



## Teaching Guide

| Identifying Data           |  |               |  | 2023/24        |  |
|----------------------------|--|---------------|--|----------------|--|
| <b>Subject (*)</b>         | Information Technology for the Treatment and Management of Information   | <b>Code</b>   | 710G04024                                |                |  |
| <b>Study programme</b>     | Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación   |               |  |                |  |
| Descriptors                |  |               |  |                |  |
| <b>Cycle</b>               | <b>Period</b>  | <b>Year</b>   | <b>Type</b>                              | <b>Credits</b> |  |
| Graduate                   | 1st four-month period  | First         | Basic training                           | 6              |  |
| <b>Language</b>            | Spanish  |               |  |                |  |
| <b>Teaching method</b>     | Face-to-face   |               |  |                |  |
| <b>Prerequisites</b>       |  |               |  |                |  |
| <b>Department</b>          | Ciencias da Computación e Tecnoloxías da Información   |               |  |                |  |
| <b>Coordinador</b>         | Gestal Pose, Marcos  | <b>E-mail</b> | marcos.gestal@udc.es                     |                |  |
| <b>Lecturers</b>           | Gestal Pose, Marcos<br>Puente Castro, Alejandro  | <b>E-mail</b> | marcos.gestal@udc.es<br>a.puentec@udc.es |                |  |
| <b>Web</b>                 |  |               |  |                |  |
| <b>General description</b> | Familiarizarse cos computadores, as súas funcións, manexo básico e os sus componentes. Usar as aplicacións informáticas máis frecuentes, ofimática, internet, etc. Producir e reproducir documentos en calquera soporte e formato con vista á súa difusión. Saber comunicar utilizando os recursos das novas tecnoloxías. Estar en disposición de empregar as principais ferramentas informáticas de xestión de datos. |               |  |                |  |

## Study programme competences

| Code | Study programme competences  |
|------|--|
| A1   | CE1 - Know and understand the theoretical and methodological principles of information and documentation management to apply them in their professional activity                       |
| A22  | CE22 - Acquire computational skills and management of new ICT  |
| B2   | CB2 - Apply the knowledge acquired and their ability to solve problems in new or unfamiliar environments within broader (or multidisciplinary) contexts related to their area of study |
| B6   | CG1 - Capacity for cooperation, teamwork and collaborative learning  |
| B7   | CG2 - Capacity for reflection and critical reasoning   |
| B8   | CG3 - Capacity for planning, organization and management of resources, information and operations  |
| B9   | CG4 - Capacity for analysis, diagnosis and decision making   |
| B10  | CG5 - Ability to work in an international and global context   |
| B11  | CG6 - Ability to understand the importance, value and function of the Digital Information and Documentation Management in the current ICT society                                      |
| C2   | CT2 - Use the basic tools of information and communication technologies (ICT) necessary for the exercise of their profession and for learning throughout their lives                   |

## Learning outcomes

| Learning outcomes  | Study programme competences |                            |    |
|--|-----------------------------|----------------------------|----|
| Coñecer os fundamentos e a evolución da informática  | A1                          | B10<br>B11                 |    |
| Coñecer e saber manexar os programas informáticos básicos para o tratamento e xestión da información | A22                         | B2<br>B6<br>B7<br>B8<br>B9 | C2 |

## Contents



| Topic    | Sub-topic  |
|----------|--|
| Bloque 1 | ? Historia e evolución da informática  |
| Bloque 2 | ? Ferramentas avanzadas de edición de textos<br>? Xestión e tratamento de información a partires de follas de cálculo                      |
| Bloque 3 | ? Aspectos básicos de xestión e tratamento de información mediante bases de datos<br>? Ferramentas colaborativas de xestión da información |

| Planning                       |                           |                      |                               |             |
|--------------------------------|---------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests          | Competencies              | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
| ICT practicals                 | A22 B2 B8 C2              | 15                   | 15                            | 30          |
| Supervised projects            | B6 B9                     | 5                    | 70                            | 75          |
| Objective test                 | A20 A24 B10 B11<br>B27 C1 | 2                    | 17                            | 19          |
| Guest lecture / keynote speech | A1 B7 B10 B11             | 21                   | 0                             | 21          |
| Personalized attention         |                           | 5                    | 0                             | 5           |

(\*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies                  |   |
|--------------------------------|---|
| Methodologies                  | Description   |
| ICT practicals                 | Realización, por parte do alumno de forma individual ou colectiva, de traballos nos que se requira o emprego de ferramentas ou programas nos que aplicar os conceptos previamente expostos.   |
| Supervised projects            | Realización, por parte do alumno de forma individual ou colectiva de proxectos nos que se poña en práctica o aprendido en cada tema da materia. O profesor tutelar a evolución do traballo.   |
| Objective test                 | Realización dunha proba escrita individual onde haberá preguntas de resposta multiple, preguntas abertas de desenrolo e/ou preguntas de resposta breve.   |
| Guest lecture / keynote speech | Impartiranse aulas nas que se presentarán contidos teóricos en combinación con exercicios prácticos. Algunhas sesións serán impartidas ao modo tradicional (exposición de contidos) e outras baixo o criterio de flipped classroom (deixarase materias para revisión por parte do alumno e adicarse a aula para a resolución de dúbidas ou verificación dos conceptos adquiridos) |

| Personalized attention                |   |
|---------------------------------------|---|
| Methodologies                         | Description   |
| ICT practicals<br>Supervised projects | Realizaranse, no caso de ser necesario, titorías personalizadas para guiar a realización do traballo tutelado.<br><br>As titorías poderán ser presenciais e/ou de forma telemática (correo electrónico, videoconferencia...)<br><br>Para o alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, o profesor adoptará as medidas que considere oportunas para non perxudicar a súa calificación |

| Assessment                     |               |   |               |
|--------------------------------|---------------|---|---------------|
| Methodologies                  | Competencies  | Description   | Qualification |
| Guest lecture / keynote speech | A1 B7 B10 B11 | Asistencia e participación activa nas aulas de sesión maxistral   | 10            |
| ICT practicals                 | A22 B2 B8 C2  | Realización de traballos con ferramentas ofimáticas (procesador de texto, folla de cálculo e bases de datos). Ademais das prácticas evaluables, haberá prácticas que se realizarán na aula e que serán de entrega obligatoria para poder obterer a calificación nas prácticas evaluables. | 30            |



|                     |                           |  |    |
|---------------------|---------------------------|--|----|
| Supervised projects | B6 B9                     | Avaliación dos traballos propostos polo profesor, ou polo propio alumno, ó longo do curso. | 30 |
| Objective test      | A20 A24 B10 B11<br>B27 C1 | Realización exame: tipo test e/ou preguntas de desenrolo breve                             | 30 |

### Assessment comments

Para superar a materia, o alumno deberá obter unha calificación mínima de 5 sobre 10 no resultado de combinar os diferentes items avaliábeis. Para poder facer a media entre as notas o alumno deberá obter unha nota mínima de 3,5 na proba obxectiva. Se non obtén esta nota mínima, a nota da materia será a correspondente a nota da proba obxectiva.

As prácticas TIC serán de entrega obrigatoria para poder optar ó aprobado na materia.

Ó longo da materia realizaránse exames parciais (probas obxectivas e prácticas a través de TIC) de cada un dos bloques que permitirán liberar materia de cara al examen oficial

Estudantes con matrícula a tempo parcial e dispensa académica:

Indicar ó profesor a situación deste tipo de estudantes. A entrega dos traballos/prácticas tense que realizar nas datas establecidas para tódolos estudantes.

Segunda oportunidade e Convocatoria adiantada:

Na segunda oportunidade manterase a avaliación da participación activa na Sesión Maxistral, non podendo volver a obter nota xa que resulta da avaliación continua do traballo durante a materia. O alumno pode volver a facer o exame da proba mixta ou entregar de novo os traballos tutelados ou prácticas a través de TIC, sendo os criterios para obter a nota total os indicados ó principio deste apartado. Poderá entregar o traballo tutelado, entregalo ou non con anterioridades, e a nota do traballo entregado substituirá a que teña previamente neste apartado. Poderá realizar as partes da proba obxectiva que considere necesario para alcanzar a nota mínima. A nota obtida reemplazará á anterior, manténdose para as partes do exame non realizadas.

Plaxio:

En calquera entrega na que se detecte plaxio, a entrega será valorada cun cero. O plaxio na proba obxectiva será sancionado dacordo coa normativa vixente da universidade

### Sources of information

|               |  |
|---------------|--|
| Basic         |  |
| Complementary |  |

### Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.