



| Guía Docente          |  |                    |   |          |
|-----------------------|--|--------------------|---|----------|
| Datos Identificativos |  |                    |   | 2023/24  |
| Asignatura (*)        | Prácticas en Empresa I   | Código             | 770G02142   |          |
| Titulación            | Grao en Enxeñaría Eléctrica  |                    |   |          |
| Descritores           |  |                    |   |          |
| Ciclo                 | Período  | Curso              | Tipo  | Créditos |
| Grao                  | 1º cuatrimestre  | Cuarto             | Optativa  | 6        |
| Idioma                | Castelán   |                    |   |          |
| Modalidade docente    | Híbrida  |                    |   |          |
| Prerrequisitos        |  |                    |   |          |
| Departamento          | Enxeñaría Industrial Enxeñaría Naval e Industrial  |                    |   |          |
| Coordinación          | Campo Cabana, Marco Antonio  | Correo electrónico | marco.campo@udc.es  |          |
| Profesorado           | Bouza Fernandez, Maria Sonia<br>Campo Cabana, Marco Antonio<br>Fernández Ibáñez, María Isabel<br>López Vázquez, José Antonio   | Correo electrónico | sonia.bouzaf@udc.es<br>marco.campo@udc.es<br>isabel.fibanez@udc.es<br>jose.lopez@udc.es |          |
| Web                   |  |                    |   |          |
| Descrición xeral      | <p>O módulo transversal de Formación Dual consta de 60 ECTS correspondentes ao cuarto curso e desenvólvese por completo na empresa. Engloba as materias de Organización de Empresas, Oficina Técnica, Enxeñaría Gráfica, Prácticas en Empresa I, Prácticas en empresa II e Traballo Fin de Grao. O alumnado que se matricule no devandito módulo debe facelo do curso completo (60 ECTS), non permitíndose matricúlaa parcial.</p> <p>O obxectivo deste módulo é que o alumnado complementa a formación académica recibida no tres primeiros cursos da titulación e adquira as competencias que lle preparen para o exercicio das súas actividades profesionais e faciliten a súa inserción laboral.</p> |                    |   |          |

| Competencias do título |  |
|------------------------|--|
| Código                 | Competencias do título   |
| A4                     | Capacidade de xestión da información, manexo e aplicación das especificacións técnicas e da lexislación necesarias no exercicio da profesión.  |
| A5                     | Capacidade para analizar e valorar o impacto social e medioambiental das solucións técnicas actuando con ética, responsabilidade profesional e compromiso social, e buscando sempre a calidade e mellora continua.   |
| B1                     | Capacidade de resolver problemas con iniciativa, toma de decisións, creatividade e razoamento crítico.   |
| B2                     | Capacidade de comunicar e transmitir coñecementos, habilidades e destrezas no campo da enxeñaría industrial.   |
| B3                     | Capacidade de traballar nun contorno multilingüe e multidisciplinar.   |
| B4                     | Capacidade de traballar e aprender de forma autónoma e con iniciativa.   |
| B5                     | Capacidade para empregar as técnicas, habilidades e ferramentas da enxeñaría necesarias para a práctica desta.   |
| B6                     | Capacidade de usar adecuadamente os recursos de información e aplicar as tecnoloxías da información e as comunicacións na enxeñaría.   |
| B7                     | Capacidade para traballar de forma colaborativa e de motivar un grupo de traballo.   |
| B9                     | CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio. |
| B10                    | CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.                              |
| B11                    | CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.   |
| C1                     | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.   |
| C3                     | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.  |
| C5                     | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.   |
| C6                     | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.  |



|    |   |
|----|---|
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.  |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe  |  |                        |   |
|--|--|------------------------|---|
| Resultados de aprendizaxe  |  | Competencias do título |   |
| Adquire experiencia profesional para abordar con seguridade a integración no mercado laboral.  |  | A4<br>A5               | B1  |
| Resolve problemas con iniciativa, transmite os resultados de forma eficiente, toma decisións e razoa de forma crítica nunha contorna real de traballo. |  |                        | B4<br>B5<br>B6<br>B9<br>B11<br>C5<br>C6<br>C7<br>C8 |
| Comunicase con claridade no contexto de reunións de traballo e na realización de presentacións orais.  |  |                        | B1<br>B2<br>B3<br>B7<br>B10<br>C1<br>C3             |
| Identifica e valora as saídas e alternativas profesionais existentes.  |  |                        | B9<br>B10<br>B11<br>C7<br>C8                        |

| Contidos   |          |
|--|----------|
| Temas  | Subtemas |
| Tarefas profesionais do Enxeñeiro Técnico Industrial.  |          |
| Estrutura organizativa das empresas ou institucións participantes e funcións de cada departamento. |          |

| Planificación          |   |                   |   |              |
|------------------------|---|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas  | Competencias  | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Traballos tutelados    | A4 A5 B1 B2 B3 B4<br>B5 B6 B7 B9 B10 B11<br>C1 C3 C5 C6 C7 C8 | 148               | 0   | 148          |
| Atención personalizada |   | 2                 | 0   | 2            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías        |  |
|---------------------|--|
| Metodoloxías        | Descrición   |
| Traballos tutelados | Desenvolvemento, redacción e presentación de proxectos e traballos individualmente e en equipo |

| Atención personalizada |            |
|------------------------|------------|
| Metodoloxías           | Descrición |



|                     |  |
|---------------------|--|
| Traballos tutelados | <p>O estudante que elixa o módulo de formación dual terá un seguimento personalizado por parte de dous titores: o da universidade e o da empresa. Ambos, en estreita coordinación, elaborarán un proxecto formativo tendo en conta o perfil profesional ao que debe responder o alumnado e a achega da empresa neste desenvolvemento competencial. O proxecto formativo detallará tamén as actividades que o estudante realizará na empresa.</p> <p>Ambos os titores serán os encargados de realizar o seguimento do desenvolvemento e execución das tarefas e traballos programados de forma que se garanta a adquisición das competencias.</p> |
|---------------------|--|

| Avaliación          |   |  |               |
|---------------------|---|--|---------------|
| Metodoloxías        | Competencias  | Descrición                                     | Cualificación |
| Traballos tutelados | A4 A5 B1 B2 B3 B4<br>B5 B6 B7 B9 B10 B11<br>C1 C3 C5 C6 C7 C8 | Seguimento e valoración das tarefas realizadas | 100           |

| Observacións avaliación  |
|--|
| <p>O estudante entregará un informe de seguimento que recollerá unha descrición das tarefas e traballos tutelados que vai desenvolvendo, departamentos da entidade aos que está a ser asignado e unha relación dos problemas que lla van expondo e o procedemento que seguiu para a súa resolución. Ao finalizar o cuadrimestre entregará unha memoria que conterá, como mínimo, a seguinte información:- Datos persoais do estudante.- Entidade colaboradora onde realizou as prácticas e onde está situada.- Descrición concreta e detallada das tarefas e traballos tutelados desenvolvidos con indicación do ou dos departamentos da entidade onde se realizaron.- Valoración das tarefas desenvolvidas cos coñecementos e competencias adquiridos respecto dos estudos universitarios.- Relación dos problemas presentados e procedementos sucesivos para a súa resolución. O responsable da avaliación será o titor académico, considerando a valoración do seguimento realizado, os informes do titor da empresa e a documentación presentada polo estudante.</p> |

| Fontes de información       |  |
|-----------------------------|--|
| Bibliografía básica         |  |
| Bibliografía complementaria |  |

| Recomendacións                                    |
|---|
| Materias que se recomenda ter cursado previamente |
| Materias que se recomenda cursar simultaneamente  |
| Materias que continúan o temario                  |
| Observacións                                      |

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías