



| Guía Docente          |                                                                                                                                                                             |                    |                      |           |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|-----------|
| Datos Identificativos |                                                                                                                                                                             |                    |                      | 2022/23   |
| Asignatura (*)        | Inglés Empresarial Avanzado                                                                                                                                                 |                    | Código               | 650G01036 |
| Titulación            |                                                                                                                                                                             |                    |                      |           |
| Descriptor            |                                                                                                                                                                             |                    |                      |           |
| Ciclo                 | Período                                                                                                                                                                     | Curso              | Tipo                 | Créditos  |
| Grao                  | 1º cuatrimestre                                                                                                                                                             | Cuarto             | Obrigatoria          | 6         |
| Idioma                | Inglés                                                                                                                                                                      |                    |                      |           |
| Modalidade docente    | Híbrida                                                                                                                                                                     |                    |                      |           |
| Prerrequisitos        |                                                                                                                                                                             |                    |                      |           |
| Departamento          | Letras                                                                                                                                                                      |                    |                      |           |
| Coordinación          | Llanos Tojeiro, Ángela                                                                                                                                                      | Correo electrónico | angela.llanos@udc.es |           |
| Profesorado           | Llanos Tojeiro, Ángela                                                                                                                                                      | Correo electrónico | angela.llanos@udc.es |           |
| Web                   |                                                                                                                                                                             |                    |                      |           |
| Descrición xeral      | Esta asignatura esta baseada e orientada ao manexo do Inglés ao niveis B1/B2.<br>Os alumnos traballarán na mellora das suas destrezas lingüísticas no contexto empresarial. |                    |                      |           |

| Competencias / Resultados do título |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Código                              | Competencias / Resultados do título |

| Resultados da aprendizaxe                                         |     |                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------|----|
| Resultados de aprendizaxe                                         |     | Competencias / Resultados do título |    |
| Aprender a aprender o inglés empresarial.                         | A1  | B1                                  | C2 |
|                                                                   | A4  | B2                                  | C3 |
|                                                                   | A5  | B3                                  | C4 |
|                                                                   |     | B4                                  | C5 |
|                                                                   |     | B5                                  |    |
| O liderazgo na xestión                                            | A1  | B9                                  | C1 |
|                                                                   | A8  | B10                                 | C2 |
|                                                                   | A9  | B11                                 | C4 |
|                                                                   | A12 | B12                                 | C5 |
|                                                                   | A17 | B14                                 | C7 |
|                                                                   | A22 |                                     |    |
| O futuro ambito de traballo e as competencias no entorno laboral. | A1  | B6                                  | C1 |
|                                                                   | A3  | B7                                  | C6 |
|                                                                   | A6  | B8                                  | C7 |
|                                                                   | A7  | B9                                  |    |
|                                                                   | A11 |                                     |    |
|                                                                   | A18 |                                     |    |
|                                                                   | A19 |                                     |    |
|                                                                   | A21 |                                     |    |
| A importancia das comunicacións no mundo empresarial.             | A1  | B10                                 | C8 |
|                                                                   | A4  | B13                                 |    |
|                                                                   | A16 |                                     |    |
|                                                                   | A17 |                                     |    |
|                                                                   | A20 |                                     |    |
|                                                                   | A23 |                                     |    |
|                                                                   | A24 |                                     |    |



| Contidos                                  |                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Temas                                     | Subtemas                                                                                                                              |
| 1. Carreiras                              | Profesions<br>O análise DAFO<br>O CV<br>O rincón do emprendedor                                                                       |
| 2. Comunicaci3ns                          | O proceso da comunicaci3n<br>A comunicaci3n empresarial<br>As presentaci3ns<br>O rinc3n do emprendedor                                |
| 3. O liderazgo e a intelixencia emocional | O liderazgo. Características.<br>O lider emocionalmente intelixente<br>O equipo emocionalmente intelixente<br>O rinc3n do emprendedor |

| Planificaci3n                                                                                                            |                                                    |                                         |                         |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas                                                                                                    | Competencias / Resultados                          | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Análise de fontes documentais                                                                                            | A1 A3 A4 A8 A9 A11<br>B2 B4 C5 C6 C7 C8            | 6                                       | 6                       | 12           |
| Glosario                                                                                                                 | A1 A4 B1 B3 B9 C1<br>C2 C3                         | 4                                       | 2                       | 6            |
| Portafolios do alumno                                                                                                    | A1 A3 A4 A5 B10 B11<br>B12 B13 B14 C4 C5<br>C6 C7  | 0                                       | 14                      | 14           |
| Prácticas a través de TIC                                                                                                | A1 A20 A21 B6 B7 B8<br>C4 C5                       | 10                                      | 20                      | 30           |
| Proba obxectiva                                                                                                          | A3 A7 A11 A18 A19<br>A22 A23 A24 B4 B6<br>B8       | 4                                       | 32                      | 36           |
| Actividades iniciais                                                                                                     | A1 A5 A8 B11 C2 C3<br>C8                           | 8                                       | 16                      | 24           |
| Sesi3n maxistral                                                                                                         | A5 A6 A7 A8 A9 A12<br>A16 A17 B2 B4 B5 C6<br>C7 C8 | 12                                      | 12                      | 24           |
| Atenci3n personalizada                                                                                                   |                                                    | 4                                       | 0                       | 4            |
| *Os datos que aparecen na táboa de planificaci3n son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado |                                                    |                                         |                         |              |

| Metodoloxías                  |                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| Metodoloxías                  | Descrici3n                            |
| Análise de fontes documentais | Documentos e ferramentas empresariais |
| Glosario                      | Glosario de termos empresariais       |
| Portafolios do alumno         | Traballos individuais                 |
| Prácticas a través de TIC     | Uso de ferramentas: Canvas, DAFO      |
| Proba obxectiva               | Exame                                 |



|                      |                                                                         |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Actividades iniciais | Aprender a aprender                                                     |
| Sesión maxistral     | Asistencia e participación a estas clases computa na calificación final |

## Atención personalizada

| Metodoloxías              | Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Portafolios do alumno     | ? Para a preparación dos traballos tutelados, o alumno será guiado polas distintas fases da composición.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Prácticas a través de TIC | ? As instrucións para a elaboración do portafolio e do glosario expóndranse unha vez o mes nas Tutorías de Grupo Reducido (TEAMS) e/ou no Moodle.<br>? As tutorías de despacho serán con cita previa e por TEAMS<br>-----<br>Para o alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, acordarase ao inicio do curso un calendario específico de tutorías compatible coa súa dedicación.<br>-----<br>Para el alumnado con recoñecemento de dedicación a tiempo parcial y dispensa académica de exención de asistencia, se acordará al inicio del curso un calendario específico de tutorías compatible co su dedicación. |

## Avaliación

| Metodoloxías          | Competencias / Resultados                    | Descrición                                                                                                                                            | Cualificación |
|-----------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Glosario              | A1 A4 B1 B3 B9 C1 C2 C3                      | Elaboración dun glosario individual e revisión de conceptos chave                                                                                     | 20            |
| Portafolios do alumno | A1 A3 A4 A5 B10 B11 B12 B13 B14 C4 C5 C6 C7  | Ao final de curso os alumnos entregarán un portafolio cos contidos establecidos ao longo do cuatrimestre: actividades iniciais, prácticas TIC, etc... | 20            |
| Sesión maxistral      | A5 A6 A7 A8 A9 A12 A16 A17 B2 B4 B5 C6 C7 C8 | A asistencia e participación computan na calificación final                                                                                           | 20            |
| Proba obxectiva       | A3 A7 A11 A18 A19 A22 A23 A24 B4 B6 B8       | Exame final<br>Calificación mínima: 4                                                                                                                 | 40            |

## Observacións avaliación



## A) NORMATIVA DE AVALIACIÓN:

1. Condicións de avaliación: Está prohibido acceder a aula do exame con cualquier dispositivo que permita a comunicación co o exterior e/ou almacenamiento de información.
2. Identificación do estudante: O estudante ten que acreditar a súa personalidade de acordo coa normativa vixente.

## B) TIPOS DE CALIFICACIÓN:

1. Calificación de non presentado: Corresponde ao alumno, cando so participe en actividades de avaliación que teñan unha ponderación inferior ao 20% sobre a calificación final, con independencia da calificación alcanzada.
2. Estudantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: Excepto para las datas aprobadas na Xunta de Facultade para a proba obxetiva final, para as restantes probas se acordará ao inicio do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación.

## C) OPORTUNIDADES DE AVALIACIÓN:

1. Primeira oportunidade: se aplicarán os criterios de avaliación anteriormente indicados nesta sección.
2. Segunda oportunidade: para que os alumnos podan obter a máxima puntuación a asistencia e participación serán substituídas por un apartado adicional no examen final.
3. Convocatoria adelantada: na convocatoria adiantada é posible recuperar ls puntos da avaliación continua mediante unha sección adicional na proba obxetiva final.

## D) OUTRAS OBSERVACIONS DE AVALIACIÓN:

A calificación final de Inglés Empresarial Avanzado é o resultado ponderado do glosario, a asistencia e participación, a proba obxetiva (examen final) xunto coa calificación obtida no portafolio. E obrigatorio entregar todos os traballos nos prazos correspondentes así como obter unha nota mínima de 4 no exame final. Os alumnos que teñan que presentarse a convocatoria de xulio, deberán entregar un novo portafolio e novos glosarios na data do examen.

## Fontes de información

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bibliografía básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Shoya Zichy (2007). Career Match. AMACOM</li><li>- Alexander Osterwalder (2010). Business Model Generation. John Wiley and Sons</li><li>- Shirzad Chamine (2012). Postive Intelligence. Greenleaf Book Group Press</li><li>- David Caruso (2004). The Emotionally Intelligent Manager. Jossey-Bass</li><li>- Marica Hughes (2007). The Emotionally Intelligent Team. Jossey-Bass</li></ul> |
| <b>Bibliografía complementaria</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Cooper, Lynne (2008). Business NLP for Dummies. Chichester, Wiley</li><li>- (). .</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## Recomendacións

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

### Materias que continúan o temario

## Observacións

Esta materia está orientada a traballar cun nivel de competencia equivalente ao B1/B2

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías