	Internship		**Code**	614G02038
Study programme	Grao en Ciencia e Enxeñaría de Datos			
Descriptors				
Cycle	**Period**	**Year**	**Type**	**Credits**
Graduate	1st four-month period	Fourth	Obligatory	6
Language	SpanishGalician			
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department	Enxeñaría de Computadores			
Coordinador	Castro Castro, Paula Maria	**E-mail**	paula.castro@udc.es	
Lecturers	Castro Castro, Paula Maria	**E-mail**	paula.castro@udc.es	
Web				
General description	A materia de Prácticas Externas (PE) é unha materia obrigatoria do primeiro cuadrimestre de cuarto curso, con 6 créditos. O seu obxectivo é completar a formación do grao con estadías nas entidades colaboradoras nas que experimentar o desenvolvemento da actividade profesional nun marco real. A FIC ten acordos con distintas empresas para a realización de prácticas curriculares. O desenvolvemento dunha PE implica: 1) O contacto da FIC con entidades colaboradoras e a dispoñibilidade destas para aceptar a estudantes do grao que realicen tarefas que poidan desenvolverse mediante a materia de PE. 2) Os contactos para definir as PE dun curso académico inícianse desde finais do curso previo. 3) A formalización dun acordo entre a entidade colaboradora e a FIC, o que suporá a asignación da práctica a un/unha estudante. 4) A designación dunha persoa da entidade colaboradora que actuará como titor/a profesional do/a estudante supervisando o desenvolvemento efectivo das súas tarefas. 5) A designación dunha persoa da FIC coas funcións de titor/a académico/a que supervisará que o/a estudante realice o plan de formación determinado, que recibirá os informes do titor/a profesional e do/a estudante, e que avaliará o realizado polo/a estudante. 6) A definición dun plan de formación onde os/as titores/as da PE definan o alcance do traballo a realizar polo/a estudante. A normativa da UDC sobre PE require que se estableza un convenio para a relación de PE. Existen unhas directrices específicas da FIC para ampliar e concretar o marco normativo da UDC: 1) Que o/a estudante superase a metade dos créditos do grao. 2) Que superase todas as materias de formación básica (primeiro curso). 3) Que faga a solicitude no prazo establecido e que a nota media do seu expediente se atope entre o número de estudantes permitido para cada cuadrimestre. Este límite vén marcado pola vicerreitoría de profesorado, xa que cada titor/a académico/a consume 2 horas de POD por cada estudante titorizado/a.				

Study programme competences / results	
Code	**Study programme competences / results**
A30	CE30 - Comprensión da importancia da cultura emprendedora e coñecemento dos medios ao alcance das persoas emprendedoras.
A31	CE31 - Coñecemento adecuado do concepto de empresa, a súa organización e xestión, e os distintos sectores empresariais co obxectivo de facilitar solucións desde a Ciencia de Datos.

B2	CB2 - Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo
B3	CB3 - Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
B4	CB4 - Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado
B7	CG2 - Elaborar adecuadamente e con certa orixinalidade composicións escritas ou argumentos motivados, redactar plans, proxectos de traballo, artigos científicos e formular hipóteses razoables.
B8	CG3 - Ser capaz de manter e estender formulacións teóricas fundadas para permitir a introdución e explotación de tecnoloxías novas e avanzadas no campo.
B9	CG4 - Capacidade para abordar con éxito todas as etapas dun proxecto de datos: exploración previa dos datos, preprocesado, análise, visualización e comunicación de resultados.
B10	CG5 - Ser capaz de traballar en equipo, especialmente de carácter multidisciplinar, e ser hábiles na xestión do tempo, persoas e toma de decisións.
C1	CT1 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C2	CT2 - Estimular a capacidade para traballar en equipos interdisciplinares ou transdisciplinares, para ofrecer propostas que contribúan a un desenvolvemento sustentable ambiental, económico, político e social.
C4	CT4 - Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.
C5	CT5 - Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.

Learning outcomes			
Learning outcomes	Study programme competences / results		
Realización das prácticas nunha contorna profesional.	A30 A31	B2 B3 B4 B7 B8 B9 B10	C1 C2 C4 C5

Contents	
Topic	Sub-topic
Prácticas externas	1.- Solicitude de prácticas. 2.- Elaboración do plan formativo. 3.- Realización das prácticas. 4.- Seguimento por parte do/a titor/a profesional e do/a académico/a. 5.- Entrega de informes periódicos e memoria final do/a estudante. 6.- Entrega do informe do/a titor/a profesional. 7.- Avaliación da práctica por parte do/a titor/a académico/a.

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours

ICT practicals	A30 A31 B2 B3 B4 B7 B8 B9 B10 C1 C2 C4 C5	125	22.5	147.5
Personalized attention		2.5	0	2.5
(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.				

Methodologies	
Methodologies	**Description**
ICT practicals	Realización da práctica en entidades colaboradoras con convenio coa UDC.

Personalized attention	
Methodologies	**Description**
ICT practicals	A práctica será supervisada polo/a titor/a profesional e polo/a titor/a académico/a.

Assessment			
Methodologies	**Competencies / Results**	**Description**	**Qualification**
ICT practicals	A30 A31 B2 B3 B4 B7 B8 B9 B10 C1 C2 C4 C5	O/a estudante presentará informes periódicos e unha memoria final. O/a titor/a profesional entregará un informe das actividades realizadas polo/a estudante. O/a titor/a académico/a avaliará a práctica.	100

Assessment comments

Sources of information	
Basic	
Complementary	

Recommendations
Subjects that it is recommended to have taken before
Subjects that are recommended to be taken simultaneously
Subjects that continue the syllabus
Other comments

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.