



Guía Docente

Datos Identificativos					2023/24
Asignatura (*)	Primeiro Idioma Moderno II: Inglés	Código	662G01028		
Titulación	Grao en Turismo				
Descritores					
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos	
Grao	1º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6	
Idioma	Inglés				
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Letras				
Coordinación	Moss , Sarah Louise	Correo electrónico	sarah.moss@udc.es		
Profesorado	Moss , Sarah Louise Praga , Martín Jorge	Correo electrónico	sarah.moss@udc.es m.praga@udc.es		
Web					
Descrición xeral	Esta materia está deseñado para proporcionar aos estudantes a terminoloxía e as habilidades lingüísticas necesarias para traballar en inglés na industria turística, centrada principalmente no sector hoteleiro. Inscríbese no marco do inglés para fins específicos ao nivel C1 do Marco Común Europeo de Referencia para as linguas (MCER).				

Competencias / Resultados do título

Código	Competencias / Resultados do título
A1	Comprender os principios do turismo: a súa dimensión espacial, social, cultural, política, laboral e económica.
A6	Ter unha marcada orientación de servizo ao cliente.
A13	Manexar técnicas de comunicación.
A15	Traballar en inglés como lingua estranxeira.
A16	Comunicarse de forma oral e escrita nunha segunda lingua estranxeira.
A17	Comunicarse de forma oral e escrita nunha terceira lingua estranxeira.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Comunicación oral e escrita en lingua nativa.
B3	Resolución de problemas.
B4	Razoamento crítico.
B5	Compromiso ético.
B6	Aprendizaxe autónoma.
B7	Adaptación a novas situacións.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe



Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
	A	B	C
Empregar a linguaxe especializada do turismo, facendo especial fincapé na hostalería.	A1 A6 A13 A15 A16 A17	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8
Presentar información e expresar opinións oralmente.	A1 A6 A13 A15	B1 B3 B4 B5 B6 B7	C2
Manexar e empregar estruturas gramaticais e formas e tempos verbais para asegurar unha comunicación correcta, comprensible e apto para unha contorna profesional.	A13 A15	B1 B4 B6	C2 C3
Ler, comprender e usar o inglés académico.	A1 A13 A15 A16	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7	C2 C3 C4
Ler, comprender, resumir e responder preguntas de forma oral e por escrito sobre textos auténticos e complexos relacionados coa industria do turismo.	A1 A6 A13 A15 A16	B1 B3 B4 B5 B6 B7	C2 C3 C4 C5 C6 C7
Distinguir e usar rexistros formais e informais.	A1 A6 A13 A15	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7	C1 C2 C3
Producir comunicacións relacionadas co mundo dos negocios e o turismo dun nivel aceptable no mundo laboral.	A1 A6 A13 A15	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7	C2

Contidos	
Temas	Subtemas



Hotel branding	Types of hotels: descriptions, locations, facilities and services, etc. Current and future hotel trends- Use of English: Review of common errors (grammar, syntax, spelling etc.) Intonation
Effective business communications in the hotel and tourism industry	Customer service and guest satisfaction: responding to comments and complaints. Written internal and external communications: business plans and reports, stakeholder relations, customer relations. 1. Layout 2. Informal and formal language 3. Structure and organisation. 4. Communicative impact
Running a tourism business	1. Discussion of previous/future work experiences and/or internships. 2. Organising a hotel - talking about departments, employees, renovation, etc. 4. Discussion of workplace situations and work ethics issues. Language skills: speaking, reading and listening.
Academic English	An introduction to the language of academic English. Writing an abstract in English. Punctuation.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Proba mixta	A1 A6 A13 A15 B4 B6 B7 C2 C3 C7	2	13	15
Lecturas	A1 A6 A13 A15 B4 B6 B7 C2 C3 C7	0	15	15
Discusión dirixida	A1 A6 A13 A15 B1 B3 B4 B5 B6 B7 C2 C3 C7	4	10	14
Seminario	A1 A6 A13 A15 A16 A17 B2 B4 B6 B7 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8	36	69	105
Atención personalizada		1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Proba mixta	Exercicios escritos e orais Exame / proba final
Lecturas	Exercicios de comprensión de lectura oral e escrita de materiais turísticos auténticos e complexos baseados na comprensión e terminoloxía, síntese e paráfrasis.
Discusión dirixida	Debates na clase e exercicios orais
Seminario	Clases teóricas e exercicios prácticos

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



Seminario Discusión dirixida	As clases teñen un enfoque interactivo claro e por ende, é fundamental a participación activa dos alumnos. Isto inclúe as consultas para resolver as dificultades relacionadas con calquera das catro habilidades. Neste senso, anímase aos estudantes a formular estas preguntas tanto durante as clases como no horario de titorías, así como a través do foro da plataforma Moodle, correo electrónico e chamadas e chats de Teams.
---------------------------------	--

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Seminario	A1 A6 A13 A15 A16 A17 B2 B4 B6 B7 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8	Tarefas escritas para a avaliación continúa. Isto inclúe traballos e probas realizados nas aulas e durante o tempo de estudo autónomo.	20
Proba mixta	A1 A6 A13 A15 B4 B6 B7 C2 C3 C7	Proba escrita consistente en calquera combinación das seguintes tarefas: textos para a comprensión lectora; resumos, redaccións; exercicios de uso do inglés e da materia impartida nas aulas.	50
Discusión dirixida	A1 A6 A13 A15 B1 B3 B4 B5 B6 B7 C2 C3 C7	Os/as alumnos/as participarán en varios debates en grupos. Avaliaranse as súas habilidades de comunicación e a súa capacidade para manter unha conversa, ademáis da súa capacidade de expresión según o nivel establecido para esta materia, debendo demostrar unha adecuada corrección gramatical, sintáctica, pronuncia/entonación e uso da correcta terminoloxía.	30

Observacións avaliación



Todos os/as estudantes deberán participar obrigatoriamente e activamente nas clases presenciais, xa que se conciben como un recurso co que fomentar a súa implicación na adquisición e asimilación dos contidos.

1ª OPORTUNIDADE

Os/as estudantes DEBEN aprobar (50%) todas as seccións de avaliación (proba mixta, obradoiro, e discusión dirixida) para superar a materia tanto na primeira como na segunda oportunidade. En caso de non superarse algunha das partes da avaliación, e aínda que a suma final das partes sexa maior de 5, a cualificación final da materia non será en ningún caso superior a un 4,5 sobre 10.

DISPENSA ACADÉMICA O/a alumno/a que teña dispensa académica recoñecida será evaluado seguindo as mesmas indicacións que figuran no apartado da primeira oportunidade. O/a alumno/a terá que poñerse en contacto co profesor /coa profesora tan pronto como teña concedida a dispensa.

2ª OPORTUNIDADE O mesmo sistema de avaliación será aplicado na segunda oportunidade que na primeira oportunidade, e os/as alumnos/as deberán facer de novo aquelas partes da materia na que non obtiron unha calificación de aprobado ou non se presentaron. No caso do taller, este consistirá nunha tarefa adicional que se incluírá na proba mixta obxectiva/subxectiva (exame escrito). Isto será válido SO para as dúas oportunidades correspondentes ao presente ano académico. Oportunidade adiantada Os/as alumnos/as da oportunidade adiantada terán que realizar un exame escrito (70%) e unha proba oral (30%). Calificación de NON PRESENTADO/A Só se obterá a cualificación de NON PRESENTADO/A se non se participou en ningunha das actividades e tarefas que constitúen a avaliación da materia. Honradez académica/implicación de plaxio Ao/a alumno/a que incorra en fraude académica aplicaráselle a sanción correspondente recollida no regulamento disciplinar do estudantado da UDC (art. 11, apartado 4. b)). Regulamento disciplinar do estudantado da UDC (Artigo 11, apartado 4 b)

Cualificación de suspenso na convocatoria na que se cometa a falta de respecto da materia en que se cometese: o/a estudante será cualificado con ?suspenso? (nota numérica 0) na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión de falta prodúcese na primeira oportunidade como na segunda. Para isto procederase a modificar a súa cualificación na acta da primeira oportunidade, fose necesario. Atención á diversidade A materia poderá ser adaptada ao estudantado que precise da adopción de medidas encamiñadas ao apoio á diversidade (física, visual, auditiva, cognitiva, de aprendizaxe ou relacionada coa saúde mental). De ser o caso, deberán contactar cos servizos dispoñíbeis na UDC/no Centro: nos prazos oficiais estipulados de maneira previa a cada cuadrimestre académico, coa Unidade de Atención á Diversidade

(<https://www.udc.es/cufie/ADI/apoioalumnado/>); no seu defecto, coa Titular ADI da Facultade de Turismo, dentro do período estipulado para cada sesión.

Perspectiva de xénero Segundo se recolle nas distintas normativas de aplicación para a docencia universitaria deberase incorporar a perspectiva de xénero nesta materia (usarase linguaxe non sexista, utilizarase bibliografía de autores/as de ambos sexos, propiciarse a intervención en clase de alumnos e alumnas...). Traballarase para identificar e modificar prexuízos e actitudes sexistas e influirase na contorna para modificarlos e fomentar valores de respecto e igualdade. No caso de detectar situacións de discriminación por razón de xénero, proporáanse accións e medidas para corrixilas.

Fontes de información

Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"> - M. McCarthy (2008). Academic Vocabulary in Use. Cambridge - R. Walker (2009). Tourism 3 Oxford English for Careers. Oxford University Press - C. Talcott (2007). Target Score. Cambridge Professional English - P. Emmerson (2002). Business Grammar Builder. Macmillan - P. Leggott (2010). LCCI English for Business Testbuilder. Macmillan - P. Strutt (2013). English for International Tourism Upper Intermediate. Pearson - A. Pohl (2002). Professional English: Hotel and Catering. Penguin English Guides - A. Rowe (2002). Travel and Tourism . Cambridge International Examinations - H. Mol (2008). English for Tourism and Hospitality in Higher Education Studies. Reading. Garnet - M. Hewings (2012). Cambridge Academic English . Cambridge University Press <p>Proporcionaranse fontes bibliográficas adicionais ao longo do cuadrimestre.</p>
Bibliografía complementaria	<ul style="list-style-type: none"> - M. Hewings (2005). Advanced Grammar in Use. Cambridge - M. Vaughan-Rees (2002). Test Your Pronunciation . London. Penguin English Publications - J. Sinclair et al. (2004). English Usage for Learners. Glasgow. Collins - R. Murphy (2003). Grammar in Use (Intermediate). Cambridge - D. Zemach (2005). Academic Writing - from paragraph to essay. Oxford. Macmillan <p>Proporcionaranse fontes bibliográficas adicionais ao longo do cuadrimestre</p>

