



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|--|----------|--------------------|-----------|
| Datos Identificativos | | | | 2022/23 |
| Asignatura (*) | Economía da empresa | | Código | 660112311 |
| Titulación | Diplomado en Relacións Laborais | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| 1º e 2º Ciclo | 1º cuatrimestre | Terceiro | Optativa | 5 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | | | | |
| Coordinación | | | Correo electrónico | |
| Profesorado | | | Correo electrónico | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | En esta materia se pretende dar una visión global del entorno en que se desenvuelve la actividad empresarial (económico, jurídico, fiscal, financiero, laboral) así como de la estructura de la administración empresarial (planificación, organización, recursos humanos, dirección y control) y de la estructura funcional de la empresa (producción, comercialización, financiación). | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|--|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| A11 | Asesor de organizacións sindicais e empresariais. |
| A13 | Capacidade para a dirección e xestión de recursos humanos. |
| A14 | Capacidade para a organización e dirección de empresas. |
| A17 | Capacidade para participar na elaboración e deseño de estratexias organizativas. |
| A20 | Coñecedor da Economía e do mercado de traballo. |
| A24 | Capacidade de transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas. |
| B1 | Resolución de problemas. |
| B2 | Comunicación oral e escrita na lingua nativa. |
| B3 | Toma de decisións. |
| B4 | Capacidade de análise e síntese. |
| B5 | Compromiso ético. |
| B6 | Habilidades nas relacións interpersoais. |
| B7 | Razoamento crítico. |
| B8 | Traballo en equipos. |
| B9 | Motivación pola calidade. |
| B10 | Adaptación a novas situacións. |
| B11 | Aprendizaxe autónoma. |
| B12 | Capacidade de organización e planificación. |
| B13 | Coñecementos de informática relativos ao ámbito de estudo. |
| B14 | Traballo en equipo de carácter interdisciplinar. |
| B15 | Sensibilidade cara temas medioambientais. |
| B16 | Creatividade. |
| B17 | Recoñecemento á diversidade e á multiculturalidade. |
| B18 | Aplicar os coñecementos á práctica. |
| B19 | Iniciativa e espírito emprendedor. |
| B20 | Liderado. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C2 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |



| | |
|----|---|
| C3 | Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro. |
| C4 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C5 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|---------------------------|--|-------------------------------------|--|
| Resultados de aprendizaxe | | Competencias / Resultados do título | |
| | | A11 | B4 B6 B8 B12 B14 C1 C2 C5 C7 C8 |
| | | A14 | B1 B3 B4 B6 B8 B9 B10 B12 B13 B14 B15 B16 B19 B20 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8 |
| | | A17 | B4 B5 B7 B8 B12 B15 B16 C1 C2 C5 C6 C8 |
| | | A20 | B4 B7 B10 B11 B15 B18 C1 C2 C4 C6 C7 C8 |



| | | | |
|--|-----|---|----------------------------------|
| | A13 | B1 B3 B4 B6 B8 B9 B10 B12 B17 | C1 C2 C5 C6 C7 C8 |
| | A24 | B2 B4 | C1 C2 C3 C4 C6 |

| Contidos | |
|---|--|
| Temas | Subtemas |
| Parte primeira: La Empresa en el Sistema Económico TEMA 1.- La Economía: sus objetivos y su organización | 1) Consideraciones iniciales. 2) La Economía y la Ciencia Económica. 3) El qué, el cómo, el cuánto y el para quién. 4) El papel de la empresa en la Economía. 5) Clasificación de la Economía. 6) El Sistema Económico. |
| TEMA 2.- El Sistema Fiscal | 1) Introducción. 2) El Sistema Fiscal Español. 3) Otros tributos contemplados en el Sistema Fiscal Español que afectan a las empresas |
| TEMA 3.- El Sistema Financiero | 1) Introducción. 2) El dinero, su naturaleza y funciones. 3) Por qué existe un sistema financiero. 4) Los instrumentos financieros. 5) Las instituciones financieras. 6) Los nuevos productos financieros. |
| TEMA 4.- Formas de Empresa | 1) La empresa. 2) El empresario. 3) Clases de empresas. 4) Formas jurídicas de la empresa: la empresa individual y la empresa social. |
| TEMA 5.- El Sistema de Relaciones Laborales | 1) La empresa y el trabajador. 2) El contrato de trabajo. 3) La representación de los intereses de los trabajadores en la empresa. 4) El sindicato. 5) Los convenios colectivos. 6) Los conflictos de trabajo. 7) Las organizaciones patronales. |
| Parte Segunda: El Sistema de Administración TEMA 6.- La Planificación | 1) Una perspectiva de la administración de la empresa. 2) La planificación. 3) Clasificación de los planes. 4) Etapas de la planificación |



| | |
|--|---|
| TEMA 7.- La Organización | <ol style="list-style-type: none">1) Concepto de organización.2) Principales clases de organización.3) Principales aspectos de la función de organización.4) El diseño de la organización: el organigrama.5) La comunicación en la organización. |
| TEMA 8.- El Sistema de Recursos Humanos | <ol style="list-style-type: none">1) Los recursos humanos en la empresa.2) La planificación de los recursos humanos.3) Selección de personal.4) La retribución del personal. |
| TEMA 9.- El Sistema de Dirección | <ol style="list-style-type: none">1) Introducción.2) La conducción del personal.3) La toma de decisiones |
| TEMA 10.- El Sistema de Control | <ol style="list-style-type: none">1) Naturaleza de la función de control.2) Las etapas del control.3) El presupuesto como una técnica de control.4) Otras técnicas de control. |
| Parte Tercera: El Sistema de Producción | <ol style="list-style-type: none">1) Una perspectiva macroeconómica de la producción.2) La localización de la planta de producción.3) La capacidad de la planta. |
| TEMA 11.- La Producción en la Economía | |
| TEMA 12.- La inversión en Bienes de Producción | <ol style="list-style-type: none">1) Introducción.2) La inversión en equipos productivos.3) La renovación de equipos productivos.4) La duración de los equipos productivos.5) La inversión en inventarios. |
| TEMA 13.- Los Ciclos de la Empresa | <ol style="list-style-type: none">1) La actividad cíclica de la empresa.2) El ciclo corto.3) El ciclo largo. |
| TEMA 14.- La Planificación de la Producción | <ol style="list-style-type: none">1) Introducción.2) Los costes de producción.3) Qué elementos del producto conviene comprar y cuáles producir. |
| TEMA 15.- La Programación de la Producción | <ol style="list-style-type: none">1) Introducción.2) El mercado.3) El comportamiento del consumidor.4) La demanda. |
| Parte cuarta: El Sistema de Comercialización | <ol style="list-style-type: none">1) Introducción.2) El mercado.3) El comportamiento del consumidor.4) La demanda |
| TEMA 16.- El Márketing | |
| TEMA 17.- El Producto | <ol style="list-style-type: none">1) Introducción.2) Concepto de producto.3) El ciclo de vida del producto.4) Concepto de gama y línea de productos.5) Identificación del producto.6) Creación de nuevos productos: la innovación. |
| TEMA 18.- El Precio | <ol style="list-style-type: none">1) Concepto y características del precio.2) Fijación del precio con base en la demanda.3) Fijación del precio con la base en el coste.4) El análisis del punto muerto.5) Fijación del precio con base en la competencia |



| | |
|---|--|
| TEMA 19.- La Distribución | <ol style="list-style-type: none"> 1) Introducción. 2) Los canales de distribución. 3) Funciones de los intermediarios. 4) Selección de los canales de distribución |
| TEMA 20.- La Promoción | <ol style="list-style-type: none"> 1) Concepto, fines e instrumentos de la promoción. 2) La publicidad. 3) La promoción de ventas. 4) La venta personal. 5) Las relaciones públicas. |
| Parte quinta: El Sistema de Financiación TEMA 21.- La Función Financiera de la Empresa | <ol style="list-style-type: none"> 1) El patrimonio de la empresa. 2) La estructura económica y financiera de la empresa. 3) El equilibrio entre activos y pasivos. 4) La responsabilidad del director financiero. |
| TEMA 22.- Las Fuentes Financieras de la Empresa (I): Los recursos propios | <ol style="list-style-type: none"> 1) Introducción. 2) Los recursos propios. |
| TEMA 23.- Las fuentes de Financiación de la Empresa (II): Los recursos ajenos | <ol style="list-style-type: none"> 1) Concepto y características de los recursos ajenos. 2) Los recursos ajenos negociados. 3) Los recursos ajenos espontáneos. 4) La letra de cambio. 5) El factoring. |
| TEMA 24.- Las innovaciones Financieras | <ol style="list-style-type: none"> 1) El comportamiento cíclico de las economías occidentales. 2) Descripción del contrato de futuros. 3) Las opciones financieras. |
| TEMA 25.- La Inversión en la Empresa | <ol style="list-style-type: none"> 1) Concepto de inversión. 2) Métodos para seleccionar inversiones. |
| Parte sexta: El Sistema de Información TEMA 26.- Fundamentos de Contabilidad (I): Objetivos, instrumentos y técnicas de registro | <ol style="list-style-type: none"> 1) Necesidad de poseer información. 2) La contabilidad. 3) Las bases de la técnica contable. 4) Necesitamos nuevas magnitudes contables. 5) Los ingresos y los gastos. |
| TEMA 27.- Fundamentos de Contabilidad (2): El proceso contable | <ol style="list-style-type: none"> 1) El proceso contable. 2) La regularización. 3) Elaboración de documentos de síntesis. 4) Ejemplo operativo. |
| TEMA 28.- Fundamentos de Contabilidad (3): Normalización, verificación y análisis | <ol style="list-style-type: none"> 1) Necesidad de normalizar la información contable. 2) La verificación contable. 3) El análisis de estados financieros. |
| TEMA 29.- La Estadística | <ol style="list-style-type: none"> 1) La información estadística. 2) Obtención de datos. 3) Tratamiento estadístico de los datos. 4) Presentación de los datos. |
| TEMA 30.- Los Sistemas Informativos para la gestión empresarial | <ol style="list-style-type: none"> 1) Los sistemas informativos para la gestión. 2) Elementos tecnológicos de un sistema informativo de gestión: Hardware y Software. 3) El procesamiento de datos. |

Planificación

| Metodologías / pruebas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciales e virtuales) | Horas trabajo autónomo | Horas totales |
|------------------------|---------------------------|---|------------------------|---------------|
|------------------------|---------------------------|---|------------------------|---------------|



| | | | | |
|----------------------------|--|----|----|----|
| Solución de problemas | | 16 | 16 | 32 |
| Sesión maxistral | | 24 | 36 | 60 |
| Seminario | | 2 | 0 | 2 |
| Traballos tutelados | | 0 | 28 | 28 |
| Proba de resposta múltiple | | 1 | 0 | 1 |
| Atención personalizada | | 2 | 0 | 2 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|----------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Solución de problemas | Planteamiento en clase de casos para resolver por el alumno |
| Sesión maxistral | Expiación por parte del profesor del contenido resumido de cada uno de los temas que componen el programa |
| Seminario | En ellos se trataran aquellos temas de más actualidad que requieran un tratamiento diferenciado |
| Traballos tutelados | Se planteará a los alumnos la realización de trabajos relacionados con la materia o que sean afines tanto desde un punto de vista teórico como aplicado. Trabajarán en grupos para fomentar el aprendizaje cooperativa y la dinámica de discusión y análisis en grupos |
| Proba de resposta múltiple | Se realizará una prueba objetiva de conocimientos teóricos y prácticos. |

| Atención personalizada | |
|------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Solución de problemas | Dada la diferente formación de partida del alumnado se atenderán especialmente a aquellos que tengan carencias formativas que impidan la correcta asimilación de contenidos y elaboración de trabajos, ya sea durante las explicaciones teóricas como en los ejercicios prácticos y trabajos tutelados. |
| Sesión maxistral | |
| Seminario | |
| Traballos tutelados | Se les orientará sobre los complementos formativos necesarios desde el principio del curso. |

| Avaliación | | | |
|----------------------------|---------------------------|--|---------------|
| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
| Solución de problemas | | Valoración del trabajo práctico de resolución de ejercicios propuestos | 10 |
| Sesión maxistral | | Asistencia continuada a las sesiones magistrales | 15 |
| Seminario | | Participación en seminarios que se puedan convocar para tratar temas concretos de actualidad o importancia. | 10 |
| Traballos tutelados | | La calidad, importancia y dificultad de los temas desarrollados serán valorados conjuntamente con la exposición verbal y la presentación escrita | 15 |
| Proba de resposta múltiple | | Valoración objetiva de conocimientos | 50 |
| Outros | | | |

| Observacións avaliación |
|-------------------------|
| |

| Fontes de información |
|-----------------------|
| |



| | |
|------------------------------------|---|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none">- Rodrigo Illera, Carlos (). Curso básico de Administración y Dirección de Empresas. UNED- Bueno Campos, E. (). Curso básico de Economía de la Empresa. Pirámide- Pérez Gorostegui (). Economía de la Empresa Aplicada: Instrumentos de decisión, financiación y producción. Pirámide- Rodrigo Illera, C. y otros (). Fundamentos de Economía de la Empresa. Aplicaciones prácticas. Pirámide- Rodrigo Illera, Carlos (). Fundamentos de Economía de la Empresa. Una perspectiva teórica. Pirámide- Aguirre Sadaba, A. (). Fundamentos de Economía y Administración de Empresas. Pirámide- Alegre, L.; Berne, C. y Galve, C. (). Fundamentos de Economía de la Empresa: Perspectiva funcional. Ariel- Díez de Castro, E. y Galán González, J.L. (). Introducción a la Economía de la Empresa. Pirámide |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Organización e métodos do traballo/660112102

Técnicas de investigación social/660112104

Economía/660112107

Contabilidade/660112108

Estrutura económica de España/660112206

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías