



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|---------------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2023/24 |
| Asignatura (*) | Comportamento Informacional | Código | 710G04005 | |
| Titulación | Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Grao | 1º cuatrimestre | Segundo | Obrigatoria | 6 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Humanidades | | | |
| Coordinación | Alfaya Lamas, Elena | Correo electrónico | elena.alfaya@udc.es | |
| Profesorado | Alfaya Lamas, Elena | Correo electrónico | elena.alfaya@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Materia na que se estudian as necesidades de información dos usuarios e o xeito en que buscan e fan uso da mesma en diferentes contextos. Veremos o comportamento humano tanto individual como colaborativo fronte as fontes e canles de información, incluíndo a búsqueda activa, pasiva e o uso da información. Distinguiremos conceptos, teorías, modelos teóricos e paradigmas relacionados co comportamento informacional. Asimismo, analizaremos o efecto do comportamento informacional na xestión dos servizos de información e na sociedade. Además, identificaremos los factores y elementos que inciden en el comportamiento informacional y aplicaremos métodos para el estudio de los hábitos en el consumo, acceso y uso de la información. | | | |

| Competencias do título | |
|------------------------|---|
| Código | Competencias do título |
| A1 | CE1 - Coñecer e comprender os principios teóricos e metodolóxicos da xestión e documentación da información para aplicalos na súa actividade profesional |
| A2 | CE2 - Ter o coñecemento humanístico que lle permita ter unha cultura sólida para contextualizar os coñecementos adquiridos |
| A3 | CE3 - Coñecer a realidade e os condicionantes sociais que inflúen na xestión da información |
| A4 | CE4 - Dominar os fundamentos do comportamento dos individuos na busca, recuperación e uso da información, tomando como punto de referencia os aspectos de motivación, contorna e contexto |
| A22 | CE22 - Adquirir habilidades computacionais e xestión das novas TIC |
| B2 | CB2 - Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade para resolver problemas en ambientes novos ou descoñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo |
| B3 | CB3 - Ser capaz de integrar coñecementos e afrontar a complexidade de facer xuízos a partir de información que, estando incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre responsabilidades sociais e éticas relacionadas coa aplicación dos seus coñecementos e xuízos |
| B4 | CB4 - Saber comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e os motivos finais que os sustentan- a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades |
| B5 | CB5 - Posuír as habilidades de aprendizaxe que lles permitan seguir estudando dun xeito que sexa en gran parte autodirixido ou autónomo |
| B6 | CG1 - Capacidade de cooperación, traballo en equipo e aprendizaxe colaborativa |
| B7 | CG2 - Capacidade de reflexión e razoamento crítico |
| B8 | CG3 - Capacidade de planificación, organización e xestión de recursos, información e operacións |
| B9 | CG4 - Capacidade de análise, diagnóstico e toma de decisións |
| B10 | CG5 - Capacidade para traballar nun contexto global e internacional |
| B11 | CG6 - Capacidade para comprender a importancia, valor e función da xestión dixital da información e documentación na actual sociedade das TIC |
| C2 | CT2 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo das súas vidas |
| C3 | CT3 - Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía que respecta a cultura democrática, os dereitos humanos e a perspectiva de xénero |



| | |
|----|--|
| C6 | CT6 - Desenvolver a capacidade para traballar en equipos interdisciplinares ou transdisciplinares, para ofrecer propostas que contribúan a un desenvolvemento ambiental, económico, político e social sostible |
|----|--|

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|------------------------|------------------------------------|----------------|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias do título | | |
| Coñecer e comprender para xestionar | A1 A3 A4 | B5 B6 | C3 C6 |
| Integrar o coñecemento | A2 A3 A4 | B2 B3 B4 | C2 C3 |
| Capacidade de reflexión, planificación e análise | A1 A2 A3 A22 | B6 B7 B8 B9 B10 B11 | C2 C3 C6 |

| Contidos | |
|---|---|
| Temas | Subtemas |
| 1. Introducción ao comportamento informacional | Conceptos relacionados co CI A interacción humana coa información ¿Qué é o comportamento informacional? PRÁCTICAS |
| 2. Modelos para estudar o comportamento informacional (CI) | Paradigmas, teorías e modelos Estudos sobre comportamento informacional A evolución dos paradigmas O paradigma tradicional O paradigma alternativo O paradigma social As novas teorías PRÁCTICAS |
| 3. Métodos para o estudo dos hábitos no consumo, acceso e uso de la información | Novas formas de consumo da información da xuventude Encuestas Entrevistas A técnica do incidente crítico A Observación Grupos de discusión PRÁCTICAS |

| Planificación | | | | |
|---------------------------|--------------------|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Proba obxectiva | A4 A22 B3 B4 | 2 | 40 | 42 |
| Estudo de casos | B2 B6 B9 B10 B11 | 6 | 20 | 26 |
| Seminario | B8 B9 C2 C3 C6 | 9 | 9 | 18 |
| Prácticas a través de TIC | B7 B8 B9 | 4 | 8 | 12 |
| Sesión maxistral | A1 A2 A3 A4 A22 B5 | 21 | 21 | 42 |



| | | | | |
|--|--|----|---|----|
| Atención personalizada | | 10 | 0 | 10 |
| *Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado | | | | |

| Metodoloxías | |
|---------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Proba obxectiva | Examen teórico-práctico sobre os contidos da materia |
| Estudo de casos | Estudio de casos particulares relacionados con los paradigmas del comportamiento informacional |
| Seminario | Profundización en los modelos teóricos de manera práctica y reflexiva |
| Prácticas a través de TIC | Prácticas relacionadas con los contenidos teóricos vistos en las sesiones magistrales. |
| Sesión maxistral | Sesíós explicativas dos contidos da materia |

| Atención personalizada | |
|---------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Seminario | Se fixará un horario de titorías que, seguindo as directrices da UDC para este curso académico, serán online. Nas titorías se atenderán asuntos relativos ás metodoloxías empregadas nesta materia. |
| Prácticas a través de TIC | Se realizarán titorías individualizadas nas que se abordarán dudas, interpretacións e outras cuestións vinculadas cos contidos da materia e os traballos. |
| Sesión maxistral | |
| Proba obxectiva | <p>Este tipo de atención terá especial peso nos traballos tutelados, para os cales a docente irá marcando as pautas a seguir en cada caso, podendo propor as variacións ou modificacións necesarias.</p> <p>Apoio directo ás cuestións plantexadas no desenvolvemento das diferentes prácticas.</p> <p>Con carácter xeral, e en todas as metodoloxías aplicadas, e si a situación o permite, se utilizarán as titorías presenciais ou on line, o correo electrónico, Teams e Moodle.</p> <p>De maneira específica, as medidas de dedicación para o ?Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia? son as que seguen:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Os/as alumnos/as deben poñerse de acordo coa profesora para fixar varias tutorías coa fin de seguir a materia con efectividade. -Deben asistir a clase o mínimo de horas fixadas no reglamento. -Deben realizar tanto o examen como as prácticas, as lecturas, portafolios e traballo. -As datas de entregas oficiais fixadas para os/as alumnos/as que asisten a clase non aplican para estos/as alumnos/as quenes entregarán todo o que haia que entregar como muy tarde 15 días antes do exame oficial. <p>Aqueles alumnos/as que dispoñan de algún tipo de dispensa oficial para asistir a clase deben comunicarllo á profesora ao inicio do curso e asistir a titorías previamente acordadas para que poidan facer un bon seguimento da materia. É imprescindible que estos/as alumnos/as asistan ao mínimo de clases oficialmente fixado e que realicen as tarefas de clase.</p> <p>Este tipo de atención terá especial peso nos traballos tutelados, para os cales a docente irá marcando as pautas a seguir en cada caso, podendo propoñer as variacións ou modificacións necesarias.</p> |

| Avaliación | | | |
|-----------------|------------------|---|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
| Estudo de casos | B2 B6 B9 B10 B11 | Se entregará un PORTAFOLIOS que recogerá todos los Estudios de casos realizados en clase o en casa. | 10 |



| | | | |
|---------------------------|----------------|--|----|
| Seminario | B8 B9 C2 C3 C6 | Se entregará un PORTAFOLIOS que recogerá todo lo realizado en los Seminarios | 20 |
| Prácticas a través de TIC | B7 B8 B9 | Se realizarán prácticas en clase relacionadas con las sesiones magistrales. Se entregarán en el PORTAFOLIOS. | 20 |
| Proba obxectiva | A4 A22 B3 B4 | Examen teórico-práctico sobre os contidos da materia | 50 |

Observacións avaliación

Para aprobar la materia, es preciso obtener una nota media de 5 sobre 10

que se calculará atendiendo a los porcentajes señalados para cada metodología en el apartado de evaluación. Será imprescindible obtener un mínimo de 4 sobre 10 en la prueba mixta (examen), en los estudios de casos, prácticas a través de TIC y en los seminarios, de lo contrario la nota global de la materia no será superior a 4,5.

SEGUNDA OPORTUNIDAD:

Podrán

presentarse a la segunda

oportunidad sólo aquellos/as estudiantes que no superen la materia

en la primera oportunidad. Se respetarán las mismas condiciones y

porcentajes de la primera oportunidad. Se guardarán las notas

relacionadas con las diferentes metodologías mencionadas en el apartado

de evaluación que resultaran aprobadas, por lo que los alumnos podrán

recuperarán solo la parte/partes que tengan suspensas. Será obligatorio

comunicar a la profesora como se abordará a la evaluación en esta

segunda oportunidad.

Para presentarse al examen (prueba objetiva) será requisito

imprescindible

haber presentado previamente el PORTAFOLIOS que incluya los estudios de

casos, seminarios y prácticas a través de las TIC, en el plazo que se

señale.

ALUMNOS CON DEDICACIÓN A tiempo parcial O DISPENSA ACADÉMICA DE ASISTENCIAS A Las AULAS LEGALMENTE RECONOCIDA:

Tendrán

que acordar una tutoría en las dos primeras semanas de clase con el fin

de establecer un plan de trabajo idóneo y de entregas para la la

primera oportunidad. Si los alumnos no solicitan esa primera tutoría en

las dos primeras semanas de clase, se entenderá que optan por presentar

los trabajos en las mismas fechas con el resto del alumnado. En la

segunda oportunidad, las fechas de entrega límite serán las mismas que

para el resto del alumnado. El resto de las condiciones serán las mismas

que para los otros alumnos.

Fontes de información



| | |
|------------------------------------|--|
| Bibliografía básica | <p>Abadal Falgueras, Ernest. Sistemas y servicios de información digital. Gijón : Trea, 2001 Martín Vega, Arturo. Fuentes de información general. Gijón : Trea, 2005 Martínez de Sousa, José. Diccionario de bibliología MAXYMUK, John, (ed). Finding Government Information on the Internet: a howto-do-it Manual. New York: Neal Schuman, 1995. MICHEL, Pepa. Cooperación comunitaria en el campo de las bibliotecas. En: VI Jornadas Bibliotecarias de San Sebastián, 1992, 1-3 de noviembre, p. 77-88. OSUNA ALARCÓN, Rosario M. Los Sistemas de Información de la Organizaciones Internacionales. Salamanca: Ediciones Universidad de Salamanca, 2000. Sistemas de Información. Tendencias, evolución y repercusiones. Ciencias de la Información. 1992, 23, 2, p. 83-96. y FERNÁNDEZ GARCÍA, Manuel, AGUILAR NOGUERAS, Socorro. Gestión de la información y documentación en las organizaciones: una aportación bibliográfica. Revista General de Información y Documentación. 1992, vol. 2, n.º 1, p. 33-69. y LÓPEZ YEPES, José. Políticas de Información y Documentación. Madrid: Síntesis, 1994. ROZSA, György. L'échange international de publications. Bulletin de l'Unesco à l'intention des bibliothèques. 1962, vol. 16, p. 15-22. United Nations Library at Geneva: an International Relations Research Centre. International Library Review. 1976, n.º 8, p. 119-126. Sánchez, A. (2012) Comportamiento Informacional y estudios de usuarios. Disponible en: http://t.co/hfK3npdc Zayas Caballero, Irisleydis. Comportamiento Informacional: Aproximaciones teóricas. Tesis para obtener el título de Licenciada en Bibliotecología y Ciencias de la Información. Tutor: Israel A. Núñez Paula. Universidad de La Habana. Dic. 2012. 99 p.</p> |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías