



Guía Docente

| Datos Identificativos | | | | | 2022/23 |
|-----------------------|--|--------------------|-----------|----------|---------|
| Asignatura (*) | Relacións Laborais no ámbito Naval e Marítimo-Pesqueiro | Código | 760G01043 | | |
| Titulación | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol) | | | | |
| Descritores | | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos | |
| Grao | 1º cuatrimestre | Terceiro | Optativa | 6 | |
| Idioma | CastelánGalego | | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | | |
| Prerrequisitos | | | | | |
| Departamento | Dereito Público | | | | |
| Coordinación | | Correo electrónico | | | |
| Profesorado | | Correo electrónico | | | |
| Web | moodle.udc.es | | | | |
| Descrición xeral | <p>A materia de "Relacións Laborais no ámbito naval e marítimo -pesqueiro" é optativa e pódese cursar en terceiro ou cuarto curso do Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos.</p> <p>O contido desta materia capacita ao estudantado para alcanzar os coñecementos teórico-prácticos sobre as relacións laborais do sector naval e marítimo pesqueiro desde o plano da súa regulación xurídica, que lle sirvan para dominar os conceptos e as especialidades que caracterizan a este importante sector da economía galega.</p> <p>Partindo das fontes de regulación do traballo marítimo-pesqueiro, se estudarán as relacións individuais, analizando os diferentes tipos de contrato de traballo, con especial atención aos seguintes aspectos: salario, xornada laboral, saúde e riscos laborais e a seguridade social. Así mesmo analizarase as peculiaridades da negociación colectiva dos traballadores do mar e do sector naval.</p> | | | | |

Competencias / Resultados do título

| Código | Competencias / Resultados do título |
|--------|---|
| A1 | Marco normativo regulador das relacións laborais. |
| A2 | Marco normativo regulador da Seguridade Social e da protección social complementaria. |
| A3 | Saúde laboral e prevención de riscos laborais. |
| A4 | Dirección e xestión de recursos humanos. |
| A5 | Políticas sociolaborais. |
| A11 | Teoría e sistemas de relacións laborais. |
| A12 | Historia das relacións laborais. |
| A13 | Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas. |
| A14 | Seleccionar e xestionar información e documentación laboral. |
| A15 | Dirixir grupos de persoas. |
| A16 | Asesorar e/ou xestionar en materia de emprego e contratación laboral. |
| A17 | Asesoramento e xestión en materia de Seguridade Social, Asistencia Social e protección social complementaria. |
| A20 | Realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais. |
| A22 | Planificación e deseño, asesoramento e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais. |
| A27 | Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados. |
| A30 | Representación técnica no ámbito administrativo e procesual e defensa ante os tribunais. |
| A31 | Aplicar os coñecementos á práctica. |
| A32 | Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais. |
| A33 | Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional. |
| A34 | Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais. |
| A35 | Análise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais. |
| B1 | Resolución de problemas. |



| | |
|-----|--|
| B2 | Capacidade de análise e síntese. |
| B3 | Capacidade de organización e planificación. |
| B4 | Capacidade de xestión da información. |
| B5 | Toma de decisións. |
| B6 | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional. |
| B7 | Habilidades nas relacións interpersoais. |
| B8 | Razoamento crítico. |
| B9 | Traballo en equipos. |
| B10 | Recoñecemento á diversidade e á multiculturalidade. |
| B11 | Traballo en ámbitos internacionais. |
| B16 | Liderado. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C2 | Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro. |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|---|-------------------------------------|-------------------------------|----|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
| Marco normativo regulador das relacións laborais. | A1 A5 A11 A12 | | |
| Marco normativo regulador da seguridade social e da protección social complementaria. | A2 | | C5 |
| Saúde laboral e prevención de riscos laborais. | A3 | | |
| Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas. | A13 A30 A35 | | |
| Seleccionar e xestionar información e documentación laboral. | A14 | | |
| Dirixir grupos de persoas. | A4 A15 | | |
| Asesorar e/o xestionar en materia de emprego e contratación laboral. | A16 | | |
| Asesoramento e xestión en materia de Seguridade Social, Asistencia Social e protección social complementaria. | A17 | | |
| Aplicar os coñecementos á práctica. | A31 | B8 B9 B10 B11 B16 | |
| Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais. | A32 | | |
| Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional. | A33 | | |
| Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais. | A20 A34 | | |



| | | | |
|---|------------|----------------|----------|
| Resolución de problemas. | A22 A27 | B1 B7 | |
| Capacidade de análise e síntese. | | B2 B4 B5 | |
| Capacidade de organización e planificación. | | B3 | |
| Comportarse con ética e responsabilidade social desde a cidadanía e como profesional. | | B6 | C7 C8 |
| Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais de Galiza. | | | C1 |
| Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro. | | | C2 |
| Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. | | | C3 C6 |
| Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía galega aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e imprantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. | | | C4 |

| Contidos | |
|---|--|
| Temas | Subtemas |
| Delimitación do obxecto de estudo | Ámbito subxectivo. Ámbito colectivo. |
| As peculiaridades na regulación do traballo marítimo-pesqueiro. | Introdución. A incidencia das fontes supranacionais na ordenación do traballo marítimo-pesqueiro: os convenios da Organización Internacional do Traballo (OIT). A regulación do traballo marítimo-pesqueiro no dereito interno. |
| Relacións laborais individuais do contrato de traballo. | Contratos de traballo. Salario. A xornada laboral. Tempos de descanso. Outros dereitos e obrigas derivados da relación laboral dos traballadores del mar. A Relación laboral especial dos estibadores portuarios. |
| O Réximen Especial da Seguridade Social dos Traballadores do Mar. | Regulación. Campo de aplicación. Traballadores por conta propia e por conta allea. Afiliação, altas e baixas. Cotización. Acción protectora. Xubilación dos traballadores del mar. O Instituto Social da Mariña. |
| A prevención de riscos laborais nos buques de pesca y nas empresas do sector naval. | Definicións Obrigas do armador. Formación, información, participación e consulta. Prevención marítimo-pesqueira: principais riscos. Condições de seguridade e saúde no traballo a bordo dos buques de pesca. A prevención de riscos laborais no sector naval. |
| A negociación colectiva dos traballadores do mar e do sector naval. | A negociación colectiva. Os conflitos colectivos. |

| Planificación | | | | |
|-----------------------|---|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Discusión dirixida | A4 A32 A33 A34 A35 B7 B8 B10 B11 C1 C5 C6 C7 C8 | 5 | 10 | 15 |



| | | | | |
|------------------------|--|----|----|----|
| Estudo de casos | A14 A16 B2 B9 B16 C2 C3 C4 | 8 | 20 | 28 |
| Proba obxectiva | A1 A2 A3 | 3 | 12 | 15 |
| Sesión maxistral | A5 A11 A12 A13 A15 A17 | 20 | 40 | 60 |
| Presentación oral | A13 A14 B2 | 2 | 8 | 10 |
| Portafolios do alumno | A13 A14 A33 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C3 | 0 | 5 | 5 |
| Solución de problemas | A20 A22 A27 A30 A31 B1 B3 B4 B5 B6 | 6 | 10 | 16 |
| Atención personalizada | | 1 | 0 | 1 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|-----------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Discusión dirixida | Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador. |
| Estudo de casos | Metodoloxía onde o suxeito enfróntase ante a descrición dunha situación específica que expón un problema que ha de ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo. |
| Proba obxectiva | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa. A proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír cun só tipo dalgunha destas preguntas. |
| Sesión maxistral | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe. A clase maxistral é tamén coñecida como "conferencia", "método expositivo" ou "lección maxistral". Esta última modalidade adóitase reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia. |
| Presentación oral | Intervención inherente aos procesos de ensino-aprendizaxe baseada na exposición verbal a través da que o alumnado e profesorado interactúan dun modo ordenado, propoñendo cuestións, facendo aclaracións e expoñendo temas, traballos, conceptos, feitos ou principios de forma dinámica. |
| Portafolios do alumno | A os efectos de esta materia o portafolios do alumno designa o conxunto de traballos, prácticas e tarefas de calquera índole realizadas e entregadas polo alumno durante o cuatrimestre conforme a os criterios sinalados polo profesor. |
| Solución de problemas | Técnica mediante a que ha de resolverse unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron, que pode ter máis dunha posible solución |

| Atención personalizada | |
|--|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Discusión dirixida Solución de problemas Portafolios do alumno | Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor. |



Avaliación

| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|-----------------------|-------------------------------------|---|---------------|
| Proba obxectiva | A1 A2 A3 | <p>Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.</p> <p>A proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír cun só tipo dalgunha destas preguntas.</p> | 60 |
| Portafolios do alumno | A13 A14 A33 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C3 | A valoración do conxunto de prácticas e traballos realizados polo alumno permite avaliar o progreso dos coñecementos obtidos e o traballo que o alumno realiza sen presenza da persoa encargada da docencia, especialmente en orden á súa aplicación na práctica. | 40 |

Observacións avaliación

- 1º) A puntuación total da asignatura comprende dúas partes : a proba obxectiva que representa o 60% da nota , e o conxunto de prácticas realizadas durante o curso ,que comprenderá o 40% restante. A entrega das prácticas para a súa valoración polo profesor só poderá realizarse na plataforma Moodle e dentro do prazo indicado en cada caso polo profesor. Asimesmo lémbrese ós alumnos que a asistencia ás clases é obrigatoria de modo que só podrán valorarse ás prácticas dos alumnos que asistan ás clases o, no seu caso, contén coa correspondente dispensa do profesor . Para elo é preciso comunicalo con antelación e aportar o correspondente xustificante da causa que impida a asistencia ás clases. (A dispensa non eximirá da entrega das prácticas dentro do prazo asignado).
- 2º) En calquera caso o alumno terá a posibilidade de presentarse exclusivamente á proba obxectiva final, na data que aprobe a Xunta de Centro, na que terá que responder a un cuestionario teórico práctico (preguntas de teoría e exercicios). A valoración neste caso da proba final será de 10 puntos.A opción por una proba obxectiva final deberá ser comunicada ó profesor da materia con suficiente antelación.
- 3º) Na convocatoria de Xullo o 100% da nota obterase mediante a realización dunha proba obxectiva que poderá valorar tanto os coñecementos teóricos como prácticos dos alumnos.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|--|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none"> - () . . - FOTINOPOULOU BASURKO OLGA (2008). El Contrato de trabajo de la gente del mar. Estudio del problrma de la determinación de la ley rectora al contrato de embarque en el contexto de los registros abiertos. . Copmares - CORREA CARRASCO, M. (2000). La ordenación de las relaciones laborales en el sector marítimo pesquero. CES - CARRIL VÁZQUEZ, X. M. (1999). La Seguridad Social de los trabajadores del mar. Madrid. Civitas - ARRIETA IDIAKEZ, F. J. (2008). La Seguridad Social de los trabajadores del mar en el Derecho español. Dykinson - TORRES SALAZAR, M.; BRESS GARCÍA, J. R.; FERNÁNDEZ DE MATA, E.; CARRIL VÁZQUEZ, X. M. (2002). Os retos do sector pesqueiro galego cara ó vindeiro século. Santiago. Consello Galergo de Relacións Laborais |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

