



Guía Docente				
Datos Identificativos				2023/24
Asignatura (*)	Principios de Microeconomía	Código	611G02001	
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Primeiro	Formación básica	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Economía			
Coordinación	García Lorenzo, Antonio	Correo electrónico	antonio.garcia.lorenzo@udc.es	
Profesorado	Alló Pazos, María Barreiro Viñan, Jose Manuel Calo Blanco, Aitor García Lorenzo, Antonio Sanchez De Paz, Elena	Correo electrónico	maria.allo.pazos@udc.es jose.barreiro.vinan@udc.es aitor.calo@udc.es antonio.garcia.lorenzo@udc.es elena.sanchez@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Trátase de ter unha visión do funcionamento dos mercados no marco da Teoría Económica. Así mesmo, explicárase a metodoloxía económica, basicamente microeconómica. A análise desenvólvese utilizando modelos matemáticos sinxelos e con apoio gráfico.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A4	Emitir informes de asesoramento sobre situación concretas de empresas e mercados.
A6	Identificar as fontes de información económica relevante e o seu contido.
A7	Entender as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais acerca de cómo funciona a economía.
A8	Derivar dos datos información relevante imposible de recoñecer por non profesionais.
A10	Ler e comunicarse no ámbito profesional nun nivel básico en máis dun idioma, en especial en inglés
A11	Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais baseados no manexo de instrumentos técnicos.
A12	Comunicarse con fluidez no seu contorno e traballar en equipo.
B1	CB1-Comprender coñecementos na área de estudo que parte da base da educación secundaria general, que apoiándose en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo
B2	CB2-Saber aplicar os coñecementos ao seu traballo dunha forma profesional e posuír as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de traballo
B3	CB3-Saber reunir e interpretar datos relevantes da área de estudo para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.
B4	CB4-Transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado
B5	CB5-Desenvolver habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B9	CG4-Saber identificar e anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar a información, seleccionar e motivar as persoas, tomar decisións en condicións de - incerteza, alcanzar os obxectivos propostos e avaliar resultados
B10	CG5-Respectar os dereitos fundamentais e de igualdade entre homes e mulleres, respectar a promoción dos Dereitos Humanos e os principios de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con minusvalidez.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.



C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.
----	---

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
Coñecer os conceptos e relacións básicas da Microeconomía		A4 A6 A7 A8 A10 A11 A12	C1 C4 C5 C6 C7 C8
- Saber identificar e anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar a información, seleccionar e motivar as persoas, tomar decisións en condicións de - incerteza, alcanzar os obxectivos propostos e avaliar resultados			B9 B10
- Respetar os dereitos fundamentais e de igualdade entre homes e mulleres, respectar a promoción dos Dereitos Humanos e os principios de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con minusvalidez.			
- Comprender coñecementos na área de microeconomía que parte da base da educación secundaria general, que apóiándose en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo			B1 B2 B3 B4 B5
- Saber aplicar os coñecementos ao seu traballo dunha forma profesional e posuír as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de traballo.			
- Saber reunir e interpretar datos relevantes da área de estudo para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.			
- Transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado.			
- Desenvolver habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía			

Contidos	
Temas	Subtemas
Bloque 1: Introducción	Tema 1: Natureza, obxecto e método da Microeconomía Tema 2: Teoría elemental da Oferta e a Demanda
Bloque 2: Consumo	Tema 3: Teorías da Conduta do Consumidor
Bloque 3: Teoría da Empresa	Tema 4: Teoría da Produción Tema 5: Teoría dos Custos
Bloque 4: Mercados	Tema 6: A Competencia Perfecta Tema 7: O poder de mercado

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Proba obxectiva	C6 C7	2	18	20
Sesión maxistral	A7 A8 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B9 B10 C8	17	34	51
Estudo de casos	A4 A6	10	10	20



Discusión dirixida	C1 C4 C5	10	14	24
Seminario	A12	4	0	4
Solución de problemas	A6	5	15	20
Atención personalizada		11	0	11

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Proba obxectiva	Proba escrita que pode combinar preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve e/ou de discriminación
Sesión maxistral	Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgúñas preguntas dirixidas aos estudantes coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe
Estudo de casos	O alumno sitúase ante un problema concreto (caso) que lle describe unha situación real ou suposta da vida profesional e debe ser capaz de analízalo e resolvelo
Discusión dirixida	Cuestións teóricas e prácticas para resolver en sesións interactivas
Seminario	Titoría de Grupo: 2 subgrupos de 15 alumnos de catro horas cada unha e que se organizarán durante o curso
Solución de problemas	Cuestións prácticas para resolver en sesións interactivas

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Solución de problemas Estudo de casos Discusión dirixida Seminario	Nas sesións interactivas aténdese individualmente aos alumnos facendo un seguimento das diferentes cuestións expostas. Para o alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, acordarase ao inicio do curso un calendario específico de titorías compatible coa súa dedicación. As titorías de grupo reducido (TGR) poderán ser presenciais ou vía Teams.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Solución de problemas	A6	Valoraranse as respostas ofrecidas polos alumnos ás cuestións prácticas expostas nas sesións interactivas.	10
Proba obxectiva	C6 C7	Durante o período lectivo realizaranse probas escritas que computarán para o cálculo da cualificación. Para superar a materia o alumno deberá obter 3,5 dos 7 puntos que como máximo poderá obter na proba obxectiva.	70
Estudo de casos	A4 A6	Valoraranse as solucións propostas polos alumnos á resolución dos casos expostos.	10
Discusión dirixida	C1 C4 C5	Valoraranse as respostas ofrecidas polos alumnos ás cuestións prácticas e teóricas expostas nas sesións interactivas.	10

Observacións avaliación



Cualificación de non presentado. Corresponde ao alumnado, cando só participe de actividades de avaliación que teñan unha ponderación inferior ao 20% sobre a cualificación final, con independencia da cualificación acadada.

As probas que se realicen ao longo do curso, incluso impartindo clases presenciais, poderán realizarse en modo virtual.

Segunda oportunidade e convocatoria adiantada: Os criterios de avaliación son os mesmos para todas as oportunidades. Programaranse actividades alternativas para a recuperación das contempladas na avaliación continua, en forma de examen u outra clase de metodoloxía de avaliación entre as recogidas na memoria do grao.

Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: Agás para as datas aprobadas na xunta de facultade para as probas obxectivas, para as restantes probas acordarase, a requerimento do alumno, ao inicio do curso un calendario específico de datas compatibles coa súa dedicación.

Conforme á normativa aprobada pola Xunta de Facultade, está prohibido o acceso á aula na que se realizan as diferentes probas de avaliación con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e / ou o almacenamento de información.

Identificación do estudante: O estudante ten que acreditar a súa personalidades de acordo á normativa vixente.

A realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso na convocatoria en que se cometa: o/a estudante será cualificado con ?suspenso? (nota numérica 0) na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión da falta se produce na primeira oportunidade como na segunda. Para isto, procederase a modificar a súa cualificación na acta de primeira oportunidade, se fose necesario.

Fontes de información

Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"> - Pindyck, R.S. y Rubinfeld, D.L. (2009). Microeconomía. Madrid. Pearson - Barreiro, J., Couñago, C. y García, A. (2004). Prácticas de Microeconomía para un curso de Introducción. A Coruña. Universidade da Coruña - García, A y Barreiro, J. (2010). Principios de Microeconomía: manual para las clases prácticas. A Coruña. Repografía Noroeste, S.L. - Blanco Sánchez, Juan Manuel (2008). Economía. Teoría y práctica. Madrid. Mc Graw-Hill - Pindyck R S and Rubinfeld, D L (2013). Microeconomics. Pearson - Varian, H.R. (2010). Intermediate Microeconomics. Norton - Krugman, P and Wells, R (2013). Microeconomics. - Carrasco, A. et. al. (2013). Microeconomía: ejercicios y cuestiones. Madrid. Mc Graw-Hill - Antelo, Manel (2015). Curso Práctico de Microeconomía Intermedia. Universidade de Santiago de Compostela - García, P.; Ribó, A.; Sánchez-Losada, F.; Serrano, M.; Stoyavana, A.; Vialalta, L. (2015). 100 Problemas de microeconomía que te harán pensar. Madrid. Paraninfo - Krugman, P; Wells, R. (2013). Microeconomía. Barcelona. Reverte
Bibliografía complementaria	<ul style="list-style-type: none"> - Case, K.E. y Fair, R.C. (2008). Principios de Microeconomía. 8ª Edición. Pearson - Frank, R.H. (2005). Microeconomía y Conducta.. 5ª Edición. McGraw-Hill - Krugman, P. y Wells, R. (2006). Introducción a la Economía. Microeconomía. . Editorial Reverté.

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións



Asistencia ás clases co maior grao de participación posible. Utilización da bibliografía recomendada no programa. Resolver sempre todas as dúbidas que xurdan durante o desenvolvemento das sesións, recorrendo á atención personalizada cando fose necesario.

Recomendacións:

1.- A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia:

- 1.1. Solicitarse en formato virtual e/ou soporte informático
- 1.2. Realizarse a través de Moodle, en formato dixital sen necesidade de imprimilos
- 1.3. De se realizar en papel:
 - Non se empregarán plásticos.
 - Realizarse impresións a dobre cara.
 - Empregarase papel reciclado.
 - Evitarse a impresión de borradores.

2. Facilitarse a plena integración do alumnado que por razón físicas, sensoriais, psíquicas ou socioculturais, experimenten dificultades a un acceso axeitado, igualitario e proveitoso á vida universitaria

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías