



Guía docente				
Datos Identificativos				2023/24
Asignatura (*)	Formación profesional y mercado laboral	Código	652606611	
Titulación	5 Mestrado Universitario en Profesorado de Educación Secundaria: Formación e Orientación Laboral			
Descriptores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	Anual	Primero	Obligatoria	4
Idioma	Gallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Didácticas Específicas e Métodos de Investigación e Diagnóstico en Educación			
Coordinador/a	Pérez Crego, María Cristina	Correo electrónico	cristina.pcrego@udc.es	
Profesorado	Arza Arza, Neves Pérez Crego, María Cristina	Correo electrónico	neves.arza@udc.es cristina.pcrego@udc.es	
Web				
Descripción general	Esta materia tiene como finalidad que el alumnado de la especialidad de FOL conozca la estructura y organización de la formación profesional, comprenda su relación con el mercado laboral y su importancia en el desarrollo de la función orientadora que le compete. Para esto, se trabajará durante toda la materia en el desarrollo de un caso práctico de orientación laboral en el que habrá que ir integrando los aprendizajes que se van a adquirir a través de pequeños trabajos realizados en la clase y que culminará con una exposición grupal del caso.			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A15	(CE-E1) Conocer el valor formativo y cultural de las materias correspondientes a la especialización.
A16	(CE-E2) Conocer los contenidos que se cursan en las respectivas enseñanzas
A17	CE-E3) Conocer la historia y los desarrollos recientes de las materias y sus perspectivas para poder transmitir una visión dinámica de las mismas.
A18	(CE-E4) Conocer contextos y situaciones en que se usan o aplican los diversos contenidos curriculares.
A29	(CE-E15) Conocer la evolución del mundo laboral, la interacción entre sociedad, trabajo y calidad de vida, así como la necesidad de adquirir la formación adecuada para la adaptación apropiada y permanente de las distintas profesiones (FP).
A31	(CE-P2) Acreditar un buen dominio de la expresión oral y escrita en la práctica docente.
A34	CE-P5) Conocer la tipología empresarial correspondiente a los sectores productivos y comprender los sistemas organizativos más comunes en las empresas (FP)
C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C4	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C6	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C7	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje		Competencias del título	
Analizar y valorar la formación profesional, el mercado laboral y las políticas de empleo como un elemento vehicular de la formación a lo largo de la vida: modalidades, vinculación entre las mismas, organización, sistemas de acceso y salidas profesionales	AP15		
	AP16		
	AP17		
	AP18		
	AP29		
Comprender y utilizar adecuadamente la terminología relativa al mercadolaboral y a la formación profesional.	AP16		CM7
	AP31		



Diseñar un itinerario de formación incorporando la perspectiva de género y el análisis del mercado laboral.	AP17		CM4
Buscar, seleccionar y valorar las fuentes de información para elaborar un itinerario de formación.	AP18		CM3
Valorar y comprender la necesidad de incorporar el enfoque de género en la formación profesional y saber cómo se puede integrar	AP15 AP16 AP17 AP18 AP29		CM4
Caracterizar la evolución y los trazos actuales del mercado laboral y analizar su relación con el proceso de precarización laboral y la pérdida de derechos laborales	AP15 AP16 AP17 AP18 AP29		CM4
Analizar la tipología y sistemas organizativos empresariales y valorar sus implicaciones para el proyecto profesional.	AP34		CM3 CM4
Utilizar y valorar las tecnologías digitales para la busca, elaboración, presentación y difusión de información y recursos didácticos .			CM3 CM6 CM7
Utilizar y contrastar distintas fuentes de información que le permiten ejercer una ciudadanía crítica y formular y valorar soluciones orientadas al bien común	AP17 AP29		CM4
Identificar las necesidades de formación vinculadas a los contenidos de la materia y a las competencias profesionales de la titulación y conocer recursos y ofertas para la formación.	AP18		CM7

Contenidos	
Tema	Subtema
Tema 1. Formación profesional y mercado labora	<ul style="list-style-type: none"> -Organización y estructura de la formación profesional. -Formación profesional inicial y formación profesional para el empleo - Las competencias clave - Reconocimiento, evaluación y acreditación de las calificaciones - La formación profesional en el marco de las políticas educativas y de empleo de la unión europea. - Organismos e instituciones gallegos, estatales y europeos del ámbito de la Formación Profesional. Historia y evolución del trabajo. - Evolución y características del mercado laboral. - La formación a lo largo de la vida. - La perspectiva de género en la Formación Profesional.
. Tema 2. Mercado laboral e políticas de emprego	<ul style="list-style-type: none"> - Conceptos básicos de referencia - Mercado laboral: concepto y elementos - Tendencias en la evolución del mercado laboral - Trazos actuales del Mercado Laboral y crisis de empleo - Fuentes de información sobre el Mercado Laboral - Políticas activas de empleo

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Análisis de fuentes documentales	A15 A16 A17 A29 C4 C7	3	20	23



Portafolio del alumno	A16 A17 A18 A31 A34 C3 C4 C7	0	15	15
Estudio de casos	A18 A34 C6	3	16	19
Sesión magistral	A15 A16 A17 A18 A29 A34 C3 C4 C7	15	0	15
Prueba de ensayo/desarrollo	A16 A17 A18 A29 C4 C7	2	6	8
Presentación oral	A18 A31	5	7	12
Atención personalizada		8	0	8
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Análisis de fuentes documentales	El alumnado usará fuentes documentales bibliográficas y webgráficas para profundizar en las temáticas expuestas en las sesiones magistrales, en la realización de los estudios de casos, el portafolio y la presentación oral. Las webs institucionais son una parte importante de las fuentes documentales que se van a utilizar.
Portafolio del alumno	El alumnado elaborará un informe sobre los aprendizajes adquiridos y su vinculación con la función docente y orientadora del profesorado de la especialidad de FOL. Incorporará además los trabajos desarrollados en el aula. Este portafolio será virtual.
Estudio de casos	El alumnado elaborará un itinerario formativo y laboral basándose en un caso práctico, en el que tendrá que incorporar los aprendizajes adquiridos a lo largo de los ejercicios realizados en la clase, entre los que se encuentran la perspectiva de género y el estudio del mercado laboral
Sesión magistral	El profesor expondrá de una manera sintética y con distinto nivel de profundidad los contenidos que se abordan en la materia. Las sesiones magistrales se desarrollarán a través de teams.
Prueba de ensayo/desarrollo	Consta de una única pregunta en la que el alumando tiene que sintetizar y relacionar los contenidos abordados con la función orientadora del profesorado de FOL. De ser el caso, esta prueba se desarrollará a través de moodle.
Presentación oral	El alumnado realizará presentaciones orales del estudio de caso para desarrollar la competencia de hablar en público y la capacidad de organización y síntesis de la información. De ser el caso, esta presentación se desarrollará a través de teams.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Estudio de casos	<p>La atención personalizada está vinculada, principalmente, al estudio de caso. Su finalidad es hacer un seguimiento del trabajo del alumnado y proporcionar las orientaciones necesarias para su realización, poniendo en juego una evaluación procesual y formativa.</p> <p>El alumnado con dispensa académica realizará los trabajos y tareas de forma individual y tendrá atención personalizaa en el horario de tutorías a través de TEAMS. Es obligatoria la asistencia a dos titorias: la primera, para explicar y resolver dudas sobre las tareas a realizar y la segunda, para el seguimiento de las tareas propuestas.</p>

Evaluación			
Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Estudio de casos	A18 A34 C6	El alumnado elaborará un itinerario formativo y laboral basándose en un caso práctico, en el que tendrá que incorporar los aprendizajes adquiridos a lo largo de los ejercicios realizados en la clase, entre los que se encuentran la perspectiva de género y el estudio del comprado laboral	40



Portafolio del alumno	A16 A17 A18 A31 A34 C3 C4 C7	El portafolio estará formado por los trabajos realizados en la clase y que están relacionados con el estudio de caso, así como un informe final de los aprendizajes adquiridos en el que se reflejará: Aprendizajes adquiridos en la materia (que sabía /que aprendí/ en que seguir formándome); Relación/vinculación de los aprendizajes realizados con las distintas materias cursadas en el máster; Aspectos de la materia para observar en el Practicum; Reflexiones sobre el trabajo en grupo (estudio de caso) y aprendizajes realizados, evaluando el funcionamiento del grupo y a sus participantes; Reflexiones sobre la materia y aspectos a mejorar	30
Prueba de ensayo/desarrollo	A16 A17 A18 A29 C4 C7	El alumnado desarrollará un ensayo sobre las temáticas teóricas abordadas en la materia.	30

Observaciones evaluación

ASISTENCIA A asistencia a las aulas es obligatoria. El alumnado con dispensa académica asistirá las aulas que se indiquen (30% del total). El alumnado con asistencia regular, que no acuda a una clase en la que se realice alguna actividad, tendrá que hacerla individualmente y entregarla en el plazo indicado por la docente.
REQUERIMIENTOS PARA APROBAR La MATERIA La cualificación final será el resultado de la puntuación obtenida en las tres actividades de evaluación (portafolio, estudio de casos y prueba de ensayo). Para superar la materia hay que obtener la mitad de la cualificación en cada una de ellas. Si no se realiza alguna de las tres actividades a cualificación será de NP. En la segunda oportunidad se recuperan las partes no superadas en la primera oportunidad. **ALUMNADO CON RECONOCIMIENTO DE DISPENSA ACADÉMICA**

Segundo lo establecido en la " **NORMA QUE REGULA EI RÉGIMEN DE DEDICACIÓN AI ESTUDIO Y La PERMANENCIA Y La PROGRESIÓN DE Los ESTUDIANTES DE GRADO Y MÁSTER UNIVERSITARIO EN La UNIVERSIDADE DA CORUÑA** (aprobada por el Consejo Social del 04/05/2017): 1. Deberá de ponerlo en conocimiento del profesorado en la primera semana de clase, o, si no es posible, en un plazo no superior a siete días desde la concesión del reconocimiento. 2. Tendrán que realizar, individualmente, todas las actividades/trabajos propuestos a lo largo del curso y entregarlos en las fechas establecidas. 3. Los requisitos para superar la materia son los mismos que para el resto del alumnado: obtener la mitad de la calificación asignada a cada una de las tres actividades que computan en la cualificación. En la segunda oportunidad, recuperanse las partes no superadas en la primera. El plagio y el fraude académico en alguna de las actividades la cualificación será de O, ajustándose a lo establecido en el artículo 14. 4 de las Normas de evaluación, revisión y reclamación de las cualificaciones de los estudios de grado y mestrado universitario: "En la realización de trabajos, el plagio y la utilización de material no original, incluido aquel obtenido a través de internet, sin indicación expresa de su origen y, si es o caso, o permiso de su autor/a, podrá ser considerada causa de cualificación de suspenso en la actividad. Todo eso sin perjuicio de las responsabilidades disciplinarias a las que pudiera haber lugar tras lo correspondiente procedimiento".. **NORMATIVA ACADÉMICA DE EVALUACIONES, CUALIFICACIONES Y RECLAMACIONES**

https://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/_galeria_down/academica/Normas_avalacion_revision_reclamacion_consolidado_1.pdf

Fuentes de información

DECRETO 751/2014, de 5 de setembro, polo que se aproba a Estrategia Española de Activación para el Empleo 2014-2016. LEY 5/2002, de 19 de xuño, de las cualificaciónes y de la formación profesional LEY ORGÁNICA 5/2002, de 19 de xuño de las Cualificaciónes y de la Formación Profesional (BOE del 20 de xuño de 2002). LEY ORGÁNICA 2/2006, de 3 de maio, de educación (BOE del 4 de maio de 2006). LEI 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia. REAL DECRETO-LEY 10/2011, de 26 de agosto, de medidas urgentes para la promoción del empleo de los jóvenes, el fomento de la estabilidade en el empleo y el mantemento del programa de recualificación profesional de las personas que agoten su protección por desempleo. (BOE del 30 de agosto de 2011). LEY ORGÁNICA 8/2013, de 9 de decembro, para la mejora de la calidad educativa. (BOE del 10 de decembro de 2013). Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional (BOE do 1 de abril 2022)«



Complementaría	
----------------	--

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Función tutorial y orientación tutorial/652606002

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Inserción y orientación laboral/652606612

Asignaturas que continúan el temario

Inserción y orientación laboral/652606612

Aprendizaje y enseñanza de los módulos de formación y orientación laboral/652606621

Otros comentarios

.

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías