



## Guía Docente

Datos Identificativos					2023/24
Asignatura (*)	Contratos Privados	Código	612943304		
Titulación	Mestrado Universitario en Asesoramento Xurídico Empresarial(plan 2016)				
Descritores					
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos	
Mestrado Oficial	1º cuatrimestre	Primeiro	Obrigatoria	6	
Idioma	CastelánGalego				
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Dereito PrivadoDereito Público				
Coordinación		Correo electrónico			
Profesorado		Correo electrónico			
Web	www.dereito.udc.es/gl/maxe				
Descrición xeral	Esta materia ten como obxectivo proporcionar ao alunado as competencias precisas para a análise xurídica, consultoría, negociación e redacción de contratos privados no ámbito das actividades empresariais.				

## Competencias do título

Código	Competencias do título
A1	Coñecer o conxunto normativo aplicable, legislativo e xurisprudencial, e a doutrina aplicables ao mundo da empresa
A2	Identificar, saber interpretar e facer fronte ás diferentes problemáticas xurídico-económicas que afecten á empresa
A3	Coñecer, manexar, elaborar e interpretar os principais documentos de tipo xurídico-económico relacionados co mundo empresarial.
A5	Elaborar, comunicar e defender con soltura textos xurídicos, como dictames e informes, memorias ou traballos de investigación
A10	Capacidade para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
B1	Capacidade para planificar e levar a cabo tarefas xurídicas complexas de modo autónomo
B2	Capacidade para coordinar e desenvolver tarefas de asesoramento técnico (xurídico/xurídico empresarial) no seo dun grupo de traballo
B3	Capacidade para estruturar ordenadamente os feitos e as disposicións xurídicas relevantes dun caso
B4	Capacidade para identificar cuestións xurídicas relevantes partindo dun conxunto complexo de feitos non estruturado xurídicamente
B5	Capacidade para identificar e aplicar todas as fontes xurídicas relevantes nunha cuestión concreta
B6	Habilidade/Capacidade para a toma de decisións
B7	Capacidade para encontrar solucións novas ou imaxinativas no plantexamento dun problema
B8	Capacidade para analizar os problemas xurídicos dende unha pluralidade de enfoques e elixir o máis idóneo no caso concreto.
B9	Capacidade para expoñer o coñecemento cun dominio axeitado das habilidades orais e escritas propias do asesoramento xurídico(-empresarial)
B10	Capacidade para estruturar e redactar con fluidez textos xurídicos elaborados, empregando a terminoloxía técnica apropiada.
B11	Capacidade para estruturar os argumentos e transmitilos oralmente con competencia técnica e habilidade oratoria
B12	Capacidade para ler e interpretar traballos complexos relacionados co ámbito xurídico
B13	Capacidade para sintetizar os argumentos xurídicos de forma precisa
B14	Capacidade para traballar en equipos interdisciplinares como experto en dereito e contribuir efectivamente ás súas tarefas
B15	Capacidade para asesorar sobre as posibles resolucións dun caso
B16	Capacidade para deseñar estratexias alternativas conducentes ás distintas solucións
B17	Destreza no uso dos recursos informáticos máis relevantes
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse
C9	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
C10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando en un modo que habrá de ser en gran medida dirigido o autodirigido



## Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Coñecer as tendencias actuais do fenómeno da contratación no eido empresarial o os principais conflitos xurídico-sociais ao que se enfrente o dereito de contratos de empresa.	AP1 AP2 AP10		
Capacidade para redactar cláusulas contractuais e para analizar os posibles problemas e dificultades de carácter xurídico que poden plantexar as distintas alternativas de reglamentación dos negocios de empresa.	AP2 AP5 AP10	BP1 BP2 BP3 BP4 BP5 BP7 BP12 BP13 BP15 BP16 BP17	CP1 CP5 CP10
Capacidade para participar na negociación dun contrato, asesorando ao empresario-cliente das diferentes alternativas e solucións para o mellor desenvolvemento do negocio de empresa.	AP2 AP3 AP5 AP10	BP1 BP2 BP3 BP4 BP5 BP6 BP7 BP8 BP9 BP10 BP11 BP14	CP6 CP9

## Contidos

Temas	Subtemas
1. As condicións xerais dos contratos como instrumento para a contratación empresarial:	a) regras e límites nos contratos entre empresarios; b) regras e límites na contratación con consumidores: as cláusulas abusivas e control de transparencia
2. Os contratos marco, os contratos preparatorios e os precontratos no mercado inmobiliario	Oferta contractual, tratos preliminares e responsabilidade precontractual
3. Introducción a contratación internacional	a) A Convención de Viena e o Dereito uniforme b) A práctica dos contratos de compravenda internacional
4. Os contratos entre empresas e entidades financeiras	a) Tarxetas de crédito. b) Servizos de pago. c) Produtos financeiros
5. Os contratos de seguro para cubrir os riscos empresariais	a) Riscos máis comúns e a súa correspondente cobertura de seguro b) Garantías e responsabilidades derivadas da venda de bens de consumo.

## Planificación

Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais



Estudo de casos	A2 A3 A5 A10 B2 B3 B4 B6 B14 B16 C5 C6 C9	30	20	50
Traballos tutelados	B1 B5 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B13 B15 B17 C1	0	20	20
Sesión maxistral	A1 A2 C5 C10	40	40	80
Atención personalizada		0		0

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	Metodoloxía onde o suxeito se enfrenta ante a descrición dunha situación específica que suscita un problema que ten que ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo.
Traballos tutelados	O profesorado encargado tutelar os traballos que deberán realizar os estudantes
Sesión maxistral	Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe. A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade só se reserva a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos Traballos tutelados	O profesor atenderá personalmente aos estudantes mentres estes desenvolvan as tarefas que se lles encarguen durante as sesións presenciais. Así mesmo, o profesor estará dispoñible polos medios telemáticos co obxectivo de responder as dúbidas plantexadas polos alumnos.  O traballo tutelado será tutorizado por un dos profesores do módulo. Este profesor estará encargado de seguir a evolución do estudante mentres realiza o traballo e de resolver as súas dúbidas. O contacto levarase a cabo preferentemente por correo electrónico.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Estudo de casos	A2 A3 A5 A10 B2 B3 B4 B6 B14 B16 C5 C6 C9	Exercicios coa resolución dos casos plantexados polo profesor	80
Sesión maxistral	A1 A2 C5 C10	O alumno participa activamente en clase achegando ideas críticas e correctamente fundamentadas. No caso de non haber docencia, a proba práctica computará o 100% da avaliación	20

Observacións avaliación



## Avaliación en primeira oportunidade

Ao tratarse dun Mestrado

semipresencial, para poder ser avaliado haberá que cumprir con unha asistencia mínima do 80% ás clases (máximo un 20% de ausencias non xustificadas). En caso de non cumprirse ese mínimo, non cabe a posibilidade de ser avaliado e, en consecuencia, na primeira oportunidade aparecerá un ?non presentado?. Tales estudantes haberán de ser avaliados en segunda oportunidade.

## Avaliación en segunda oportunidade

A avaliación en segunda

oportunidade diferénciase de acordo coas seguintes circunstancias:

- aos alumnos/as que non alcanzaron o 80% de asistencia se lles propoñerán actividades de avaliación que lles permitan acadar o 100% da calificación final.
- aos alumnos/as que suspenderan as actividades de avaliación se lles manterán os mesmos criterios de avaliación que na primeira oportunidade.

## Alumnado con recoñecemento de

dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: os criterios de avaliación non esixirán o requisito de asistencia mínima do 80% ás clases, nin na primeira nin na segunda oportunidade. A avaliación consistirá nun traballo tutelado, que terá un valor do 100% tanto en primeira oportunidade como en segunda oportunidade ou, no seu caso, actividades de avaliación que lles permitan acadar o 100% da calificación final.

### Fontes de información

#### Bibliografía básica

Cada profesor recomendará e poñerá a disposición do estudante os materiais bibliográficos que necesita para o máximo aproveitamento das sesións. Recoméndase aos estudantes, antes de comezar a cursar o módulo, que repasen os seus coñecementos en materia de contratos. Con este obxecto, poden empregar calquera dos manuais que teñan utilizado a este efecto no Grao en Dereito ou nos Graos en ADE e Economía. Aos estudantes procedentes doutros Graos, recoméndaselle contactar co coordinador de módulo antes de que este dea comezo.

#### Bibliografía complementaria

### Recomendacións

#### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Liberdade de Empresa: Organización Xurídica da Empresa. O Empresariado./612943301

#### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

#### Materias que continúan o temario

Contratos Públicos/612943305

### Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente de acordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías

