UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Guía Docente					
Datos Identificativos				2023/24	
Asignatura (*)	Resolución de Conflitos da Empresa		Código	612943307	
Titulación					
Descriptores					
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos	
Mestrado Oficial	1º cuadrimestre	Primeiro	Obrigatoria	6	
Idioma	CastelánGalego				
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Dereito PrivadoDereito Público				
Coordinación		Correo electrónico			
Profesorado		Correo electrónico			
Web	www.dereito.udc.es/gl/maxe				
Descrición xeral	Neste módulo tratarase de ofrecer ao alumnado unha visión dos diferentes xeitos de resolución dos conflitos xurídicos susceptíbeis de xurdir na práctica xurídico-empresarial. Os mecanismos de resolución de conflitos pódense clasificar en xurisdiccionais e extraxurisdiccionais. En canto aos primeiros, ofrecerase unha visión dos procesos civís máis específicos da actividade empresarial, así como dos procesos laborais máis salientábeis. Farase especial incidencia tamén na resolución dos conflitos fóra do ámbito xudicial, os chamados métodos alternativos de resolución de conflitos, que veñen cobrando cada vez maior auxe, ao se presentaren como métodos eficientes de solución das controversias xurídicas, diante da endémica lentitude da xustiza estatal. Por último, parte da docencia ocuparase da resolución da crise empresarial a través dos mecanismos concursais e para-concursais. Procurarase que o estudantado adquira unha visión xeral da materia que o capacite para acudir aos instrumentos procesuais ou extra-procesuais máis axeitados segundo o caso concreto, así como un coñecemento específico das institucións máis comúns na actividade empresarial. Estes obxectivos tentaranse cubrir dende a dupla perspectiva teórico/práctica, de xeito que, en primeiro lugar, se afiancen e amplíen os coñecementos que o estudantado ten xa adquirido no grao para que, en segundo lugar, desenvolva as competencias necesarias para aplicar os coñecementos teóricos ao caso concreto, a través dos talleres e prácticas a realizar.				

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Coñecer os xeitos de resolución de conflitos típicos da actividade empresarial e elexir a súa aplicación nun suposto concreto da práctica xurídico-empresarial	AP1 AP2 AP3 AP5	BP1 BP2 BP3 BP4 BP5 BP6 BP7 BP8 BP9 BP10 BP11 BP12 BP13 BP14 BP15	CP1 CP3 CP4 CP5 CP6 CP7 CP8

Contidos	
Temas	**Subtemas**
A resolución de conflitos ante a xurisdicción estatal. Os procesos máis comúns na actividade empresarial	1. Aspectos xerais da práctica procesual civil na empresa e o proceso de execución. 2. Tutela do crédito e reclamación de débedas. 3. Os procesos societarios e os acordos estatutarios.
A resolución de conflictos no eido laboral	1. A conciliación previa no proceso laboral. 2. O proceso laboral ordinario e modalidades procesuais. 3. Medios de impugnación. 4. A execución das sentencias. 5. O proceso cautelar.
As ADR (Alternative Dispute Resolution).	1. A Arbitraxe. Aspectos xerais. 2. A arbitraxe de consumo. 3. A arbitraxe internacional. 4. A arbitraxe administrativa. 5. A mediación e a conciliación
A resolución da crise empresarial.	1. Os remedios pre-concursais da crise empresarial. 2. O proceso concursal. Aspectos xerais. 3. Os efectos da declaración de concurso. 4. Determinación das masas activa e pasiva do concursos. 5. Os diferentes xeitos de conclusión do concurso.

Planificación				
Metodoloxías / probas	**Competencias / Resultados**	**Horas lectivas (presenciais e virtuais)**	**Horas traballo autónomo**	**Horas totais**
Presentación oral	A5 B2 B3 B5 B9 B11 C1 C3 C4	10	10	20
Estudo de casos	A1 A2 A3 B1 B4 B12 B13 B15 C7	0	25	25
Solución de problemas	B6 B7 B8 B14 C5 C6	5	25	30
Seminario	B3 B9 B11 B13 C4 C5 C8	8	15	23
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A5 B3 B4 B9 B15 C4 C8	16	0	16
Lecturas	A1 A3 B3 B4 B10 C1	0	30	30
Atención personalizada		6	0	6
***Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado**				

Metodoloxías	
Metodoloxías	**Descrición**
Presentación oral	Nas clases presenciais desenvolverase a explicación teórico-práctica dos aspectos máis relevantes ou novedosos da materia
Estudo de casos	Os profesores das diferentes sesións encargarán aos estudantes o estudo de casos ou o desenvolvemento de traballos para a adquisición das competencias propias da materia que formarán parte da avaliación do módulo
Solución de problemas	Algunhas das actividades a desenvolver suporán a resolución de problemas reais ou ficticios a través do traballo autónomo do estudante, individualmente ou en grupo. Estas actividades tamén serán avaliábeis.
Seminario	Celebranrase durante o tempo de impartición do módulo seminarios monográficos sobre temas especialmente relevantes ou de actualidade por profesorado externo ou convidado.
Sesión maxistral	Asistencia e participación activa nas clases

Lecturas	Debido ao carácter semipresencial do mestrado, parte da tarefa do estudantado será a realización das lecturas encomendadas polo profesorado e a realización das actividades asociadas a estas lecturas.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Lecturas Estudo de casos	O profesorado axudará ao estudantado en sesións programadas ou solicitadas, ou por correo electrónico, para asistencia na realización das actividades de avaliación encargadas, así como relacionadas coa lectura ou resolución de casos. O coordinador do módulo será o encargado de calcular as cualificacións finais do curso á vista das cualificacións parciais proporcionadas polo persoal docente e tratará as reclamacións sobre esta nota final, así como as inquietudes do alumnado en relación co desenvolvemente xeral da asignatura.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Solución de problemas	B6 B7 B8 B14 C5 C6	Algunhas das actividades a desenvolver suporán a resolución de problemas reais ou ficticios a través do traballo autónomo do estudante, individualmente ou en grupo. Estas actividades tamén serán avaliábeis	40
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A5 B3 B4 B9 B15 C4 C8	Asistencia a clase e participación activa nas sesión maxistrais	0
Lecturas	A1 A3 B3 B4 B10 C1	Debido ao carácter semipresencial do mestrado, parte da tarefa do estudantado será a realización das lecturas encomendadas polo profesorado e a realización das actividades asociadas a estas lecturas.	10
Estudo de casos	A1 A2 A3 B1 B4 B12 B13 B15 C7	Os profesores das diferentes sesións encargarán aos estudantes o estudo de casos ou o desenvolvemento de traballos para a adquisición das competencias propias da materia que formarán parte da avaliación do módulo	50

Observacións avaliación
Dado que no curso 2021/2022 no haberá docencia presencial debido á extinción do título, para aquel alumnado que non teña superado a materia, a avaliación consistirá na proba obxectiva consistente na entrega de traballos relativos á resolución de problemas, que terá un valor do 100% tanto na primeira como na segunda oportunidade. O plaxio ou en xeral a realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso "0" na materia na oportunidade correspondente.

Fontes de información	
Bibliografía básica	

Bibliografía complementaria	··AA.VV.: La impugnación de acuerdos sociales y del consejo de administración : actuación en nombre de otro, Madrid, 2007..Cachón Cadenas/Picó Junoy: Ejecución civil: problemas actuales, 2009..Domínguez Ruiz, Reclamación de deudas transfronterizas, 2013.·Flores Prada, I.: El procedimiento de apremio en la ejecución civil, Valencia, 2005.·García Quiñones, J.C.: La conciliación judicial en el proceso laboral, Valencia, 2007.·AA.VV.: Los sistemas de solución extrajudicial de conflictos laborales: situaicón actual y perspectivas de futuro, Madrid, 2006.·AA.VV.: El proceso laboral con toda la doctrina del TC, Valencia, 2005.·Orellana Cano, A.: La ejecución laboral, Madrid, 2005.. Patricia Jiménez: Manual de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social, 2014.·Fernández Rozas, J.C.: La nueva Ley de Arbitraje, Madrid, 2007.·AA.VV.: Comentarios a la Ley de Arbitraje, Madrid, 2006.·Florensa i Tomás, C.E.: El arbitraje de consumo. Una dimensión del arbitraje de Derecho Privado, Valencia, 2004.·AA.VV.: Práctica arbitral de consumo : selección de laudos comentados de la Junta Arbitral de Consumo de Cantabria, Madrid, 2007.·Ramos Méndez, F.: Arbitraje y litigios transfronterizos en un foro global, Barcelona, 2005·Bustillo Bolado, R.O.: Convenios y contratos administrativos transacción, arbitraje y terminación convencional del procedimiento, Navarra, 2004·AA.VV.: Mediación y solución de conflictos : habilidades para una necesidad emergente, Madrid, 2007.·AA.VV.: Estudios de Derecho Concursal, Santiago de Compostela, 2005.. Díaz Martínez: El proceso concursal adaptado a las reformas adaptado a las reformas introducidas por la Ley 14/2013, de 27 de septiembre, el Real Decreto-ley 11/2014, de 5 de septiembre y la Ley 17/2014, de 30 de septiembre, 2014.·Fernández del Pozo, L.: Posibilidad y contenido de un derecho preconcursal auditoría y prevención de la crisis empresarial : (art. 209.1.b. LSA), Madrid, 2001.·Pulgar Ezquerra, J.: La declaración del concurso de acreedores, Madrid, 2005.·Peiteado Mariscal, P.: La declaración de concurso, Madrid, 2005.·Pérez del Blanco, G.: Efectos procesales de la declaración del concurso, Madrid, 2007.García-Cruces González, J.A.: La calificación del Concurso, Navarra, 2004

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións
Dado que no curso 2021/2022 non haberá docencia presencial, para aquel alumnado que non teña superada a materia, recoméndase contactar cante antes coa coordinación do módulo e co profesorado responsable para coñecer as concretas actividades de avaliación a desenvolver e os prazos de entrega.

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías