



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|----------|-----------|
| Datos Identificativos | | | | 2023/24 |
| Asignatura (*) | Dereito Inmobiliario e da Construción III | | Código | 612943311 |
| Titulación | | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | 2º cuatrimestre | Primeiro | Optativa | 6 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Dereito PrivadoDereito PúblicoEconomía | | | |
| Coordinación | | Correo electrónico | | |
| Profesorado | | Correo electrónico | | |
| Web | www.dereito.udc.es/gl/maxe | | | |
| Descrición xeral | Esta materia trata varios aspectos máis tanxenciais do Dereito Inmobiliario pero, sen dúbida, de interese notable e aplicación práctica | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Código | Competencias / Resultados do título |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|--|-------------------------------------|---------|
| Resultados de aprendizaxe | | Competencias / Resultados do título | |
| Coñecemento de varios aspectos máis tanxenciais do Dereito inmobiliario: mercados, fondos de investimento inmobiliario, etc. Tamén se desenvolverán varios talleres que afecten ás competencias que se indican | | AP1 | BP1 CP1 |
| | | AP5 | BP2 CP3 |
| | | AP7 | BP4 CP6 |
| | | AP8 | BP5 |
| | | AP9 | BP8 |
| | | AP10 | BP9 |
| | | | BP10 |
| | | | BP11 |
| | | | BP12 |
| | | | BP14 |
| | | | BP15 |
| | | | BP16 |

| Contidos | |
|--|---|
| Temas | Subtemas |
| CONTRATO DE ARRENDAMENTO | Arrendamentos: vivenda, local de negocio, etc |
| ASPECTOS PROCESAIS DO DEREITO INMOBILIARIO | Os procesos arrendaticios |
| MERCADO DE VALORES E VALORES INMOBILIARIOS | Fondos de inversión inmobiliaria |
| XESTIÓN SECTORIAL | Xestión sectorial e marketing |
| FISCALIDADE INMOBILIARIA | Fiscalidade práctica do sector inmobiliario: impostos aplicados a compra-venda de vivenda e xestión hipotecaria básica. |

| Planificación | | | | |
|-----------------------|---------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Lecturas | A1 A2 A3 | 0 | 25 | 25 |



| | | | | |
|------------------------|---|----|----|----|
| Solución de problemas | A1 A2 A7 A8 A9 A10 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 B15 C6 | 5 | 15 | 20 |
| Sesión maxistral | B4 B5 | 20 | 25 | 45 |
| Estudo de casos | B1 B2 B4 B5 B8 B10 C3 | 5 | 30 | 35 |
| Discusión dirixida | A5 B3 B7 B8 B9 B11 B12 B14 B16 C1 | 5 | 15 | 20 |
| Atención personalizada | | 5 | 0 | 5 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|-----------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Lecturas | Entregarase ós alumnos certos textos para traballar nas diferentes sesións |
| Solución de problemas | Pediráselles aos alumnos que resolvan un suposto concreto real, aplicando todos os coñecementos e metodoloxías aprendidas nas sesións |
| Sesión maxistral | As sesións maxistras dos profesores servirán para facer unha presentación xeral da materia, destacando tamén os aspectos máis interesantes e complicados que teña |
| Estudo de casos | A través desta metodoloxía preténdese que os alumnos estuden a fondo unha serie de casos reais, analizándoos de xeito global e examinando todos os aspectos xurídicos implicados no caso. |
| Discusión dirixida | Coa axuda do profesor, preténdese que os estudantes expoñen as distintas posibilidades antes dunha suposición, estruturando e argumentando a súa opinión |

| Atención personalizada | |
|------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Estudo de casos | Para o estudo dos casos, os estudantes poden acudir ao profesor, xa sexa persoalmente, ou por correo electrónico, para que poidan proporcionarlles a orientación adecuada para detectar problemas legais que xurdan e proporcionar as ferramentas para poder resolvelos. |

| Avaliación | | | |
|-----------------------|---|--|---------------|
| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
| Solución de problemas | A1 A2 A7 A8 A9 A10 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 B15 C6 | Para a avaliación será necesario resolver un caso práctico proposto nas clases. | 70 |
| Sesión maxistral | B4 B5 | Valorarase a asistencia activa a sesións presenciais. No caso de non haber docencia, o caso práctico valdrá o 100% da cualificación. | 10 |
| Estudo de casos | B1 B2 B4 B5 B8 B10 C3 | Realizaranse exercicios e resolveranse casos prácticos presenciais ou en liña | 20 |

| Observacións avaliación |
|--|
| Polo que respecta ó alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, a avaliación consistirá no caso práctico proposto que terá un valor do 100% tanto en primeira oportunidade como en segunda oportunidade |

| Fontes de información | |
|-----------------------------|--|
| Bibliografía básica | |
| Bibliografía complementaria | |

| Recomendacións |
|----------------|
| |



| |
|--|
| Materias que se recomenda ter cursado previamente |
| Dereito Inmobiliario e da Construción I/612943309 |
| Dereito Inmobiliario e da Construción II/612943310 |
| Materias que se recomenda cursar simultaneamente |
| |
| Materias que continúan o temario |
| |
| Observacións |
| |

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías