



Guía Docente						
Datos Identificativos				2023/24		
Asignatura (*)	Informática Aplicada á Empresa		Código	650G01020		
Titulación						
Descriptores						
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos		
Grao	2º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6		
Idioma	Galego					
Modalidade docente	Presencial					
Prerrequisitos						
Departamento	Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónComputación					
Coordinación	Silva Coira, Fernando	Correo electrónico	fernando.silva@udc.es			
Profesorado	Gutiérrez Asorey, Pablo Ramos Vidal, María Delfina Seco Naveiras, Diego Silva Coira, Fernando	Correo electrónico	pablo.gutierrez@udc.es delfina.ramos@udc.es diego.seco@udc.es fernando.silva@udc.es			
Web						
Descripción xeral	<p>Fundamentos da informática, conceptos relacionados co contorno empresarial: codificación da información, sistemas e formatos de arquivo; funcionamento básico dun computador e os principais componentes hardware; o software: os sistemas operativos e as linguaxes de programación; redes de computadores, protocolos de redes, Internet; Seguridade na empresa.</p> <p>Ferramentas informáticas básicas para a xestión empresarial: fundamentalmente, fóllas de cálculo, mais tamén outras ferramentas ofimáticas e introdución ás bases de datos.</p>					

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe			Competencias / Resultados do título
Asimilar os conceptos básicos da informática e o seu vocabulario, para acadar a capacitación suficiente para a dirección dos desenvolvimentos informáticos da empresa.		A1	B1 C1
		A3	B2 C2
		A4	B3 C3
		A5	B4 C4
		A6	B5 C5
		A7	B6 C6
		A8	B7 C7
		A9	B8 C8
		A11	B9
		A12	B10
		A16	B11
		A17	B12
		A18	B13
		A19	B14
		A20	



Adquirir coñecementos sobre os aspectos xerais do funcionamento dun computador.	A4 A5 A20	B1 B2 B3 B4 B5 B7 B8 B10 B14	C1 C2 C3 C6 C8
Coñecer as bases do software, os sistemas operativos, as linguaxes de programación e os compiladores e intérpretes.	A4 A5 A19 A20	B1 B2 B3 B4 B5 B7 B8 B10 B14	C1 C2 C3 C6 C8
Introducirse na construción de algoritmos.	A4 A5 A20	B1 B2 B3 B4 B5 B7 B8 B10 B14	C1 C2 C3 C6 C8
Adquirir coñecementos de redes de ordenadores e, especialmente, de Internet.	A4 A5 A20 A23	B1 B2 B3 B4 B5 B7 B8 B10 B14	C1 C2 C3 C6 C8
Ser capaz de usar con soltura sistemas operativos de computadores personales (Windows ou Linux).	A4 A5 A20 A23	B1 B2 B3 B4 B5 B7 B8 B10 B14	C1 C2 C3 C6 C8



Ser capaz de usar as ferramentas ofimáticas más estendidas no mundo empresarial, fundamentalmente follas de cálculo.	A4 A5 A16 A17 A19 A20 A21 A23 A24	B1 B2 B3 B4 B5 B7 B8 B10 B11	C1 C2 C3 C6 C8
Manterse motivado para profundizar na informática como ferramenta imprescindíbel para o desempeño da profesión.		A1 A5 A11 A19 A20	B1 B2 B3 B4 B5

Contidos	
Temas	Subtemas
O hardware	1 - Principais componen̄tes do hardware. 2 - Funcionamento básico dun computador. 3 - Tipos de computadores
O software	1 - Sistemas Operativos. 2 - Linguaxes de Programación. 3 - Aloxamiento web empresarial. 4 - Comercio Electrónico.
As redes de computadores	1 - Redes de comunicación. 2 - Redes de computadores. 3 - Protocolos de redes. 4 - Internet.
Seguridade	1 - Contrasinais 2 - Programas maliciosos. 3 - Cifrado de datos. 4 - Certificado electrónicos. 5 - Copias de seguridade. 6 - Privacidade.
Fundamentos da informática: conceptos relacionados co contorno empresarial	1 - Codificación da información 2 - Sistemas e formatos de arquivo
Ferramentas informáticas básicas na xestión empresarial	1 - As follas de cálculo: Excel. 2 - Solicitude e uso de certificado dixital.



Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A11 A12 A16 A17 A18 A19 A20 A24 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B11 B12 B13 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	17	30	47
Prácticas a través de TIC	A4 A5 A9 A11 A16 A19 A20 A21 A23 A24 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	25	20	45
Solución de problemas	A1 A5 A16 A20 A24 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B9 C1 C3 C5 C6 C7 C8	0	25	25
Traballos tutelados	A1 A5 A11 A12 A16 A19 A20 A21 A23 A24 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B10 B12 C1 C2 C5 C6 C7 C8	4	25	29
Proba mixta	A19 A20 A24 B1 B3 B4 C1	2	0	2
Atención personalizada		2	0	2

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descripción
Sesión maxistral	Impartiranse aulas nas que presentarán contidos teóricos combinados coa realización de exercicios prácticos.
Prácticas a través de TIC	Impartiranse aulas prácticas, nas que se traballará cos computadores das aulas de informática do centro.
Solución de problemas	Proporzanse problemas e traballos relacionados co contido visto durante as sesións maxistrais. O prazo e as normas de entrega estableceranse durante o curso e quedarán publicados no campus virtual da materia.
Traballos tutelados	Proporza un traballo que o alumnado terá que levar a cabo de forma individual. O prazo e as normas de entrega estableceranse durante o curso e quedarán publicados no campus virtual da materia.
Proba mixta	Avaliarase o grao en que foron aprendidos os contidos traballados nas aulas e o coñecemento adquirido a través do traballo persoal.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descripción



Prácticas a través de TIC	- Titorías de grupo reducido: Definiranse durante o curso, serán de forma presencial ao longo de dous ou tres sesións cunha duración total de 4 horas. Nas últimas semanas do curso poderán utilizarse para resolver dúbidas do traballo tutelado e/ou da materia.
Solución de problemas	<p>- Titorías individuais ou grupais: Prevese que entre o alumnado haberá diferenzas salientábeis tanto en canto á súa familiarización con conceptos e termos informáticos, como en canto ás habilidades para o manexo de ferramentas informáticas. É por iso que se planifica un tempo fixo de atención personalizada para cada persoa fóra das aulas presenciais aparte do que precisen nas propias aulas e durante a realización dos traballos tutelados.</p> <p>Alumnado con dedicación a tiempo parcial y dispensa académica de exención de asistencia: A solicitude de cada alumno/a nesta situación, acordarase ao inicio do curso un calendario específico de titorías compatible coa súa dedicación.</p>

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descripción	Cualificación
Proba mixta	A19 A20 A24 B1 B3 B4 C1	Avaliarase o grao en que foron aprendidos os contidos traballados nas aulas e o coñecemento adquirido a través do traballo persoal. É imprescindíbel acadar o 50% da cualificación máxima para superar a materia.	40
Prácticas a través de TIC	A4 A5 A9 A11 A16 A19 A20 A21 A23 A24 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Durante o curso valorarase o traballo e resultados do alumnado de forma continuada a través de boletíns de exercicios entregables, probas, participación en clase, etc.	15
Traballos tutelados	A1 A5 A11 A12 A16 A19 A20 A21 A23 A24 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B10 B12 C1 C2 C5 C6 C7 C8	Avaliarase a calidade final do traballo, en canto á aplicación dos contidos aprendidos nas aulas e ao coñecemento adquirido a través do traballo persoal, mais tamén se terá en conta o proceso de desenvolvemento en si. As datas de entrega marcaranse durante o curso. É imprescindíbel acadar o 50% da cualificación máxima para superar a materia.	20
Solución de problemas	A1 A5 A16 A20 A24 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B9 C1 C3 C5 C6 C7 C8	Avaliarase a calidade dos resultados propostos para a resolución de varios problemas, aplicando os contidos aprendidos durante as sesións maxistrais.	25
Outros			

Observacións avaliación



A)

## NORMATIVA DE AVALIACIÓN:

Para

superar a materia é preciso aprobar o Traballo tutelado e Proba mixta  
(isto é, acadar, polo menos, o 50% da puntuación máxima de cada proba). De non acadar esta puntuación mínima nalgúnha das probas, a cualificación que aparecerá nas actas será, como máximo, un 4.0.

Condicións de avaliación: Está prohibido acceder á aula do exame con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e/ou almacenamento de información. Identificación do estudiante: O/a estudiante ten que acreditar a súa personalidade de acordo coa normativa vixente. Plaxio: O plaxio parcial ou total suporá un 0 na avaliación de dita entrega ou proba.

B) TIPOS DE CALIFICACIÓN:  
Calificación de non presentado: Corresponde ao alumnado, cando só participe de actividades de avaliación que teñan unha ponderación inferior ao 20% sobre a cualificación final, con independencia da cualificación acadada. Estudiantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: as normas para a avaliación do traballo, solución de problemas e da proba mixta serán as mesmas que para o caso xeral. Porén, ao non poder acceder á avaliación continua das prácticas a través das TIC, para este alumnado establecerase un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación.

C) OPORTUNIDADES DE AVALIACIÓN:  
Primera oportunidade: aplicaranse os criterios de avaliación anteriormente indicados nesta sección. Segunda oportunidade: De non superar o traballo tutelado na 1ª oportunidade, o alumnado poderá presentalo na 2ª oportunidade, nas datas de entrega que se establecerán durante o curso e se publicarán na web da materia no Campus Virtual. O/a alumno/a que o solicite será avaliado das prácticas a través das TIC, por escrito, nas datas previstas oficialmente para a proba mixta. O/a alumno/a poderá presentar as Solución de problemas nas datas de entrega que se establecerán durante o curso e se publicarán na web da materia no Campus Virtual. O/a alumno/a poderá presentar ao traballo final ou á proba mixta no caso de que non superase a nota mínima esixida. As avaliacións acadadas na 1º oportunidade gardaranse até a 2º oportunidade. Convocatoria adiantada: O alumnado será avaliado en todos os casos das catro partes por escrito. Así, para aprobar, deberá superar a proba mixta e o exame escrito para avaliar os conceptos correspondentes ao traballo tutelado. Tamén se fará un exame para avaliar os conceptos e exercicios relacionado coa solución de problemas e as prácticas a través das TIC.

D) REALIZACIÓN FRAUDULENTA DAS PROBAS E/OU ACTIVIDADES: A realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso na convocatoria en que se cometa:

O/a estudiante será cualificado con ?suspenso? (nota numérica 0) na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión da falta se produce na primeira oportunidade como na segunda. Para isto, procederase a modificar a súa cualificación na acta de primeira oportunidade, se fose necesario.

td p { background: transparent; background: transparent }p { margin-bottom: 0.25cm; background: transparent; line-height: 115%; background: transparent }a:visited { color: #800000; so-language: zxx; text-decoration: underline }a:link { color: #000080; so-language: zxx; text-decoration: underline }

Fontes de información



Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"><li>- Prieto Espinosa, A., Prieto Campos, B. (2005). Conceptos de Informática. Editorial McGraw-Hill</li><li>- Cernuda, A., Gayo, D. A., Cueva, J. L. et al (2001). Fundamentos de Informática General. Oviedo. Publicaciones de la Universidad de Oviedo</li><li>- López-Hermoso, J. et al (2000). Informática aplicada a la gestión de empresas. Madrid. ESIC Editorial</li><li>- Casas, J. (2002). Informática para Gestores y Economistas. Madrid. Ediciones Anaya Multimedia</li><li>- Beekman, G. (2006). Introducción a la informática. Pearson / Prentice Hall</li><li>- Llovet, J. V. (2000). Internet. Curso de Introducción. Ediciones de la Universidad de Alcalá de Henares</li><li>- Prieto Espinosa, A., Lloris Ruiz, A., Torres Cantero (2006). Introducción a la Informática. Editorial McGraw-Hill</li><li>- Pascual, F. (2000). Guía de campo de Microsoft Excel 2000. Editorial RA-MA</li><li>- Martín, M., Hasen, S., Kling, B. (2000). La biblia de Excel 2000. Ed. Anaya Multimedia</li><li>- Pierre RIGOLLET (2014). Excel 2013: ejercicios y soluciones . Ediciones Eni</li><li>- (.) <a href="https://www.incibe.es/">https://www.incibe.es/</a>. INCIBE</li><li>- (.) <a href="https://www.osi.es/es">https://www.osi.es/es</a>. Oficina de Seguridade del Internauta</li></ul> <p>Â</p>
Bibliografía complementaria	<ul style="list-style-type: none"><li>- (.) Exercicios e soluciones de Excel: <a href="http://www.ediciones-eni.com">http://www.ediciones-eni.com</a>.</li></ul>

#### Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

#### Observacións

A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia: Solicitarase en formato virtual e/ou soporte informático; Realizarase a través do Campus Virtual, en formato dixital sen necesidade de imprimilos; Débese ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados cos valores de sostibilidade e nos comportamentos persoais e profesionais; Facilitarase a plena integración do alumnado que por razón físicas, sensoriais, psíquicas ou socioculturais, experimenten dificultades a un acceso axeitado, igualitario e proveitoso á vida universitaria. Segundo se recolle nas distintas normativas de aplicación para a docencia universitaria deberase incorporar a perspectiva de xénero nesta materia (usarase linguaxe non sexista, utilizarase bibliografía de autores/as de ambos性別, propiciarase a intervención en clase de alumnos e alumnas...). Traballarase para identificar e modificar prexuízos e actitudes sexistas e influirase na contorna para modificalos e fomentar valores de respecto e igualdade. Deberanse detectar situacións de discriminación por razón de xénero e proporanse accións e medidas para corrixilas

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías