



| Guía Docente          |  |                    |  |           |
|-----------------------|--|--------------------|--|-----------|
| Datos Identificativos |  |                    |  | 2023/24   |
| Asignatura (*)        | Estatística Descriptiva  |                    | Código                                 | 660G01018 |
| Titulación            | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Coruña)   |                    |  |           |
| Descritores           |  |                    |  |           |
| Ciclo                 | Período  | Curso              | Tipo                                   | Créditos  |
| Grao                  | 1º cuatrimestre  | Segundo            | Formación básica                       | 6         |
| Idioma                |  |                    |  |           |
| Modalidade docente    | Presencial   |                    |  |           |
| Prerrequisitos        |  |                    |  |           |
| Departamento          |  |                    |  |           |
| Coordinación          | Cobián Casal, MercedesCobian Casal, M.de Las Mercedes  | Correo electrónico | m.cobian@col.udc.esm.cobian@col.udc.es |           |
| Profesorado           | Cobian Casal, M.de Las Mercedes<br>Cobián Casal, Mercedes  | Correo electrónico | m.cobian@col.udc.es                    |           |
| Web                   |  |                    |  |           |
| Descrición xeral      | A asignatura de Estadística Descriptiva pretende introducir ao estudante no coñecemento das técnicas estatísticas básicas, co obxectivo de que o axuden no seu futuro profesional á hora de tomar decisións en calquera contorna laboral e de relacións humanas. Para iso, desenvólvense os principais instrumentos estatísticos que serven para a descrición, resumo e comprensión da información dispoñible. |                    |  |           |

| Competencias do título |  |
|------------------------|--|
| Código                 | Competencias do título   |
| A13                    | Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.  |
| A14                    | Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.   |
| A15                    | Dirixir grupos de persoas.   |
| A18                    | Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.   |
| A19                    | Identificar as fontes de información económica e o seu contido.  |
| A26                    | Aplicar técnicas cuantitativas e cualitativas de investigación social ao ámbito laboral.   |
| A31                    | Aplicar os coñecementos á práctica.  |
| B1                     | Resolución de problemas.   |
| B2                     | Capacidade de análise e síntese.   |
| B3                     | Capacidade de organización e planificación.  |
| B4                     | Capacidade de xestión da información.  |
| B5                     | Toma de decisións.   |
| B6                     | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.   |
| B7                     | Habilidades nas relacións interpersoais.   |
| B8                     | Razoamento crítico.  |
| B9                     | Traballo en equipos.   |
| B12                    | Motivación para a calidade.  |
| B13                    | Adaptación a novas situacións.   |
| B14                    | Aprendizaxe autónomo.  |
| B15                    | Creatividade.  |
| B17                    | Sensibilidade cara a temas medioambientais.  |
| C1                     | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.   |
| C3                     | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.  |
| C4                     | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5                     | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.   |



|    |   |
|----|---|
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.             |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.  |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe  |     |                        |    |
|--|-----|------------------------|----|
| Resultados de aprendizaxe  |     | Competencias do título |    |
| Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas   | A13 |                        |    |
| Seleccionar e xestionar información e documentación laboral  | A14 |                        |    |
| Dirixir grupos de persoas  | A15 |                        |    |
| Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.   | A18 |                        |    |
| Identificar as fontes de información económica e o seu contido.  | A19 |                        |    |
| Aplicar técnicas cuantitativas e cualitativas de investigación social ao ámbito laboral  | A26 |                        |    |
| Aplicar os coñecementos á práctica   | A31 |                        |    |
| Resolución de problemas.   |     | B1                     |    |
| Capacidade de análise e síntese  |     | B2                     |    |
| Capacidade de organización e planificación   |     | B3                     |    |
| Capacidade de xestión da información.  |     | B4                     |    |
| Toma de decisións  |     | B5                     |    |
| Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.   |     | B6                     |    |
| Habilidades nas relacións interpersoais  |     | B7                     |    |
| Razoamento crítico.  |     | B8                     |    |
| Traballo en equipo   |     | B9                     |    |
| Motivación para a calidade.  |     | B12                    |    |
| Adaptación a novas situacións.   |     | B13                    |    |
| Aprendizaxe autónomo.  |     | B14                    |    |
| Creatividade.  |     | B15                    |    |
| Sensibilidade cara a temas medioambientais.  |     | B17                    |    |
| Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.   |     |                        | C1 |
| Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.  |     |                        | C3 |
| Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |     |                        | C4 |
| Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.   |     |                        | C5 |
| Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.  |     |                        | C6 |
| Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.   |     |                        | C7 |
| Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.  |     |                        | C8 |

| Contidos                                  |  |
|---|--|
| Temas                                     | Subtemas   |
| 1.- Introducción á Estatística Descritiva | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto e contido da Estatística Descritiva. Estatística Descritiva e Estatística Inductiva.</li> <li>- Poboación e Mostra</li> <li>- Elementos e Carácterese: Variables e Atributos</li> <li>- Censos e Enquisas</li> <li>- A observación da poboación</li> </ul> |



|  |  |
|--|--|
| 2.- Distribucións de Frecuencias Unidimensionais | <ul style="list-style-type: none"> <li>- A redución estatística</li> <li>- Distribucións de Frecuencias</li> <li>- Frecuencias: clases</li> <li>- Tipos de distribucións de frecuencias</li> <li>- Representacións gráficas</li> </ul>                                 |
| 3.- Medidas de posición.                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto e propiedades dos promedios</li> <li>- Media Aritmética.</li> <li>- Mediana e Moda</li> <li>- Outras Medias</li> <li>- Cuantiles: cuartiles, deciles e centiles</li> </ul>   |
| 4.- Medidas de Dispersión, Forma e Concentración | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conceptos</li> <li>- Desviación Típica</li> <li>- Varianza</li> <li>- Coeficiente de Variación</li> <li>- Índice de Gini e Curva de Lorenz</li> <li>- Asimetría e Apuntamento</li> </ul>                                      |
| 5.- Distribucións de Frecuencias Bidimensionais  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto e tipos. Tabulación</li> <li>- Distribucións Marginais</li> <li>- Distribucións e Condicionais</li> </ul>  |
| 6.-Regresión e Correlación.                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Criterio dos Mínimos Cadrados</li> <li>- Covarianza</li> <li>- Recta de Regresión</li> <li>- Varianza Residual</li> <li>- Coeficiente de Determinación</li> <li>- Coeficiente de Correlación</li> <li>- Predicción</li> </ul> |

| Planificación          |  |                   |   |              |
|------------------------|--|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas  | Competencias                                 | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral       | A18 A19 A26 B3 B12<br>B13 B17 C3 C4 C5<br>C8 | 33                | 33  | 66           |
| Solución de problemas  | A13 A14 A15 A31 B5<br>B6 B7 B8 B9 B14 B15    | 30                | 30  | 60           |
| Proba obxectiva        | B1 B2 B4 C1 C6 C7                            | 2                 | 20  | 22           |
| Atención personalizada |  | 2                 | 0   | 2            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías          |   |
|-----------------------|---|
| Metodoloxías          | Descrición  |
| Sesión maxistral      | Exposición oral por parte do profesor, complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgunhas preguntas dirixidas aos estudantes , coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.<br><br>Valoración obxectiva da asistencia e participación activa dos alumnos ás sesións presenciais. |
| Solución de problemas | Técnica mediante a que se ten que resolver unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron, que pode ter máis dunha posible solución.  |



|                 |  |
|-----------------|--|
| Proba obxectiva | Examen da materia vista na clase. A Proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír con un só tipo dalgunha destas preguntas |
|-----------------|--|

### Atención personalizada

| Metodoloxías          | Descrición   |
|-----------------------|--|
| Solución de problemas | Darase atención personalizada para a resolución dos problemas plantexados na clase, tanto na propia aula coma a través das tutorías. |

### Avaliación

| Metodoloxías          | Competencias                                 | Descrición  | Cualificación |
|-----------------------|--|---|---------------|
| Proba obxectiva       | B1 B2 B4 C1 C6 C7                            | O exame escrito realizarase nas datas fixadas polo centro á finalización do primer cuatrimestre e no mes de xullo, respectivamente.<br>Esta proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas : resolución de problemas, resposta múltiple, resposta breve, e/ou de completar . Tamén se pode construír cun só tipo destas preguntas. E necesario ter aprobada a proba obxectiva para que pódase sumar a calificación obtida nas restantes metodoloxías. | 40            |
| Sesión maxistral      | A18 A19 A26 B3 B12<br>B13 B17 C3 C4 C5<br>C8 | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.<br><br>Valorase a asistencia e participación na resolución dos diferentes casos prácticos propostos polo docente nas sesións.<br>Supondrá ata un 10% da nota e será necesario superar a proba obxectiva para sumar esta puntuación.                                | 10            |
| Solución de problemas | A13 A14 A15 A31 B5<br>B6 B7 B8 B9 B14 B15    | Técnica mediante a que se ten que resolver unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron. A resolución de exercicios, prácticas e test serán entregadas na fecha fixada polo profesor; non se valorarán aquelas prácticas entregadas fóra de prazo.<br><br>Algunha das prácticas poderanse realizar e subir ao espazo habilitado para ese efecto en Moodle durante a clase.  | 50            |

### Observacións avaliación

|   |
|---|
| <p><b>CONVOCATORIA ORDINARIA</b></p> <p>Á nota obtida na proba obxectiva se lle sumará a das restantes metodoloxías sempre e cando o alumno aprobe a devandita proba obxectiva.</p> <p><b>CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA</b></p> <p>Aqueles alumnos que non superen a asignatura na convocatoria ordinaria, poderán gardar a nota das outras metodoloxías para a oportunidade de xullo.</p> <p><b>DISPENSA</b></p> <p>Como alternativa, aqueles alumnos que non poidan facer un normal seguemento da asignatura, poderán optar por examinarse do 100% da súa cualificación por medio dunha proba obxectiva final. En ningún caso poderán realizar as demás metodoloxías. Estes alumnos deberán comunicarse coa profesora nos 15 primeiros días dende o comienzo oficial das clases . Si non o fan, considerarase que optan polo outro sistema de avaliación.</p> |
|---|



## Fontes de información

### Bibliografía básica

- Isabel Castillo. Marta Guijarro (). Estadística Descriptiva y cálculo de probabilidades. Pearson
- David S. Rubin. Richard I. Levin. (). Estadísticas para administración y Economía. Pearson
- Ernesto Casa Aruta (). 200 problemas de Estadística Descriptiva. VICENS VIVES
- José M<sup>a</sup> Montero Lorenzo (). Problemas resueltos de Estadística Descriptiva para Ciencias Sociales. THOMSON

### Bibliografía complementaria

## Recomendacións

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

### Materias que continúan o temario

## Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías