



Guía Docente				
Datos Identificativos			2023/24	
Asignatura (*)	Traballo Fin de Máster		Código	612539013
Titulación				
Descriptoros				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuadrimestre	Primeiro	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Híbrida			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito PrivadoDereito Público			
Coordinación			Correo electrónico	
Profesorado	Aba Catoira, Ana Maria Carril Vázquez, Xosé Manuel Cernadas Lázare, Marta Colina Garea, Rafael Faraldo Cabana, Patricia Garcia Perez, Rafael Legeren Molina, Antonio Neira Pena, Ana Oanta Oanta, Gabriela Alexandra Peña Lopez, Fernando Sanz Larruga, Francisco Javier Seoane Rodriguez, Jose Antonio Soto Díaz, David José		Correo electrónico	ana.abac@udc.es xose.manuel.carril.vazquez@udc.es marta.cernadas.lazare@udc.es rafael.colina@udc.es patricia.faraldo@udc.es rafael.garcia.perez@udc.es antonio.legeren@udc.es ana.neira@udc.es gabriela.oanta@udc.es fernando.pena@udc.es javier.sanz.larruga@udc.es jose.antonio.seoane@udc.es david.sdiaz@udc.es
Web	https://www.udc.es/es/dereito/estudos/mestrados/mestrado-universitario-en-dereito-dixital-e-da-intelixencia-artificial-muddi a/			
Descrición xeral	O Traballo de Fin de Mestrado (TFM) é o colofón do curso de posgrao. Todos/as os/as alumnos/as deben realizalo cando superasen os módulos da Parte xeral, finalizada a Especialidade e realizadas as Prácticas. Non se poderá obter o título de Mestrado sen a previa superación do TFM, nin poderá presentarse o TFM sen superar previamente os créditos formativos.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título

Resultados da aprendizaxe	
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título



Coñecemento especializado dun aspecto relacionado cunha das materias do Mestrado.	AP1	BP8	CP6
	AP2	BP14	CP8
	AP3	BP21	
	AP4		
	AP5		
	AP6		
	AP7		
	AP8		
	AP9		
	AP10		
	AP11		
	AP12		
	AP13		
	AP14		
	AP15		
	AP16		
	AP18		
Adquisición das técnicas e hábitos necesarios para levar a cabo unha investigación.	AP17	BP1	
	AP20	BP3	
		BP4	
		BP5	
		BP6	
		BP7	
		BP8	
		BP12	
		BP16	
		BP18	
		BP20	
		BP21	
		BP23	
Capacidade para dialogar con persoas expertas e non expertas na materia obxecto do TFM.		BP9	CP1
		BP22	

Contidos	
Temas	Subtemas
As Relacións Xurídicas na Sociedade Dixital	En cada un dos temas, a elección do obxecto do TFM corresponde ao alumno ou a alumna, xunto co seu director ou directora. A Comisión Académica do Máster ratificará os temas propostos.
Privacidade e Datos Persoais	En cada un dos temas, a elección do obxecto do TFM corresponde ao alumno ou a alumna, xunto co seu director ou directora. A Comisión Académica do Máster ratificará os temas propostos.
Contratación Privada	En cada un dos temas, a elección do obxecto do TFM corresponde ao alumno ou a alumna, xunto co seu director ou directora. A Comisión Académica do Máster ratificará os temas propostos.
Dixitalización das Relacións Laborais e de Seguridade Social	En cada un dos temas, a elección do obxecto do TFM corresponde ao alumno ou a alumna, xunto co seu director ou directora. A Comisión Académica do Máster ratificará os temas propostos.
Propiedade Intelectual, Propiedade Industrial e Dereito da Competencia	En cada un dos temas, a elección do obxecto do TFM corresponde ao alumno ou a alumna, xunto co seu director ou directora. A Comisión Académica do Máster ratificará os temas propostos.



Administración dixital e Intervención Pública	En cada un dos temas, a elección do obxecto do TFM corresponde ao alumno ou a alumna, xunto co seu director ou directora. A Comisión Académica do Máster ratificará os temas propostos.
Dereito Tributario e Novas Tecnoloxías	En cada un dos temas, a elección do obxecto do TFM corresponde ao alumno ou a alumna, xunto co seu director ou directora. A Comisión Académica do Máster ratificará os temas propostos.
Criminalidade Informática e Ciberseguridade	En cada un dos temas, a elección do obxecto do TFM corresponde ao alumno ou a alumna, xunto co seu director ou directora. A Comisión Académica do Máster ratificará os temas propostos.
Proceso e TIC	En cada un dos temas, a elección do obxecto do TFM corresponde ao alumno ou a alumna, xunto co seu director ou directora. A Comisión Académica do Máster ratificará os temas propostos.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Análise de fontes documentais	B1 B3 B5 B20 B23	0	25	25
Lecturas	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A8 A7 A9 A10 A11 A12 A13 A14 A15 A16 A18 B3 B4 B20 B23	0	75	75
Investigación (Proxecto de investigación)	A17 A20 B6 B8 B9 B22	5	25	30
Discusión dirixida	B7 B8 B9 B12 B14 B16 B18 B21 B22 B23 C1 C6 C8	10	0	10
Presentación oral	B9 B22 C1	10	0	10
Atención personalizada		0		0
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Análise de fontes documentais	O/a estudante deberá facer unha procura exhaustiva dos materiais apropiados para o Traballo Fin de Máster: legais, xurisprudenciais, doctrinais, etc.
Lecturas	O/a estudante debe ler as fontes documentais e tomar as notas oportunas, para proceder á redacción do TFM.
Investigación (Proxecto de investigación)	O/a estudante debe planificar a investigación a desenvolver. Partindo desa planificación, deberá redactar o TFM contando co apoio do director ou a directora en todo momento e ao longo de todo o proceso.
Discusión dirixida	O/a estudante debe acudir ás reunións co ou a directora que se estipulen. Nelas procederase a discutir os aspectos do traballo que deben mellorarse.
Presentación oral	O/a estudante debe presentar oralmente o froito do seu traballo ao tribunal designado para ese efecto.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



Investigación (Proxecto de investigación) Discusión dirixida Presentación oral	O director ou directora acordará co/a estudante as reunións presenciais ou telemáticas co fin de axudarlle nas diferentes fases da preparación do TFM e o seu defensa oral. Especialmente, prestará apoio para a estruturación do traballo e a indicación de aspectos a mellorar durante a súa elaboración.
---	---

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Investigación (Proxecto de investigación)	A17 A20 B6 B8 B9 B22	A investigación plasmarase nun traballo escrito, que será obxecto de avaliación polo Tribunal.	70
Presentación oral	B9 B22 C1	O TFM defenderase ante un Tribunal composto por tres profesores ou profesoras do Plan de Ordenación Docente do MUDDIA, cuxo nomeamento corresponde á Comisión Académica do Mestrado. Tras a presentación do TFM por parte do alumno ou a alumna, os membros do Tribunal realizarán as pertinentes observacións, tanto a modo de preguntas como a modo de recomendacións. O presidente ou presidenta ofrecerá ao alumno ou alumna unha quenda de réplica.	30

Observacións avaliación
O Tribunal valorará o contido do TFM (70%) e a exposición oral (30%) e outorgará unha cualificación numérica entre 0 e 10. Concederase a cualificación de Matrícula de Honra ao mellor TFM.

Fontes de información	
Bibliografía básica	O labor de supervisión realizada polo/o director/a asignado/a leva unha orientación bibliográfica e de fontes para buscar a información necesaria para a realización do TFM. En todo caso trátase dun labor persoal do estudante que á súa vez constitúe unha metodoloxía de aprendizaxe.
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Dereito Tributario e Novas Tecnoloxías /612539007 Prácticas Externas/612539010 As Relacións Xurídicas na Sociedade Dixital/612539001 Administración Dixital e Intervención Pública/612539006 Dixitalización das Relacións Laborais e da Seguridade Social/612539004 Privacidade e Datos Persoais/612539002 Criminalidade Informática e Ciberseguridade/612539008 Delegado de Protección de Datos/612539012 Proceso e TIC/612539009 Contratación Privada/612539003 Metodoloxía da Investigación/612539011 Propiedade Intelectual. Propiedade Industrial e Dereito da Competencia/612539005
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións



Durante os primeiros días do segundo cuadrimestre aloxaranse no Campus Virtual unha serie de documentos informando os procedementos necesarios para comunicar a elección de director ou directora e tema, dos requisitos concretos do TFM ou do procedemento para depositar o TFM. Tamén se informará a través do Campus Virtual sobre o calendario de defensas e calquera outra cuestión relevante.

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías