



Guía Docente				
Datos Identificativos				2023/24
Asignatura (*)	Recuperación de Información	Código	710G04031	
Titulación	Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Terceiro	Optativa	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónComputación			
Coordinación		Correo electrónico		
Profesorado	Puente Castro, Alejandro	Correo electrónico	a.puentec@udc.es	
Web	www.udc.es			
Descrición xeral	Acceso e recuperación de información e documentación a distancia. Principais servizos telemáticos. Sistemas de redes e servizos de información electrónica. Aplicacións o campo da Biblioteconomía e Documentación. Evaluación de produtos de información electrónica. Políticas europeas relativas á teledocumentación e o teletraballo. Técnicas de navegación en Internet			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A6	CE6 - Buscar e obter información en diversos medios para responder á demanda dos usuarios de información
A10	CE10 - Diseñar ferramentas informáticas para a representación e recuperación de información desde a perspectiva do usuario
A19	CE19 - Determinar e aplicar métodos, medidas e técnicas deseñadas para ordenar, protexer, conservar e restaurar datos, información e documentos de diferente natureza
A20	CE20 - Dominar as bases para desenvolver actividades de investigación utilizando métodos e principios multidisciplinares
A22	CE22 - Adquirir habilidades computacionais e xestión das novas TIC
B1	CB1 - Posuír e comprender coñecementos que proporcionan unha base ou oportunidade para ser orixinais no desenvolvemento e / ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación
B2	CB2 - Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade para resolver problemas en ambientes novos ou descoñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo
B3	CB3 - Ser capaz de integrar coñecementos e afrontar a complexidade de facer xuízos a partir de información que, estando incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre responsabilidades sociais e éticas relacionadas coa aplicación dos seus coñecementos e xuízos
B4	CB4 - Saber comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e os motivos finais que os sustentan- a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades
B5	CB5 - Posuír as habilidades de aprendizaxe que lles permitan seguir estudando dun xeito que sexa en gran parte autodirixido ou autónomo
B6	CG1 - Capacidade de cooperación, traballo en equipo e aprendizaxe colaborativa
B7	CG2 - Capacidade de reflexión e razoamento crítico
B8	CG3 - Capacidade de planificación, organización e xestión de recursos, información e operacións
B9	CG4 - Capacidade de análise, diagnóstico e toma de decisións
B10	CG5 - Capacidade para traballar nun contexto global e internacional
B11	CG6 - Capacidade para comprender a importancia, valor e función da xestión dixital da información e documentación na actual sociedade das TIC
C1	CT1 - Expresarse correctamente, oralmente e por escrito, nas linguas oficiais da comunidade autónoma
C2	CT2 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo das súas vidas
C3	CT3 - Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía que respecta a cultura democrática, os dereitos humanos e a perspectiva de xénero
C4	CT4 - Comprender a importancia da cultura empresarial e coñecer os medios dispoñibles para os empresarios



C5	CT5 - Adquirir habilidades para a vida e hábitos, rutinas e estilos de vida saudables
C6	CT6 - Desenvolver a capacidade para traballar en equipos interdisciplinares ou transdisciplinares, para ofrecer propostas que contribúan a un desenvolvemento ambiental, económico, político e social sostible
C7	CT7 - Valorar a importancia da investigación, a innovación eo desenvolvemento tecnolóxico no progreso socioeconómico e cultural da sociedade
C8	CT8 - Ter a capacidade para xestionar o tempo e os recursos: desenvolver plans, priorizar actividades, identificar críticas, establecer prazos e cumprilos

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Conocer los mecanismos de recuperación y evaluación de información más usuales y su modo de aplicación	A6	B1	C1
	A10	B2	C2
	A19	B3	C3
	A20	B4	C4
	A22	B5	C5
		B6	C6
		B7	C7
		B8	C8
		B9	
		B10	
		B11	

Contidos	
Temas	Subtemas
1. Introducción á recuperación de información e os SRI	1.1 Definicións
2. Modelos de Recuperación da Información	1.2 Sistemas de Recuperación de Información
3. Avaliación da Recuperación de Información	
4. Casos prácticos de Recuperación de Información	2.1 Recuperación de información en web
Técnicas de navegación na internet	2.2 Motores de procura
5. Ferramentas de recuperación de información.	2.3 Robots
	3.1 Relevancia vs. Pertinencia
	3.2 Medidas tradicionais: precisión e exhaustividade
	3.3 Medidas alternativas

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Prácticas a través de TIC	B11 C2	10	20	30
Proba mixta	B7 C1	2	20	22
Traballos tutelados	A6 A10 A19 A20 A22 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B10 C3 C4 C5 C6 C7 C8	5	45	50
Sesión maxistral	B7 C1	21	21	42
Atención personalizada		6	0	6

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado



## Metodoloxías

Metodoloxías	Descrición
Prácticas a través de TIC	Búsqueda e análise de información. Uso de ferramentas informáticas para a validación dos contidos expostos nas sesións maxistras
Proba mixta	Realízase un exame que poderá incluír preguntas tipo test e preguntas de desenvolvemento breve, co obxectivo de comprobar que o alumno asimilou os conceptos correctamente. O exame tipo test compónse dun conxunto de preguntas con varias respostas posibles, das que só unha é correcta. As preguntas non contestadas non puntuán, e as contestadas erróneamente puntuán negativamente.
Traballos tutelados	Traballos nos que o alumno, a proposta propia ou do profesor, profundizará nalgún dos aspectos vistos na materia. Os traballos serán expostos ó resto de alumnos e o seu contido formará parte do material a avaliar na materia.
Sesión maxistral	Clases impartidas polo profesor mediante a proxección de transparencias. As clases explicarán os conceptos teóricos da materia, intentando o uso de exemplos sinxelos e casos de estudo. As transparencias e o resto de materiais empregados estarán dispoñibles a través da Web de docencia da universidade.

## Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Prácticas a través de TIC Traballos tutelados	Realízanse varias sesións para explicar aspectos específicos ás prácticas e/ou traballos tutelados.

## Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Sesión maxistral	B7 C1	Participación ACTIVA na clase	10
Prácticas a través de TIC	B11 C2	Desenvolvemento de exercicios e/ou tarefas nas clases interactivas	20
Proba mixta	B7 C1	Exame tipo test e/ou preguntas breves	40
Traballos tutelados	A6 A10 A19 A20 A22 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B10 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Evaluación do traballo realizado, incluíndo a exposición do mesmo ó resto de alumnos	30
Outros			

## Observacións avaliación

Para superar a materia, o alumno deberá obter unha cualificación mínima de 5 sobre 10 no resultado resultado de combinar as cualificacións da proba obxectiva e as prácticas de laboratorio. Para poder facer a media entre os dous notas o alumno deberá obter unha nota mínima de 3,5 na proba obxectiva. Se non obtén esta nota mínima, a nota da materia será a correspondente á nota da proba obxectiva.

Estudantes con matrícula a tempo parcial e dispensa académica:

Indicar ao profesor a situación deste tipo de estudantes. A entrega dos traballos tense que realizar nas datas establecidas para todos os estudantes.

Segunda oportunidade e Convocatoria adiantada:

O estudante ten que realizar o exame da asignatura nestas convocatorias, sendo os criterios para obter a nota total da materia, os indicados ao principio deste apartado. Poderá entregar o traballo tutelado, o haxa ou non entregado con anterioridade, e a nota do traballo entregado substituirá á que teña previamente neste apartado. En canto á nota obtida nos traballos en clase, manterase, non podendo recuperarse a parte da nota que se corresponde co traballo feito nas clases.

Plaxio:

En calquera entrega na que se detecte plaxio, a entrega será valorada cun cero. O plaxio na proba obxectiva será sancionado de acordo con a normativa vixente da universidade.

En caso de detección de plaxio en calquera avaliación ou en calquera dos epígrafes avaliábeis, considérase a materia como suspensa (nota numérica = 0).



## Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	Baeza-Yates, Ricardo; Ribeiro-Neto, Berthier: Modern Information Retrieval. New York : ACM;Harlow, Essex: Addison-Wesley Longman, 1999.Singhal, Amit (2001). «Modern Information Retrieval: A Brief Overview». Bulletin of the IEEE Computer Society Technical Committee on Data Engineering 24 (4): 35-43.Raquel Gómez Díaz. La evaluación en recuperación de la información [en línea]. "Hipertext.net", núm. 1, 2003. < <a href="http://www.hipertext.net">http://www.hipertext.net</a> >;C.A. Hert. Understading information retrieval interaction: theoretical and practical implications. Greenwich: Ablex Publishing Corporation, 1997.F. J. Martínez. Recuperación de Información: Modelos, sistemas y evaluación. 2011. < <a href="http://eprints.rclis.org/16262/">http://eprints.rclis.org/16262/</a> >;
<b>Bibliografía complementaria</b>	

## Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

**Observacións**

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías